Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)

02 - воспитательно-образовательная работа

Дело №02-09

Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)
на 2023/2024 учебный год

Начато: 01.09.2023
Окончено: _____
На112 листах

Хранение: постоянно

ПРИНЯТ
на заседании Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №267»
протокол от 25.08.2023 №1

УТВЕРЖДЕН
приказомзаведующего
МАДОУ «Детский сад №267»
28.08.2023 г. №107

Кузьмина Елена Сергеевна

Подписано цифровой подписью:
Кузьмина Елена Сергеевна
Дата: 2023.09.04 12:30:12 +07'00'

Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)
на 2023/2024учебный год

Содержание:

Пояснительная записка..... 5

I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности Учреждения за 2022/2023 учебный год..... 7

II. Приоритетные направления деятельности Учреждения..... 39

III. Задачи на 2023/2024 учебный год..... 39

IV. Управление Учреждением
4.1. Административные совещания..... 40

4.2. Заседания Педагогического совета..... 43

4.3. Заседания Попечительского совета..... 47

4.4. Заседания Наблюдательного совета..... 48

4.5. Заседания Общего трудового коллектива..... 49

4.6. Работа с обслуживающим персоналом..... 50

V. Методическая деятельность
5.1. Формы работы с педагогами..... 51

5.2. Мероприятия по аттестации:
- изучение педагогического опыта работы 57

- сведения об аттестации педагогических и руководящих работников на 2023/2024 учебный год……..... 58

- мероприятия по подготовке к аттестации руководящих и педагогических работников Учреждения 60

- сведения о курсовой переподготовке педагогов в 2023/2024 учебном году..... 60

5.3. Заседания методического часа ……. 61

5.4. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество) 62

5.5. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»..... 63

5.6. Мероприятия по реализации ФГОС ДО…….. 64

VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми
6.1. Массовые мероприятия..... 67

6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми …..... 69

VII. Мероприятия по взаимодействию с семьей
7.1. Мероприятия по взаимодействию с семьей
- родительские собрания (общие, групповые)..... 70

- иные формы работы с семьей..... 77

7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями ……. 84

7.3. Мероприятия по организации работы психолого-педагогического консилиума ……..... 85

VIII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

8.1. Мероприятия по организации консультативного пункта..... 86

8.2. Мероприятия по организации платных образовательных услуг…….. 88

IX. Мероприятия на летний оздоровительный период..... 89

X. Взаимодействие с социальными институтами..... 91

Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошколного и начального образования между МАДОУ «Детский сад №267» и МАОУ «СОШ №135» …….. 92

XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства

11.1. Мероприятия, направленные на предупреждения чрезвычайных ситуаций..... 93

11.2. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма…… 96

11.3. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей..... 99

11.4. График инструктирования сотрудников..... 101

11.5. Мероприятия по охране труда и технике безопасности..... 102

XII. Инновационная деятельность коллектива..... 103

XIII. Система внутриучрежденческого контроля..... 104

XIV. Административно-хозяйственная работа……..... 104

Приложение 1. Система внутриучрежденческого контроля ..…….. 106

Лист корректировки..... 112

Пояснительная записка

Год открытия МАДОУ «Детского сада №267» (далее – Учреждение) - 2015 год.

Строительство детского сада было включено в краевую программу «80х80», инициированную Губернатором Александром Богдановичем Карлиным.

Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №267». Сокращенное наименование Учреждения: МАДОУ «Детский сад №267».

Место нахождения Учреждения:
Юридический адрес:
656067, г. Барнаул, ул. Взлетная, 42
Телефон 8 (3852) 56-79-95
Фактический адрес:
656067, г. Барнаул, ул. Взлетная, 42
Телефон 8 (3852) 56-79-95
Адрес сайта: http://мадоу267.рф/
Электронная почта: madou267.s@mail.ru
Режим работы Учреждения:
Понедельник – пятница: 07.30-18.00;
Выходные: суббота, воскресенье.

Статус Учреждения: муниципальное учреждение; тип – автономное дошкольное образовательное учреждение; основой вид деятельности Учреждения – дошкольное образование.

Основными целями деятельности Учреждения является образовательная деятельность по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Деятельность Учреждения направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии,гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Задачи деятельности Учреждения:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественного-эстетического и физического развития воспитанников;

- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Обучение и воспитание в Учреждении проходит на русском языке.

Образовательный процесс строится на научно-обоснованном выборе программ, форм и методов воспитания воспитания, обеспечивающих реализацию задач, стоящих перед Учреждением.

В настоящее время в Учреждении функционирует 15 групп на 410 мест, из них:

- групп раннего возраста (с 2 до 3 лет) – 2;
- младших групп (с 3 до 4 лет) – 3;
- средних групп (с 4 до 5 лет) – 2;
- старших групп (с 5 до 6 лет-) – 5(из них1 группакомпенсирующей направленности-дети с тяжелыми нарушениями речи; 1 группа компенсирующей направленности-дети с задержкой психического развития);
- подготовительных к школе групп– 2.

Общеразвивающую направленность имеют 13 групп и компенсирующуюнаправленность – 2 группы(из них1 группа- дети с тяжелыми нарушениями речи; 1 группа - дети с задержкой психического развития).

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267».

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267» для детей с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, тяжелые нарушения речи) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекции, нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

Для групп компенсируюшей направленности разработана адаптированной образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267»:

для воспитанников группы с тяжелыми нарушениями речи на основе: Нищева Н.В. Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Издание 3-е, перераб. и доп. в соответствии с ФГОС ДО. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2016 – 240 с.;

для воспитанников группы с задержкой психического развития на основе:

- Подготовка к школе детей с задержкой психического развития. Книга1 / Под общей ред. С.Г.Шевченко. («Воспитание и обучение детей с нарушением развития. Библиотека журнала»; Вып. 12.);

- Подготовка к школе детей с задержкой психического развития. Книга 2: Тематическое планирование занятий / Под общей ред. С.Г.Шевченко. («Воспитание и обучение детей с нарушением развития. Библиотека журнала»; Вып. 13).

Режим работы групп детского сада: с 7.30 до 18.00, по пятидневной рабочей недели, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности Учреждения за 2022/2023 учебный год

Приоритетные направления Учреждения на 2022/2023 учебный год:

1. Познавательное развитие детей дошкольного возраста:

- формирование у дошкольников сенсорных, элементарных математических представлений;
- формирование логико-математической компетенции у детей дошкольного возраста в различных видах деятельности.

2. Сохранение и укрепление психофизического здоровья воспитанников:

- формирование здорового и безопасного образа жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей;
- формирование физической культуры детей дошкольного возраста через здоровьеформирующие и здоровьесберегающие технологии.

Задачи на 2022/2023 учебный год:

1. Совершенствовать работу по формированию у детей основ безопасности жизнедеятельности, укреплению их физического и психологического здоровья, привлекая к сотрудничеству семьи воспитанников.
2. Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста через интеграцию видов деятельности.
3. Оптимизировать работу педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды МАДОУ.

Проблемно-ориентированный анализ выполнения годовых задач

Задачи	Мероприятия	Положительные результаты	Проблемы	Перспективы
1.Совершенствовать работу по формированию у детей основ безопасности жизнедеятельности, укреплению их физического и психологического здоровья, привлекая к сотрудничеству семьи воспитанников	1. Практикум «Организация и проведение утренней гимнастики. Запрещенные упражнения при проведении оздоровительных гимнастик». 2. Семинар-практикум «Совершенствование коммуникативных навыков педагога в работе с воспитанниками и родителями». 3. Консультация «Уголок психологической разгрузки в детском саду». 4. Консультация «Рекомендации по оснащению спортивных	Используя спортивные праздники и досуги с участием родителей как одну из форм активного досуга, мы заметили, что изменилось отношение родителей к физической подготовке своих детей. На основе единства подходов двигательной активности в МАДОУ можно достичь реально поставленные задачи - укрепление физического и психического здоровья детей. Такая работа с детьми дошкольного возраста ценна и тем, что создаёт условия для эмоционально-психологического	В совместных мероприятиях с родителями, в воспитательно-образовательной деятельности с детьми мало внимания уделялось формированию представлений у детей о здоровом образе жизни, правильном питании.	- формировать потребность у детей в физическом и нравственном самосовершенствовании, в здоровом образе жизни; - создавать условия для взаимодействия с семьями воспитанников по приобщению к здоровому образу жизни; - осуществлять сотрудничество с семьями воспитанников; - осуществлять взаимодействия со специалистами МАДОУ, обеспечивая комплексный подход в организации образовательного процесса по

	уголков». 5. Мастер-класс «Оснащение уголка психологической разгрузки: изготовление пособий для снятия эмоционального напряжения». 6. Консультация «Значимость подвижной игры для личностного и физического развития ребенка». 7. Консультация «Совместные спортивные досуги и праздники в МАДОУ как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи». 8. Смотр-конкурс «Лучший прогулочный участок». 9. Реализация социально-образовательного проекта «Безопасная	благополучия. Она поднимает настроение, организует движение детей, даёт возможность проявлять большую активность, самостоятельность и инициативу в действиях. По укреплению психологического здоровья во всех группах оформлены уголки уединения, педагоги в течении года наполняют разнообразными дидактическими материалами. По формированию основ безопасности жизнедеятельности с воспитанниками старшего дошкольного возраста в течение учебного года проводились беседы, в рамках плана		приобщению детей дошкольного возраста к основам здорового образа жизни; - расширить и углубить взаимодействие педагогов и родителей в процессе формирования основ безопасности жизнедеятельности старших дошкольников через познавательную деятельность; - продолжать создавать условия в МАДОУ для комфортного психологического климата детей дошкольного возраста.

	дорога» (совместно с семьями воспитанников, старшие группы №3,13). 10.Массовые мероприятия с детьми и родителями (согласно годовому плану работы). 11. Участие воспитанников подготовительных к школе групп с соревнованиях «Юные ГТОшки»	воспитательной образовательной работы, инструктажи по формированию безопасного поведения детей.		
2. Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста через интеграцию видов деятельности	1. Консультация «Особенности ООД по ФЭМП у детей дошкольного возраста». 2. Практикум «Развивающая среда как средство развития математических представлений дошкольников» 3. Тематическая выставка	Интеграция позволила объединить воедино все виды деятельности ребенка в детском саду, одна тема перетекает из одной образовательной области в другую, и в каждой решаются свои обучающие, развивающие, воспитательные задачи. Развивающая	В средних и старших группах дошкольного возраста недостаточно материала для конструирования, экспериментирования.	- продолжить работу с педагогами по направлению: формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через интеграцию всех видов деятельности, через организацию развивающей среды в

	дидактических игр по формированию элементарных математических представлений 4. Тематический контроль «Организация работы по ФЭМП у детей дошкольного возраста». 5. Педагогический совет «Формирование элементарных математических представлений дошкольников в процессе интеграции образовательных областей»	предметно-пространственная среда по формированию математических представлений в каждой возрастной группе соответствует принципам и требованиям ФГОС с учётом возрастных особенностей воспитанников. Интеграция образовательных областей используется в разных видах детской деятельности. Материал, изученный на занятии, закрепляется в других видах деятельности: игровой, трудовой, изобразительной, двигательной, самостоятельной и др.		группах; - пополнять среду в группах дидактическим материалом по конструированию и экспериментированию.

		Математические навыки у детей развиты. Требования по каждой возрастной группе многими детьми выполняются. Дети с желанием занимаются математикой: знают геометрические фигуры, цвета, счет прямой и обратный, сравнение по величине, пространственные отношения, знают времена года, и т. д. Занятия в каждой группе проводятся один раз в неделю, в подготовительной к школе группе два раза в неделю. Педагоги проводят их на хорошем уровне с использованием инноваций,		

		наглядности, раздаточного материала для детей. Дети на занятиях по математике занимаются с желанием и интересом.		
3. Оптимизировать работу педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды МАДОУ	1. Консультация «Особенности организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по развитию речи». 2. Практикум «Развивающая среда как средство речевого развития». 3. Тематическая выставка дидактических игр и пособий по развитию речи. 4.Смотр-конкурс «Лучший центр речевого развития дошкольников» 5. Педагогический	В группах созданы условия для речевой деятельности детей, вся художественная литература соответствует возрасту, полочки расположены на уровне роста детей, места пользования книгами находятся в хорошо освещенном месте, книги сопровождается яркими иллюстрациями. Во всех группах в достаточном количестве имеются дидактические, развивающие, настольно-печатные, фабричные и	Педагоги редко оформляют тематические выставки в книжных уголках, не во всех группах имеются материалы о писателях, поэтах, художниках иллюстраторах.	- периодически оформлять тематические выставки, вовремя менять материал; - в книжных уголках размещать картинки для пересказа и составления рассказов, а также мнемотаблицы и модули сказок и произведений; - пополнять базу наглядных материалов: раздаточные материалы, сюжетные картины, предметные картины, серии картин.

	совет «Особенности современных форм, методов по развитию речи дошкольников».	изготовленные своими руками игры. Для организации сюжетно-ролевых игр созданы соответствующие условия для возникновения и развертывания сюжета игр.		

Вывод:

Расширить работу по формированию у детей основ безопасности жизнедеятельности, укреплению их физического и психологического здоровья, привлекая к сотрудничеству семьи воспитанников.

В течении учебного года формировать потребность у детей в физическом и нравственном самосовершенствовании, в здоровом образе жизни, создавать условия для взаимодействия с семьями воспитанников по приобщению к здоровому образу жизни, осуществлять сотрудничество с семьями воспитанников, расширить и углубить взаимодействие педагогов и родителей в процессе формирования основ безопасности жизнедеятельности старших дошкольников через познавательную деятельность.

Продолжить работу с педагогами по направлению: формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через интеграцию всех видов деятельности, через организацию развивающей среды в группах, пополнять среду в группах дидактическим материалом по конструированию и экспериментированию.

Систематически оформлять тематические выставки по развитию речи дошкольников, в книжных уголках размещать картинки для пересказа и составления рассказов, а также мнемотаблицы и модули сказок и произведений, пополнять базу наглядных материалов: раздаточные материалы, сюжетные картины, предметные картины, серии картин.

Материально-техническое обеспечение

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий Учреждения проходит с учетом действующих СанПиН.

Территория Учреждения озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы. Для детей на территории предусмотрены две спортивные площадки и 15 игровых. Оборудованы тематические площадки: «Русская деревенька», «Перекресток», метеостанция, экологическая тропа (запрещающие и разрешающие знаки, «птичья кормушка», станции «Лесная полянка», «Аптекарский огород», «Хвойная аллея», «Животные и растения Алтайского края»), «уголок дружбы», «уголок, посвященный дню Победы». На одном из спортивных участков оборудована тропа здоровья (деревянные блоки с разными наполнителями — деревянные бруски, камни разных размеров, песок, «травка»).

В Учреждение функционирует 15 групп. В каждой группе есть своя приемная, игровая, буфетная, спальня, туалет для детей и туалет для персонала. В группах оборудованы: игровые центры; познавательные и экологические центры; центры физического и художественного развития и др.

В Учреждение имеются спортивный и музыкальный залы, кабинет для дополнительных занятий, «Русская изба», «Сенсорная комната», развивающая стена по ранней профориентации «Город профессий», «Страна сказок». Пищеблок и прачечная оснащены необходимым оборудованием. Для медицинского обслуживания имеется два изолятора, процедурный кабинет, кабинет врача.

Музыкальный зал оснащен современным оборудованием. Имеется пианино, два музыкальных центра, настенный плазменный телевизор, мультимедийный проектор, 4 микрофона, активная акустическая система. Постоянно формируется база для проведения мероприятий: костюмы взрослые и детские, атрибуты для инсценировок, тематическое оформление к праздникам (5 баннеров), учебно-методическая литература, фонотека и др.

Физкультурный зал оснащен современным физкультурным оборудованием: спортивный инвентарь, шведская стенка, маты, мягкие спортивные модули, детские тренажеры, гимнастическое бревно, массажные дорожки и др. Имеется музыкальный центр.

Кабинет педагога-психолога оснащен современной мебелью, диагностическим инструментарием, методической литературой, дидактическими пособиями. Имеется стол для игр с водой и песком.

Методический кабинет непрерывно пополняется учебно-методическими и дидактическими пособиями для занятий, детской литературой, нормативной документацией и др.

Для людей с ограниченными способностямиимеются пандусы, расширенные дверные проемы, для обеспечения доступа и передвижения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата по первому этажу здания. В здании имеется туалетная комната. Однако конструктивные особенности здания Учреждениянe предусматривают наличие специальных устройств для подъема людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, устройства для закрепления инвалидных колясок, поручни внутри помещений, лифтов, обеспечивающие доступ на второй этаж инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Все помещения оснащены необходимым учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей Учреждения. При создании развивающей предметно-пространственной среды педагоги учитывают все принципы ее построения: комфортность, безопасность, сезонность, открытость – закрытость и др. Особое внимание при создании развивающей среды уделяется эстетическому оформлению.

Оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом заведующего назначены материально-ответственные лица, несущие ответственность за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях.

Здание и территория Учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Специальная оценка условий труда проведена частично. В Учреждение созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория ограждена, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой наружного видеонаблюдения, домофона, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

В летний период был проведен косметический ремонт во всех группах (частичная покраска стен). В овощехранилище заштукатурены стены и побелены. Частично покрашены малые архитектурные формы.

Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности**,** безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное взаимодействие ребенка с окружающим миром.

Вывод: В целом в Учреждение созданы комфортные, способствующие развитию воспитанников, реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения. Инфраструктура Учреждения

соответствует требованиям ФГОС ДО, СанПиН.

Анализируя развитие материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды Учреждения за 2022/2023 учебный год, следует отметить следующее:

- для организации познавательной деятельности в группах и детском саду в целом, пополнились уголки по формированию элементарных математических представлений дидактическими играми инаглядным материалом;
- для формирования социальных представлений, умений и навыков у детей дошкольного возраста посредством патриотического воспитания: в здании оформлена развивающая стена по ранней профориентации «Город профессий» и «Страна сказок»; на територрии огород злаковых культур, альпийская горка, аптекарский огород.
- для проведения организованной образовательной деятельности (далее - ООД) закуплены дидактические игры, наглядный и методический материал;
- расширился наглядно-информационный материал для родителей;
- для детей с ОВЗ и инвалидов имеется сенсорная комната с интерактивным оборудованием и дидактическими пособиями для коррекционных занятий;
- для детей с ОВЗ в условиях массовой группы создана вариативная образовательная среда.

Кадровое обеспечение

Анализ кадрового состава показал, что 2022/2023 учебный год укомплектованность кадрами составила 100% (в соответствии с показателями качества оказания муниципальной услуги).

Педагогический коллектив состоит из: 25 воспитателей, 2 старших воспитателей, 2 музыкальных руководителей, 2 инструкторов по физической культуре, педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда.

Анализ педагогического состава:

Параметры статистики	чел.	%
Образование		
● среднее профессиональное	11	32
● высшее	23	68
Педагогический стаж		
• до 5-ти лет	9	26
• 5 - 10 лет	8	24
• 10 - 25 лет	12	35
• свыше 25	5	15
Квалификационная категория		
1. Высшая	13	38
2. Первая	9	26
3. Без категории	10	29
4. Соответствуют занимаемой должности	2	6

Средний возраст	41,5 года	
Всего педагогов	34	100

В Учреждение система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогов строится на основе перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников.

В 2022/2023 учебном году аттестовались на высшую квалификационную категорию –1 педагог, СЗД – 2 педагога.

За 2022/2023 учебный год курсы повышения квалификации по плану прошли 7 педагогов, курсы профессиональной переподготовки – 3 педагога. Остальные педагогические работники повышают профессиональный уровень 1 раз в три года. На конец отчетного периода 100% прошли курсы повышения квалификации.

Для повышения профессиональной грамотности и мастерства педагоги посещают стажерские площадки, принимают участие в методических объединениях (3педагога). Активно транслируют педагогический опыт на разном уровне: в Учреждение в роли наставника для молодых специалистов; в конкурсах, направленных на повышение профессиональной компетентности.

Участвуя в конкурсах на муниципальном уровне, педагоги занимают призовые места:

1. Открытый городской конкурс-фестиваль педагогических идей «Методический марафон» (диплом лауреата III степени – Пометелина Н.В., Федорова Т.В.);
2. Городской открытый фестиваль-конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества для педагогических работников образовательных организаций «Горизонты мастерства» (11 педагогов, диплом 3 степени – Румянцева Н.А.);
3. Открытый городской конкурс авторских дидактических пособий «Калейдоскоп идей» (диплом лауреата II степени – Бурцева Г.И.);
4. Открытый городской конкурс проектов «Исследую и практикую» (4 педагога, участие);
5. Городской конкурс методических материалов «Педагогическая мастерская» (диплом 3 степени – Пометелина Н.В., Федорова Т.В.);
6. XV краевой фестиваль детского фольклорного творчества «Солнцеворот», выставка-конкурс «Узорочье» (диплом лауреата I степени – Рязанова И.А., диплом лауреата II степени – Румянцева Н.А.).

Профессиональное совершенствование педколлектива в период учебного года осуществлялось через разнообразные формы организации. В соответствии с планом проводились консультации, семинары для педагогов с целью оказания им практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов.

Повышению профессионального мастерства способствовала и работа педагогов по самообразованию. Следует отметить, актуальность выбранных тем состоит в том, что они непосредственно связаны с новыми государственными стандартами дошкольного образования и потребностям педагогов,согласно профессионального стандарта.

Вывод: Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

Сотрудничество Учреждения с социокультурными институтами.
Анализ реализации внешних связей

В 2022/2023 учебном году в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения выстроено сотрудничество с социокультурнымиинститутами: КГБУЗ «Городская поликлиника №14, г. Барнаул», МАОУ «СОШ№135», МБУДО «ДОО(П)Ц «Валеологический центр», БГМОО «ФК», КГБПОУ «Барнаульский государственый педагогический колледж», КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова, Некоммерческое образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Психолого-педагогический институт воспитания» («Искусство тренинга», г. Москва).

	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия	Проблемы взаимодействия
1.	КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	Занятия, экскурсии, представление своего опыта работы на курсах повышения квалификации	Обмен опытом, получение удостоверения	-
2.	КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова	Стажерская площадка	Большой Фестиваль Детской игры	Обмен педагогическим опытом	-
3.	НОЧУ ДПО «Психолого-педагогический институт воспитания» («Искусство тренинга»), г. Москва	Социально-образовательный проект по культуре безопасного поведения на дорогах для всей семьи«Безопасная дорога»	Интерактивные занятия, конкурсы, семейные практики и специальные обучающие задания, игровые ситуации, сюжетно-ролевые игры, подвижные и	Формирование культуры безопасного участия дошкольников и их родителей в дорожном движении и распространение лучших инновационных	-

			настольные игры, моделирование ситуаций,вебинары, сувенирная продукция для детей,родителей и специалистов	образовательных практик в области профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	
4.	Министерство образования и науки Алтайского края	Региональный проект «Психолого-педагогическая поддержка семей, имеющих детей, в Алтайском крае» в рамках национального проекта «Образование»	Консультирование родителей, оказание им информационно-методической помощи	Повышение родительской компетенции в вопросах воспитания	-
5.	КГБУЗ «Детская поликлиника №14»	Улучшение состояния здоровья детей путем своевременного выявления хронических заболеваний и отклонений в здоровье	Регулярный осмотр детей педиатром; Периодический осмотр детей врачами-специалистами больницы.Проведение консультирования педагогов МАДОУ по детским заболеваниям	Уменьшилась заболеваемость детей; Своевременное обнаружение отклонений в здоровье детей	-
6.	КГБПОУ «Барнаульский государственый педагогический колледж»	Обеспечение комплексного освоения обучающихся всех видов профессиональной	Создание необходимых условий для выполнения программы учебной и производственной	Учреждение принимает на учебную и производственную практику студентов; Трансляция	-

		деятельности, формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения необходимых знаний и умений и опыта практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО	практики по специальности; Совместное с педагогами проведение режимных процессов: утренняя гимнастика, подвижные игры, организованная деятельность, прогулка, КГН, досуг.	педагогического опыта	
7.	ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет»	Оказание содействия в организации практических занятий для студентов, трансляция передового опыта. Социальное взаимодействие	Организация практических занятий	Учреждение оказывает практическую помощь студентапм по учебным дисциплинам. Трансляция педагогического опыта	-
8.	МБУ ДО ГПЦ «Потенциал»	Подготовка и организация методических объеденений. Социальное взаимодействие	Создание необходимых условий для проведения методических объеденений на базе Учреждения	Обмен педагогическим опытом. Трансляция передового опыта	-
9.	МБУДО «Детский оздоровительно-образовательный	Проведение комплексного валеологического	Динамическое наблюдение детей подготовительной к	Своевременное обнаружение отклонений в развитии	Большая занятость специалистов центра для выезда

	(профильный) центр» «Валеологический центр»	обследования с целью определения адекватной формы воспитания и обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей	школе группы, 2 раза в год; Проведение консультаций обучающих для педагогов; Мониторинг результатов	детей; Адресные рекомендации родителям (законным представителям)	в Учреждение
10.	МАОУ «СОШ№135»	Обеспечение преемственности между ДОУ и СОШ	Консультации, родительские собрания, круглые столы, экскурсии	Качественная подготовка дошкольников к поступлению в школу	-
11.	БГМОО «ФК»	Обучение детей футболу, развитие физических навыков	Секция по футболу	Развитие физических навыков, выносливости	-
12.	ООО «Фабрика детской игрушки»	Центр апробации детской деревянной игрушки	Разработка методики апробации сигнальных образцов детской игрушки, предоставленной ООО ФДИ;проведение мастер-классов	Изготовление детской игрушки безопасной, эстетичной, высокого качества, соответствующей психоэмоциональным и педагогическим критериям	-

Вывод: Взаимодействие Учреждения с социальными партнерами осуществлялосьв соответствии с планом взаимодействия. С целью эстетического развития и реализации художественно-эстетического направления необходимо заключить договора о сотрудничестве с хореографической студией. Привлечь информационный городской Центр управления ДПС для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Считая физическое развитие и укрепление здоровья детей одним ведущим направлением в работе с дошкольниками, в 2022/2023 учебном году коллектив Учреждения осуществлял систематическую физкультурно-оздоровительную и профилактическую работу.

С целью профилактики, согласно плану физкультурно-оздоровительной работы все дети Учреждения получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

1. Оздоровительно-закаливающие процедуры:

- гимнастика пробуждения,
- воздушные ванны,
- хождение по «дорожкам здоровья»,
- разные виды оздоровительных гимнастик,
- нетрадиционные методы оздоровления,
- прогулки на свежем воздухе.

2. Профилактическую работу:

- витаминотерапия (соки),
- кварцевание групп.

С целью повышения двигательной активности детей в течение дня проводились: подвижные игры в течение дня, организованная образовательная деятельность по физической культуре, здоровому образу жизни, оздоровительная гимнастика после сна, индивидуальная работа по физическому развитию детей.

Большаяроль в пропоганде физкультуры и здоровья отводилась работе с родителями. В родительских уголках всех возрастных групп размещена информация, отражающая физкультурно-оздоровительную работу в детском саду.

Для повышения профессиональной комтентности педагогов по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий и формированию у детей привычки к здоровому образу жизни, были проведены консультации, практикум, спортивное соревнование среди педагогов:

Форма	Наименование	Срок
Практикум	«Организация и проведение утренней гимнастики. Запрещенные упражнения при проведении оздоровительных гимнастик»	сентябрь2022

Консультации	Роль воспитателя на занятиях по физической культуре Подготовка спортивных развлечений для детей Рекомендации по оснащению спортивных уголков Особенности организации физкультуры на улице в зимний период Значимость подвижной игры для личностного и физического развития ребенка Совместные спортивные досуги и праздники в МАДОУ как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи Методика проведения гимнастики после дневного сна Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников	октябрь 2022 ноябрь 2022 декабрь 2022 январь 2023 февраль 2023 март2023 апрель 2023 май 2023

Многоплановые профилактические, оздоровительные и физкультурные мероприятия обеспечивают стабильный рост основных функциональных показателей физического развития и динамику снижения заболеваемости детей.

В Учреждении должное внимание уделяется рациональному питанию детей. Питание детей осуществляется на основании 10-тидневного меню. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая в среднем соответствует норме.

В организации физкультурных занятий и подвижных игр педагоги осуществляют дифференцированный подход к детям с учётом группы здоровья и уровня физического развития, наблюдая за самочувствием ребёнка, регулируют нагрузку.

В Учреждении наиболее приемлемой формой выявления проблем развития, здоровья и разработки стратегии сопровождения ребёнка является психолого-педагогический консилиум. В2022/2023 учебном году в Учреждение, было 29 детей с ОВЗ, числилось 16 детей-инвалидов. Специалистами психолого-педагогического консилиума Учреждения, с согласия родителей был спроектирован индивидуальный маршрут для каждого воспитаника, согласно которого проводитилась коррекционно-развивающая работа. Воспитанники обучались по основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения.

Вывод: В 2022/2023 году велась пропаганда здорового образа жизни среди педагогов, родителей (законных представителей) и воспитанников Учреждения.

Анализ адаптационного периода

В 2022/2023 учебном году было набрано 2 новых группы:

группа №6: 3-4 года, группа №1, 2-3 года.

В период адаптации воспитателями группы совместно с педагогом-психологом был составлен для каждого ребенка индивидуальный, гибкий график посещения МАДОУ, который помог детям менее болезненно адаптироваться к новым условиям режима дня, к воспитателю и длительному расставанию с родителями.

В адаптационный период ребенка к дошкольному учреждению проводилась сплоченная работа воспитателей и педагога-психолога. Педагог-психолог вела наблюдение за детьми, их здоровьем и самочувствием, при этом указывая результаты прохождения адаптации в адаптационных картах детей. Проводила беседу с родителями о режиме дня ребенка в домашних условиях, оздоровительных и закаливающих мероприятиях.

Педагог-психолог ежедневно посещала младшие группы, наблюдала за детьми, оказывала консультационную помощь воспитателям с детьми средней и тяжелой степенью адаптации.

Своевременно пополнялась пространственно-предметная среда в группах дидактическими и сюжетно-ролевыми игрушками, играми и пособиями, в соответствии с возрастными требованиями детей (кубики, мозайка, настольно-печатные игры, образные дидактические игрушки с застегивающими элементами: молнией, пуговицами, шнуровками, кнопками, липучками и т.д.), музыкальными игрушками.

Проведены следующие формы методической работы:

Форма	**Содержание**
Работа с детьми	
Психологическая диагностика	Диагностика адаптации
Психологическая профилактика	Применение системы гибкой адаптации ребенка в МАДОУ
Психологическая коррекция	Коррекция нарушений адаптации в детском коллективе
Работа с родителями	
Групповая консультация	«Как быстрей привыкнуть к детскому саду?» «Малыш пошел в детский сад» «Особенности воспитания в семье:культура поведения детей третьего года жизни» «Правильное питание малыша» «Техника расставания»
Групповые родительские собрания	«Давайте познакомимся» - познакомить родителей (законных представителей) друг с другом; - с режимом работы, правилами и работой детского

	сада; - анкетные данные родителей; - особенности возрастные особенности; - адаптация в детском саду ; - проведение инструктажей по пропускному режиму.
Буклет	«Поведение родителей в период адаптации ребенка к детскому саду»
Работа с педагогами	
Консультации	«Рекомендации по адаптации детей к МАДОУ»
Семинар-практикум	«Совершенствование коммуникативных навыков педагога в работе с воспитанниками и родителями»
Круглый стол	«Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»

Воспитателями младших групп на каждого ребенка заполнена «Карта наблюдения в период адаптации», в которой фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное сотсояние
- поведение ребенка в момент расставания и встречи с родителями
- особенности аппетита
- отношение к предметному миру и игрушками
- речевая акивность
- двигательная активность
- общее состояние организма.

По итогам проведенной работы можно сделать вывод, что адаптационный период в 2022/2023 учебном году в группах детей младшего возраста прошел следующим образом:

- 74 % детей младшего возраста прошли легкую степень адаптации: аппетит не снижен, сон не нарушен, речевая активность и эмоциональное сотояние детей в норме;
- 20 % детей адаптировались в степени средней тяжести: у них наблюдались признаки спихического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность;
- 6 % детей адаптировались с тяжелой степенью, что связано с сильной привязанностью к маме, частыми заболеваниями, особенностями нервной системы, неподготовленностью к режимным моментам детского сада и низким уровнем осведомленности родителей о правилах подготовки ребенка к адаптации в детском саду.

Вывод: Умение педагогов и специалистов ставить конкретные задачи работы с родителями и детьми, а именно давать возможность каждому ребенку выработать чувство уверенности в себе, основанное в нерегламентируемой деятельности, умение проводить адекватные беседы и консультации, использовать методы и приемы для успешной адаптации ребенка в Учреждении помогло пройти адаптационны период в легкой степени.

Результаты выполнения образовательной программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса

Образовательная деятельность в группах общеразвивающей направленности организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения (далее - Программа) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств в пяти образовательных областях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательный процесс в Учреждение осуществляется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения по Программе 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Обучение строится с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Образовательная деятельность организуются с 1 сентября по 31 мая. Расписание организованной образовательной деятельности Учреждения на 2022/2023 учебный год составлено в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 3.3686-21, принято на Педагогическом совете и утверждено приказом заведующего.

Работа в группах была организована по рабочим программам, включающим календарное планирование. Содержание перспективного планирования соответствовало учебному плану. В каждой возрастной группе в течение учебного года педагогами использовалось перспетивное планирование.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливалось в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентировалось учебным планом.

При составлении расписания организованной образовательной деятельности соблюдались перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы были включены корригирующие упражнения на осанку, зрение.

В целом за истекший учебный год расписание организованной деятельности соблюдалось в каждой возрастной группе.

В каждой возрастной группе использовались следующие формы работы с воспитанниками: совместная деятельность детей и педагогов (организованная образовательная деятельность, проектная деятельность, детское экспериментирование) и самостоятельная деятельность детей (игровая и творческая).

При реализации образовательной программы образовательной программы дошкольного образования Учреждения соблюдался баланс между

организованной образовательной деятельностью и свободной деятельностью детей.

По годовому календарному учебному графику время работы с детьми составило 37 недель, 13 недель отведено на летний оздоровительный период, 3 недели составили праздничные дни.

Реализация основной образовательной программы МАДОУ «Детский сад №267» предполагает оценку индивидуального развития детей 2-7 лет. При обследовании были использованы таблицы педагогической диагностики, разработанные Л.Н. Лавровой, И.В. Чеботаревой ГАУДПО Липецкой области «Институтом развития образования». Данный вариант педагогической диагностики разработан на основе системного и деятельностного подходов. Система оценки индивидуального развития детей разработана с учетом содержания образовательных областей, видов детской деятельности, задач развития детей и в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО.

Цель: определить степень освоения детьми 2-7 лет основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

Задачи:

- определить уровень усвоения детьми программного материала по образовательным областям (по группам и МАДОУ в целом);
- оптимизировать работу с детьми, наметить направление работы по итогам мониторинга в целом;
- индивидуализировать образовательный процесс (в том числе поддержка ребенка, построение образовательной траектории развития каждого ребенка).

Объект мониторинга: показатели развития детей в пяти образовательных областях, оцениваемые на основе анализа их проявлений в разных видах деятельности.

Предмет мониторинга: знания, умения, навыки детей 2-7 лет в разных образовательных областях.

Субъект мониторинга: дети дошкольного возраста (2-7 лет).

Методы проведений мониторинга: наблюдение; проблемная (диагностическая) ситуация; игры, беседы.

Формы проведения педагогической диагностики: индивидуальная; подгрупповая; групповая.

Количество диагностируемых детей на:

начало учебного года – 400;

конец учебного года – 401.

Педагогическая диагностика усвоения основной образовательной программы проводилась в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной или специально организованной деятельности, в результате анализа продуктов детской деятельности (рисунков, работ по лепке, аппликации, построек, поделок), получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации. Фиксировалась в диагностических листах по образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-

эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие».

Данный мониторинг проводился воспитателями, музыкальными руководителями, инструкторами по физическому воспитанию.

По итогам диагностики развития детей на начало учебного года выявлены следующие результаты:

На начало года									
	кол-во детей	низкий		средний		высокий		недиагностированы	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Область: Социально-коммуникативное развитие									
Игровая	400	89	22,9	233	58,4	78	18,7	0	0
Коммуникативная	400	96	23,8	231	58,9	73	17,3	0	0
Элементарная трудовая	400	97	24,8	239	58,1	64	15,1	0	0
Область: Художественно-эстетическое развитие									
Изобразительная	371	73	20,7	244	65,5	54	13,9	0	0
Конструирование	371	106	29,4	221	59,5	44	11,1	0	0
Музыкальная	400	116	27,5	237	61,1	45	10,8	2	0,7
Область: Речевое развитие									
Развитие речи	400	153	40,6	200	48,7	47	10,8	0	0
Восприятие художественной литературы	400	137	35,9	227	56,2	36	7,9	0	0
Область: Физическое развитие									
Двигательная	400	117	28,9	272	67,5	4	1,4	7	2
Область: Познавательное развитие									
Познавательно-исследовательская	400	124	33,0	237	57,6	39	9,4	0	0

По итогам диагностики развития детей на конец учебного года выявлены следующие результаты:

На конец года									
	кол-во детей	низкий		средний		высокий		недиагностированы	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Область: Социально-коммуникативное развитие									
Игровая	401	26	6,4	151	37,5	220	54,3	4	1,8
Коммуникативная	401	27	6,5	147	34,6	223	57,1	4	1,8
Элементарная трудовая	401	30	6,9	147	35,3	220	56,0	4	1,8
Область: Художественно-эстетическое развитие									
Изобразительная	371	36	9,6	146	38,7	185	49,8	4	1,9
Конструирование	371	34	8,9	147	39,0	186	50,2	4	1,9
Музыкальная	401	53	12,9	228	58,7	120	28,3	0	0
Область: Речевое развитие									
Развитие речи	401	63	15,3	159	39,3	175	43,6	4	1,8
Восприятие художественной литературы	401	51	12,6	151	36,3	195	49,4	4	1,8
Область: Физическое развитие									
Двигательная	401	40	10,0	210	52,4	143	34,8	8	2,8
Область: Познавательное развитие									
Познавательно-исследовательская	401	44	10,7	159	39,2	195	48,3	4	1,8

Анализируя итоги диагностики развития воспитанников МАДОУ по усвоению программного материала, можно сделать вывод, что результаты показывают стабильную положительную динамику развития детей по всем образовательным областям. Уровень развития детей соответствует возрастным нормам.

Высокийуровень освоения программы воспитанники показали по областям «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие». Это достигнуто благодаря планомерной работе педагогов с детьми в строгом соответствии с рабочими программами иперспективными планами групп. У детей преобладает высокий и средний уровень в формировании знаний и представлений, вформировании побуждений, умений и навыков, что свидетельствует оположительной динамики развития.С целью уменьшения количества детей, имеющих низкий уровень освоения программы, необходимо совершенствовать индивидуальную работу с детьми, задействовать специалистов, взаимодействие с семьей с целью своевременного выявления, устранения проблем.

Вместе с тем, результаты диагностики указывают на необходимость уделять особое внимание работе в области «Физическое развитие», «Речевое развитие» у воспитанников, используя при этом современные технологии обучения, проектную деятельность с детьми. Следует запланировать задачи на новый 2023/2024 год, используя анализ освоения детьми программных ориентиров.

В центре Программы воспитания МАДОУ находится личностное развитие воспитанников и их приобщение к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе. Программа воспитания призвана обеспечить взаимодействие воспитания в МАДОУ и воспитания в семьях детей от 2 лет до 7 лет.

Программа учитывает условия, организованные в МАДОУ, индивидуальные особенности, интересы, потребности воспитанников и их родителей (законных представителей).

Задачи воспитания реализуются в течение всего времени нахождения воспитанников в детском саду: в процессе ООД, режимных моментов, совместной деятельности с детьми и индивидуальной работы.

Реализация данной Программы воспитания осуществляется в рамках нескольких направлений воспитательной работы МАДОУ, формирование которых в совокупности обеспечит полноценное и гармоничное развитие личности детей от 2 до 7 лет:

1. Духовно-нравственное воспитание
2. Гражданско-патриотическое воспитание
3. Трудовое воспитание
4. Экологическое воспитание

Работа педагогов МАДОУ осуществляется в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2022-2023 учебный год. В следствии хорошей организации мероприятий все включенные мероприятия,

запланированные в календарном плане по основным направлениям в течении учебного года прошли в заданный срок и на хорошем уровне.

Вывод: Образовательный процесс осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения, годовым планированием и учебным планом. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование передовых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень качества образовательной работы Учреждения.

Результаты реализации платных образовательных услуг

С октября 2022 по май 2023 года в МАДОУ были реализованы платные образовательные услуги по различным направленностям:

1. Художественная:

- «Успех» (вокальная студия)
- «Непоседы» (хореография)

2. Социально-гуманитарная:

- «Приключтение»
- «По дороге в первый класс»
- «Волшебный мир психологии»

Общее количество детей, посещавших платные образовательные услуги, – 145 воспитанников.

Занятия проводились во вторую половину дня, два раза в неделю, были построены в увлекательной игровой форме, каждый занятие педагог стремился внести что-то новое, интересное. При подготовке педагогов к занятиям отмечалось своевременное написание календарно-перспективных планов. Детально продумывалось использование пособий и материалов. Всеми педагогами четко соблюдался режим дня, санитарное состояние помещений в соответствии с нормами и правилами СанПиН. При реализации дополнительных образовательных программ в МАДОУ были проведены итоговые мероприятия.

На протяжении всего учебного года прослеживалась хорошая посещаемость детьми, что говорит о востребованности платных образовательных услуг в МАДОУ. Благодаря дополнительным занятиям у детей развивались разнообразные способности, выходящие за рамки ФГОС ДО.

Повысилась профессиональная компетентность педагогов, которые заинтересованы в улучшении своего профессионального роста.

Анализ проделанной работы определил перспективы развития платных дополнительных образовательных услуг:

- освещать достижения детей на отчетных концертах, занятиях и тематических выставках в МАДОУ, в форме видео и фото отчётов на официальном сайте МАДОУ, во время индивидуальных бесед с родителями;

- продолжать работу по созданию механизма прогнозирования потребностей в платных дополнительных образовательных услугах, как родителей МАДОУ, так и социума;

- расширять спектр дополнительных платных услуг, создавать и обогащать для этого материально-техническую базу, совершенствовать развивающую среду;

- отрабатывать формы контроля за качеством предоставляемых платных услуг.

Вывод:

1. Платные услуги востребованы родителями и детьми.
2. Основные заявки родителей на услуги выполнены.
3. Дети посещали занятия с большим желанием.
4. Разработан пакет документов для организации платных услуг.
5. Продуман режим, дозирована нагрузка на детей, созданы безопасные и комфортные условия для проведения работы.
6. Идет совершенствование перспективных планов, программ, разработка и использование новых методов и приемов.
7. Организация и предоставление дополнительных платных услуг может быть использована как дополнительный источник финансирования МАДОУ.

Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников; Правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителями (законными представителями) и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования.

Заседания Попечительского и Управляющего советов, Общего родительского собрания и групповых родительских собраний проводятся в соответствии с годовым планом работы Учреждения, оформляются протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства.

Социальная работа Учреждения отражалась посредством деятельности внештатного инспектора по охране прав детства по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении и семьями «группы риска». Функции инспектора по охране прав детства выполняет педагог-психолог. Работа в 2022/2023 учебном году осуществлялась через реализацию плана работы общественного инспектора по охране прав детства, направленного на обеспечение защиты прав ребенка (раздел годового плана).

В 2022/2023 учебном году семей, находящихся в социально опасном положении - нет, семей «группы риска» – нет.

В Учреждение 2 раза в год (октябрь, январь) проводится анализ

взаимодействия с целью выявления социального статуса семей и составления социального паспорта Учреждения.
Количество детей по списку –408 (с сентября 2022 по май 2023)
Количество обследованных семей – 408, из них
- полных – 361;
- неполных – 47;
- малоимущих/многодетных – 23/68;
- приёмных (опекунских) – 2;
- семей, имеющих детей-инвалидов –16.

Родительская общественность в течение года помогала решать следующие вопросы:
- вносила предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в Учреждение (организация платных услуг);
- оказывала посильную помощь в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству и ремонту его помещений, при соблюдении принципа добровольности;
- заслушивала информацию о работе Учреждения по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима, об охране жизни и здоровья воспитанников);
- содействовала организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждение: праздников, конкурсов, совместных занятий;
- участвовала в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей (анкетирование).

Для информированности родительской общественности о деятельности Учреждения, нормативных, локальных актах, отчетах размещена стендовая информация, организована работа официального сайта. На официальном сайте размещена полная и актуальная информация, организована обратная связь (вопрос-ответ), имеются «странички специалистов». В 2022/2023 учебном году созданы группа/сообщество Учреждения в российских социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», которые освещают актуальную повседневную информацию о деятельности детского сада.

В Учреждение организованна работа консультативного пункта, где родители (законные представители) детей, не посещающих детский сад, могут получить помощь в решение актуальных для них вопросах.В течение 2022/2023 учебного года в консультативный пункт обратилось всего 74 родители (законные представители):

Общее кол-во обращений в КП в очном режиме		46
Общее кол-во обращений в КП в дистанционном режиме		28
Форма оказания помощи на базе КП	методическая	6
	психолого-педагогическая	12
	диагностическая	7

	консультативная	48
	иные формы	1

Вывод: В Учреждение использовались разные формы взаимодействия с семьями воспитанников, что способствовало плодотворному сотрудничеству. Родители (законные представители) активно принимали участие в праздниках, спортивных развлечениях, конкурсах, оформляли зимний участок, пополняли костюмами и атрибутами уголки для театрализованных игр и т.д.Вместе с тем, необходимо продолжать работу с молодыми педагогами по формированию умения использовать разные формы взаимодействия с родительской общественностью.

Анализ работы в летний оздоровительный период

В соответствии с годовым планом Учреждения с 1 июня 2023 года работа Учреждения была переведена на летний режим.

Основная цель работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период - это создание в Учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса, творческих способностей воспитанников.

Задачи:

1. Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и укрепления здоровья дошкольников, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2.Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам развития, воспитания и оздоровления детей в летний период.
3.Формирование познавательного интереса и интеллектуально-творческий потенциал у детей дошкольного возраста посредством экологического воспитания.

В целях качественного проведения летней оздоровительной работы перед началом кампании были разработаны: план воспитательно-образовательной работы на летний период, режим дня, график посещения тематических площадок, методические рекомендации для воспитателей. С сотрудниками и детьми Учреждения были проведены инструктажи по охране жизни и здоровья детей.

Администрация и коллектив Учреждения создали условия, гарантирующие охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников: два раза за лето проводилась обработка территории от комаров и клещей; проведено лабораторное исследование песка; регулярно проводился осмотр малых архитектурных форм на безопасность; благоустроили территорию (посадили цветы, оформили тематические площадки); обновили и пополнили методический материал по летней тематике; был закуплен выносной материал.

При составлении меню учитывается весь ассортимент продуктов питания.

Основным направлением деятельности в летний период была организация оздоровительной работы. В течение дня соблюдалась максимальная

организация двигательной активности детей: это динамические часы, экскурсии, дозированная ходьба, подвижные игры, эстафеты, конкурсы, соревнования, использовались упражнения, направленные на развитие координации движений, ловкости, быстроты реакции и выносливости.

Спортивные праздники, досуги проводились регулярно, осуществлялось рациональное использование оборудования и инвентаря, предметов окружающей среды. При организации игровой деятельности создавались благоприятные условия для развития положительных, эмоциональных и морально-волевых качеств детей, активизировалась детская самостоятельность, развивались индивидуальные способности каждого ребенка. Деятельность детей была интересной и содержательной.

Все направления деятельности в ходе организации летней оздоровительной кампании были выполнены.

Оздоровительная работа основывалась на закаливающих процедурах, таких как: воздушные и солнечные ванны, хождение босиком по траве, хождение по тропе здоровья, обливание ног, мытье ног перед сном, гимнастика после сна, хождение по массажным коврикам. Прием детей утром осуществлялся на участке. Ежедневно проводилась утренняя зарядка на воздухе, игровая деятельность и другие мероприятия организовывались на свежем воздухе. Соблюдался питьевой режим, санитарно-гигиенические требования: утренний приём и гимнастика на воздухе, прогулки не менее 4 часов, закаливающие мероприятия, увеличение времени сна, физкультурные мероприятия,

Одежда детей соответствовала температурному режиму, обязательно наличие головного убора. Основную часть времени дети проводили на свежем воздухе. В течение всего дня чередовались виды деятельности детей для того, чтобы правильно организовать отдых и двигательную активность. Дети с удовольствием слушали сказки, стихи и рассказы о лете и все это отражали в своих рисунках.

При организации летней работы с детьми учитывались все направления развития ребёнка. Особое внимание было уделено образовательным областям: «Социально-коммуникативному развитию», «Познавательному развитию», «Речевому развитию», «Художественно-эстетическому развитию», «Физическому развитию».

В течение летнего периода проводилась индивидуальная работа по итогам диагностики и была направлена на повышение и развитие двигательных качеств, повышение двигательной активности. Вся физкультурно-оздоровительная работа во взаимодействии всего педагогического персонала, имела высокую результативность в реализации календарно-тематического планирования.

С детьми проводились следующие мероприятия:

– Тематический праздник, посвященный дню защиты детей «Путешествие в страну Детства»

– Тематическое развлечение «День России»

– Тематическое развлечение «Праздник мыльных пузырей»
– Тематическое развлечение «Викторина «Сундучок сказок»»
– Тематическая викторина «Что такое хорошо и что такое плохо?»
– Тематическое развлечение «День семьи, любви и верности»
– Игровой досуг «Морское царство»
– Тематическое развлечение «Солнце, воздух и вода-наши лучшие друзья»
– Тематическое развлечение «Собираем урожай»
– Тематическое развлечение «Улыбнемся друг другу»
– Тематический спортивный праздник «Малые олимпийские игры».

В летний оздоровительный период также велась работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Были проведены консультации, беседы, регулярно обновлялась информация в родительских уголках, на темы связанные с сохранением и укреплением здоровья детей летом, о закаливании организма, о дыхательной гимнастике, об организации питания и летнего отдыха детей.

Для родителей (законных представителей) были организованы консультации на темы безопасного летнего отдыха детей:

- «Закаливание в летний период»;
- «Организация отдыха детей летом»;
- «Отдых с детьми возле водоёма»;
- «Одежда ребёнка в летний период».
- «Профилактика кишечных инфекций»;
- «Особенности питания детей в летний период».

Вывод: за время летнего оздоровительного периода силами педагогического коллектива и родителями:

– были созданы оптимальные условия для проведения летней оздоровительной кампании;
– обеспечено соблюдение санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории Учреждения;
– реализована насыщенная и разнообразная физкультурно-оздоровительная и культурно-досуговая работа с обеспечение групповой изоляции;
– обеспечено рациональное питание воспитанников.

Все запланированные мероприятия реализованы. К концу оздоровительного сезона дети физически окрепли, получили заряд положительных эмоций, узнали много нового, а так же каждый ребёнок смог в комфортной для себя обстановке проявить свои творческие способности и поделиться новыми впечатлениями с родителями и близкими.

Анализ управленческой деятельности

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление осуществлялось

на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Коллегиальными органамиУчреждения являются*:*

Общее собрание трудового коллектива;

Наблюдательный совет Учреждения;

Управляющий совет Учреждения;

Педагогический совет Учреждения;

Попечительский совет Учреждения.

Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива Учреждения. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения.

Порядок выборов коллегиальных органов Учреждения и их компетенция определяются Уставом Учреждения, разработанными и принятыми Положениями.

Представительным органом работников является действующий в Учреждение Профсоюзный комитет.

Система управления в Учреждение в целом обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Использовались унифицированные формы оформления приказов.

Планирование работы Учреждения на следующий период осуществлялось с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, с учетом санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников. Мероприятия запланированные на 2022/2023 учебный год состоялись, согласно годового плана: заседания педагогического коллектива, попечительского совета, наблюдательного совета, общего собрания; методическая работа с педагогами; мероприятия с воспитанниками и их родителями (законными предствaителями); мероприятия по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства, по сохранению и укреплению здоровья детей, по охране труда и технике безопасности.

В Учреждение разработана и внедрена система внутриучрежденческого контроля. Деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с «Положением об внутриучрежденческом контроля в МАДОУ», позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы.

Деятельность администрации направленна на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и

Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

Вывод: Система управления в Учреждение обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности Учреждения в режиме развития, обеспечение качества образовательного процесса в Учреждение, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения.

Вместе с тем есть трудности:

1. Родители, участвующие в Советах Учреждения, имеют разный образовательный и профессиональный уровень, который не позволяет достаточно объективно подойти к решению финансовых вопросов и воспитательно-образовательных проблем.

2. Каждый представитель Советов отстаивает интересы своей группы, не видя перспективы развития всего Учреждения.

3. Ограниченность во времени для участия в общественных делах.

II. Приоритетные направления

1. Развитие речи детей дошкольного возраста:
- повышение эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в проектировании вобразовательного процесса по развитию речи детей дошкольного возраста.
2. Сохранение и укрепление психофизического здоровья воспитанников:
- формирование здорового и безопасного образа жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей;
- формирование физической культуры детей дошкольного возраста через здоровьеформирующие и здоровьесберегающие технологии.

III. Задачи на 2023/2024учебный год

1. Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей.
2. Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различный видах деятельности.
3. Акцентировать работу педагогов по формированию патриотизма, духовно-нравственных качеств у дошкольников через приобщение детей и родителей к семейным ценностям.

IV. Управление Учреждением
4.1. Административные совещания

№	Тематика	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Об итогах проведения летней оздоровительной кампании. О профилактических мероприятиях в осенний период. О заготовке овощей, о заключении договоров на продукты (IV квартал). О проведение месячника санитарной очистки Об организации работы с социумом О работе с семьями группы риска О планировании воспитательно-образовательной работы и ведении документации на группах Об итогах проведения учебных тренировок по эвакуации детей О качестве обеспечения охранно-пропускного режима	Сентябрь	Заведующий Ст. восп-ль Главный бухгалтер Завед. хоз-ом Зав.складом продуктового склада	
2	О подготовке здания к зиме. Об отчете низового контроля о закладке продуктов. О функционировании сайта Учреждения. О соблюдении теплового и светового режима в Учреждения. О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников Об анализе посещаемости и заболеваемости за 9 месяцев 2023 г. О проведении адаптации во вновь набранных группах О дополнительных платных образовательных услугах Об аттестации педагогов	Октябрь	Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продуктового склада Делопроизводитель Завед. хоз-ом	
3	О выполнении требований по охране жизни и здоровья воспитанников во время организации питания. О работе психолого-педагогического консилиума Учреждения	Ноябрь	Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продук. склада Завед. хоз-ом	

	Об организации новогодних утренников О проведении инвентаризации О создании безопасных условий в группах О формировании банка данных о детях, проживающих на территроии, закрепленной за МАДОУ		Делопроизводитель	
4	О выполнении правил пожарной безопасности сотрудниками Учреждения. Об организации дежурства в праздничные дни О посещаемости, заболеваемости за первое полугодие 2022/2023уч. года О выполнении норм питания Об организации контрольно-пропускного пункта	Декабрь	Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продуктового склада Делопроизводитель Завед. хоз-ом	
5	О бюджетном финансировании на 2024 год О состоянии бухгалтерской отчетности за 2023 год О мероприятиях по обеспечению готовности учреждения к работе в условиях повышенной заболеваемости гриппом и ОРВИ. О выполнении требований по ОЖЗД в группах Об усилении входного контроля за поступающими продуктами питания Об аттестации педагогов	Январь	Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продуктового склада Завед. хоз-ом Главный бухгалтер Узкие специалисты	
6	О соблюдении технологии приготовления блюд. О создании условий в группах по ОЖЗД Об организации работы воспитателей по оздоровлению детей (утр.гимнастика, после сна) О мерах по повышению посещаемости детьми Учреждения. Об анализе пополнения мягкого инвентаря	Февраль	Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продуктового склада Завед. хоз-ом	
7	О состоянии хранения овощей в овощехранилище.	Март	Заведующий Ст. восп-ль	

	Об организации уборки снега на территории Учреждения. Об организации работы по территориальному учету детей О выполнении требований СанПиН на пищеблоке О подготовке к празднованию дня рождения детского сада Об организации работы с семьями воспитанников Об итогах тренировочной эвакуации О качестве обеспечения контрольно-пропускного режима		Зав.складом продуктового склада Завед. хоз-ом Делопроизводитель	
8	Об итогах проведения праздничных мероприятий, посвященных дню рождению детского сада О посещаемости и заболеваемости за I квартал 2024 года Об организации работы по благоустройству и озеленению территории Учреждения Об организации дежурства в праздничные дни. Об организации питания детей в группах О предоставлении сведений о результатах учета детей проживающих на территроии, закрепленной за МАДОУ (списки детей)	Апрель	Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продуктового склада Завед. хоз-ом Делопроизводитель	
9	Об итогах анкетирования родителей О подготовке и проведении выпускных вечеров О работе ППк за 2023/2024 уч.год О работе с социальными партнерами за 2023/2024 уч.год О предстоящих ремонтных работах в Учреждения. О подготовке к летней оздоровительной кампании. О результатах испытаний спортивного и игрового оборудования О результатах самообследования	Май	Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продуктового склада Завед. хоз-ом	

4.2. Заседания Педагогических советов

№	Вид деятельности	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Педсовет №1 «Готовность Учреждения к новому 2023/2024 учебному году»			
	Анализ итогов летней оздоровительной работы 2022/2023 года	август 2023	Заведующий	
	Итоги проверки готовности Учреждения на 2023/2024 учебный год		Ст.воспитатель	
	Задачи работы Учреждения на 2023/2024 учебный год		Ст.воспитатель	
	Рассмотрение, обсуждение и принятие ОП и АОП (ТНР, ЗПР) в соответствии с введением ФОП и ФАОП, годового плана работы Учреждения на 2023/2024 учебный год, учебного графика, перечень платных услуг, расписания ООД, циклограмм педагогов и др.		Заведующий	
	Выступление первичной профсоюзной организации		Председатель профсоюзной организации	
	Рассмотрение и изучение содержания норм педагогической этики, принесение клятвы педагогическими работниками		Ст.воспитатель	
	Рефлексия Разработка решений педагогического совета		Ст.воспитатель, педагоги	
Мероприятия, проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Разработка ОП и АОП в соответствии с введением ФОП и ФАОП	июль-август 2023	Ст.воспитатель, педагоги	
2	Составление расписания ООД, циклограмм работы педагогов, режима дня	август 2023	Ст.воспитатель	

3	Составление перспективного плана по аттестации и повышению квалификации	август 2023	Ст.воспитатель	
4	Контроль по готовности групп к новому учебному году	август 2023	Заведующий, ст.воспитатель	
2	Педсовет №2«Развитие связной речи дошкольников через использование художественнойлитературы в различных видах деятельности»			
	Выступление «Актуальность проблемы речевого развития»	ноябрь 2023	Заведующий, ст.воспитатель	
	Выступление-интервью с педагогами «Развитие речи дошкольников средствами художественной литературы»		Ст.воспитатель, воспитатели	
	Консультация «Инновационные технологии ознакомления с художественнойлитературой как средства развития речи дошкольников»		Педагоги	
	Деловая игра «Развитие речи и детская литература»		Ст.воспитатель, педагоги	
	Справка тематического контроля «Организация работы педагогов по развитию речи у детей дошкольного возраста»		Ст.воспитатель	
	Рефлексия Разработка решений педагогического совета		Ст.воспитатель	
Мероприятия, проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Круглый стол «Роль художественной литературы в развитие речи детей дошкольного возраста»	сентябрь 2023	Ст.воспитатель, педагоги	
2	Мастер-класс «Используемые инновационные технологии: - «Игровая технология» - «ТРИЗ – технология» - «Информационно-коммуникативная технология»	октябрь 2023	Ст.воспитатель, педагоги	

	- «Мнемотехника» - «Синквейн»			
3	Тематическая выставка дидактических игр по развитию речи детей дошкольного возраста	октябрь 2023	Ст.воспитатель, педагоги	
4	Практикум с педагогами «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством приобщения к книге»	ноябрь 2023	Ст.воспитатель, педагоги	
5	Тематический контроль «Организация работы по развитию речи у детей дошкольного возраста»	октябрь 2023	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Педсовет №3 «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»			
	Сообщение «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	февраль 2024	Ст.воспитатель, педагоги	
	Сообщение педагогов из опыта работы «Реализация проектов в рамках программы воспитания»		Педагоги	
	Справка тематического контроля «Организация работы педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»		Ст.воспитатель	
	Итоги смотра-конкурса на лучший уголок по нравственно-патриотическому воспитанию		Педагоги	
	Рефлексия. Разработка решений педагогического совета.		Ст.воспитатель, педагоги	
Мероприятия, проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Консультация «Формирование чувства патриотизма, любви к родному городу, к России у дошкольников»	декабрь 2023	Ст. воспитатель	

2	Семинар-практикум «Роль семьи в воспитании патриотических чувств, семейных ценностей у дошкольников»	январь 2024	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Смотр-конкурс «Лучший уголок по нравственно-патриотическому воспитанию»	январь 2024	Ст.воспитатель, педагоги	
4	Тематический контроль «Организация работы педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	февраль 2024	Ст.воспитатель, педагоги	
4	Педсовет №4 «Анализ деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год. Перспективы развития дошкольного учреждения на следующий учебный год»			
	Анализ реализации задач годового плана работы Учреждения	май 2024	Ст. воспитатель	
	Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2023/2024 учебный год		Инструктор по физ.культуре	
	Готовность воспитанников подготовительной к школе группы к школьному обучению		Педагог-психолог	
	Анализ методической работы с педагогами. Сообщение педагогов о проделанной работе в учебном году. Достижения. Проблемы		Ст. воспитатель, Воспитатели	
	Итоги коррекционно-развивающей работы		Учитель-логопед, Учитель-дефектолог	
	Итоги работы по организации платных образовательных услуг		Ст.воспитатель	
	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг (анализ анкетирования)		Заведующий	
	Организация летней оздоровительной работы на		Ст.воспитатель	

	2023/2024 учебный год			
	Перспективы развития Учреждения на 2024/2025 учебный год		Заведующий	
	Рефлексия Разработка решений педагогического совета.		Ст.воспитатель	
Мероприятия проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Анкетирование родителей по удовлетворенности	апрель 2024	Ст.воспитатель, педагоги	
2	Диагностика воспитанников	май 2024	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Составление плана летней оздоровительной работы	май 2024	Ст.воспитатель	

4.3. Заседания Попечительского совета

№	Рассматриваемые вопросы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1.Об утверждении плана работы Попечительского совета на 2023/2024 учебный год. 2.Отчет поступлении ирасходовании внебюджетных средств в Учреждении за 3квартал. 3. О задачах коллектива Учреждения 2023/2024 учебный год. 4. О рассмотрении примерной сметы на 2023/2024 учебный год. 5.Об организации питания в МАДОУ.	Сентябрь	Заведующий Председатель ПС	
2	1.Отчет поступлении ирасходовании внебюджетных средств в Учреждении за 4 квартал. 2.О проведении новогодних утренников. 3.О благоустройстве участков в зимний период. 4.О посещаемости детей в Учреждении.	Декабрь	Заведующий Председатель ПС	
3	1.Отчет поступлении ирасходовании внебюджетных средств в	Март	Заведующий	

	Учреждении за 1квартал. 2. О благоустройстве территории Учреждения. 3.О рассмотрении мероприятий и примерной сметы расходов на период ремонтных работ. 4.Об организации работы по охране жизни и здоровья детей. 5. Об организации питания в Учреждении.		Председатель ПС	
4	1.Отчет поступлении ирасходовании внебюджетных средств в Учреждении за 2 квартал. 2.Об итогах деятельности Учреждения в 2023/2024 учебный год. 3.О подготовке Учреждения к 2024/2025 учебному году: - выполнение ремонтных работ; - участие родителей в благоустройстве территории и помещений здания Учреждения. 4.Об организации работы Учреждения в летний оздоровительный сезон. Ознакомление с планом работы в ЛОП.	Июнь	Заведующий Председатель ПС	

4.4. Заседания Наблюдательного совета

№	Рассматриваемые вопросы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1.Утверждение плана работы наблюдательного совета на год. 2.Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 3 квартал 2023 года. 3. Отчет о поступлении и расходованиибюджетных и внебюджетных средств.	Сентябрь	Заведующий Председатель НС	
2	1.Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 4 квартал 2023год.	Январь	Заведующий Председат	

	2. Утверждение бухгалтерской отчетности за 2023 год. 3. Отчет о поступлении и расходованиибюджетных и внебюджетных средств.		ель НС	
3	1.Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 1 квартал 2024 года. 2. Утверждение бухгалтерской отчетности за 1 квартал 2024 год. 3. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств.	Март	Заведующ ий Председат ель НС	
4	1.Результативность деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год. 2.Обеспечение сохранности и пополнения учебно-материальной базы. 3.Подготовка Учреждения к новому учебному году. 4.Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 2 квартал 2024 года. 5. Утверждение бухгалтерской отчетности за 2 квартал 2024 год.	Июнь	Заведующ ий Председат ель НС	

4.5. Заседания Общего трудового коллектива

№	Содержание	Срок	Ответственн ый	Отметка о выполнении
1	1. О готовности Учреждения к новому учебному году. 2.О выполнении правил внутреннего трудового распорядка 3.Ознакомление, рассмотрение локальных актов регламентирующих деятельность Учреждения. 4. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. 5. О награждении сотрудников.	Сентябрь	Заведующий, Заведующийх озяйством	
2	1.О графике отпусков на 2024 год.	Декабрь	Заведующий	

	2.О выполнении правил внутреннего трудового распорядка.			
3	1. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. 2. Принятие отчета о самообследованию. 3.О подготовке Учреждения к весеннее-летнему периоду.	Март	Заведующий, Заведующий хозяйством, Делопроизводитель	
4	1.Рассмотрение коллективного договора (пролонгация). 1.Об организации работы в летний оздоровительный период. 2.Об организации работы по подготовке к новому учебному году.	Май	Заведующий, Заведующий хозяйством	

4.6. Работа с обслуживающим персоналом

№	Форма проведения	Тема	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о вып
1	Семинары	Изучение новых нормативных и правовых документов различного уровня	Все сотрудники	В теч. года	Ст. восп-ль	
2	Практикум	Действия сотрудников Учреждения при возникновении пожара	Все сотрудники	Октябрь	Заведующий Завед. хоз-ом	
		Действия сотрудников Учреждения при возникновении ЧС		Сентябрь		
		Действия дежурных при возникновении ЧС (алгоритм действия в ЧС)	Сторожа	Сентябрь	Завед. хоз-ом	
3	Консультация	Соблюдение сан-эпидемиологического режима в период карантина	Все сотрудники	Январь	Завед. хоз-ом	
		Требования к использованию и хранению уборочного инвентаря.	Обслуживающий персонал	Май	Завед. хоз-ом	

		Сохранность имущества				
		Охрана жизни и здоровья детей при выходе на прогулку	Младшие воспитатели (вновь пришедшие)	Апрель	Завед. хоз-ом	
4	Семинары - практикумы	Требование к организации питания детей в группах (гигиенические требования, сервировка столов и организация дежурства детей, объем порций и т.п.)	Младшие воспитатели	Октябрь	Ст. воспита-тель	
		Этика профессионального поведения (гигиенические требования, внешний вид, общение)		Ноябрь	Ст.восп-ль Педагог-психолог	

V. Методическая деятельность

5.1. Формы работы с педагогами

№	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.Изучение нормативных документов и законодательных актов				
1.1	- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»; - СанПиН; - Разработка Положений и прочих локальных актов, регулирующих деятельность Учреждения - Нормативно-правовая базааттестации.	В течение года	Ст. восп-ль	
2.Семинары				
2.1	Использование кинезиологических упражнений в речевом развитии детей дошкольного возраста	ноябрь 2023	Ст. восп-ль, педагоги	

2.2	Деловая игра «Аукцион достижений» (Программа развития МАДОУ)	май 2024	Ст. восп-ль, педагоги	
3.Практикумы				
3.1	Влияние развития крупной и мелкой моторики на активную речь детей дошкольного возраста	ноябрь 2023	Инструктор по физич. культуре	
3.2	Групповое инклюзивное занятие (Программа развития МАДОУ)	октябрь 2023	Ст. восп-ль, педагоги	
3.3	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством приобщения к книге	ноябрь 2023	Ст. воспитатель, воспитатели	
4.Семинар-практикум				
4.1	Особенности воспитательно-образовательной работы по формированию культурно-гигиенических навыков дошкольников	сентябрь 2023	Ст. воспитатель, воспитатели	
4.2	Творческие встречи сотрудников МАДОУ с элементами дискуссий и тренингов. Суть понятий «педагогическая поддержа», «социализация», «индивидуализация» развития ребенка (Программа развития МАДОУ)	декабрь 2023	Ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты	
4.3	Организация теоретического и практического обучения педагогов по реализации технологий работы с одаренными детьми. Оформление и заполнение карты одаренного ребенка	декабрь 2023	Педагог-психолог	
4.4	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств, семейных ценностей у дошкольников»	январь 2024	Ст. воспитатель, воспитатели	
4.5	Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи	апрель 2024	Инструктор по физич. культуре	
	5.Консультации			

5.1	Роль воспитателя на музыкальных занятиях, утренниках	сентябрь 2023	Муз.рук.	
5.2	Роль воспитателя на занятиях по физической культуре	сентябрь 2023	Инструктор по физич. культуре	
5.3	Условия успешной адаптации в детском саду	сентябрь 2023	Педагог-психолог	
5.4	Развитие инициативы и самостоятельности у дошкольников (Программа развития МАДОУ)	октябрь 2023	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.5	Сопровождение детей с ОВЗ в условиях интеграции и инклюзии(Программа развития МАДОУ)	октябрь 2023	Ст.восп-ль, воспитатели, узкие специалисты	
5.6	Рекомендации для воспитателей по разучиванию репертуара и подготовки к детским утренникам (буклет)	октябрь 2023	Муз.рук.	
5.7	Методика поведения гимнастики после дневного сна	октябрь 2023	Инструктор по физич.культ.	
5.9	Психологические особенности детей с признаками одаренности. Некоторые аспекты работы с одаренными детьми и их родителями	октябрь 2023	Педагог-психолог	
5.8	Рекомендации по оснащению музыкальных уголков (по возрастам)	ноябрь 2023	Муз.рук.	
5.10	Причины конфликтов между детьми в детском саду	ноябрь 2023	Педагог-психолог	
5.11	Особенности организации физкультуры на улице в зимний период	декабрь 2023	Инструктор по физич.культ.	
5.12	Формирование у дошкольников чувства патриотизма, любви к родному городу, к России	декабрь 2023	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.13	Роль семьи в воспитании патриотических чувств, семейных ценностей у дошкольников	январь 2024	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.14	Устное народное творчество как средство формирования речевой активности детей дошкольного	январь 2024	Муз.рук.	

	возраста			
5.15	Подготовка спортивных развлечений для детей	январь 2024	Инструктор по физич.культ.	
5.16	Создание условий для социальной адаптации детей мигрантов в условиях поликультурного пространства детского сада	январь 2024	Педагог-психолог	
5.17	Что должно включать «Портфолио педагога, осуществляющего педагогическую поддержку социализации и индивидуализации развития дошкольников» (Программа развития МАДОУ)	февраль 2024	Ст.восп-ль, воспитатели,	
5.18	Музыкально-дидактические игры для совместной и самостоятельной деятельности детей в группе	февраль 2024	Муз.рук.	
5.19	Рекомендации по оснащению спортивных уголков (презентация)	февраль 2024	Инструктор по физич.культ.	
5.20	Синдром эмоционального выгорания у педагогов	февраль 2024	Педагог-психолог	
5.21	Воспитание у дошкольников интереса к здоровому образу жизни через музыкальную деятельность	март 2024	Муз.рук.	
5.22	Совместные спортивные досуги и праздники в МАДОУ как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи	март 2024	Инструктор по физич.культ.	
5.23	Игровая деятельность ребенка с аутичными чертами. Особенности развития игры аутичного ребенка	март 2024	Педагог-психолог	
5.24	Использование музыки в режимных моментах	апрель 2024	Муз.рук.	
5.25	Формирование взаимоотношений детей в сюжетно-ролевой игре	апрель 2024	Педагог-психолог	
5.26	Музыкальное творчество как средство формирования патриотизма у детей дошкольного возраста	май 2024	Муз.рук.	
5.27	Развитие физических качеств дошкольников в подвижных играх	май 2024	Инструктор по физич.культ.	

5.28	Правила построения эффективного общения воспитателями с родителями	май 2024	Педагог-психолог	
Консультации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами				
5.29	Особенности интеллектуального развития у детей с ЗПР	сентябрь 2023	Учитель-дефектолог	
5.30	Роль родителей в развитии речи дошкольников	сентябрь 2023	Учитель-логопед	
5.31	Сенсорное восприятие – как основа умственного развития детейс ЗПР	октябрь 2023	Учитель-дефектолог	
5.32	Детские ошибки исправлять или нет	октябрь 2023	Учитель-логопед	
5.33	Дети с расстройствами аутистического спектра. Особенности восприятия.	ноябрь 2023	Учитель-дефектолог	
5.34	Приемы стимуляции речевой активности дошкольников	ноябрь 2023	Учитель-логопед	
5.35	Нетрадиционные методы работы с детьми ЗПР	декабрь 2023	Учитель-дефектолог	
5.36	Когда следует обратиться за помощью к логопеду	декабрь 2023	Учитель-логопед	
5.37	Развитие графомоторных навыков у детей с ЗПР	январь 2024	Учитель-дефектолог	
5.38	Культура речевого общения	январь 2024	Учитель-логопед	
5.39	Что такое познавательная деятельность или почему ребёнок долго думает	февраль 2024	Учитель-дефектолог	
5.40	Что и как читать детям	февраль 2024	Учитель-логопед	
5.41	Формирование и развитие элементов логического мышления у детей с ЗПР посредством дидактических игр и упражнений	март 2024	Учитель-дефектолог	
5.42	Факторы речевых нарушений	март 2024	Учитель-логопед	

5.43	Использование форм речевого развития и технологии «Развитие речевого дыхания» в работе воспитателя	апрель 2024	Учитель-дефектолог	
5.44	Учите детей говорить выразительно	апрель 2024	Учитель-логопед	
5.45	Нетрадиционные технологии в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями	май 2024	Учитель-дефектолог	
5.46	Подвижные игры для детей с ТНР	май 2024	Учитель-логопед	
6. Круглый стол				
6.1	Роль художественной литературы в развитие речи детей дошкольного возраста	сентябрь 2023	Ст. восп-ль, педагоги	
6.2	Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников (презентация опыта работы)	февраль 2024	Ст. восп-ль, педагоги	
7. Индивидуальные консультации				
7.1	Подготовка и оформление документации к аттестации	В течение года	Ст. восп-ль	
7.2	Квалификационные характеристики	В течение года	Ст.восп-ль	
7.3	Использование ИКТ в педагогической деятельности	В течение года	Ст.восп-ль	
7.4	Организация работы по теме самообразования педагога (выбор темы, разработка плана)	сентябрь 2023	Ст.восп-ль	
	8. Мастер-класс			
8.1	«Используемые инновационные технологии: - «Игровая технология» - «ТРИЗ – технология» -«Информационно-коммуникативная технология» - «Мнемотехника» - «Синквейн»	октябрь 2023	Ст.восп-ль, педагоги	

8.2	Использование кубиков-мякишей в развитии речи детей	ноябрь 2023	Ст.восп-ль, педагоги	
8.3	Развитие творческих способностей дошкольников средствами театрализованной деятельности	декабрь 2023	Муз.рук.	
9. Методическая выставка				
9.1	Тематическая выставка дидактических игр по развитию речи детей дошкольного возраста	октябрь 2023	Ст.восп-ль, педагоги	
	10. Смотры-конкурсы			
10.1	Оформление зимних участков «Лучший прогулочный участок»	декабрь 2023	Воспитатели	
10.2	Лучший уголок по нравственно-патриотическому воспитанию	январь 2024	Ст.восп-ль, педагоги	
10.3	Конкурс-презентация проектов педагогов (Программа развития МАДОУ)	апрель 2024	Ст.восп-ль, педагоги	
	11. Просмотр педагогической деятельности			
11.1	Открытое образовательное мероприятие для родителей по одному из направлений развития детей (Программа развития МАДОУ)	октябрь 2023	Ст.восп-ль, педагоги	
11.2	Тематический контроль «Организация работы по развитию речи у детей дошкольного возраста» (Программа развития МАДОУ)	октябрь 2023	Ст.восп-ль, педагоги	
11.3	Итоговая ООД по образовательным областям программы	апрель 2024	Ст.восп-ль, педагоги	

5.2. Мероприятия по аттестации
Изучение педагогического опыта работы

№	Ф.И.О.	Должность	Пед. стаж	Квал-ная категор.	Срок	Ответственный
1.	Белоусова НадеждаВикторовна	Воспитатель	2	-	В теч.года	Ст.восп-ль
2.	Калашникова Людмила Александровна	Музыкальный руководитель	19	-	В теч.года	Ст.восп-ль
3.	Румянцева Нина Анатольевна	Воспитатель	21	Первая	В теч.года	Ст.восп-ль

4.	Рязанова Ирина Александровна	Воспитатель	10	Первая	В теч.года	Ст.восп-ль
5.	Карташова Яна Федоровна	Воспитатель	1	-	В теч.года	Ст.восп-ль
6.	Шастина Жанна Владимировна	Воспитатель	4	-	В теч.года	Ст.восп-ль

Сведения об аттестации педагогических и руководящих работников на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Образование (учр-е, год окончания, специальность)	Пед.стаж (общий; в данном Учреждении)	Год прохождения курсовой переподготовки	Имеющаяся категория, дата последней аттестации	На какую квал. категорию претендует
1.	Белоусова НадеждаВикторовна	Воспитатель	Высшее, 20.03.2014, НОУ ВПО «Московская академия предпринимательства при Правительстве Москвы», «Финансы и кредит», экономист	2	2021	-	СЗД, воспитатель, 4 квартал 2023
2.	Калашникова Людмила Александровна	Музыкальный руководитель	Высшее, Алтайский государственный институт культуры, 1981, «Библиотековедение и библиография», Библиотекарь-библиограф высшей квалификации	19; 4	2023	-	СЗД, музыкальный руководитель, 4 квартал 2023
3.	Румянцева Нина Анатольевна	Воспитатель	Высшее, БГПУ, 1996, «Педагогика и методика начального образования», учитель начальных классов	21; 1	2022	Первая, воспитатель, АК 20.12.2018 пр.№1931	Первая, воспитатель, 4 квартал 2023
4.	Рязанова Ирина Александровна	Воспитатель	Среднее профессиональное, Государственное автономное	10; 6	2023	Первая, воспитатель, АК	Первая, воспитатель, 4 квартал 2023

			профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Черепановский педагогический техникум» Новосибирская область г. Черепаново, 2016,«Дошкольное образование»			20.12.2018 пр.№1931	
5.	Карташова Яна Федоровна	Воспитатель	Высшее, ГОУ ВПО «Алтайский государственный университет», 2009, «Государственное и муниципальное управление», менеджер	1; 1	2022	-	Первая, воспитатель, 1 квартал 2024
6.	Шастина Жанна Владимировна	Воспитатель	Высшее, 30.05.2006, ГОУ ВПО «Барнаульский государственный педагогический университет», «История», учитель истории; 07.12.2022, ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет», магистр, «Педагогическое образование», управление дошкольным образованием	4; 1	2022	-	СЗД, воспитатель, 3 квартал 2024

Мероприятия по подготовке к аттестации руководящих и педагогичеких работников Учреждения

№	Мероприятия	Категория	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Разработка методических рекомендаций по аттестации	Педагоги	В течении года	Заведующий Ст. восп-ль	

2	Оформление информационного стенда по аттестации				
3	Доведение до сведения работников нормативно-правовых и локальных актов по аттестации				
4	Оказание практической помощи по обобщению опыта				
5	Консультация «Аттестация без стресса»	Педагоги	В течении года	Педагог-психолог	

Сведения о курсовой переподготовке педагогов в 2023/2024 учебном году

№	Ф.И.О.	Должность	Образование (учр-е, год окончания, специальность)	Год последней курсовой переподготовки	Год предп. курсовой переподготовки
1	Кондакова Юлия Николаевна	Старший воспитатель	Высшее, ФГБОУ ВО «АлтГПУ», 2020, «Педагогическое образование», магистр, Управление дошкольным образованием	2020	4 квартал 2023
2	Таболина Галина Ивановна	Учитель-дефектолог	Высшее, ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет», 2020, «Специальное (дефектологическое) образование», магистр, психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья	2020	4 квартал 2023
3	Бобрышева Наталья Владимировна	Воспитатель	Высшее,ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет», 2011, «Психология», психолог, преподаватель психологии	2021	1квартал 2024
4	Клешня Елена Ивановна	Воспитатель	Высшее, ГОУ ВПО «Алтайская государственная педагогическая академия», 2010, «Русский язык и литература», учитель русского языка и литературы	2021	1квартал 2024
5	Лутцева Ольга Владимировна	Воспитатель	Высшее, Бийский педагогический государственный университет имени В.М. Шукшина, 2004, «Филология», учитель русского языка, литературы и истории	2021	1квартал 2024
6	Сугак Анастасия Викторовна	Воспитатель	Высшее, ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет», 2012, «Социальная работа», специалист по социальной работе	2021	1квартал 2024

7	Шумилова Анастасия Константиновна	Старший воспитатель	Высшее, ФГБОУ ВПО «Алтайская государственная педагогическая академия», 2013, «Психология»; психолог, преподаватель психологии	2021	1квартал 2024
8	Юрикова Надежда Анатольевна	Воспитатель	Высшее,ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет», 2017, «Педагогическое образование», бакалавр, Дошкольное образование	2021	2 квартал 2024

5.3. Заседания методического часа

№	Форма	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Круглый стол	«Профессиональная компетентность педагога»	Сентябрь 2023	Ст. восп-ль	
2	Семинар-практикум	«Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста»	Октябрь 2023	Ст. восп-ль	
3	Консультация	«Система работы педагогов по самообразованию»	Ноябрь 2023	Ст. восп-ль	
4	Круглый стол	«Проявление педагогического такта, деликатности, сдержанности, уважения к родителям»	Декабрь 2023	Ст. восп-ль	
5	Презентация опыта работы педагогов МАДОУ	«Формирование семейных ценностей, традиций семьи у детей дошкольного возраста»	Январь 2024	Ст. восп-ль	
6	Семинар	«Формирование здорового и безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста»	Февраль 2024	Ст. восп-ль	
7	Мастер-класс	«Особенности организации совместной деятельности с детьми по ранней профориентации»	Март 2024	Ст. восп-ль	

8	Семинар	«Технология формирования инициативности, самостоятельности, ответственности у детей дошкольного возраста»	Апрель 2024	Ст. восп-ль	
9	Деловая игра	«Аукцион достижений»	Май 2024	Ст. восп-ль	

5.4. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)

	Форма и тема работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Определение педагогов-наставников для молодых специалистов,составление плана мероприятийнаставничества	Сентябрь	Старшийвоспитатель	
2	Сбор информации опрофессиональных запросах педагогов	Сентябрь	Старшийвоспитатель	
3	Формирование банка наставников	Сентябрь	Старшийвоспитатель	
4	Формирование наставническихгрупп	Сентябрь	Старшийвоспитатель	
5	Приказы о закреплении наставнических пар,письменные согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей,связанных с наставничеством	Сентябрь-октябрь	Старшийвоспитатель	
6	Разработка персонализированной программы наставничества педагогических работников	Сентябрь-октябрь	Старшийвоспитатель	
7	Реализация персонализированной программы наставничества педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель, наставник	
8	Консультирование по запросу	В течение	Старший	

	наставников, наставляемых	года	воспитатель	
9	Консультирование по запросу наставляемых, не сформировавших пару	В течение года	Старший воспитатель	
10	Отчет наставников о реализации персонализированных программ наставничества	Май	Наставники	

5.5. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Изучение нормативных правовых документов Учреждения, регламентирующих реализацию профессионального стандарта «Педагог»	Сентябрь -октябрь	Заведующий	
2	Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов	Август	Ст. восп-ль	
3	Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога» (по запросам)	В течение года	Ст. восп-ль	
4	Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах,городских методических объеденениях	В течение года	Ст. восп-ль, педагоги	
5	Участие педагогов во всероссийских, краевых, городских (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Педагоги	
6	Составление индивидуальных планов профессионального развития на основе выяленых дефицитов компетентностей	Сентябрь	Педагоги	
7	Утверждение планов саморазвития педагогов: -изучение нормативной и психолого-педагогической литературы; - освоение педагогических	В течение года	Ст. восп-ль, педагоги	

	технологий, выстраивание собственной методической системы; -участие вметодической работы Учреждения; -обучение на курсах повышения квалификации; -обобщение собственного опыта педагогической деятельности			
8	Организация сетевого взаимодействия педагогов Учреждения по обмену опытом	В течение года	Ст. восп-ль, педагоги	

5.6. Мероприятия по реализации ФГОС ДО

№ п.п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат деятельности	Отметка о выполнении
1. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО					
1.1	Проведение семинаров-практикумов, круглых столов для педагогов по вопросам создания условий для реализации ФГОС ДО	В течение года	Творческая группа	План информационно-методического сопровождения реализации ФГОС ДО	
1.2	Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников МАДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Ст. восп-ль	План-график повышения квалификации педагогических работников Учреждения	
2. Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО					
2.1	Повышение профессионального уровня педагогических кадров через: - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО - участие в семинарах-практикумах	В течение года	Ст. восп-ль	План повышения квалификации педработников в контексте требований ФГОС ДО	
2.2	Изучение, обсуждение и	В	Заведую	Выполнение	

	реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам введения и реализации ФГОС ДО	течение года	щий	методических рекомендаций	
2.3	Работа с учебно-методической базой МАДОУ в соответствии с Программой: - определение соответствия методических комплексов, рабочих программ в соответствие с ФГОС - внесение новых методических рекомендаций - корректировка рабочих программ	Май - Август	Заведующий Ст. восп-ль	Утверждённые рабочие программы	
2.4	Изучение и распространение опыта педагогов МАДОУ по реализации ФГОС ДО: - представление материалов в методическую копилку сайта МАДОУ	В течение года	Заведующий Ст. восп-ль	Распространение опыта	
2.5	Контроль: - выполнения плана-графика реализации ФГОС ДО в 2023/2024 учебном году - выполнения плана-графика прохождения курсовой подготовки - заказ и закупки методической литературы - Диагностика результатов повышения квалификации: - проведение мониторинга результативности и	В течение года	Заведующий Ст. восп-ль	График Справка	

	эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах				
3. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО					
3.1	Изучение материалов периодической печати - Изучение информации на сайтах Министерства образования РФ, Алтайского края	В течение года	Заведующий Ст. восп-ль	Составление банка данных педагогического опыта	
3.2	Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Ст. восп-ль	Информация на сайте Учреждения	
3.3	Информационный стенд о реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий	Стенд	
4. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО					
4.1	Анализ: - материально-технической базы Учреждения с учетом пополнения МТБ 2023/2024 учебного года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2024/2025 учебном году - работы Интернет-ресурсов - обеспеченности методической литературой	Май-август	Заведующий Ст.восп-ль	Аналитические справки	
4.2	Приобретение методической лите-ратуры и пособий, используемых в образовательном процессе Учреждения в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Ст. восп-ль	Заказ	

VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми
6.1. Массовые мероприятия

№	Срок	Форма	Возр.группа	Ответственный	Отметка о выполн.
1	сентябрь 2023	Развлечение, посвященное Дню знаний	Средние, старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
2	октябрь 2023	Тематическое развлечение «Праздник осени»	Все группы	Муз. рук.	
		Тематическое развлечение, посвященное дню пожилого человека	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		День здоровья, посвященный дню отца	Средние, старшие, подготовительные группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
3	ноябрь 2023	Развлечение, посвященное дню матери	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Кукольный спектакль	Младший возраст	Муз. рук., воспитатели	
		Физкультурный праздник, посвященный дню матери	Средние группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
4	декабрь 2023	Новогодний праздник	Все группы	Муз. рук.	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
5	январь	Фольклорное развлечение	Все	Муз. рук.	

	2024		группы		
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
6	февраль 2024	Игровой досуг	Все возраста	Муз. рук.	
		Физкультурный праздник, посвященный дню защитника Отечества	Старшие, подготовительные группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
7	март 2024	Праздник, посвященный международному женскому дню	Все группы	Муз. рук.	
		Фольклорное развлечение «Масленица в гости к нам идёт»	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Неделя здоровья: Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
8	апрель 2024	Развлечение, посвященное дню космонавтики	Средние группы	Муз. рук.	
		Развлечение, посвященное дню рождения детского сада	Все возраста	Муз. рук.	
		Физкультурный праздник, посвященный дню космонавтики	Старшие, подготовительные группы	Инст. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
9	май 2024	Тематическое занятие«День победы»	Средние, старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Акция «Бессмертный полк»	Средние, старшие, подготовит	Муз. рук.	

			ельные группы		
		Кукольный театр	Младший возраст	Муз. рук., воспитатели	
		Выпускной бал	Подготовительные группы	Муз. рук.	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	

6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми

№ п\п	Вид деятельности	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о выполнение
1	Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности по способностям детей. Составление банка данных (Анкетирование)	воспитателидети родители	Сентябрь-октябрь	Воспитатели	
2	Подбор материала для занятий, индивидуальной работы	воспитатели дети	В течение года	Воспитатели	
3	Обучение одаренных детей навыкам психологической стабильности	воспитатели дети родители	В течение года	Педагог-психолог воспитатели	
4	Создание фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одаренными детьми	воспитатели	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	
5	Конкурсы разного уровня	воспитателидети	В течение года	Воспитатели	
6	Работа с родителями (консультации, проекты, исследовательская деятельность, конкурсы)	воспитателидети родители	В течение года	Воспитатели	

VII. Мероприятия по взаимодействию с семьей

7.1. Мероприятия по взаимодействию с семьей
Родительские собрания (общие, групповые)

№	Форма	Тема	Участники	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.Общие родительские собрания						
1.1	Общие родительские собрания	1. Тема: «Начало нового учебного года» - Итоги летней оздоровительной работы; - Итоги ремонта, расходование денежных средств в летние месяцы; - Результаты подготовки Учреждения к новому учебному году; - Наши задачи на 2023/2024 учебный год; - Организация деятельности ПС Учреждения.	Родители	Сентябрь	Заведующий	
		2. Тема «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год». - Результаты работы коллектива; - О выполнении плана за учебный год; - Отчет об организации питания; - Подготовка МАДОУ к летней оздоровительной работе.	Родители	Май	Заведующий	
2. Групповые родительские собрания						
2.1	Вторая группа раннего возраста, младшая группа	1. «Начало учебного года» - знакомство с родителями (законными представителями); - знакомство с режимом и правилами детского сада, пропускным режимом; - знакомство с ОП МАДОУ, с занятиями, режимными моментами группы; - знакомство с возрастными	Родители, воспитатели	Сентябрь	Воспитатели	

		особенностями детей; - сбор анкетных данных родителей; - график адаптации в детском саду (для новых групп); - выборы родительского комитета.				
		2. «Роль детской книги в речевом развитии детей младшего дошкольного возраста» Цель: содействовать воспитанию интереса и любви к чтению, книгам, помочь родителям понять значимость литературного воспитания детей. Задачи: - Показать родителям ценность домашнего чтения; - Просвещение родителей о роли художественной литературы в развитии дошкольника; - Расширятьпредставления родителей о роли книги в воспитании ребёнка; - Обогащение знания родителей о детских литературных произведениях.	Родители, воспитатели	Ноябрь	Воспитатели	
		3. «Семейные ценности в современном обществе» Цель: формирование у родителей представления о семейных ценностях в современных семьях. Задачи: - Создать предпосылки для формирования у присутствующих отношения к семье как одной из главных жизненных ценностей; - «Обмен» семейными традициями с последующим применением последних	Родители, воспитатели	Февраль	Воспитатели	

		во всестороннем развитии и воспитании детей; - Показать важную роль ценностей в каждой семье; - Создать ситуацию успеха каждой семье; - Сплотить родительский и детский коллективы.				
		4. «Наши успехи» - подвести итоги за учебный год (презентация); - подготовка к летнему оздоровительному периоду; - определить перспективы взаимодействия педагогов, родителей и детей на новый учебный год.	Родители, воспитанники, воспитатели	Май	Воспитатели	
2.2	Средняя группа	1. «К новым знаниям» - напомнить режим работы и правила детского сада, соблюдение пропускного режима; - ознакомить с изменениями в ОП МАДОУ, с занятиями, режимными моментами группы; - познакомить родителей с задачами на новый учебный год; - рассмотреть возрастные особенности детей; - обновить анкетные данные семей воспитанников; - выборы родительского комитета.	Родители, воспитатели	Сентябрь	Воспитатели	
		2. «Роль детской книги в речевом развитии детей младшего дошкольного возраста» Цель: содействовать воспитанию интереса и любви к чтению, книгам, помочь родителям понять значимость литературного воспитания детей. Задачи: - Показать родителям	Родители, воспитатели	Ноябрь	Воспитатели	

		ценность домашнего чтения; - Просвещение родителей о роли художественной литературы в развитии дошкольника; - Расширять представления родителей о роли книги в воспитании ребёнка; - Обогащение знания родителей о детских литературных произведениях.				
		3. «Семейные ценности в современном обществе» Цель: формирование у родителей представления о семейных ценностях в современных семьях. Задачи: - Создать предпосылки для формирования у присутствующих отношения к семье как одной из главных жизненных ценностей; - «Обмен» семейными традициями с последующим применением последних во всестороннем развитии и воспитании детей; - Показать важную роль ценностей в каждой семье; - Создать ситуацию успеха каждой семье; - Сплотить родительский и детский коллективы.	Родители, Воспитатели	Февраль	Воспитатели	
		4. «Наши успехи» - подвести итоги за учебный год; (презентация); - подготовка к летнему оздоровительному периоду; - определить перспективы взаимодействия педагогов, родителей и детей на новый учебный год.	Родители, воспитанники, воспитатели	Май	Воспитатели	
2.3	Старшая	1. «К новым знаниям»	Родители,	Сентябрь	Воспитат	

	группа	- напомнить режим работы и правила детского сада, соблюдение пропускного режима; - ознакомить с изменениями в ОП МАДОУ, с занятиями, режимными моментами группы; - познакомить родителей с задачами на новый учебный год; - рассмотреть возрастные особенности детей; - обновить анкетные данные семей воспитанников; - выборы родительского комитета.	воспитатели		ели	
		2. «Роль детской книги в речевом развитии детей младшего дошкольного возраста» Цель: содействовать воспитанию интереса и любви к чтению, книгам, помочь родителям понять значимость литературного воспитания детей. Задачи: - Показать родителям ценность домашнего чтения; - Просвещение родителей о роли художественной литературы в развитии дошкольника; - Расширять представления родителей о роли книги в воспитании ребёнка; - Обогащение знания родителей о детских литературных произведениях.	Родители, воспитатели	Ноябрь	Воспитатели	
		3. «Семейные ценности в современном обществе» Цель: формирование у родителей представления о семейных ценностях в	Родители, воспитатели	Февраль	Воспитатели	

		современных семьях. Задачи: - Создать предпосылки для формирования у присутствующих отношения к семье как одной из главных жизненных ценностей; - «Обмен» семейными традициями с последующим применением последних во всестороннем развитии и воспитании детей; - Показать важную роль ценностей в каждой семье; - Создать ситуацию успеха каждой семье; - Сплотить родительский и детский коллективы.				
		4. «Наши успехи» - подвести итоги за учебный год; (презентация); - подготовка к летнему оздоровительному периоду; - определить перспективы взаимодействия педагогов, родителей и детей на новый учебный год.	Родители, воспитанники, воспитатели	Май	Воспитатели	
2.4	Подготовительная к школе группа	1. «Скоро в школу» - напомнить режим работы иправила детского сада, соблюдение пропускного режима; - ознакомить с изменениями в ОП МАДОУ, с занятиями, режимными моментами группы; - познакомить родителей с задачами на новый учебный год; - рассмотреть возрастные особенности детей; - обновить анкетные данные семей воспитанников; - выборы родительского комитета. - познакомить родителей	Родители, воспитатели	Сентябрь	Воспитатели	

		скритериями готовности детей к школе; - рекомендации для родителей по подготовкеребенка к школе (буклет, памятка и т.д.)				
		2. «Роль детской книги в речевом развитии детей младшего дошкольного возраста» Цель: содействовать воспитанию интереса и любви к чтению, книгам, помочь родителям понять значимость литературного воспитания детей. Задачи: - Показать родителям ценность домашнего чтения; - Просвещение родителей о роли художественной литературы в развитии дошкольника; - Расширять представления родителей о роли книги в воспитании ребёнка; - Обогащение знания родителей о детских литературных произведениях.	Родители, воспитатели	Ноябрь	Воспитатели	
		3. «Семейные ценности в современном обществе» Цель: формирование у родителей представления о семейных ценностях в современных семьях. Задачи: - Создать предпосылки для формирования у присутствующих отношения к семье как одной из главных жизненных ценностей; - «Обмен» семейными традициями с последующим применением последних	Родители, воспитатели	Февраль	Воспитатели	

		во всестороннем развитии и воспитании детей; - Показать важную роль ценностей в каждой семье; - Создать ситуацию успеха каждой семье; - Сплотить родительский и детский коллективы.				
		4. «На пути к школе» - подвести итогиработы за учебный год (презентация); - рекомендации на летний период; - познакомить родителей с режимом дня будущего первоклассника.	Родители, воспитанники, воспитатели	Май	Воспитатели	

Иные формы работы с семьей

№	Тема	Участники	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.Мониторинг					
1.1	Составление социального паспорта групп и Учреждения, выявление неблагополучных семей	Родители	Сентябрь -Октябрь	Педагог-психолог	
1.2	Анкета - «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг»	Родители	Октябрь, Апрель	Воспитатели	
2. Консультации					
2.1	Младший возраст: - Групповая консультация «Малыш пошел в детский сад»; - Если в вашей семье ребенок с ограниченными возможностями в здоровье; - Коррекционная работа с детьми с ОВЗ в	Родители	Август, сентябрь Октябрь Ноябрь	Педагог-психолог, Воспитатели	

	домашних условиях				
2.2	Старший возраст: - Если в вашей семье ребенок с ограниченными возможностями здоровьяе; - Коррекционная работа с детьми с ОВЗ в домашних условиях; - Когда ребенок не умеет общаться.	Родители	Октябрь Ноябрь Февраль	Педагог-психолог, Воспитатели	
2.3	Задачи музыкального воспитания детей в семье	Родители	Сентябрь	Муз.рук.	
	Прочитайте детям. Музыкальная сказка		Октябрь		
	Как развивать музыкальный слух ребенка в домашних условиях		Ноябрь		
	Как создать детям новогоднюю сказку дома		Декабрь		
	Роль театральной деятельности детей в развитии речи		Январь		
	Музыкотерапия как эффективный метод оздоровления дошкольников		Февраль		
	Музыкальные игры с ребёнком дома		Март		
	Как музыка влияет на сон ребенка		Апрель		
	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки		Май		
2.4	Физическое воспитание ребенка: С чего начать?	Родители	Сентябрь	Инструктор по физич. культуре	
	Утренняя гимнастика в детском саду и дома		Октябрь		
	Совместные занятия		Декабрь		

	спортом детей и родителей				
	Приобщение детей к русским народным играм		Февраль		
	Игры для детей весной на улице		Март		
	Как выбрать вид спорта для ребенка?		Апрель		
2.4	Оформление информационного стенда для родителей по **ПДД**:	Родители		Ст.восп-ль, Воспитатели	
	«Что должен знать ребенок о правилах дорожного движения в дошкольном возрасте»		Сентябрь		
	«Я – пешеход. Правила поведения на дорогах в светлое и темное время суток»		Октябрь		
	«Правила перевозки детей в автомобиле»		Ноябрь		
	«Правила безопасного дорожного движения в зимний период»		Декабрь		
	«Дорожные знаки. Что это и для чего они нужны?»		Январь		
	Дорожные ловушки		Февраль		
	«Профилактика дорожно-транспортных происшествий с детьми»		Март		
	«Правила поведения в общественном транспорте»		Апрель		
	«Правила езды на велосипеде и самокате»		Май		
2.5	Оформление информационного стенда для родителей по **ОБЖ**:	Родители		Ст.восп-ль, Воспитатели	
	«Правила поведения на прогулке»		Сентябрь		
	«Правила пожарной		Октябрь		

	безопасности»				
	«Опасным предметам – недоступные в доме места»		Ноябрь		
	«Если вдруг случился пожар»		Декабрь		
	«Правила безопасности во время зимних забав»		Январь		
	«Как научить ребенка личной безопасности»		Февраль		
	«Осторожно, тонкий лед!»		Март		
	«Чем опасен дым для человека?»		Апрель		
	«Как уберечь ребенка от травм»		Май		
3.Практикум					
3.1	Творческая мастерская «Игрушки своими руками» (Программа развития МАДОУ)	Родители	Октябрь 2023	Воспитатели	
3.2	Семинар-практикум «Роль игры в развитии детей» (Программа воспитания МАДОУ)	Родители	Март 2024	Воспитатели	
4.Консультации для родителей, имеющих детей с ОВЗ					
4.1	«Что должен знать и уметь ребенок 5-6 лет»	Родители	Сентябрь	Учитель-дефектолог	
4.2	«Организация занятий по заданию логопеда»	Родители	Сентябрь	Учитель-логопед	
4.3	«Роль лечения и обучения в преодолении отставания в развитии ребенка с ЗПР»	Родители	Октябрь	Учитель-дефектолог	
4.4	«Игры на развитие речевого дыхания»	Родители	Октябрь	Учитель-логопед	
4.5	«Игры,развивающие речь ребёнка»	Родители	Ноябрь	Учитель-дефектолог	
4.6	«Артикуляционная гимнастика»	Родители	Ноябрь	Учитель-логопед	
4.7	«Как заниматься с ребенком»	Родители	Декабрь	Учитель-дефектолог	
4.8	«Как легко учить стихи»	Родители	Декабрь	Учитель-логопед	

4.9	«Как научить ребенка пересказывать»	Родители	Январь	Учитель-дефектолог	
4.10	«Детские ошибки обращать внимание или нет»	Родители	Январь	Учитель-логопед	
4.11	«Чем занять ребенка в выходные»	Родители	Февраль	Учитель-дефектолог	
4.12	«Факторы, способствующие речевым нарушениям»	Родители	Февраль	Учитель-логопед	
4.13	«Игры для развития познавательных навыков детей с ЗПР»	Родители	Март	Учитель-дефектолог	
4.14	«Жертва стресса»	Родители	Март	Учитель-логопед	
4.15	«Игры для развития речи детей с ЗПР»	Родители	Апрель	Учитель-дефектолог	
4.16	«Культура речевого общения»	Родители	Апрель	Учитель-логопед	
4.17	«Игры для развития лексико-граматических навыков речи детей с ЗПР»	Родители	Май	Учитель-дефектолог	
4.18	«Рекомендации на лето»	Родители	Май	Учитель-логопед	
5.Информационные стенды					
5.1	Профилактика простудных заболеваний	Родители	Сентябрь	Воспитатели	
	Развиваем речь дошкольников с помощью скороговорок		Ноябрь		
	Как поощрять и наказывать ребёнка в семье		Январь		
	Развиваем в детях доброту, толерантность		Март		
	Помощь по дому. Прививаем детям полезные навыки в игровой форме		Май		
	- «Организация семейных прогулок» (Программа развития МАДОУ);	Родители	Январь	Воспитатели	

	- «Санбюлетень: укрепляем иммунитет» (Программа развития МАДОУ); - «Веселая ингаляция» (Программа развития МАДОУ);				
	- «Рациональное питание, профилактика авитаминоза»; - «Как провести выходной с ребенком-дошкольником». - «Что такое мнемотехника» (Программа развития МАДОУ);	Родители	Март	Воспитатели	
6.Буклеты					
6.1	Развивающие игры по дороге в детский сад	Родители	Октябрь	Воспитатели	
	Как привить ребёнку интерес к чтению		Декабрь		
	Игры и игрушки для развития мелкой моторики		Февраль		
	Как научить ребенка не перебивать взрослого, когда он разговаривает		Апрель		
6.1	От ГТО к рекордам и здоровью	Родители	Ноябрь	Инструктор по физич. культуре	
	Активный детский отдых зимой		Январь		
	Безопасность детей в летний период на дороге		Май		
6.2	С чего начинать обучение	Родители детей с ОВЗ	Октябрь	Учитель-дефектолог	
7.Проектная детельность					
7.1	Проект «Мир без преград»	Родители, воспитатели	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	
7.2	Проект «Навстречу друг другу»	Родители, воспитатели	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	

7.3	Социально-образовательный проект «Безопасная дорога»	Родители, дети групп №3,13	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	
8.Конкурсы					
8.1	Оформление зимних участков «Лучший прогулочный участок»	Родители, дети	Декабрь	Ст. восп-ль, воспитатели	
8.2	Конкурс чтецов на лучшее исполнение поэтических произведений о зиме «Зимний калейдоскоп»	Родители, дети	Декабрь	Ст. восп-ль, воспитатели	
8.3	Конкурс-выставка книжек-самоделок «С книгой по дорогам детства»	Родители, дети	Март	Ст. восп-ль, воспитатели	
8.4	Конкурс чтецов «Маленькие патриоты России»	Родители, дети	Апрель	Ст. восп-ль, воспитатели	
9.Выставки					
9.1	Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенняя фантазия»	Родители, дети	Сентябрь	Ст.восп-ль, воспитатели	
9.2	Выставка новогодних поделок «В поисках Снегурочки»	Родители, дети	Декабрь	Ст.восп-ль, воспитатели	
9.3	Выставки рисунков	Родители, дети старших и подготовительных групп		Ст.восп-ль, воспитатели	
	«Пешеход на улице»		Сентябрь		
	«Чудо ладошки»		Октябрь		
	«Моя семья»		Ноябрь		
	«Парад снеговиков»		Декабрь		
	«Птичья ярмарка»		Январь		
	«Защитники земли русской»		Февраль		
	«Весна красна»		Март		
	«Космические дали»		Апрель		
	«Кем я хочу стать»		Май		
10.Совместные мероприятия родителей с детьми					
10.1	Тематическое развлечение, посвященное дню пожилого человека	5-7 лет	Октябрь	Муз.рук.	

	День здоровья, посвященный дню отца	4-7 лет	Октябрь	Инст. по физ.культуре	
10.2	Развлечение, посвященное дню матери	5-7 лет	Ноябрь	Муз.рук.	
	Физкультурный праздник, посвященный дню матери	4-5 лет	Ноябрь	Инст. по физ.культуре	
10.3	Новогодний празник	3-7 лет	Декабрь	Муз.рук.	
10.4	Физкультурный праздник, посвященный дню защитника Отечества	5-7 лет	Февраль	Инст. по физ.культуре	
10.5	Праздник, посвященный международному женскому дню	3-7 лет	Март	Муз.рук.	
10.6	Выпускной бал	Подготовительные группы	Май	Муз.рук.	

7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация работы Совета по профилактике асоциальных явлений, разработка Положения Совета и других документов	Август	Председатель Совета профилактики	
2	Заполнение социального паспорта. Выявление семей, находящихся в социальноопасном положении	Сентябрь	Педагог-психолог	
3	Сбор информации о неблагополучных семьях. Анализ материально-бытовых условий проживания семей	Сентябрь – октябрь	Воспитатели	
4	Патронаж неблагополучных семей	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели	
5	Профилактическая работа попроблемам нарушений правребенка в семье	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели	

6	Консультации для педагогов: «Защита прав ребенка» «Опасные ситуации в жизни детей» «Охрана прав и достоинств ребенка»	Сентябрь Октябрь Декабрь	Педагог-психолог	
7	Оформление стенда для родителей: - «Права детей» - «Какие вы родители» - «Наказывая, подумай зачем» (к Всероссийскому дню правовой помощи детям, 20 ноября)	В течение года 13-20 ноября	Воспитатели	
8	Выставка рисунков детей «Я и мои права»	13-20 ноября	Воспитатели	
9	Участие в работе районных мероприятийпо защите прав несовершеннолетних.	В течение года	Инспектор по охране прав детей	

7.3. Мероприятия по организации работы психолого-педагогического консилиума

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в 2023/2024 учебном году	Август-сентябрь	Председатель ППк	
2	Прием заявок на обследование воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и состояния декомпенсации на ППк от родителей (законных представителей)	В течение года	Председатель ППк	
3	Комплексная диагностика воспитанников групп с ограниченными возможностями здоровья и состояния декомпенсации по заявке родителей (законных представителей), изучение: - уровня речевого развития; - состояния здоровья;	Сентябрь	Члены ППк	

	- эмоционально-волевой сферы ребенка; - познавательной; - коммуникативных умений			
4	Разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов	Сентябрь	Председатель ППк	
5	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов	Октябрь-май	Председатель ППк, члены ППк	
6	Консультирование родителей (законныхпредставителей) по вопросампсихолого-педагогическогосопровождения воспитанников	В течение года	Председатель ППк, члены ППк	
7	Контроль за разработкой и реализацией индивидуального образовательного маршрута воспитанников группы «риска» членами ППк	В течение года	Ст.восп-ль	
8	Заседания ППк	В соот-вии с графиком	Председатель ППк	

VIII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

8.1. Мероприятия по организации консультативного пункта

№ п\п	Вид деятельности	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о выпол-нении
1	Утверждениепланаработыконсультативногопунктана 2023/2024 учебныйгод, графикработыспециалистов	Специалисты КП	Август	Заведующий, ст. восп-ль	
2	Информирование о деятельности КП через стенды, официальный Интернет-сайт Учреждения	Родители	Сентябрь	Ст.воспитатель	
3	Подбор и систематизацияконсультативно	Родители	В течение	Специалисты КП	

	го материалана сайт Учреждения, информационные стенды по запросам родителей (законных представителей)		года		
4	Индивидуальное или подгрупповое консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Родители	В течение года	Специалисты КП	
5	Консультации для родителей, размещенные на официальном Интернет-сайте Учреждения (раздел «Консультативный пункт»)				
	«Рекомендации для родителей гиперактивных детей»	Родители	Сентябрь	Педагог-психолог	
	«Развитие физических качеств детей с помощью спортивных игр и упражнений на воздухе»	Родители	Октябрь	Инструктор по физ.культуре	
	«Рекомендации по развитию детской инициативы и самостоятельности»	Родители	Ноябрь	Ст.воспитатель	
	«Как развивать мелкую моторику у детей 3-4 лет»	Родители	Декабрь	Учитель-логопед	
	«Проблемы взаимоотношений ребенка в семье»	Родители	Январь	Педагог-психолог	
	«Профилактика задержки психо-речевого развития ребёнка раннего возраста»	Родители	Февраль	Учитель-дефектолог	
	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки»	Родители	Март	Муз.руководитель	
	«Плоскостопие: профилактика и коррекция»	Родители	Апрель	Инструктор по физ.культуре	
	«Игры и упражнения по развитию речи дошкольников»	Родители	Май	Учитель-логопед	
6	Подготовка отчета по результатам деятельности консультативного пункта за учебный год	Специалисты КП	Май	Заведующий, ст. восп-ль	

8.2. Мероприятия по организации платных образовательных услуг

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выпол-нении
1	Создание необходимых условий для предоставления платных образовательных услуг в соответствии с действующими правилами и нормами	Август-сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
2	Подготовка документации для организации платных образовательных услуг	Август-сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
3	Оформление договоров с заказчиками (родителями) платных образовательных услуг	по мере поступления заявлений	Заведующий	
4	Мониторинг оплаты по договорам оказания платных образовательных услуг	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер	
5	Контроль качества представления платных образовательных услуг (посещение занятий, заполнение рабочей документации педагогов дополнительного образования)	Ежеквартально	Заведующий, ст. воспитатель	
6	Обеспечение доступности и достоверности информации для родителей (законных представителей) об оказании платных образовательных услуг	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
7	Ведение рабочей документации	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
8	Контроль охраны жизни и здоровья детей (инструктажи с педагогами)	Октябрь, февраль	ст. воспитатель, педагоги	

9	Проведение инструктажей	По мере зачисления воспитанников	Педагоги	
10	Анализ работы платных образовательных услуг	Май	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
11	Отчетный концерт, открытые занятия, фото-видео отчеты по реализации платных образовательных услуг	Май	Педагоги	

IX. Мероприятия на летний оздоровительный период

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	1.Работа с кадрами			
1.1	Изучение нормативных документов и законодательных актов: - СанПиН - Приказы комитета по образованию города Барнаула - Приказы Учреждения	Май -июнь	Заведующий	
1.2	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей	Июнь-август	Заведующий Ст.восп-ль	
1.3	Консультация для младших воспитателей «Санитарное состояние на территории Учреждения в летний период»	Июнь	Заведующий хозяйством	
	2.Методическая работа			
2.1	Консультации для воспитателей:		Ст. восп-ль	
	- «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в ЛОП»; - «Игрушки и пособия для игр с водой и песком»; - «Фомы закаливания и оздоровления детей в летний период» - «Оказание первой медицинской помощи»	Июнь		
	- «Подвижные игры на участке летом»; - «Организация детского творчества летом»	Июль		
	- «Содержание информации для			

	родителей в летний период»; - «Развитие основ здорового образа жизни детей дошкольного в процессе экологического воспитания» - «Организация детской познавательной деятельности на прогулке» - «Планирование и организация спортивных игр на прогулке»	Август		
2.2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Июнь-август	Ст. восп-ль	
2.3	Методическая выставка литературы поработе с детьми в летний оздоровительныйпериод	Июнь-август	Ст. восп-ль	
2.4	Обновление фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Июнь-август	Ст. восп-ль	
2.5	Разработка годового плана и рабочих программ на 2024/2025учебный год	Август	Ст. восп-ль	
3.Работа с детьми				
3.1	Проведение инструктажей с воспитанниками по технике безопасности, обучения правилам безопасного поведения в летний оздоровительный период	Июнь-август	Воспитатели	
3.2	Праздник, посвященный дню защиты детей	Июнь	Педагоги	
3.3	Развлечение, посвященное дню России	Июнь	Педагоги	
3.4	Праздник, посвященный дню семьи, любви и верности	Июль	Педагоги	
3.5	Игровой досуг	Август	Педагоги	
4.Работа с родителями				
4.1	Участие родителей в благоустройстве иозеленении участков, ремонте групп	Май-август	Завед.хоз-ом Воспитатели	
4.2	Консультации для родителей: - «Закаливание в летний период»; - «Организация отдыха детей летом»; - «Отдых с детьми возле водоёма»; - «Одежда ребёнка в летний период». - «Профилактика кишечных инфекций»; - «Особенности питания детей в летний период».	Июнь-август	Воспитатели	
4.3	Индивидуальные консультации для родителей вновь поступивших детей	Август	Педагог-психолог	

	«Адаптация к условиям МАДОУ»			
5.Административно-хозяйственная работа				
5.1	Завоз песка, земли	Май-Август	Заведующий хоз-ом	
5.2	Высадка цветочной рассады, травянистых растений на территории	Май-июнь		
5.3	Обрезка кустов и сухих веток на деревьях	Май-август		
5.4	Ремонт в группах, коридорах, пищеблоке, овощехранилище	Июль		

X. Взаимодействие с социальными институтами

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Сотрудничество - КГБУЗ «Городская поликлиника №14, г. Барнаул» - МБУДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный центр» «Валеологический центр» Заключение договоров - КГБОУ БГПК - ФГБОУ ВО АлтГПУ - МАОУ «СОШ№135» - КАУ ДПО АИРО им.А.М. Топорова - БГМОО «ФК» - ООО «Фабрика детской игрушки»	В течение года	Ст. восп-ль	
2	Привлечение информационного городского Центра управления ГИБДД для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей	Апрель	Ст. восп-ль	
3	Привлечение частное образовательное учреждениедополнительного профессионального образования «Учебный цент Фактор безопасности» для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей (профилактика пожарной безопасности)	В течение года	Ст. восп-ль	

Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственностидошкольного и начального образования между МАДОУ «Детский сад №267» и МАОУ «СОШ №135»

Цель: создание условий для эффективной и плодотворной деятельности коллектива Учреждения, для совершенствования деловой квалификации и мастерства педагогов.

№	Вид деятельности	Категория	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Работа с педагогами				
1	Выработка единой концепции процесса образования и воспитания в школе, в детском саду и в семье.	Педагоги	В теч. года	Заведующий	
2	Максимальное соответствие целей и задач воспитания на различных ступенях образования, способов их достижения	Педагоги	В теч. года	Ст.восп-ль Зав.уч.	
3	Просвещение родителей по основным психолого-педагогическим направлениям развития ребенка	Педагоги	Ноябрь	Ст. восп-ль	
4	Создание системы качественной психологичес-кой поддержки родителей для преодоления проблем при переходе детей в первый класс из детского сада	Педагоги	Апрель	Ст.восп-ль	
5	Распространение семейного опыта позитивного отношения к активной деятельности детей в обществе.	Педагоги	Ноябрь Апрель	Ст.восп-ль Зав.уч.	
	Работа с детьми				
1	Экскурсии в школу с посещением спортивного зала, класса, библиотеки, столовой и т.д.	Дети	в течении года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
2	Знакомство с учителями и учениками начального звена,	Дети	в течении года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	

	совместные мероприятия, проекты с ними				
3	Проведение совместных спортивных мероприятий и праздников (праздник первого звонка, праздник букваря)	Дети Родители	в течении года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
4	Участие детей в адаптационных занятиях с учителями и специалистами начальной школы	Дети	в течениигода	Педагог-психолог	
5	Подготовка совместных выставок художественных работ	Дети	в течении года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
Работа с родителями					
1	Дни открытых дверей в школе и в детском саду	Родители	в течении года	Заведующий, Ст.восп-ль, Зав.уч.	
2	Встречи с учителями	Родители	в течении года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
3	Консультирование на актуальные темы педагогами и психологами	Родители	в течении года	Педагог-психолог Воспитатели	
4	Совместные родительские собрания, дискуссионные клубы	Родители	в течениигода	Педагог-психолог Воспитатели	
5	Курс обучения на тему психологической готовности к школе.	Родители	в течении года	Ст.восп-ль Педагог-психолог	

XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства

11.1. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.Управленческий блок				
1.1	Издание приказа по	Сентябрь	Заведующий	

	Учреждению «О мерах по недопущению террористических актов в Учреждения»			
1.2	Уточнение состава комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Учреждения. Утверждение должностных обязанностей лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности детей	Сентябрь	Заведующий	
1.3	Обеспечение своевременной переподготовки лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности детей	Согласно плана	Заведующий	
1.4	Обеспечение гласности номеров для оперативного информирования должностных служб при ЧС	Ежемесячно	Заведующий Заведующий хоз-ом	
1.5	Проведение административных совещаний: - О проведении практикума по эвакуации в случае пожара; - О выполнении правил пожарной безопасности сотрудниками Учреждения; - О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей всеми службами Учреждения; - О проведении практикума по эвакуации в случае ЧС	Согласно плана	Заведующий Заведующий хоз-ом	
1.6	Проведение собрания трудового коллектива «Об организации работы по охране жизни и здоровья детей. Об организации противопожар-ного режима в Учреждения»	Январь	Заведующий Заведующий хоз-ом	
2.Информационно-методический блок				
2.1	Консультация «Порядок действия при возникновении ЧС с использованием «тревожной кнопки»	Декабрь, июнь	Заведующий хоз-ом	
2.2	Ознакомление работников с	Декабрь,	Заведующий	

	памяткой по недопущению терактов в учреждениях образования	июнь	хоз-ом	
2.3	Практикум «Действия сотрудников Учреждения при возникновении пожара»	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	
2.4	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения пожара»	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	
2.5	Практикум «Отработка действий сотрудников в случае возникновения ЧС»	Декабрь, июнь	Заведующий хоз-ом	
3.Работа с семьей				
3.1	Оформление информационного стенда: - По недопущению террористических актов в учреждениях образования; - О порядке действия при возникновении ЧС - О порядке действия при возникновении пожара	Октябрь	Заведующий хоз-ом Воспитатели	
4.Работа с детьми				
4.1	Проведение цикла ООД по образовательной области «Безопасность»	В теч. года	Воспитатели	
4.2	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения пожара»	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	
4.3	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения ЧС»	Декабрь	Заведующий хоз-ом	
4.4	Вводный инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	Сентябрь	Воспитатели	
4.5	Целевой инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года (при проведении мероприятий)	Воспитатели	
4.6	Внеплановый инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года (по мере	Воспитатели	

		необходимости)		
4.7	Плановый инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года	Ст.воспитатель	

11.2. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационная работа				
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в МАДОУ на 2023/2024 учебный год	Июль, август	Ст. воспитатель	
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели	
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели	
2. Методическая работа				
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Сентябрь	Ст. воспитатель	
2.2	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Май	Ст. воспитатель	
3.Работа с детьми				
3.1	Инструктажи с	Сентябрь,	Воспитатели	

	воспитанниками: «Правила безопасного поведения при во время дальних прогулок/экскурсий»; «Правила безопасности при следовании по улице»; «Правила безопасности на дороге»; «Правила безопасности при поездках на общественном транспорте»	май		
3.2	Экскурсии и целевые прогулки на оборудованную игровую площадку «Перекресток»: Наблюдение за движением пешеходов; Наблюдение за движением транспорта; Рассматривание видов транспорта	В течение года	Воспитатели	
3.3	Беседы с воспитанниками: «Знакомство с улицей»	Сентябрь	Воспитатели	
	«Беседа о правилах дорожного движения»	Октябрь		
	«Зачем нужны дорожные знаки»	Ноябрь		
	«Я - пешеход»	Декабрь		
	«Знакомство с городским транспортом»	Январь		
	«Я - пассажир»	Февраль		
	«Правила дорожного движения»	Март		
	«Берегись автомобиля»	Апрель		
	«Красный, желтый, зеленый»	Май		
3.4	Сюжетно-ролевые игры	В течение года	Воспитатели	
3.5	Дидактические игры	В течение года	Воспитатели	
3.6	Чтение художественной	В течение года	Воспитатели	

	литературы			
3.7	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	В течение года	Воспитатели	
3.8	Выставка детских работ по ПДД «Пешеход на улице»	Сентябрь (официальный сайт МАДОУ)	Ст. вос-ль, Воспитатели	
3.9	Минутки безопасности	Ежедневно	Воспитатели	
3.10	Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели	
4. Работа с родителями				
4.1	Консультации по запросу родителей	В течение года	Ст.воспитатель, Воспитатель	
4.2	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД:		Ст.воспитатель, воспитатели	
	«Что должен знать ребенок о правилах дорожного движения в дошкольном возрасте»	Сентябрь		
	«Я – пешеход. Правила поведения на дорогах в светлое и темное время суток»	Октябрь		
	«Правила перевозки детей в автомобиле»	Ноябрь		
	«Правила безопасного дорожного движения в зимний период»	Декабрь		
	«Дорожные знаки. Что это и для чего они нужны?»	Январь		
	Дорожные ловушки	Февраль		
	«Профилактика дорожно-транспортных происшествий с детьми»	Март		
	«Правила поведения в общественном транспорте»	Апрель		
	«Правила езды на велосипеде и самокате»	Май		
4.3	Оформление папок-передвижек в групповых	В течение года	Воспитатели	

	помещениях по ПДД			
5. Взаимодействие с ГИБДД				
5.1	Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Ст.воспитатель	
5.2	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Ст.воспитатель	

11.3. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отм. о выполн.
1. Мониторинг состояния здоровья детей				
1.1	Систематический анализ физического развития и состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений путем: - регулярного осмотра врачами-специалистами; - антропометрии; - диспансеризации	Ежегодно	Мед. сестра Врач-педиатр Врачи-специалисты	
1.2	Создание банка данных здоровья детей от 2 до 7 лет	Ежегодно	Воспитатели	
1.3	Создание банка данных о детях-инвалидах	Сентябрь	Делопроизводитель	
1.4	Ранняя диагностика психического и физического здоровья пятилетних детей на предмет их готовности к обучению	Ежегодно	Ст. восп-ль Педагог-психолог	
2.Создание условий для укрепления и сохранения здоровья детей				
2.1	Улучшение МТБ для оздоровления детей (оснащение спортивным оборудованием)	В теч. года	Заведующий	
2.2	Контроль за соблюдением требований СанПиН: - выполнение инструкций ОЖЗД; -физическое развитие и закаливание;	Постоянно	Заведующий Ст. восп-ль	

	- выполнение санитарных норм; - соблюдение режима дня; - качество приготовления пищи.			
2.3	Соблюдение сроков реализации основных продуктов; выполнение норм питания, основываясь на десятидневное меню; включение в меню соков, фруктов, овощей	В течение года	Зав.складом прод.склада	
2.4	Нормативное обеспечение Учреждения медицинскими препаратами	Постоянно	Ст. медсестра	
2.5	Создание условий для безопасного пребывания детей в Учреждении	Постоянно	Заведующий Заведующий хоз-ом	
2.6	Подготовка сооружений для активизации движений детей в зимний период	Декабрь	Воспитатели	
2.7	Проведение организованной образовательной деятельности из цикла «ОБЖ» и «Валеология»	В течение года	Ст. восп-ль	
2.8	Санитарно-просветительская работа: оформление стенда «Правильное питание – залог здоровья»	В течение года	Заведующий Ст.восп-ль	
3.Комплекс профилактических мероприятий по оздоровлению детей				
3.1	Организация и проведение мероприятий по профилактике гриппа, ОРЗ, туберкулеза, гельминтозов, клещевого энцефалита, заболеваний, обусловленных дефицитом йода, в период подъема заболеваемости	Ежегодно	Зам.зав. по АХР Мл.воспитатели Воспитатели	
3.2	Лечебно-профилактические мероприятия по формированию и охране здоровья	Постоянно	Инстр. по физ.кул-ре	

	часто болеющих детей			
3.3	Проведение системы закаливающих мероприятий: - гимнастика после сна; - проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий.	В течение года	Инстр. по физ.кул-ре Воспитатели	
3.4	Проведение педагогических и социально-просветительских мероприятий по уменьшению вредных привычек среди детей	Постоянно	Ст. восп-ль	
3.5	Совершенствование организации и улучшение качества питания	Постоянно	Заведующий	
4.Репродуктивное здоровье детей				
4.1	Физкультурный досуг,посвященный недели здоровья	Март	Инстр. по физ. кул-ре	
5.Повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров				
5.1	Укомплектованность Учреждения кадрами	Постоянно	Заведующий	
5.2	Систематическое ознакомление сотрудников с инструкциями по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Ст. восп-ль	
6. Методическая и информационная деятельность				
6.1	Внедрение в практику работы здоровьесберегаю-щих технологий	В течение года	Инстр. по физ.кул-ре	

11.4. График инструктирования сотрудников

№	Вид инстр-жа	Категории работников	Срок	Ответственный	Отметка о выпол.
1	Вводный	для вновь принятых	По приему	Заведующий	
2	На рабочем месте	- для педагогов - для обслуживающего персонала	Август Ноябрь Февраль Май	Заведующий Ст. восп-ль Заведующий хоз-м	
3	Первичный на	для всех	Сентябрь	Заведующий	

	рабочем месте				
4	Повторный на рабочем месте	для всех, за исключением вновь принятых	По факту (приказ)	Заведующий	
5	Внеплановый	для всех	По случаю	Заведующий	
6	Целевой	для всех	По случаю изменения условий труда	Заведующий	
7	По охране жизни и здоровья детей	для всех	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Ст. восп-ль	
8	По противопожарной безопас-ти	для всех	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Заведующий хоз-м	

11.5. Мероприятия по охране труда и технике безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о вып.
1	Издание локальных актов по охране труда	Сентябрь	Заведующий	
2	Разработка «Соглашение по охране труда» на 2023/2024 учебный год	Сентябрь	Заведующий	
3	Проведение инструктажей	Согласно графиков	Ст. восп-ль, Заведующий хоз-м	
4	Контроль за соблюдением инструкций по охране труда	В теч.года	Заведующий	
5	Обеспечение своевременной переподготовки членов комиссии по охране труда	Согласно графиков	Заведующий хоз-м	
6	Приобретение спецодежды	В теч.года	Заведующий хоз-ом	
7	Оформление информационного стенда «Охрана труда»	В теч.года	Заведующий хоз-ом	
8	Проведение специальной оценки труда	В теч.года	Заведующий хоз-ом	

XII.Инновационная деятельность коллектива

Тема: «Ранняя профориентация дошкольников»

Цель: Создавать условия для формирования у дошкольников положительного эмоционального отношения к миру профессий с целью ранней профориентации.

№	Форма	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка
1	Консультация	«Организация образовательного процесса через внедрение ранней профориентации дошкольников»	октябрь	Старший воспитатель	
2	Просмотр условий	Формирование у дошкольников ранней профориентации	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
3	Методическая выставка	«Организация работы по формированию у дошкольников ранней профориентации»	январь-февраль	Старший воспитатель, воспитатели	
4	Семинар-практикум	«Ранняя профориентация дошкольников: формы, средства, принципы»	март	Старший воспитатель, воспитатели	
5	Презентация проектов	«Создание условий для формирования у дошкольников ранней профориентации»	апрель-май	Старший воспитатель, воспитатели	

XIII. Система внутриучрежденческого контроля

№	Вид контроля	Тема	Категория	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Тематический	см. приложение1	Все возрастные группы	Октябрь, февраль	Заведующий Ст.восп-ль	
2	Оперативный	см. приложение1	Все возрастные группы	В течение года	Заведующий Ст.восп-ль	
3	Административный	см. приложение1	Все возрастные группы	В течение года	Заведующий	

XIV. Административно-хозяйственная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.Укрепление материально-технической базы				
1.1	Косметический ремонт Учреждения	Июль	Заведующий, заведующий хоз-м	
1.2	Приобретение принтера, потолочного крепежа для проектора	Май		
1.3	Приобретение детской мебели (кабинки, кровати, полотенцесушители, столы, стулья)	В теч.года		
1.4	Приобретение постельного белья, полотенцев, матрацев			
1.5	Приобретение стендов ОБЖ			
2.Оснащение групп, служебных помещений Учреждения				
2.1	Приобретение дидактического пособия, оборудования для методического кабинета	В теч. года	Заведующий, ст.воспитатель, заведующий хоз-м	
2.2	Оснащение сенсорной комнаты			

2.3	Оснащение кабинета учителя-дефектолога			
2.4	Оснащение учебного кабинета			
2.5	Оснащение архивного помещения			
2.6	Оснащение рекриаций тематическими развивающими уголками (страна сказок, город профессий)			
3.Оснащение территории Учреждения				
3.1	Развитие имеющихся тематических развивающих, создание новых игровых площадок: - «Метеостанция»; - «Птичья кормушка»; - «Экологическая тропа»; - «Уголок дружбы»; - «Перекресток»; - «Альпийская горка»; - «Лесная полянка»	В теч. года	Заведующий, заведующий хоз-м	
4.Подготовка к зиме				
4.1	Заготовка овощей в овощехранилище	В теч. года	Заведующий, заведующий хоз-м	
4.2	Проверка и ревизия отопительной системы			
4.3	Проверка и ревизия канализации			
4.4	Проверка и ревизия водопровода, отмоски			
4.5	Измерение сопротивления			

Приложение 1.

Система внутриучрежденческого контроля

№	Виды контроля	Направление контроля	Ответственный	Объект контроля	Сроки	Где подводятся итоги контроля
1.1.	Оперативный	Создание условий в группе и на территории для охраны жизни и здоровья детей	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Группы, территория	Ежемесячно	Методический час, административное совещание/ справка
1.2.	Оперативный	Организация деятельности в течении дня (режимные моменты)	Заведующий, старший воспитатель	Все группы	Ежемесячно	Методический час/ справка
1.3.	Административный	Анализ заболеваемости и посещаемости	Заведующий	Все группы	Ежемесячно/ ежеквартально	Методический час,административное совещание / справка
1.4.	Оперативный	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья	Заведующий, старший воспитатель	Все группы	Ежемесячно	Методический час/ справка
1.5.	Административный	Охрана жизни и здоровья детей. Своевременное проведение инструктажей	Заведующий	Старшие воспитатели	Ежеквартально	Методический час, административное совещание/ справка
2.Организация питания						
2.1.	Административный	Соблюдение правильности доставки, получение, выдача продуктов. Условий хранения, сроков реализации	Заведующий	Заведующий продуктовым складом	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
2.2.	Оперативный	Выдача пищи по графику	Заведующий, заведующий хозяйством	Шеф-повар, повар	Ежедневно	Административное совещание/ спрвака
2.3.	Оперативный	Анализ питания детей	Заведующий, заведующий	Все сотрудники	Ежемесячно	Административное

		в группах, соблюдение норм	хозяйством, старший воспитатель			совещание/ справка
2.4.	Оперативный	Санитарное состояние пищеблока, маркировка посуды, инвентаря в пищеблоке, в группах, складах	Заведующий, заведующий хозяйством	Работники пищеблока, млад. воспитатели, заведующий продуктовым складом	1 раз в неделю	Административное совещание/ справка
3.Финансово-хозяйственный контроль						
3.1.	Административный	Наличие, выполнение и расходование сметы финансовых средств из бюджетных источников	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежеквартально	Наблюдательный совет/ справка
3.2.	Административный	Своевременное заключение договоров на коммунальное и социальное обслуживание	Заведующий	Заведующий хозяйством	Январь	Административное совещание/ справка
3.3.	Административный	Своевременность оформления актов сверки с поставщиками	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
3.4.	Административный	Состояние бухгалтерского учета и отчетности	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Январь	Административное совещание/ справка
3.5.	Административный	Своевременность оплаты родителями (законных представителей) за присмотр и уход	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
3.6.	Административный	Своевременность оформления документов и начисления компенсации части родительской платы за присмотр и уход	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
3.7.	Административный	Соблюдение сроков прохождения медосмотров,	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное совещание/ справка

		обучение, санминимум, СОУТ				
4. Делопроизводство						
4.1.	Административный	Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству (личные дела, трудовые книжки, журнал регистрации учета движения трудовых книжек)	Заведующий	Делопроизводитель	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
4.2.	Административный	Наличие и ведение документации по воспитанникам (личные дела, книга учета движения детей, журнал регистрации приказов заведующего МАДОУ о движении воспитанников, журнал учета регистрации на компенсацию части родительской платы)	Заведующий	Делопроизводитель	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
5. Охрана труда и соблюдение техники безопасности						
5.1.	Административный	Наличие и ведение документации по охране труда и технике безопасности, своевременное проведение инструктажей	Заведующий	Заведующий хозяйством, делопроизводитель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
5.2.	Административный	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ ТБ	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
6. ГОЧС, пожарная безопасность, безопасность						
6.1.	Административный	Своевременное проведение	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное

		инструктажей, учебных тренировок (эвакуаций), практических занятий				совещание/ справка
6.2.	Административный	Соответствие условий требованиям ГОЧС и ППБ пребывания воспитанников и сотрудников	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
6.3.	Административный	Качество обеспечения охранно-пропускного режима	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
7.	Административный	Ведение базы данных, своевременное КПК и оформление аттестационных материалов	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
8	Административный	Работа консультативного пункта	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
9	Административный	Работа психолого-педагогического консилиума	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
10	Административный	Платные дополнительные образовательные услуги	Заведующий	Старший воспитатель, специалисты	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
11	Административный	Работа с семьями группы риска	Заведующий	Старший воспитатель, педагог-психолог	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
12	Оперативный	Санитарное состояние групп, помещений, территории МАДОУ	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Сотрудники	Постоянно/ систематически	Административное совещание, Методический час/ справка
13	Административный	Анализ качества реализации дошкольного образования (самообследование)	Заведующий	Старший воспитатель, специалисты	Апрель	Административное совещание/ справка
14 . Осуществление образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы МАДОУ						

14.1	Оперативный	Образовательная область «Познавательное развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, январь	Методический час/ справка
14.2	Оперативный	Образовательная область «Речевое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, март	Методический час/ справка
14.3	Оперативный	Образовательная область «Физическое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь-декабрь, февраль, апрель	Методический час/ справка
14.4	Оперативный	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь-январь, март	Методический час/ справка
14.5	Оперативный	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, февраль, апрель, май	Методический час/ справка
14.6	Оперативный	Организация питания воспитанников	Старший воспитатель,	Педагоги	Ежемесячно	Методический час/ справка
14.7	Оперативный	Организация работы с родителями (законными представителями)	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, февраль	Методический час/ справка
14.8	Оперативный	Психолого-педагогический консилиум (в т.ч. разработка и реализация индив. маршрута)	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, февраль	Методический час/ справка
14.9	Оперативный	Консультативный пункт	Старший воспитатель,	Педагоги	Ежеквартально	Методический час/ справка
14.10	Оперативный	Наставничество	Старший воспитатель,	Педагоги	Ежеквартально	Методический час/ справка
14.11	Оперативный	Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ (коррекционные группы)	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, март	Методический час/ справка
14.12	Оперативный	Организация индивидуальной работы	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, февраль	Методический час/ справка
14.13	Оперативный	Организация платных образовательных услуг	Старший воспитатель,	Педагоги	Ежеквартально	Методический час/ справка

14.14	Оперативный	Планирование воспитательно-образовательной работы	Старший воспитатель,	Педагоги	Ежемесячно	Методический час/ справка
14.15	Оперативный	Повышение квалификации педагогов и аттестация	Старший воспитатель,	Педагоги	Ежеквартально	Методический час/ справка
14.16	Оперативный	Ведение документации педагогов и узких специалистов	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, январь, май	Методический час/ справка
14.17	Оперативный	Организация РППС в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь	Методический час/ справка
15	Тематический контроль	Организация работы педагогов по развитию речи у детей дошкольного возраста	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	октябрь	Педагогический совет/ справка
16	Тематический контроль	Организация работы педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	февраль	Педагогический совет/ справка
17	Фронтальный контроль	Эффективность работы педагогов по подготовке детей к школе	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	май	Педагогический совет/ справка

Лист корректировки

№п/п	Мероприятие	Корректировка	Дата	Отметкао выполнении