

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ
«Детский сад №267»
Е.С. Чернюк



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №267»
(на 01.08.2016)

Содержание:

1. Общая характеристика образовательного учреждения.
2. Структура управления образовательным учреждением.
3. Условия осуществления образовательного процесса в МАДОУ и оценка образовательной деятельности
 - 3.1. Материально-техническая база, организация предметной развивающей среды
 - 3.2. Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса
 - 3.3. Обеспечение безопасности воспитанников МАДОУ
 - 3.4. Организация питания
4. Организация образовательного процесса
 - 4.1. Оценка выполнения программы
 - 4.2. Дополнительное образование в МАДОУ
 - 4.3. Результаты участия в мероприятиях
5. Анализ показателей деятельности МАДОУ

1.Общая характеристика образовательного учреждения.

Полное наименование в соответствии с Уставом: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №267»

Сокращенное наименование в соответствии с Уставом: МАДОУ «Детский сад №267»

Общие сведения об учреждении:

Общая информация	
Название (по Уставу)	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №267»
Тип и вид	Тип: автономное дошкольное образовательное учреждение Вид: дошкольное образование
Учредитель	городской округ - город Барнаул Алтайского края в лице комитета по образованию города Барнаула
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№126 от 23.07.2015
Год основания	2014
Юридический адрес	г. Барнаул, ул. Взлетная, 42
Фактический адрес	г. Барнаул, ул. Взлетная, 42
Телефон	8(3852) 56-79-95; 56-79-96
e-mail	mdou267.s@mail.ru
Должность руководителя	Заведующий
Фамилия, имя, отчество руководителя	Чернюк Елена Сергеевна

Здание детского сада двухэтажное, находится в строящемся жилом массиве, состоящем из 10-этажных зданий. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы. Для детей на территории предусмотрены две спортивные площадки и 15 игровых, площадка «Дорожное движение», посажен огород. Оборудована тематическая площадка «Русская деревенька», метеостанция, положено начало созданию экологической тропы (запрещающие

и разрешающие знаки, палаточный лагерь, «птичья столовая»). На одном из спортивных участков оборудована тропа здоровья (деревянные блоки с разными наполнителями — деревянные бруски, камни разных размеров, песок, «травка»).

Общая площадь земельного участка детского сада — 1,7537 га, общая площадь детского сада — 5077,2 кв.м. В МАДОУ имеются спортивный и музыкальный залы, кабинет для дополнительных занятий, мини-лаборатория, музей «Русская изба». Пищеблок и прачечная оснащены необходимым оборудованием. Для медицинского обслуживания имеется два изолятора, процедурный кабинет, кабинет врача.

МАДОУ находится в новом строящемся микрорайоне. В досягаемой для детей близости находятся: МБОУ «Лицей №121», МАДОУ «Детский сад №250», КГБУЗ «Городская поликлиника №14, г. Барнаул».

Контингент воспитанников МАДОУ представлен детьми возраста от 3 до 7 лет. Преобладают дети из полных, социально благополучных семей.

В МАДОУ функционирует 15 групп, количество детей — 364, из них: 3 группы детей младшего возраста (3-4 года); 6 групп детей среднего возраста (4-5 лет); 2 группы старшего возраста (5-6 лет); 4 группы подготовительного возраста (6-7 лет), из них 1 группа для детей с общим недоразвитием речи и 1 группа для детей с задержкой психического развития (наполняемость 15 человек).;

МАДОУ осуществляет образовательную, правовую и хозяйственно - экономическую деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения. Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

Режим работы групп детского сада: с 07.30 до 18.00, по пятидневной неделе. Данный режим работы учреждения обеспечивает выполнение базового компонента в соответствии с интересами и потребностями родителей, способствует реализации идеи развития личности в познавательном – речевом, социально – личностном, художественно – эстетическом и физическом плане.

Деятельность учреждения регламентирована коллективным договором, положениями и другими локальными актами. Воспитательно-образовательный процесс построен в соответствии с образовательной программой МАДОУ.

Вывод: МАДОУ «Детский сад №267» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

2. Структура управления образовательным учреждением

1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

Управление МАДОУ «Детский сад №267» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими локальными документами:

1. Договор об образовании воспитанников по образовательным программам дошкольного образования между МАДОУ «Детский сад №267» и родителями.
2. Коллективный договор МАДОУ «Детский сад №267».
3. Трудовые договора с сотрудниками МАДОУ «Детский сад №267».
4. Договоры о сотрудничестве с физическими и юридическими лицами.
5. Положение о Педагогическом совете МАДОУ «Детский сад №267».
6. Положение об Управляющем совете МАДОУ «Детский сад №267».
7. Положение о Попечительском совете МАДОУ «Детский сад №267».
8. Положение о Наблюдательном совете МАДОУ «Детский сад №267».
9. Положение об оплате труда работников.
10. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников МАДОУ «Детский сад №267».
11. Положение о Первичной профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад №267».
12. Положение о комиссии по охране прав детства МАДОУ «Детский сад №267».
13. Положение о комиссии по трудовым сборам МАДОУ «Детский сад №267».
14. Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с воспитанниками в МАДОУ «Детский сад №267».
15. Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг.
16. Положение о консультационном центре.
17. Положение о наградной комиссии.
18. Положение о смотрах – конкурсах, олимпиадах, массовых мероприятиях в МАДОУ «Детский сад №267».
19. Положение о ПМПК.
20. Положение о защите персональных данных.
21. Положение о добровольной пожарной дружине.
22. Должностные инструкции для работников МАДОУ «Детский сад №267».
23. Инструкции по охране труда по видам работ.
24. Инструкции по противопожарной и электробезопасности.
25. Инструкции по охране жизни и здоровья детей.
26. Циклограммы деятельности воспитателей, узких специалистов, старшего воспитателя.
27. Годовой план учебно-воспитательной работы.

В течение учебного года продолжается работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

2.2. Формы и структура управления.

Структурно-функциональная модель управления

МАДОУ «Детский сад №267»

Управление МАДОУ осуществляется на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МАДОУ осуществляется заведующим МАДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство МАДОУ и несет ответственность за деятельность Учреждения.

Коллегиальными органами Учреждения являются:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Наблюдательный совет МАДОУ;
- Управляющий совет МАДОУ;
- Педагогический Совет МАДОУ;
- Попечительский совет МАДОУ.

Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива Учреждения. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения.

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- заключение Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления Учреждением.

Компетенция Наблюдательного совета:

- 1) предложения Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в

качестве учредителя или участника;

б) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению заведующего Учреждением проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;

10) предложения заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

Управляющий совет принимает:

- Положения Учреждения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения;

- решает другие, предусмотренные Положением об Управляющем совете вопросы. Управляющий совет участвует в оценке качества и результативности работников Учреждения.

Управляющий совет вносит заведующему Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);

- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников.

Для обсуждения и принятия решений по любым вопросам, касающимся содержания образования, созывается Педагогический совет Учреждения. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения. Педагогический совет действует постоянно.

В компетенцию Педагогического совета входит:

- обсуждение и принятие локальных актов, касающиеся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу;

- определение направления образовательной деятельности организации;

- выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе;
- обсуждение и принятие Годового плана Учреждения;
- решение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- рассмотрение вопросов изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников;
- рассмотрение вопросов переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- принятие решения об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования;
- подведение итогов деятельности за учебный год;
- контроль выполнения ранее принятых решений;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов Учреждения;
- обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- рассмотрение характеристик и принятие решения о поощрении, награждении педагогических работников.

Попечительский совет Учреждения является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи.

Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

Попечительский совет определяет:

- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

Попечительский совет:

- контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;
- заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

Вывод: В МАДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы Учреждения.

3. Условия осуществления образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад №267»

3.1. Материально-техническая база, организация предметной развивающей среды

В МАДОУ созданы все материальные условия для осуществления образовательной работы с детьми. Для организации образовательного процесса имеются необходимые пособия, технические средства. Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей. При создании развивающей среды в МАДОУ педагоги учитывают все принципы ее построения: комфортность, безопасность, сезонность, открытость – закрытость и др. Особое внимание при создании развивающей среды уделяется эстетическому оформлению.

Для плодотворной самостоятельной деятельности и полноценного развития детей в МАДОУ создана разнообразная предметно-пространственная среда. В МАДОУ имеется:

- спортивный зал;
- музыкальный зал;
- кабинет педагога-психолога;
- кабинет для дополнительных занятий;
- музей «Русская изба»;
- мини-лаборатория.

В группах оборудованы:

- игровые центры;
- познавательные и экологические центры;
- центры физического и художественного развития;
- театральные уголки и др.

На территории МАДОУ имеются:

- игровые площадки, оборудованные малыми архитектурными формами (горки, балансиры, доски для рисования, беседки и др.);
- спортивный участок для подвижных игр (баскетбол, волейбол);
- спортивный участок, оборудованный спортивными комплексами (щиты для метания, спортивные комплексы для лазания, прыжковая яма, бревно, «тропа здоровья»);
- огород;
- тематическая площадка «Русская деревенька»;
- метеостанция;
- игровая площадка «Перекресток»
- экологическая тропа (запрещающие и разрешающие знаки, палаточный лагерь, «птичья столовая»).

Вывод: В МАДОУ предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Образование педагогического коллектива

Образование	01.08.16
Высшее	24 человека — 89 %
Среднее профессиональное	3 человека — 11 %

Стаж

Стаж	01.08.16
До 5 лет	8 человек — 30 %
5-10 лет	3 человека — 11 %
10-15 лет и более	16 человек — 59 %

Возраст педагогов

Возраст	01.08.16
20-25 лет	1 человек — 3 %
25-35 лет	9 человек — 33 %
35-45 лет	13 человек — 53 %
Свыше 45 лет	4 человека — 11 %

Уровень квалификации педагогов

Уровень квалификации	01.08.16
Высшая	3 человека — 11 %
I квалификационная категория	3 человека — 11 %
Соответствие занимаемой должности	0
Не аттестованные педагоги	21 человек — 78 %

Вывод: Несмотря на то, что коллектив МАДОУ это преимущественно молодые педагоги, они постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

3.3.Обеспечение безопасности воспитанников Учреждения

Безопасность образовательного процесса обеспечивается благодаря:

- безопасной среде (закреплённые шкафы, стеллажи; отсутствие ядовитых и колючих растений; безопасное расположение растений в групповых комнатах; оборудование помещений с соблюдением мер противопожарной безопасности);
- подобранной по росту детей мебели и ее маркировке;
- маркировке постельного белья и полотенец;

- правильному хранению опасных для детей материалов, медикаментов (ножницы, иголки, лекарства, моющие средства и др. находятся в недоступных для детей местах, соответствующих требованиям).

Принимаются меры по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности. Паспорт антитеррористической защищенности утвержден 06.07.2015 г. С работниками проводятся периодические инструктажи по антитеррористической защите, гражданской обороне и ликвидации ЧС. Ежеквартально проводятся учебные тренировочные эвакуации с участием детей, персонала. Пропускной режим обеспечен через пост охраны и круглосуточное дежурство сторожей. В часы работы учреждения организовано административное дежурство. Ежедневно осуществляется осмотр здания и территории. Имеется телефонная и электронная связь, оборудована система непрерывного видеонаблюдения со сроком хранения носителей информации 30 дней. Имеются поэтажные планы эвакуации. Пути эвакуации свободны для перемещения людей. Оборудована автоматическая система пожарной сигнализации. АПС оснащена речевым оповещением с выводом на пульт 01 МЧС и пульт ООО «А – Радио». КТС с выводом на ПЦО ОВО по г. Барнаулу подключена. Периметр МАДОУ оснащен уличным освещением, подключаемым вручную, в здание имеется аварийное освещение.

3.4. Организация питания

В МАДОУ организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах. В Учреждении предусмотрен второй завтрак в 10.00. (сок или фрукт).

Питание детей организовано с учётом следующих принципов:

- выполнение режима питания;
- калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;
- гигиена приёма пищи;
- индивидуальный подход к детям во время питания;
- правильность расстановки мебели.

Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в Учреждении проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.

Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.

4. Оценка образовательной деятельности

4.1. Оценка выполнения программы

Основной программой, реализуемой в Учреждении, обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса является примерная

общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Программа предусматривает умственное, нравственное, трудовое и эстетическое воспитание детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями, имеет полное методическое обеспечение. Основные образовательные области программы «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Физическое развитие».

Коррекционная работа с детьми с общим недоразвитием речи строится на основе программы под редакцией Н.В. Нищевой «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи», с детьми с задержкой психического развития - «Программа воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития» Л.Б. Боряева, И.Г. Вечканова, О.П. Гаврилушкина.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с сеткой организованной образовательной деятельности, которая составлена согласно требованиям нормативных документов.

4.2. Дополнительное образование в МАДОУ

Дополнительное образование детей в детском саду осуществляется в соответствии с лицензией №126 от 23.07.2015, утвержденными программами и сеткой занятий. Оказывая образовательные услуги, дошкольное учреждение решает следующие задачи:

- 1) создание спектра образовательных услуг
- 2) повышение педагогического мастерства специалистов
- 3) удовлетворение социального заказа семьи в дошкольном образовании.

В 2015-2016 учебном году для воспитанников МАДОУ 3-7 лет были организованы дополнительные образовательные услуги: «Умелые ручки», «Занятия с учителем-логопедом», «Психология для малышей», «Подготовка дошкольников к школе», «Читалочка», «Английский язык», «Хореография». Была организована платная «дежурная группа» (7.00-7.30; 18.00-19.00), с июня она переведена на безвозмездную основу.

4. 3. Результаты участия в мероприятиях

В 2015/2016 учебном году активное участие в конкурсной деятельности проявили себя 9 педагогов. Они принимали участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня, организовывали участие воспитанников в творческих конкурсах. Детский сад принял участие в городском конкурсе по благоустройству территории. Итоги будут подведены в 2016/2017 учебном году. В августе была организована площадка для приема губернатора Алтайского края А.Б. Карлина.

Вывод: В связи с тем, что коллектив еще формируется участие в конкурсах профессионального мастерства затруднительно. Профессиональный и творческий потенциал коллектива позволит в дальнейшем добиться качественных результатов.

5. Анализ показателей деятельности МАДОУ

Анализ показателей деятельности МАДОУ «Детский сад №267» проведен на основании показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию (Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)

ПОКАЗАТЕЛИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МАДОУ «Детский сад №267»,
(по состоянию на 01.08.2015)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	364 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	360 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	4 человека
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	8 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	42 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	322 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	0 человек
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	30 человек/ 8 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	30 человек/ 8 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек %

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8,78 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	24 человека/ 89 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человека/ 11 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 человек 22 %
1.8.1	Высшая	3 человека 11 %
1.8.2	Первая	3 человека 11 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	8 человек 30 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человека/ 3 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек/ 26 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации	23 человека/ 85 %

	деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов	18 человек/ 67 %
1.14	Соотношение «педагогический работник/ воспитанник» дошкольной образовательной организации	27/364

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
1.15.7	Старший воспитатель	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, на одного воспитанника	3,2 кв.м
2.2	площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	214 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий МАДОУ

Е.С. Чернюк