

РАССМОТРЕННО  
на Общем родительских собраниях  
МАДОУ «Детский сад №267»  
Протокол от «14» 01 2024 № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МАДОУ «Детский сад №267»  
от «18» 01 2024 № 43/1



ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общем родительском собрании  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
МАДОУ «Детский сад №267»  
(МАДОУ «Детский сад №267»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение Общего родительского собрания муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267» (МАДОУ «Детский сад №267») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267» (далее – Учреждение).

1.2. Общее родительское собрание Учреждения (далее - Общее родительское собрание) является органом самоуправления, целью которого является содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению демократических форм управления в Учреждении.

1.3. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения. Председатель, секретарь избирается на первом собрании ежегодно.

1.5. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.

2. Задачи Общего родительского собрания

2.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования.

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

2.3. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.4. Принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Учреждения.

### 3. Компетенция Общего родительского собрания

3.1. К компетенции Общего родительского собрания Учреждения относится:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников;
- рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий Учреждения;
- избрание прямым и открытым голосованием членов Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### 4. Организация деятельности Общего родительского собрания.

4.1. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

4.2. Для ведения Общего родительского собрания, из его состава, на первом собрании избирается председатель и секретарь, сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя.

4.4. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий совместно с председателем.

4.5. Председатель Общего родительского собрания:

- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждения определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателем родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

4.6. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Учреждения. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год;

4.7. Общее родительское собрание собирается не реже 1 раза в год;

4.8. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

4.9. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет заведующий Учреждения или родительские

комитеты групп.

4.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

5. Права и ответственность членов Общего родительского собрания

5.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбор представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения в Управляющий совет Учреждения;
- выбирать членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений сроком на 2 года.

5.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актами и локальным актам Учреждения.

5.4. Коллегиальные органы управления, создаваемые в Учреждении, не вправе выступать от его имени.

6. Делопроизводство Общего родительского собрания

6.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы Общего родительского собрания по окончании учебного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.6. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах

Учреждения 5 лет.

7. Заключительные положения

7.1. Положение принимается на неопределенный срок.

7.2. Срок действия настоящего Положения - до внесения изменений в нормативные документы.