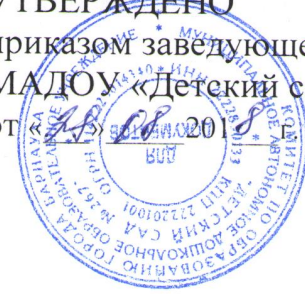


ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
 МАДОУ «Детский сад №267»
 протокол от от «28» 08 2018 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
 МАДОУ «Детский сад №267»
 от «28» 08 2018 г. № 132



ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативном пункте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267», оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультативном пункте (далее по тексту – Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267» (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 № 3552 «Об утверждении Примерного положения о консультационном пункте, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных общеобразовательных организациях».

1.2. Положение определяет порядок создания и деятельности консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Консультативный пункт).

1.3. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

2. Цели и задачи консультативного пункта

2.1. Целью деятельности консультативного пункта является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт создается на базе Учреждения на основании приказа заведующего при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультативного пункта возлагается на заведующего Учреждением.

3.3. Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего.

3.4. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения (заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагогов с высшей квалификационной категорией). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

3.6.1. Очные консультации для родителей (законных представителей).

Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

3.6.2. Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, а также согласно плана консультационного центра осуществляется посредством размещения материалов на официальном сайте Учреждения.

3.6.3. Коррекционно-развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей). Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультативном пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

3.6.4. Совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком. Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;

3.6.5. Мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждения и других организаций (согласно утверждённому графику). Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей проводится с целью консультирования (психологического, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.7. Консультативный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.8. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в Учреждение лично, по телефону, через официальный сайт Учреждения, электронную почту.

Психолого-педагогическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.9. Прием родителей (законных представителей) осуществляется по графику работы специалистов Учреждения или по предварительной записи.

Выбирается удобное время для посещения консультативного пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.10. Консультативная помощь в рамках деятельности консультативного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в Учреждение).

4. Контроль за деятельностью консультативного пункта

4.1. Непосредственный контроль за работой консультативного пункта осуществляет заведующий Учреждения.

4.2. Отчёт о деятельности консультативного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета Учреждения.

5. Делопроизводство консультативного пункта

5.1. Перечень документации:

- Положение о консультативном пункте для родителей воспитанников и детей МАДОУ «Детский сад №267», оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных организациях;
- приказ об открытии консультативного пункта;
- журнал заявок и предварительной записи родителей (законных представителей) (Приложение 1);
- журнал учета работы консультативного пункта (Приложение 2);
- журнал регистрации родителей, посещающих консультативный пункт (Приложение 3);
- график работы специалистов консультативного пункта;
- план работы консультативного пункта;
- банк данных детей микрорайона, не охваченных дошкольным образованием.

5.2. Отчеты о работе консультативного пункта представляются ежегодно заведующим Учреждения в муниципальные органы управления образования.

**Журнал заявок и предварительной записи родителей
(законных представителей)**

№	Дата обращения	Дата консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Дата консультации	ФИО специалистов

Журнал учета работы консультативного пункта

№	Дата обращения	Дата консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Дата консультации	ФИО специалистов

**Журнал регистрации родителей (законных представителей),
посещающих консультативный пункт**

№	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников