

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)

02 - воспитательно-образовательная работа

Дело №02-09

Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)
на 2025/2026 учебный год

Начат: 01.09.2025

Окончен: _____

На 103 листах

Хранение: постоянно

ПРИНЯТ
на заседании Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №267»
протокол от 27.08.2025 г. №1

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад №267»
от 28.08.2025 г. №128

Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)
на 2025/2026 учебный год

Содержание:

Пояснительная записка.....	5
I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МАДОУ за 2024/2025 учебный год.....	7
II. Приоритетные направления деятельности МАДОУ.....	41
III. Задачи на 2025/2026 учебный год.....	42
IV. Управление МАДОУ	
4.1. Административные совещания.....	42
4.2. Заседания Педагогического совета.....	45
4.3. Заседания Управляющего совета.....	48
4.4. Заседания Наблюдательного совета.....	50
4.5. Заседания Общего трудового коллектива.....	51
4.6. Работа с обслуживающим персоналом.....	51
V. Методическая деятельность	
5.1. Формы работы с педагогами.....	52
5.2. Мероприятия по аттестации:	
- мероприятия по подготовке к аттестации руководящих и педагогических работников МАДОУ.....	58
- сведения об аттестации педагогических и руководящих работников на 2025/2026 учебный год.....	58
- изучение педагогического опыта работы.....	59
- сведения о курсовой переподготовке педагогов в 2025/2026 учебном году.....	59
5.3. Заседания методического часа.....	59
5.4. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)	60
5.5. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог».....	61
5.6. Мероприятия по реализации ФГОС ДО.....	62
VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми	
6.1. Массовые мероприятия.....	65
6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми.....	67
6.3. Мероприятия по организации работы психолого-педагогического консилиума.....	68
VII. Мероприятия по взаимодействию с семьей	
7.1. Мероприятия по взаимодействию с семьей	
- родительские собрания (групповые).....	69

- иные формы работы с семьей.....	71
7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями	76
VIII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования	
8.1. Мероприятия по организации консультативного пункта.....	77
8.2. Мероприятия по организации платных образовательных услуг	78
IX. Мероприятия на летний оздоровительный период.....	80
X. Взаимодействие с социальными институтами.....	82
Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального образования между МАДОУ «Детский сад №267» и МАОУ «СОШ №135»	82
XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства	
11.1. Мероприятия, направленные на предупреждения чрезвычайных ситуаций.....	84
11.2. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.....	87
11.3. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей.....	90
11.4. График инструктирования сотрудников.....	92
11.5. Мероприятия по охране труда и технике безопасности.....	93
XII. Инновационная деятельность коллектива.....	93
XIII. Система внутриучрежденческого контроля.....	94
XIV. Административно-хозяйственная работа.....	95
Приложение 1. Система внутриучрежденческого контроля	97
Лист корректировки.....	103

Пояснительная записка

Год открытия МАДОУ «Детского сада №267» (далее – МАДОУ) - 2015 год.

Строительство детского сада было включено в краевую программу «80х80», инициированную Губернатором Александром Богдановичем Карлиным.

Официальное полное наименование МАДОУ: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №267». Сокращенное наименование МАДОУ: МАДОУ «Детский сад №267».

Место нахождения МАДОУ:

Юридический адрес:

656067, г. Барнаул, ул. Взлетная, 42

Телефон 8 (3852) 56-79-95

Фактический адрес:

656067, г. Барнаул, ул. Взлетная, 42

Телефон 8 (3852) 56-79-95

Адрес сайта: <http://мадоу267.рф/>

Электронная почта: madou267.s@mail.ru

Режим работы МАДОУ:

Понедельник – пятница: 07.30-18.00;

Выходные: суббота, воскресенье.

Статус МАДОУ: муниципальное учреждение; тип – автономное дошкольное образовательное учреждение; основной вид деятельности Учреждения – дошкольное образование.

Основной целью деятельности МАДОУ в общеразвивающих группах является образовательная деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, присмотр и уход за детьми. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается МАДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Основной целью деятельности МАДОУ в группах компенсирующей направленности является образовательная деятельность по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается МАДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Деятельность МАДОУ направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности,

сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Деятельность МАДОУ основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Задачи деятельности МАДОУ:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественного-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Обучение и воспитание в МАДОУ проходит на русском языке.

Образовательный процесс строится на научно-обоснованном выборе программ, форм и методов воспитания, обеспечивающих реализацию задач, стоящих перед МАДОУ.

В настоящее время в МАДОУ функционирует 15 групп на 410 мест, из них:

- групп раннего возраста (с 2 до 3 лет) – 2;
- младших групп (с 3 до 4 лет) – 2;
- средних групп (с 4 до 5 лет) – 4;
- старших групп (с 5 до 6 лет-) – 5 (из них 1 группа компенсирующей направленности - дети с тяжелыми нарушениями речи; 1 группа компенсирующей направленности - дети с задержкой психического развития);
- подготовительных к школе групп – 2.

Общеразвивающую направленность имеют 13 групп и компенсирующую направленность – 2 группы (из них 1 группа- дети с тяжелыми нарушениями речи; 1 группа - дети с задержкой психического развития).

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267».

В группах компенсирующей направленности осуществляется

реализация:

- адаптированной образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267» для детей с задержкой психического развития (с частичным расстройством аутистического спектра);

- адаптированной образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267» для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Режим работы групп МАДОУ: с 7.30 до 18.00, по пятидневной рабочей недели, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МАДОУ за 2024/2025 учебный год

Приоритетные направления МАДОУ на 2024/2025 учебный год:

1. Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста:

- повышение эффективности работы по художественно-эстетического развитию дошкольников в разных видах деятельности;

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в проектировании образовательного процесса по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста.

2. Сохранение и укрепление психофизического здоровья воспитанников:

- формирование здорового и безопасного образа жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей;

- формирование безопасного поведения детей дошкольного возраста через приобщение детей и их родителей (законных представителей) к семейным ценностям.

Задачи на 2024/2025 учебный год:

1. Продолжать работу педагогов по воспитанию гражданско-патриотических чувств, духовно-нравственных качеств у воспитанников средствами различных видов деятельности через приобщение детей и их родителей к семейным ценностям.

2. Формировать у детей основы безопасного поведения и повышение интереса родителей к сотрудничеству с МАДОУ по направлению «Безопасность».

3. Повышать профессиональную компетентность педагогов в области художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста.

Проблемно-ориентированный анализ выполнения годовых задач

Задачи	Мероприятия	Положительные результаты	Проблемы	Перспективы
<p>1.Продолжать работу педагогов по воспитанию гражданско-патриотических чувств, духовно-нравственных качеств у воспитанников средствами различных видов деятельности через приобщение детей и их родителей к семейным ценностям</p>	<p>Проведение массовых мероприятий с детьми совместно с родителями: - «День знаний» - День здоровья, посвященный дню отца - Тематическое развлечение, посвященное дню пожилого человека - Развлечение, посвященное дню матери - Новогодний праздник - Физкультурный праздник, посвященный дню защитника отечества - Праздник, посвященный международному женскому дню - Фольклорное развлечение «Масленица в гости к нам идет» - Развлечение, посвященное дню рождения детского сада - Акция «Бессмертный полк» - Совместные выезды и посещение музеев, театров.</p>	<p>Повышение активности родителей: заинтересованные в воспитании своих детей, родители чаще посещают родительские собрания, участвуют в совместных мероприятиях, проявляют инициативу в вопросах образования и воспитания. Укрепление детско-родительских отношений: совместные мероприятия, беседы, и другие формы работы способствуют лучшему пониманию между детьми и родителями, укрепляют эмоциональную связь и доверие. Формирование позитивного отношения к семье и традициям: в процессе работы у детей формируется понимание роли семьи, ее значимости и уникальности, а также уважение к семейным традициям и обычаям. Развитие чувства ответственности, взаимопомощи и уважения: дети учатся проявлять заботу о</p>	<p>Недостаточная вовлеченность родителей: некоторые родители не проявляют достаточного интереса к воспитательному процессу в МАДОУ, не посещают родительские собрания, не участвуют в мероприятиях, не интересуются жизнью ребенка в саду. Отсутствие единства требований: несогласованность между требованиями, предъявляемыми в семье и в МАДОУ, может привести к путанице у ребенка и затруднениям в формировании правильных ценностей. Различия в ценностных ориентациях: педагоги и родители могут придерживаться разных взглядов на воспитание, что может приводить к конфликтам и трудностям в выстраивании единой воспитательной стратегии.</p>	<p>Проведение информационных мероприятий: организация родительских собраний, консультаций, семинаров, на которых педагоги могут делиться опытом, обсуждать актуальные вопросы воспитания, информировать о семейных ценностях и способах их формирования. Вовлечение родителей в образовательный процесс: привлечение родителей к участию в жизни МАДОУ, в проведении занятий, праздников, экскурсий, совместных мероприятий. Развитие коммуникативных навыков педагогов: обучение педагогов эффективным методам взаимодействия с родителями, проведение тренингов по развитию коммуникативных навыков. Использование нетрадиционных форм работы с родителями: применение различных</p>

		<p>близких, оказывать им помощь, уважать старших и младших, что положительно влияет на их социальное развитие.</p> <p>Повышение родительской компетентности: благодаря работе с родителями, они получают новые знания и навыки в области воспитания, учатся понимать особенности развития детей и эффективно взаимодействовать с ними.</p> <p>Создание благоприятной атмосферы в семье: позитивные изменения в отношениях между родителями и детьми, повышение родительской компетентности, а также формирование у детей чувства любви и привязанности к семье, способствуют созданию более благоприятной атмосферы в семье в целом.</p> <p>Сохранение и возрождение семейных традиций: взаимодействие с родителями в рамках МАДОУ помогает выявить и сохранить семейные традиции, а также возродить те, которые были утрачены.</p> <p>Интеграция семейных ценностей в образовательный процесс: учет семейных ценностей в</p>	<p>Трудности в организации взаимодействия: неумение педагогов выстраивать эффективное взаимодействие с родителями, недостаток информации о формах взаимодействия и методов работы с родителями.</p>	<p>нетрадиционных форм работы, таких как родительские клубы, мастер-классы, совместные творческие проекты.</p> <p>Установление доверительных отношений: создание атмосферы доверия и взаимопонимания между педагогами и родителями, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях.</p>
--	--	---	---	---

		<p>образовательной программе МАДОУ позволяет обеспечить ребенку целостное воспитание, основанное на культуре и традициях его семьи, что способствует формированию у него сильной идентичности и уверенности в себе.</p> <p>Позитивное влияние на психоэмоциональное состояние детей:</p> <p>благоприятная атмосфера в семье и в МАДОУ, а также формирование позитивного отношения к себе и окружающим, положительно сказывается на психоэмоциональном состоянии детей, повышает их самооценку и уверенность в себе.</p> <p>Повышение уровня социальной адаптации детей:</p> <p>освоение семейных ценностей, формирование чувства ответственности и уважения к близким, а также развитие навыков взаимодействия с другими людьми, способствует успешной социальной адаптации детей в обществе.</p>		
2. Формировать у детей основы безопасного	1. Консультация «Повышение профессиональной	Повышение уровня осведомленности детей: совместные мероприятия,	Недостаточная осведомленность: родители не всегда	Повышение компетентности родителей: организация родительских

<p>поведения и повышение интереса родителей к сотрудничеству МАДОУ по направлению «Безопасность»</p>	<p>компетентности педагогов МАДОУ по формированию основ безопасного поведения воспитанников»</p> <p>2. Круглый стол «Повышение профессиональной компетентности педагогов МАДОУ по формированию основ безопасного поведения воспитанников»</p> <p>3. Выставка-конкурс (совместно с родителями) «Азбука безопасности для детей в картинках»</p> <p>4. Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми по основам безопасности жизнедеятельности»</p> <p>5. Родительское собрание «Родители - активные участники в формировании навыков безопасного поведения детей»</p> <p>6. Педагогический Совет «Особенности взаимодействия семьи и МАДОУ в формировании безопасного поведения детей дошкольного</p>	<p>беседы, игры и обсуждение ситуаций, связанных с безопасностью, помогают детям лучше понимать потенциальные опасности и способы их предотвращения.</p> <p>Формирование ответственного отношения к безопасности: родители, становятся примером для детей, демонстрируя ответственное отношение к собственной безопасности и здоровью, а также обучая детей анализировать риски и принимать правильные решения.</p> <p>Создание безопасной среды: сотрудничество позволяет родителям и педагогам совместно работать над созданием безопасной среды для детей как в образовательном учреждении, так и дома, что является важным фактором в формировании безопасного поведения.</p> <p>Укрепление связей между семьей и МАДОУ: взаимодействие с родителями помогает укрепить доверие и взаимопонимание между семьей и МАДОУ, что способствует</p>	<p>понимают, насколько важно их участие в формировании безопасного поведения детей, и не уделяют этому достаточно внимания.</p> <p>Разница в ценностных ориентациях: родители и педагоги придают разное значение определенным аспектам безопасности, что приводит к разногласиям и снижению эффективности воспитания.</p> <p>Недостаток времени и ресурсов: загруженность родителей работой и домашними делами не оставляет времени на активное участие в формировании безопасного поведения детей.</p> <p>Неумение общаться с детьми на тему безопасности: родители испытывают трудности в объяснении детям сложных понятий, связанных с опасностями, и в поиске подходящих форм взаимодействия.</p> <p>Со стороны педагогов: отсутствие установки на</p>	<p>собраний, семинаров, тренингов, мастер-классов по вопросам безопасности детей.</p> <p>Предоставление родителям доступа к информационным ресурсам (буклеты, памятки, видеоматериалы) о безопасном поведении в различных ситуациях.</p> <p>Организация совместных с детьми и родителями мероприятий (тематические праздники, викторины, экскурсии) по безопасности.</p> <p>Создание ситуаций для отработки навыков безопасного поведения в реальной жизни (например, безопасный маршрут «дом-детский сад», игры на площадке).</p>
--	--	---	--	--

	возраста»	более эффективной работе по формированию безопасного поведения у детей. Повышение образовательного уровня родителей: работа с родителями по вопросам безопасности детей помогает им расширить свои знания и навыки в области безопасности, что способствует формированию более безопасной среды для детей в семье.	сотрудничество, педагоги не всегда стремятся к активному взаимодействию с родителями, предпочитая действовать самостоятельно.	
3. Повышать профессиональную компетентность педагогов в области художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста	1. Консультация «Актуальность художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста» 2. Семинар-практикум «Современные подходы к формированию художественно-творческих способностей дошкольников» 3. Смотр-конкурс по художественно – эстетическому развитию детей 4. Тематический контроль «Организация работы по художественно – эстетическому развитию	Повышение качества образовательного процесса: педагоги применяют новые методики и технологии, что делает занятия более интересными и эффективными. Улучшение уровня творческой активности детей: дети проявляют больший интерес к художественно-эстетической деятельности, чаще участвуют в творческих конкурсах, выставках, концертах. Они становятся более самостоятельными в выборе видов деятельности и материалов, проявляют инициативу и фантазию. Развитие восприятия прекрасного: педагоги помогают детям	Недостаточная теоретическая база: не все педагоги хорошо знакомы с основами художественной педагогики, что затрудняет понимание специфики развития детей в этой области. Недостаточно знаний о различных видах искусства и их роли в развитии дошкольников. Недостаточное понимание возрастных особенностей детей применительно к художественно-эстетическому развитию. Нехватка практических навыков:	Систематическое повышение квалификации: прохождение курсов повышения квалификации, участие в семинарах и мастер-классах, направленных на изучение современных методик и технологий в области художественно-эстетического развития дошкольников. Изучение современных психолого-педагогических методик: освоение новых подходов к организации художественно-эстетической деятельности, учитывающих индивидуальные особенности детей и современные

	<p>детей»</p> <p>5. Пед.совет «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»</p> <p>6. Родительское собрание «Роль художественного творчества во всестороннем развитии детей»</p> <p>7. Оформление картинной мини галереи</p>	<p>понимать и ценить красоту в окружающем мире, в искусстве, в природе. Педагоги организуют экскурсии в музеи, на выставки, знакомят детей с произведениями искусства.</p> <p>Создание благоприятной развивающей среды:</p> <p>педагоги оформляют группы и участки в детском саду с учетом принципов эстетики, используют разнообразные материалы и оборудование для художественной деятельности.</p> <p>Раскрытие творческого потенциала:</p> <p>педагоги выявляют и поддерживают индивидуальные творческие способности каждого ребенка, создают условия для самовыражения и самореализации.</p> <p>Повышение профессиональной компетентности педагогов:</p> <p>активно участвуют в курсах повышения квалификации, семинарах, мастер-классах, обмениваются опытом с коллегами, изучают новые методические разработки.</p> <p>Развитие сотрудничества с родителями:</p> <p>педагоги привлекают родителей к</p>	<p>трудности в выборе и применении различных техник и материалов для детского творчества.</p> <p>Недостаточно опыта в создании условий для самостоятельной творческой деятельности детей.</p> <p>Трудности в создании единой развивающей среды, способствующей художественно-эстетическому развитию.</p> <p>Проблемы с мотивацией и вовлеченностью педагогов:</p> <p>недостаточная мотивация к обучению и саморазвитию в области художественно-эстетического развития.</p> <p>Недостаточная вовлеченность в процесс повышения квалификации и внедрения новых подходов.</p>	<p>требования.</p> <p>Участие в методических объединениях и творческих группах:</p> <p>обмен опытом с коллегами, обсуждение актуальных вопросов, совместная разработка новых форм и методов работы.</p> <p>Внедрение инновационных технологий:</p> <p>освоение новых педагогических технологий, направленных на развитие творческих способностей детей, их эмоционального благополучия и эстетического восприятия.</p> <p>Исследовательская деятельность:</p> <p>изучение передового опыта, проведение собственных исследований в области художественно-эстетического развития дошкольников.</p> <p>Самообразование:</p> <p>постоянное изучение литературы, просмотр телепередач, посещение выставок и концертов для расширения кругозора и пополнения багажа знаний в области искусства и культуры.</p>
--	--	--	--	--

		участию в художественно-эстетических мероприятиях, проводят консультации и мастер-классы для родителей, что способствует формированию единого подхода к воспитанию детей.		
--	--	---	--	--

Вывод:

Отмечено повышение активности родителей, укрепление детско-родительских отношений, формирование у детей чувства ответственности и уважения к близким, а также повышение родительской компетентности в вопросах воспитания. В результате воспитанники лучше усваивают семейные ценности, у них формируется позитивное отношение к семье и традициям, а также повышается уровень эмоционального благополучия. Успешное воспитание семейных ценностей в МАДОУ требует тесного взаимодействия и сотрудничества между педагогами и родителями. Преодоление существующих проблем и реализация предложенных рекомендаций позволят создать благоприятную среду для формирования у детей позитивных семейных ценностей и гармоничного развития.

Сотрудничество с родителями при формировании безопасного поведения у дошкольников дает положительные результаты, такие как повышение осведомленности детей об опасностях, развитие у них навыков безопасного поведения в различных ситуациях и формирование ответственного отношения к своей безопасности и здоровью.

Формирование безопасного поведения у дошкольников через сотрудничество с родителями имеет огромные перспективы. Это сотрудничество позволяет создать единую среду, где дети усваивают правила безопасности как в МАДОУ, так и дома, благодаря чему повышается эффективность обучения и закрепления навыков.

Положительные результаты повышения профессиональной компетентности педагогов в области художественно-эстетического развития дошкольников проявляются в улучшении качества образовательного процесса, повышении уровня творческой активности детей и их способности к восприятию прекрасного. Педагоги демонстрируют более глубокое понимание целей и задач художественно-эстетического воспитания, владеют современными методиками и технологиями, что способствует созданию благоприятной развивающей среды и раскрытию творческого потенциала каждого ребенка. В целом, повышение профессиональной компетентности педагогов в области художественно-эстетического развития дошкольников приводит к существенным положительным изменениям в образовательном

процессе и способствует всестороннему развитию детей.

При повышении профессиональной компетентности педагогов в области художественно-эстетического развития дошкольников могут возникать различные проблемы. Ключевые из них включают недостаточную теоретическую базу, нехватку практических навыков, отсутствие современных методических материалов, а также трудности в интеграции художественно-эстетического развития в общую образовательную программу. Решение этих проблем требует комплексного подхода, включающего повышение квалификации педагогов, разработку и внедрение современных методических материалов, создание условий для творческой деятельности детей и обеспечение необходимой материально-технической базы.

Перспективы повышения профессиональной компетентности педагогов в области художественно-эстетического развития дошкольников включают в себя систематическое повышение квалификации, участие в семинарах и мастер-классах, внедрение новых педагогических технологий, а также активную работу в методических объединениях и творческих группах.

Материально-техническое обеспечение

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий МАДОУ проходит с учетом действующих СанПиН.

Территория МАДОУ озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы. Для детей на территории предусмотрены две спортивные площадки и 15 игровых. Оборудованы тематические площадки: «Русская деревенька», «Перекресток», метеостанция, экологическая тропа (запрещающие и разрешающие знаки, «птичья кормушка», станции «Лесная полянка», «Хвойная аллея», «Животные и растения Алтайского края»), «уголок дружбы», «уголок, посвященный дню Победы». На одном из спортивных участков оборудована тропа здоровья (деревянные блоки с разными наполнителями — деревянные бруски, камни разных размеров, песок, «травка»).

В МАДОУ функционирует 15 групп. В каждой группе есть своя приемная, игровая, буфетная, спальня, туалет для детей и туалет для персонала. В группах оборудованы игровые, познавательные и экологические центры; центры физического и художественного развития и др.

В МАДОУ имеются спортивный и музыкальный залы, кабинет для дополнительных занятий, «Русская изба», «Сенсорная комната», развивающая стена по ранней профориентации «Город профессий», «Страна сказок». Пищеблок и прачечная оснащены необходимым оборудованием. Для медицинского обслуживания имеется два изолятора, процедурный кабинет, кабинет врача.

Музыкальный зал оснащен современным оборудованием. Имеется пианино, два музыкальных центра, настенный плазменный телевизор, мультимедийный проектор, 4 микрофона, активная акустическая система. Постоянно пополняется база для проведения мероприятий: костюмы взрослые и детские, атрибуты для инсценировок, тематическое оформление к праздникам (7 баннеров), учебно-методическая литература, фонотека и др.

Физкультурный зал оснащен современным физкультурным оборудованием: спортивный инвентарь, шведская стенка, маты, мягкие спортивные модули, детские тренажеры, гимнастическое бревно, массажные дорожки и др. Имеется музыкальный центр.

Кабинет педагога-психолога оснащен современной мебелью, диагностическим инструментарием, методической литературой, дидактическими пособиями. Имеется стол для игр с водой и песком.

Методический кабинет непрерывно пополняется учебно-методическими и дидактическими пособиями для занятий, детской литературой, нормативной документацией и др.

Для людей с ограниченными способностями имеются пандусы, расширенные дверные проемы, для обеспечения доступа и передвижения

лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата по первому этажу здания. В здании имеется туалетная комната. Однако конструктивные особенности здания МАДОУ не предусматривают наличие специальных устройств для подъема людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, устройства для закрепления инвалидных колясок, поручни внутри помещений, лифтов, обеспечивающие доступ на второй этаж инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Все помещения оснащены необходимым учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей МАДОУ. При создании развивающей предметно-пространственной среды педагоги учитывают все принципы ее построения: комфортность, безопасность, сезонность, открытость – закрытость и др. Особое внимание при создании развивающей среды уделяется эстетическому оформлению.

Оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом заведующего назначены материально-ответственные лица, несущие ответственность за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях.

Здание и территория МАДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Специальная оценка условий труда проведена. В МАДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория ограждена, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой наружного видеонаблюдения, домофона, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

В летний период был проведен косметический ремонт во всех группах (частичная покраска стен). В здании на первом этаже покрашены все стены коридора. В овощехранилище заштукатурены стены и побелены. Частично отремонтированы и полностью покрашены малые формы. Нанесено защитное покрытие на деревянные конструкции в уголке «Русская деревня». Отремонтирован уличный вход в группу №5, сделано резиновое покрытие на лестнице в эту группу. Частично покрашены металлоконструкции по периметру здания. Частично восстановлена плитка на цоколе здания. Отремонтировано примыкание отмостки к цоколю здания. Восстановлена целостность асфальтового покрытия с северной стороны здания.

Развивающая предметно-пространственная среда МАДОУ инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам,

потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное взаимодействие ребенка с окружающим миром.

В летний период полностью обновлены стенды в патриотическом уголке на первом этаже: «Мой город Барнаул», «Алтайский край – мой край родной», «Календарь прилета птиц», «Движение Первых», «Моя родина – Россия», «Города герои». Возле кабинета заведующего оформлен стенд «Наша команда» с фотографиями педагогов. На втором этаже оформлено инженерное мыслительное пространство, в котором размещены настенные панели с комплектами деревянного конструктора («Сложи узор», «Тетрис», «Крестики – нолики»). В картинной галерее размещены репродукции картин известных художников из набора «Мир шедевров» №1. В рамках реализации проекта сетевой инновационной площадки федерального уровня «Картинная галерея в детском саду» закуплено оборудование: настольные и напольные мольберты, различные виды красок, кистей, холстов. Пополнен книжный фонд библиотеки «Книголюб» книгами серии «Великие люди великой страны», «Прогулки по Третьяковской галерее», «Прогулки по Эрмитажу», «Прогулки по Русскому музею». Закуплены серия книг и демонстрационный материал по патриотическому воспитанию о великой отечественной войне. В методический кабинет пополнена коллекция дидактических кукол: дымковская барыня, девочка и мальчик в русском стиле, пожарник.

Вывод: В целом в МАДОУ созданы комфортные условия, способствующие развитию воспитанников, реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ. Инфраструктура МАДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН.

Анализируя развитие материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды МАДОУ за 2024/2025 учебный год, следует отметить следующее:

- для организации познавательной деятельности в МАДОУ оформлен центр по конструированию «Инженерное мыслительное пространство», обновился центр по художественно-эстетическому развитию «Картинная галерея»;
- для формирования социальных представлений, умений и навыков у детей дошкольного возраста посредством патриотического воспитания оформлена развивающая стена «Мой город Барнаул», «Алтайский край – мой край родной», «Календарь прилета птиц», «Движение Первых», «Моя родина – Россия», «Города герои».
- для проведения организованной образовательной деятельности (далее - ООД) закуплены дидактические игры, наглядный и методический материал;
- пополнен книжный фонд библиотеки МАДОУ;
- обновлены мячи разного диаметра для спортивного зала;
- расширился наглядно-информационный материал для родителей;
- для детей с ОВЗ и инвалидов имеется сенсорная комната с интерактивным оборудованием и дидактическими пособиями для коррекционных занятий.

Кадровое обеспечение

Анализ кадрового состава показал, что в 2024/2025 учебном году укомплектованность кадрами составила 100% (в соответствии с показателями качества оказания муниципальной услуги).

Педагогический коллектив состоит из: 24 воспитателей, 2 старших воспитателей, 2 музыкальных руководителей, 2 инструкторов по физической культуре, педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда.

Анализ педагогического состава:

Параметры статистики	чел.	%
Образование		
• среднее профессиональное	10	30,3
• высшее	23	69,7
Педагогический стаж		
• до 5-ти лет	5	15,2
• 5 - 10 лет	7	21,2
• 10 - 25 лет	12	36,4
• свыше 25	9	27,3
Квалификационная категория		
1. Высшая	14	42,4
2. Первая	12	36,4
3. Без категории	6	18,2
4. Соответствуют занимаемой должности	1	3,0
Средний возраст	42 года	
Всего педагогов	33	100

В МАДОУ система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогов строится на основе перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников.

В 2024/2025 учебном году впервые аттестовались на первую квалификационную категорию – 3 педагогов, 21 педагог аттестовались на имеющуюся категорию бессрочно.

За 2024/2025 учебный год курсы повышения квалификации прошли 9 педагогов, курсы профессиональной переподготовки – 5 педагогов. Остальные педагогические работники повышают профессиональный уровень 1 раз в три года. На конец отчетного периода 100% прошли курсы повышения квалификации.

Для повышения профессиональной грамотности и мастерства педагога посещают стажерские площадки, принимают участие в методических объединениях (7 педагогов). Активно транслируют педагогический опыт на разном уровне: в Учреждение в роли наставника для молодых специалистов; в конкурсах, направленных на повышение профессиональной компетентности.

Участвуя в конкурсах на муниципальном уровне, педагоги занимают призовые места:

1. Городской открытый фестиваль-конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества для педагогических работников образовательных организаций «Горизонты мастерства» (4 педагога, дипломы участника);

2. Городской конкурс педагогических работников ДОО «Лучшая мультимедийная презентация опыта работы по сотрудничеству с семьей в дошкольной образовательной организации» (4 педагога, дипломы 1, 2 степени);

Профессиональное совершенствование педколлектива в период учебного года осуществлялось через разнообразные формы организации. В соответствии с планом проводились консультации, практикумы, мастер-классы, семинары для педагогов с целью оказания им практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов.

Повышению профессионального мастерства способствовала и работа педагогов по самообразованию. Следует отметить, актуальность выбранных тем состоит в том, что они непосредственно связаны с государственными стандартами дошкольного образования и потребностями педагогов, согласно профессионального стандарта.

Вывод: Педагоги МАДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

**Сотрудничество Учреждения с социокультурными институтами.
Анализ реализации внешних связей**

В 2024/2025 учебном году в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения выстроено сотрудничество с социокультурными институтами: КГБУЗ «Консультативно-диагностическая поликлиника №14», МАОУ «СОШ№135», МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» «Валеологический центр», БГМОО «ФК», КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж им.В. К. Штильке», КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова.

	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия	Проблемы взаимодействия
1.	КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	Занятия, экскурсии, представление своего опыта работы на курсах повышения квалификации	Обмен опытом, получение удостоверения	-
2.	КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова	Стажерская площадка	Большой Фестиваль Детской игры	Обмен педагогическим опытом	-
3.	Министерство образования и науки Алтайского края	Региональный проект «Психолого-педагогическая поддержка семей, имеющих детей, в Алтайском крае» в рамках национального проекта «Образование»	Консультирование родителей, оказание им информационно-методической помощи	Повышение родительской компетенции в вопросах воспитания	-
4.	КГБУЗ	Улучшение состояния	Регулярный осмотр	Уменьшилась	-

	«Консультативно-диагностическая поликлиника №14»	здоровья детей путем своевременного выявления хронических заболеваний и отклонений в здоровье	детей педиатром; Периодический осмотр детей врачами-специалистами больницы. Проведение консультирования педагогов МАДОУ по детским заболеваниям	заболеваемость детей; Своевременное обнаружение отклонений в здоровье детей	
5.	КГБПОУ «Барнаулский государственный педагогический колледж им.В. К. Штильке»	Обеспечение комплексного освоения обучающихся всех видов профессиональной деятельности, формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения необходимых знаний и умений и опыта практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Создание необходимых условий для выполнения программы учебной и производственной практики по специальности; Совместное с педагогами проведение режимных процессов: утренняя гимнастика, подвижные игры, организованная деятельность, прогулка, КГН, досуг.	Учреждение принимает на учебную и производственную практику студентов; Трансляция педагогического опыта	-
6.	ФГБОУ ВО «Алтайский государственный	Оказание содействия в организации практических занятий	Организация практических занятий	Учреждение оказывает практическую помощь студентам по учебным	-

	педагогический университет»	для студентов, трансляция передового опыта. Социальное взаимодействие		дисциплинам. Трансляция педагогического опыта	
7.	МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»	Подготовка и организация методических объединений. Социальное взаимодействие	Создание необходимых условий для проведения методических объединений на базе Учреждения	Обмен педагогическим опытом. Трансляция передового опыта	-
8.	МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» «Валеологический центр»	Проведение комплексного валеологического обследования с целью определения адекватной формы воспитания и обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей	Динамическое наблюдение детей подготовительной к школе группы, 2 раза в год; Проведение консультаций обучающихся для педагогов; Мониторинг результатов	Своевременное обнаружение отклонений в развитии детей; Адресные рекомендации родителям (законным представителям)	Большая занятость специалистов центра для выезда в Учреждение
9.	МАОУ «СОШ №135»	Обеспечение преемственности между ДОУ и СОШ	Консультации, родительские собрания, круглые столы, экскурсии	Качественная подготовка дошкольников к поступлению в школу	-
10.	БГМОО «ФК»	Обучение детей футболу, развитие физических навыков	Секция по футболу	Развитие физических навыков, выносливости	-

11.	ООО «Фабрика детской игрушки»	Центр апробации детской деревянной игрушки	Разработка методики апробации сигнальных образцов детской игрушки, предоставленной ООО ФДИ; проведение мастер-классов	Изготовление детской игрушки безопасной, эстетичной, высокого качества, соответствующей психоэмоциональным и педагогическим критериям	-
-----	-------------------------------	--	---	---	---

Вывод: Взаимодействие МАДОУ с социальными партнерами осуществлялось в соответствии с планом взаимодействия. С целью познавательного развития необходимо заключить договора о сотрудничестве с организациями дополнительного образования по направлению «Шахматы», «Робототехника». Привлечь информационный городской Центр управления ДПС для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Считая физическое развитие и укрепление здоровья детей одним ведущим направлением в работе с дошкольниками, в 2024/2025 учебном году коллектив МАДОУ осуществлял систематическую физкультурно-оздоровительную и профилактическую работу.

С целью профилактики, согласно плану физкультурно-оздоровительной работы все дети МАДОУ получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

1. Оздоровительно-закаливающие процедуры:

- гимнастика утренняя,
- гимнастика пробуждения (после сна),
- воздушные ванны,
- хождение по «дорожкам здоровья»,
- разные виды оздоровительных гимнастик,
- прогулки на свежем воздухе.

2. Профилактическую работу:

- витаминотерапия (соки),
- кварцевание групп.

С целью повышения двигательной активности детей в течение дня проводились: подвижные игры, организованная образовательная деятельность по физической культуре, здоровому образу жизни, оздоровительная гимнастика после сна, индивидуальная работа по физическому развитию детей.

В течение 2024/2025 учебного года под руководством инструкторов по физической культуре 17 воспитанники подготовительных к школе групп занимались, готовились к сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Так же детей поддерживали их родители.

Дети сдавали бег на 10 м и 30 м, челночный и шестиминутный бег, метание теннисного мяча, также наклон вперед из положения стоя, поднимания туловища из положения лежа на спине, прыжок в длину с места толчком двумя ногами.

В апреле 2025 года 10 детей подготовительных к школе групп под руководством инструкторов по физической культуре приняли участие в городском фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» «Юные ГТОшки». Воспитанники заработали 11 медалей: 5 золотых, 2 серебряные, 4 бронзы.

Большая роль в пропаганде физкультуры и здоровья отводилась работе с родителями. В родительских уголках всех возрастных групп размещена информация, отражающая физкультурно-оздоровительную работу в детском саду.

Для повышения профессиональной компетентности педагогов по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий и формированию у детей привычки к здоровому образу жизни, были проведены консультации,

практикумы:

Форма	Наименование	Срок
Практикум	Рекомендации по проведению оздоровительной гимнастики, запрещенные упражнения	сентябрь 2024
	Методика проведения гимнастики после дневного сна	октябрь 2024
	Как научить ребёнка прыгать на скакалке	апрель 2025
	Игры ориентированности в пространстве	май 2025
Консультации	Развитие координации и вестибулярного аппарата у детей дошкольного возраста	ноябрь 2024
	Рекомендации по наполнению физкультурного уголка в группе	декабрь 2024
	Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами МАДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей	январь 2025
	Роль семьи в воспитании положительного отношения к физической культуре	февраль 2025
	Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников	март 2025

Многоплановые профилактические, оздоровительные и физкультурные мероприятия обеспечивают стабильный рост основных функциональных показателей физического развития и динамику снижения заболеваемости детей.

В МАДОУ должное внимание уделяется рациональному питанию детей. Питание детей осуществляется на основании основного организованного меню. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая в среднем соответствует норме.

В организации физкультурных занятий и подвижных игр педагоги осуществляют дифференцированный подход к детям с учётом группы здоровья и уровня физического развития, наблюдая за самочувствием ребёнка, регулируют нагрузку.

В МАДОУ наиболее приемлемой формой выявления проблем развития, здоровья и разработки стратегии сопровождения ребёнка является психолого-педагогический консилиум. В 2024/2025 учебном году в МАДОУ было 29 детей с ОВЗ, числилось 7 детей-инвалидов. Специалистами психолого-педагогического консилиума МАДОУ с согласия родителей был разработан индивидуальный маршрут для каждого воспитанника, согласно которого проводилась коррекционно-развивающая работа. Воспитанники обучались по образовательной программе дошкольного образования МАДОУ.

Вывод: В 2024/2025 году велась пропаганда здорового образа жизни среди педагогов, родителей (законных представителей) и воспитанников МАДОУ.

Анализ адаптационного периода

В 2024/2025 учебном году было набрано 3 новых групп:

группа № 5: 2-3 года, группы №6, 10: 3-4 года.

В период адаптации воспитателями группы совместно с педагогом-психологом был составлен для каждого ребенка индивидуальный, гибкий график посещения МАДОУ, который помог детям менее болезненно адаптироваться к новым условиям режима дня, к воспитателю и длительному расставанию с родителями.

В адаптационный период ребенка к дошкольному учреждению проводилась сплоченная работа воспитателей и педагога-психолога. Педагог-психолог вела наблюдение за детьми, их здоровьем и самочувствием, при этом указывая результаты прохождения адаптации в адаптационных картах детей. Проводила беседу с родителями о режиме дня ребенка в домашних условиях, оздоровительных и закалывающих мероприятиях.

Педагог-психолог ежедневно посещала младшие группы, наблюдала за детьми, оказывала консультационную помощь воспитателям с детьми средней и тяжелой степенью адаптации.

Своевременно пополнялась пространственно-предметная среда в группах дидактическими и сюжетно-ролевыми игрушками, играми и пособиями, в соответствии с возрастными требованиями детей (кубики, мозайка, настольно-печатные игры, образные дидактические игрушки с застегивающимися элементами: молнией, пуговицами, шнуровками, кнопками, липучками и т.д.), музыкальными игрушками.

Проведены следующие формы методической работы:

Форма	Содержание
Работа с детьми	
Психологическая диагностика	Диагностика адаптации
Психологическая профилактика	Применение системы гибкой адаптации ребенка в МАДОУ
Психологическая коррекция	Коррекция нарушений адаптации в детском коллективе
Работа с родителями	
Групповая консультация	«Как быстрее привыкнуть к детскому саду» «Особенности воспитания в семье: культура поведения детей третьего года жизни» «Правильное питание малыша»
Памятки	«Как правильно подготовить ребенка к детскому саду?» «Насильно сыт не будешь» «Техники расставания»

Групповые родительские собрания	«Давайте познакомимся» - познакомить родителей (законных представителей) друг с другом; - с режимом работы, правилами и работой детского сада; - анкетные данные родителей; - возрастные особенности детей; - адаптация в детском саду ; - проведение инструктажей по пропускному режиму.
Круглый стол	«Адаптация ребенка к детскому саду»
Работа с педагогами	
Консультации	«Рекомендации по адаптации детей к МАДОУ»
Семинар-практикум	«Совершенствование коммуникативных навыков педагога в работе с воспитанниками и родителями»

Воспитателями младших групп на каждого ребенка заполнена «Карта наблюдения в период адаптации», в которой фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное состояние
- поведение ребенка в момент расставания и встречи с родителями
- особенности аппетита
- отношение к предметному миру и игрушками
- речевая активность
- двигательная активность
- общее состояние организма.

Таким образом, адаптационный период в 2024-2025 учебном году в группах детей младшего возраста прошел следующим образом:

- 76% детей групп младшего возраста прошли легкую степень адаптации к детскому саду: у детей аппетит не изменился, или незначительно снижен, но постепенно, в течение двух, трех недель пришел к норме. Домашний сон не нарушен, а в условиях садика восстановился в течение недели. Речевая активность детей, эмоциональное состояние, и общение с детьми нормализовалось в течение 15 – 20 дней, у многих и раньше. Отношение с взрослыми не нарушено, ребенок активен и находится в постоянном движении. Заболевания в этот период возникали редко, и протекали в легкой степени, отсутствуют рецидивы и осложнения.

- 17% детей адаптировались в степени средней тяжести: у них наблюдались признаки психологического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Но, по истечению 2 месяцев поведение у них нормализовалось и самочувствие улучшилось. При поддержке педагогов и родителей дети стали легко отвлекаться и проявлять познавательную и двигательную активность. Заболеваемость была высокой в первые месяцы посещения детского сада, но потом посещение детского сада стало более стабильным.

- у 7 % детей адаптационный период выражен тяжелой степенью. Связано это с сильной привязанностью к маме, частыми заболеваниями, особенностями нервной системы, неподготовленностью к режимным моментам детского сада, и низким уровнем осведомленности родителей о правилах подготовки ребенка к адаптации в детском саду. У детей, с приходом в детский сад после длительных больничных, наблюдался откат и адаптация начиналась с начала. Выражалось это в нежелании отпускать родителей, в протестах на еду, сон, занятия. В проявлении неадекватного поведения в отношении сверстников (агрессия, укусы, конфликты). Наблюдалось отставание в речевом и игровом контакте. Данная категория детей взята на контроль со стороны воспитателя группы и педагога-психолога.

Вывод: Работа педагогического коллектива в период адаптации ведется целенаправленно, планомерно, способствует в большей степени к легкой степени привыкания детей к условиям детского сада. Предметно-развивающая среда в группах детей младшего возраста соответствует требованиям: есть игровые зоны, дидактические, театрализованные уголки, игры для сенсорного развития, сюжетно-ролевые и настольно-печатные игры. РППС постоянно пополняется, в соответствии с требованиями образовательной программы МАДОУ.

Умение педагогов и специалистов ставить конкретные задачи работы с родителями и детьми, проводить адекватные беседы и консультации, использовать методы и приемы для успешной адаптации ребенка в МАДОУ помогло пройти адаптационный период в легкой степени.

Результаты выполнения образовательной программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса

Образовательная деятельность в группах общеразвивающей направленности организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ (далее - Программа) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательный процесс в МАДОУ осуществляется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения по Программе 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Обучение строится с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 31 мая. Расписание организованной образовательной деятельности МАДОУ на 2024/2025 учебный год составлено в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21,

СанПиН 3.3686-21, принято на Педагогическом совете и утверждено приказом заведующего.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливалось в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентировалось учебным планом.

При составлении расписания организованной образовательной деятельности соблюдались перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы были включены корригирующие упражнения на осанку, зрение.

В целом за истекший учебный год расписание организованной деятельности соблюдалось в каждой возрастной группе.

В каждой возрастной группе использовались следующие формы работы с воспитанниками: совместная деятельность детей и педагогов (организованная образовательная деятельность, проектная деятельность, детское экспериментирование) и самостоятельная деятельность детей (игровая и творческая).

При реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ соблюдался баланс между организованной образовательной деятельностью и свободной деятельностью детей.

По годовому календарному учебному графику время работы с детьми составило 38 недель, 13 недель отведено на летний оздоровительный период, 3 недели составили праздничные дни.

Реализация образовательной программы МАДОУ «Детский сад №267» предполагает оценку индивидуального развития детей 2-7 лет. При обследовании были использованы таблицы педагогической диагностики, разработанные Л.Н. Лавровой, И.В. Чеботаревой ГАУДПО Липецкой области «Институтом развития образования». Данный вариант педагогической диагностики разработан на основе системного и деятельностного подходов. Система оценки индивидуального развития детей разработана с учетом содержания образовательных областей, видов детской деятельности, задач развития детей и в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО.

Цель: определить степень освоения детьми 2-7 лет основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

Задачи:

- определить уровень усвоения детьми программного материала по образовательным областям (по группам и Учреждения в целом);
- оптимизировать работу с детьми, наметить направление работы по итогам мониторинга в целом;
- индивидуализировать образовательный процесс (в том числе поддержка ребенка, построение образовательной траектории развития каждого ребенка).

Объект мониторинга: показатели развития детей в пяти образовательных областях, оцениваемые на основе анализа их проявлений в разных видах деятельности.

Предмет мониторинга: знания, умения, навыки детей 2-7 лет в разных образовательных областях.

Субъект мониторинга: дети дошкольного возраста (2-7 лет).

Методы проведения мониторинга: наблюдение; проблемная (диагностическая) ситуация; игры, беседы.

Формы проведения педагогической диагностики: индивидуальная; подгрупповая; групповая.

Количество диагностируемых детей на:

начало учебного года – 393;

конец учебного года – 409.

Педагогическая диагностика усвоения основной образовательной программы проводилась в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной или специально организованной деятельности, в результате анализа продуктов детской деятельности (рисунков, работ по лепке, аппликации, построек, поделок), получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации. Фиксировалась в диагностических листах по образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие».

Данный мониторинг проводился воспитателями, музыкальными руководителями, инструкторами по физической культуре.

По итогам диагностики развития детей на начало учебного года (сентябрь 2024 года) выявлены следующие результаты:

	кол-во детей	низкий		средний		высокий		недиагностированы	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Область: Социально-коммуникативное развитие									
Игровая	393	77	21,0	274	69,2	24	5,4	18	4,5
Коммуникативная	393	79	21,6	270	67,4	26	6,5	18	4,5
Элементарная трудовая	393	60	16,0	290	71,9	25	7,7	18	4,5
Область: Художественно-эстетическое развитие									
Изобразительная	368	93	26,0	243	64,5	14	4,8	18	5,1
Конструирование	368	87	25,7	254	67,2	9	2,4	18	5,1
Музыкальная	393	104	27,8	243	60,7	28	7,1	18	4,5
Область: Речевое развитие									
Развитие речи	393	144	38,0	222	55,6	9	2,0	18	4,5
Восприятие художественной литературы	393	92	24,5	253	63,8	30	7,3	18	4,5
Область: Физическое развитие									
Двигательная	393	78	21,7	292	72,6	4	0,9	19	4,7
Область: Познавательное развитие									
Познавательно-	368	66	19,8	264	70,3	20	5,2	18	4,8

исследовательская									
Предметная	25	7	28,0	18	72,0	0	0,0	0	0,0
Экспериментирование	25	15	60,0	10	40,0	0	0,0	0	0,0

По итогам диагностики развития детей на конец учебного года (май 2025 года) выявлены следующие результаты:

	кол-во детей	низкий		средний		высокий		недиагностированы	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Область: Социально-коммуникативное развитие									
Игровая	409	31	8,6	171	40,7	193	47,0	14	3,8
Коммуникативная	409	22	6,4	163	38,3	210	51,5	14	3,8
Элементарная трудовая	409	19	5,1	155	35,7	221	55,4	14	3,8
Область: Художественно-эстетическое развитие									
Изобразительная	379	28	8,0	190	48,2	147	39,8	14	4,0
Конструирование	379	15	4,8	185	47,5	165	43,2	14	4,0
Музыкальная	409	18	5,4	280	68,0	97	23,2	14	3,8
Область: Речевое развитие									
Развитие речи	409	55	13,9	193	44,6	147	37,8	14	3,8
Восприятие художественной литературы	409	33	8,9	184	42,9	178	44,2	14	3,8
Область: Физическое развитие									
Двигательная	409	23	6,1	267	65,5	94	22,7	25	6,2
Область: Познавательное развитие									
Познавательно-исследовательская	409	18	5,6	173	44,4	174	46,0	14	4,0
Предметная	30	1	3,3	28	93,3	1	3,3	0	0,0
Экспериментирование	30	8	26,6	22	73,3	0	0,0	0	0,0

Анализируя итоги диагностики развития воспитанников МАДОУ по усвоению программного материала, можно сделать вывод, что результаты показывают стабильную положительную динамику развития детей по всем образовательным областям. Уровень развития детей соответствует возрастным нормам.

Высокий уровень освоения программы воспитанники показали по областям «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие». Это достигнуто благодаря планомерной работе педагогов с детьми в строгом соответствии с рабочими программами и перспективными планами групп. У детей преобладает высокий и средний уровень в формировании знаний и представлений, в формировании побуждений, умений и навыков, что свидетельствует о положительной динамике развития. С целью уменьшения количества детей, имеющих низкий уровень

освоения программы, необходимо совершенствовать индивидуальную работу с детьми, задействовать специалистов, взаимодействие с семьей с целью своевременного выявления, устранения проблем.

Вместе с тем, результаты диагностики указывают на необходимость уделять особое внимание работе в области «Художественно-эстетическое развитие» у воспитанников, используя при этом современные технологии обучения, проектную деятельность с детьми. Следует запланировать задачи на новый 2025/2026 год, используя анализ освоения детьми программных ориентиров.

В центре Программы воспитания Учреждения находится личностное развитие воспитанников и их приобщение к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе. Программа воспитания призвана обеспечить взаимодействие воспитания в МАДОУ и воспитания в семьях детей от 2 лет до 7 лет.

Программа учитывает условия, организованные в Учреждении, индивидуальные особенности, интересы, потребности воспитанников и их родителей (законных представителей).

Задачи воспитания реализуются в течение всего времени нахождения воспитанников в МАДОУ: в процессе ООД, режимных моментов, совместной деятельности с детьми и индивидуальной работы.

Реализация данной Программы воспитания осуществляется в рамках нескольких направлений воспитательной работы МАДОУ, формирование которых в совокупности обеспечит полноценное и гармоничное развитие личности детей от 2 до 7 лет:

1. Духовно-нравственное воспитание
2. Гражданско-патриотическое воспитание
3. Трудовое воспитание
4. Экологическое воспитание

Работа педагогов МАДОУ осуществлялась в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2024/2025 учебный год. В следствии хорошей организации мероприятий все включенные мероприятия, запланированные в календарном плане по основным направлениям в течении учебного года прошли в заданный срок и на хорошем уровне.

Вывод: Образовательный процесс осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ, годовым планированием и учебным планом. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование передовых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень качества образовательной работы МАДОУ.

Результаты реализации платных образовательных услуг

С октября 2024 по май 2025 года в МАДОУ были реализованы платные образовательные услуги по направленности «Социально-гуманитарная»:

- «Хочу быть успешным»,
- «Умняшки».

Общее количество детей, посещавших платные образовательные услуги – 67 воспитанников.

Занятия проводились во вторую половину дня, два раза в неделю, были построены в увлекательной игровой форме, каждый занятие педагог стремился внести что-то новое, интересное. При подготовке педагогов к занятиям отмечалось своевременное написание календарно-перспективных планов. Детально продумывалось использование пособий и материалов. Педагогами четко соблюдался режим дня, санитарное состояние помещений в соответствии с нормами и правилами СанПиН. При реализации дополнительных образовательных программ в МАДОУ были проведены итоговые мероприятия.

На протяжении всего учебного года прослеживалась хорошая посещаемость детьми, что говорит о востребованности платных образовательных услуг в МАДОУ. Благодаря дополнительным занятиям у детей развивались разнообразные способности, выходящие за рамки ФГОС ДО.

Повысилась профессиональная компетентность педагогов, которые заинтересованы в улучшении своего профессионального роста.

Анализ проделанной работы определил перспективы развития платных дополнительных образовательных услуг:

- освещать достижения детей на отчетных концертах, занятиях и тематических выставках в МАДОУ, в форме видео и фото отчетов на официальном сайте МАДОУ, во время индивидуальных бесед с родителями;
- продолжать работу по созданию механизма прогнозирования потребностей в платных дополнительных образовательных услугах, как родителей МАДОУ, так и социума;
- расширять спектр дополнительных платных услуг, создавать и обогащать для этого материально-техническую базу, совершенствовать развивающую среду;
- отрабатывать формы контроля за качеством предоставляемых платных услуг.

Вывод:

1. Платные услуги востребованы родителями и детьми.
2. Основные заявки родителей на услуги выполнены.
3. Дети посещали занятия с большим желанием.
4. Разработан пакет документов для организации платных услуг.
5. Продуман режим, дозирована нагрузка на детей, созданы безопасные и комфортные условия для проведения работы.
6. Идет совершенствование перспективных планов, программ, разработка и использование новых методов и приемов.

7. Организация и предоставление дополнительных платных услуг может быть использована как дополнительный источник финансирования МАДОУ.

Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и МАДОУ регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников; Правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителями (законными представителями) и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования.

Заседания Управляющего совета, Общего родительского собрания и групповых родительских собраний проводятся в соответствии с годовым планом работы МАДОУ, оформляются протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства.

Социальная работа МАДОУ отражалась посредством деятельности внештатного инспектора по охране прав детства по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении и семьями «группы риска». Функции инспектора по охране прав детства выполняет педагог-психолог. Работа в 2024/2025 учебном году осуществлялась через реализацию плана работы общественного инспектора по охране прав детства, направленного на обеспечение защиты прав ребенка (раздел годового плана).

В 2024/2025 учебном году семей, находящихся в социально опасном положении - нет, семей «группы риска» – нет.

В Учреждении 2 раза в год (октябрь, январь) проводится анализ взаимодействия с целью выявления социального статуса семей и составления социального паспорта Учреждения.

Количество детей по списку – 393 (с сентября 2024 по май 2025)

Количество обследованных семей – 393, из них

- полных – 348;
- неполных – 46;
- малоимущих/многодетных – 24/66;
- приёмных (опекунских) – 1;
- семей, имеющих детей-инвалидов – 7.

Родительская общественность в течение года помогала решать следующие вопросы:

- вносила предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ (организация платных услуг);
- оказывала посильную помощь в укреплении материально-технической базы МАДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, при соблюдении принципа добровольности;
- заслушивала информацию о работе МАДОУ по вопросам образования и

оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима, об охране жизни и здоровья воспитанников);

- содействовала организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МАДОУ: праздников, конкурсов, совместных занятий;

- участвовала в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей (анкетирование).

Для информированности родительской общественности о деятельности МАДОУ, нормативных, локальных актах, отчетах размещена стендовая информация, организована работа официального сайта. На официальном сайте размещена полная и актуальная информация, организована обратная связь (вопрос-ответ), имеются «странички специалистов». созданы Группа/сообщество Учреждения в российских социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», «Телеграм» так же освещают актуальную повседневную информацию о деятельности детского сада.

Педагоги МАДОУ осваивают функционал ФГИС «Моя школа». С её помощью педагоги, а так же родители могут:

- просматривать разнообразные обучающие и методические материалы;
- создавать персональные и групповые онлайн-коммуникации, включая чаты и видеоконференции;
- проводить онлайн-трансляции занятий с возможностью массовых просмотров и комментирования;
- направлять и получать уведомления о событиях в рамках образовательного процесса.

Расширение возможностей ФГИС «Моя школа» позволит более эффективно организовывать воспитательно-образовательный процесс в МАДОУ, обеспечивать удобный доступ к образовательным ресурсам и способствовать развитию образовательного сообщества.

В МАДОУ организована работа консультативного пункта, где родители (законные представители) детей, не посещающих детский сад, могут получить помощь в решении актуальных для них вопросах.

Основной формой деятельности консультативного пункта является предоставление индивидуальных консультаций специалистами МАДОУ по запросу родителей (законных представителей). Консультирование проводилось старшим воспитателем, педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем. По плану работы консультативного пункта все специалисты предоставили консультации, которые выставлены на сайте МАДОУ в разделе «Консультативный пункт».

В течение 2024/2025 учебного года в консультативный пункт обратилось 18 родителей (законных представителей):

Общее кол-во обращений в КП в очном режиме		9
Общее кол-во обращений в КП в дистанционном режиме		9
Форма оказания помощи на базе КП	методическая	2
	психолого-педагогическая	7
	диагностическая	0
	консультативная	9
	иные формы	0

Всем семьям, обратившимся в консультативный пункт, была оказана квалифицированная помощь.

Вывод: В МАДОУ использовались разные формы взаимодействия с семьями воспитанников, что способствовало плодотворному сотрудничеству. Родители (законные представители) активно принимали участие в праздниках, спортивных развлечениях, конкурсах, оформляли зимний участок, пополняли костюмами и атрибутами уголки для театрализованных игр и т.д. Вместе с тем, необходимо продолжать работу с молодыми педагогами по формированию умения использовать разные формы взаимодействия с родительской общественностью.

Анализ работы в летний оздоровительный период

В соответствии с годовым планом МАДОУ с 1 июня 2025 года работа МАДОУ была переведена на летний режим.

Основная цель работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период - это создание в МАДОУ максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса, творческих способностей воспитанников.

Задачи:

1. Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и укрепления здоровья дошкольников, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам развития, воспитания и оздоровления детей в летний период.
3. Формирование познавательного интереса и интеллектуально-творческий потенциал у детей дошкольного возраста посредством экологического воспитания.

В целях качественного проведения летней оздоровительной работы перед началом кампании были разработаны: план воспитательно-образовательной работы на летний период, режим дня, график посещения тематических площадок, методические рекомендации для воспитателей. С сотрудниками и детьми МАДОУ были проведены инструктажи по охране жизни и здоровья детей.

Администрация и коллектив МАДОУ создали условия, гарантирующие охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников: два раза за лето проводилась обработка территории от комаров и клещей; проведено лабораторное исследование песка; регулярно проводился осмотр малых архитектурных форм на безопасность; благоустроили территорию (посадили цветы, оформили тематические площадки); обновили и дополнили методический материал по летней тематике; был закуплен выносной материал.

При составлении меню учитывается весь ассортимент продуктов питания.

Основным направлением деятельности в летний период была организация оздоровительной работы. В течение дня соблюдалась максимальная организация двигательной активности детей: это динамические часы, дозированная ходьба, подвижные игры, эстафеты, конкурсы, соревнования, использовались упражнения, направленные на развитие координации движений, ловкости, быстроты реакции и выносливости.

Спортивные праздники, досуги проводились регулярно, осуществлялось рациональное использование оборудования и инвентаря, предметов окружающей среды. При организации игровой деятельности создавались благоприятные условия для развития положительных, эмоциональных и морально-волевых качеств детей, активизировалась детская самостоятельность, развивались индивидуальные способности каждого ребенка. Деятельность детей была интересной и содержательной.

Все направления деятельности в ходе организации летней оздоровительной кампании были выполнены.

Оздоровительная работа основывалась на закаливающих процедурах, таких как: воздушные и солнечные ванны, хождение босиком по траве, хождение по тропе здоровья, обливание ног, мытье ног перед сном, гимнастика после сна, хождение по массажным коврикам. Прием детей утром осуществлялся на участке. Ежедневно проводилась утренняя зарядка на воздухе, игровая деятельность и другие мероприятия организовывались на свежем воздухе. Соблюдался питьевой режим, санитарно-гигиенические требования: утренний приём и гимнастика на воздухе, прогулки не менее 4 часов, закаливающие мероприятия, увеличение времени сна, физкультурные мероприятия,

Одежда детей соответствовала температурному режиму, обязательно наличие головного убора. Основную часть времени дети проводили на свежем воздухе. В течение всего дня чередовались виды деятельности детей для того, чтобы правильно организовать отдых и двигательную активность. Дети с удовольствием слушали сказки, стихи и рассказы о лете и все это отражали в своих рисунках.

При организации летней работы с детьми учитывались все направления развития ребёнка. Внимание было уделено всем образовательным областям: «Социально-коммуникативному развитию», «Познавательному развитию»,

«Речевому развитию», «Художественно-эстетическому развитию», «Физическому развитию».

В течение летнего периода проводилась индивидуальная работа по итогам диагностики и была направлена на повышение и развитие двигательных качеств, повышение двигательной активности. Вся физкультурно-оздоровительная работа во взаимодействии всего педагогического персонала, имела высокую результативность в реализации календарно-тематического планирования.

С детьми проводились следующие мероприятия:

- БФДИ ««Её Величество Детская Игра»
- Литературная гостиная «Сказки Пушкина»
- Тематическое развлечение «День России»
- Тематическое развлечение «День памяти и скорби»
- Тематическое развлечение «В траве сидел кузнечик»
- Тематическое развлечение «В гостях у сказки»
- Тематическое развлечение «День семьи, любви и верности»
- Тематическое развлечение «Улыбнемся друг другу»
- Тематическое развлечение «Собираем урожай»
- Тематическое развлечение «Это флаг моей России»
- Тематическое развлечение «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»

В летний оздоровительный период также велась работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Были проведены консультации, беседы, регулярно обновлялась информация в родительских уголках на темы, связанные с сохранением и укреплением здоровья детей летом, безопасностью, о закаливании организма, о дыхательной гимнастике, об организации питания и летнего отдыха детей.

Для родителей (законных представителей) были организованы консультации на темы безопасного летнего отдыха детей:

- «Закаливание в летний период»;
- «Организация отдыха детей летом»;
- «Одежда ребёнка в летний период»;
- «Отдых с детьми возле водоёма»;
- «Профилактика кишечных инфекций»;
- «Особенности питания детей в летний период».

Вывод: за время летнего оздоровительного периода силами педагогического коллектива и родителями:

- были созданы оптимальные условия для проведения летней оздоровительной кампании;
- обеспечено соблюдение санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории МАДОУ;
- реализована насыщенная и разнообразная физкультурно-оздоровительная и культурно-досуговая работа;

– обеспечено рациональное питание воспитанников.

Все запланированные мероприятия реализованы. К концу оздоровительного сезона дети физически окрепли, получили заряд положительных эмоций, узнали много нового, а так же каждый ребёнок смог в комфортной для себя обстановке проявить свои творческие способности и поделиться новыми впечатлениями с родителями и близкими.

Анализ управленческой деятельности

Управление МАДОУ осуществляется в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление осуществлялось на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МАДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью МАДОУ, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Коллегиальными органами МАДОУ являются:

Общее собрание трудового коллектива;

Наблюдательный совет МАДОУ;

Управляющий совет МАДОУ;

Педагогический совет МАДОУ.

Высшим органом управления МАДОУ является Общее собрание трудового коллектива МАДОУ. Трудовой коллектив составляют все работники МАДОУ.

Порядок выборов коллегиальных органов МАДОУ и их компетенция определяются Уставом МАДОУ, разработанными и принятыми Положениями.

Представительным органом работников является действующий в МАДОУ Профсоюзный комитет.

Система управления в МАДОУ в целом обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство МАДОУ.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Использовались унифицированные формы оформления приказов.

Планирование работы МАДОУ на следующий период осуществлялось с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, с учетом санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников. Мероприятия запланированные на 2024/2025 учебный год состоялись, согласно годового плана: заседания педагогического коллектива, наблюдательного совета, общего собрания; методическая работа с педагогами; мероприятия с воспитанниками и их родителями (законными представителями); мероприятия по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства, по

сохранению и укреплению здоровья детей, по охране труда и технике безопасности.

В МАДОУ деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с «Положением об внутриучрежденческом контроле в МАДОУ», позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы.

Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и МАДОУ, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

Вывод: Система управления в МАДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности МАДОУ в режиме развития, обеспечение качества образовательного процесса в МАДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство МАДОУ.

Вместе с тем есть трудности:

1. Родители, участвующие в Советах Учреждения, имеют разный образовательный и профессиональный уровень, который не позволяет достаточно объективно подойти к решению финансовых вопросов и воспитательно-образовательных проблем.

2. Каждый представитель Советов отстаивает интересы своей группы, не видя перспективы развития всего МАДОУ.

3. Ограниченность во времени для участия в общественных делах.

II. Приоритетные направления

1. Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста:

- повышение эффективности работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в разных видах деятельности;

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в проектировании образовательного процесса по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста.

2. Сохранение и укрепление психофизического здоровья воспитанников:

- формирование здорового и безопасного образа жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей;

- формирование безопасного поведения детей дошкольного возраста через приобщение детей и их родителей (законных представителей) к семейным ценностям.

III. Задачи на 2025/2026 учебный год

1. Развивать у дошкольников осознанное отношение к безопасному поведению в игровой деятельности.

2. Повышать интерес к искусству и культуре у дошкольников и их родителей (законных представителей), развивать эстетическое восприятие посредством создания социокультурных условий в МАДОУ.

3. Направить работу педагогов на формирование инженерного мышления у детей дошкольного возраста через изучение краеведения с использованием конструирования.

IV. Управление Учреждением

4.1. Административные совещания

№	Тематика	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. Об итогах проведения летней оздоровительной работы в МАДОУ 2. О готовности МАДОУ к 2025/2026 учебному году 3. О заготовке овощей и подготовке овощехранилища к работе в зимний период 4. О проведении месячника санитарной очистки 5. О работе с семьями группы риска 6. О создании безопасных условий пребывания воспитанников и сотрудников в МАДОУ 7. О качестве обеспечения охранно-пропускного режима 8. О результатах внутриучрежденческого контроля 9. О результатах адаптации во вновь набранных группах 10. Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью	Сентябрь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом, педагог-психолог	Протокол №__ от __/__/2025
2	1. О подготовке здания к зиме 2. Об организации питания воспитанников МАДОУ 3. О функционировании сайта МАДОУ 4. О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников 5. О посещаемости и заболеваемости воспитанников 6. О дополнительных платных	Октябрь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом,	Протокол №__ от __/__/2025

	образовательных услугах 7. Об аттестации и прохождении курсовой переподготовки педагогов 8. О результатах внутриучрежденческого контроля		педагог-психолог	
3	1. О работе психолого-педагогического консилиума МАДОУ 2. Об организации новогодних утренников 3. Обеспечение пожарной безопасности во время проведения новогодних утренников 4. О проведении инвентаризации 5. О создании безопасных условий в зимний период на территории МАДОУ (уборка снега, оформление прогулочных участков, освещение территории) 6. О профилактике детского травматизма 7. О результатах внутриучрежденческого контроля 8. Об организации питания воспитанников МАДОУ	Ноябрь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом	Протокол №__ от __/__/2025
4	1. О выполнении правил пожарной безопасности сотрудниками МАДОУ 2. Об организации дежурства в праздничные дни 3. О посещаемости, заболеваемости за первое полугодие 2025/2026 учебного года 4. О выполнении норм питания 5. О результатах внутриучрежденческого контроля 6. Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью	Декабрь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом	Протокол №__ от __/__/2025
5	1. Об организации работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих на закрепленных территории МАДОУ 2. Об организации работы по самообследованию за 2025 год 3. О результатах внутриучрежденческого контроля 4. Об организации питания (условия хранения, контроль за поступающими продуктами питания) 5. О выполнении Муниципального задания за 2025 год 6. О контроле за обеспечением охранно-пропускного режима 7. Об организации профилактической работы по ОРВИ и гриппу	Январь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом	Протокол №__ от __/__/2026
6	1. О результатах внутриучрежденческого контроля	Февраль	Заведующий, старший,	Протокол №__

	<p>2. Об организации питания (соблюдение технологии приготовления блюд)</p> <p>3. О создании условий в группах по ОЖЗД</p> <p>4. Об аттестации и прохождении курсовой переподготовки педагогов</p> <p>5. О работе консультативного пункта МАДОУ</p> <p>6. О работе с семьями группы риска</p> <p>7. О проведении инструктажей, учебных тренировок (эвакуаций), практических занятий</p>		<p>воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом, педагог- психолог</p>	<p>от __/__/2026</p>
7	<p>1. О соблюдении требований сотрудниками техники безопасности и охране труда</p> <p>2. О состоянии хранения овощей в овощехранилище</p> <p>3. Об организации уборки снега на территории МАДОУ, паводковых вод</p> <p>4. О выполнении требований СанПиН на пищеблоке</p> <p>5. Об организации работы с семьями воспитанников</p> <p>6. О результатах внутриучрежденческого контроля</p> <p>7. О посещаемости, анализ заболеваемости</p>	<p>Март</p>	<p>Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом, педагог- психолог</p>	<p>Протокол №__ от __/__/2026</p>
8	<p>1. О результатах внутриучрежденческого контроля</p> <p>2. Об организации работы по благоустройству и озеленению территории МАДОУ</p> <p>3. Об организации дежурства в праздничные дни</p> <p>4. Об организации питания детей в группах</p> <p>5. О предоставлении сведений о результатах учета детей проживающих на территории, закрепленной за МАДОУ (списки детей)</p> <p>6. Об организации безопасных условий на территории МАДОУ, прогулочных участках</p> <p>7. О проведении месячника санитарной очистки территории МАДОУ</p> <p>8. О результатах самообследования</p>	<p>Апрель</p>	<p>Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом, педагог- психолог</p>	<p>Протокол №__ от __/__/2026</p>
9	<p>1. Об итогах анкетирования родителей</p> <p>2. О подготовке и проведении выпускных вечеров</p> <p>3. О работе ППк за 2025/2026 уч.год</p> <p>4. О предстоящих ремонтных работах в МАДОУ</p> <p>5. О подготовке к летней оздоровительной кампании</p> <p>6. О результатах испытаний спортивного и</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продуктового склада Завед. хоз-ом</p>	<p>Протокол №__ от __/__/2026</p>

игрового оборудования			
7. Об организации питания детей			
8. Об организации питьевого режима детей			
9. О результатах внутриучрежденческого контроля			

4.2. Заседания Педагогических советов

№	Вид деятельности	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Педсовет №1 «Готовность МАДОУ к новому 2025/2026 учебному году»			
	Анализ итогов летней оздоровительной работы 2024/2025 года	август 2025	Заведующий	
	Итоги проверки готовности МАДОУ на 2025/2026 учебный год		Ст.воспитатель	
	Задачи работы МАДОУ на 2025/2026 учебный год		Ст. воспитатель	
	Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы МАДОУ на 2025/2026 учебный год, учебного графика, расписания ООД, циклограмм педагогов и др., внесение изменений в ОП и АОП.		Ст. воспитатель	
	Выступление первичной профсоюзной организации		Ст. воспитатель	
	Рассмотрение содержания норм педагогической этики		Ст. воспитатель	
	Рефлексия Разработка решений педагогического совета		Ст. воспитатель	
Мероприятия, проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Внесение изменений в ОП и АОП	август 2025	Ст.воспитатель, педагоги	
2	Составление расписания ООД, циклограмм работы педагогов, режима дня	август 2025	Ст.воспитатель	

3	Составление перспективного плана по аттестации и повышению квалификации	август 2025	Ст.воспитатель	
4	Контроль по готовности групп к новому учебному году	август 2025	Заведующий, ст.воспитатель	
2	Педсовет №2 «Создание социокультурных условий в МАДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников»			
	Сообщение «Организации предметно-развивающей среды, выбора методов и приемов обучения, а также интеграции художественно-эстетической деятельности в различные образовательные области»	ноябрь 2025	Заведующий, ст.воспитатель	
	Справка тематического контроля «Организация работы с детьми по художественно-эстетическому развитию»		Ст. воспитатель	
	Деловая игра «Смотри, слушай, говори»		Ст.воспитатель, педагоги	
	Рефлексия. Разработка решений педагогического совета		Ст.воспитатель, педагоги	
Мероприятия, проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Открытие Картинной Галереи в МАДОУ	сентябрь 2025	Ст. воспитатель, педагоги	
2	Мастер-класс «Развивающий потенциал образовательной среды современного детского сада»	октябрь 2025	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Тематический контроль «Организация работы с детьми по художественно-эстетическому развитию»	ноябрь 2025	Ст.воспитатель, педагоги	
4	Родительское собрание «Приобщение ребенка к искусству в семье»	ноябрь 2025	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Педсовет №3 «Формирование предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста посредством изучения краеведения через конструктивную деятельность»			

	Сообщение «Актуальность формирования предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста посредством изучения краеведения через конструктивную деятельность»	февраль 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
	Мастер-класс «Конструирование как средство всестороннего развития детей»		Педагоги	
	Итоги тематического контроля «Состояние работы по развитию конструктивной деятельности дошкольников»		Педагоги	
	Рефлексия. Разработка решений педагогического совета.		Ст.воспитатель, педагоги	
Мероприятия проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Педагогическая мастерская «Художественное конструирование как средство развития инженерного мышления детей»	декабрь 2025	Ст. воспитатель	
2	Круглый стол «Интеграция краеведения и конструирования в МАДОУ»	январь 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Родительское собрание «Формирование инженерного мышления у детей дошкольного возраста посредством конструктивной деятельности»	февраль 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
4	Тематический контроль «Состояние работы по развитию конструктивной деятельности дошкольников»	февраль 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
4	Педсовет №4 «Анализ деятельности МАДОУ за 2025/2026 учебный год. Перспективы развития дошкольного учреждения на следующий учебный год»			
	Анализ реализации задач годового плана работы МАДОУ	май 2026	Ст. воспитатель	
	Анализ работы по сохранению и		Инструктор по	

	укреплению здоровья воспитанников за 2025/2026 учебный год		физ.культуре	
	Готовность воспитанников подготовительной к школе группы к школьному обучению		Педагог-психолог	
	Анализ методической работы с педагогами. Сообщение педагогов о проделанной работе в учебном году. Достижения. Перспективы.		Ст. воспитатель, Воспитатели	
	Итоги коррекционно-развивающей работы.		Учитель-логопед Учитель-дефектолог	
	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг (анализ анкетирования)		Заведующий	
	Организация летней оздоровительной работы на 2025/2026 учебный год		Ст.воспитатель	
	Перспективы развития МАДОУ на 2026/2027 учебный год		Заведующий	
	Рефлексия. Разработка решений педагогического совета.		Ст.воспитатель	
Мероприятия проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Анкетирование родителей по удовлетворенности	апрель 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
2	Диагностика воспитанников	май 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Составление плана летней оздоровительной работы	май 2026	Ст.воспитатель	

4.3. Заседания Управляющего совета

№	Рассматриваемые вопросы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. Об обеспечении безопасности пребывания в МАДОУ воспитанников и сотрудников 2. Об организации питания воспитанников в	Сентябрь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от ___/___ 2025

	МАДОУ 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников			
2	1. О рассмотрении отчета о расходовании и поступлении внебюджетных средств за 3 квартал 2. Об оказании платных образовательных услуг 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Октябрь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2025
3	1. Об удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг. Итоги анкетирования. 2. О подготовке к новогодним праздникам 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Ноябрь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2025
4	1. О создании безопасных условий на территории МАДОУ (уборка снега, чистка дорожек, устранение наледи, освещение) 2. О материально-техническом оснащении МАДОУ и обеспечении образовательного процесса 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Декабрь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2025
5	1. О рассмотрении отчета о расходовании и поступлении внебюджетных средств за 4 квартал, годовой отчет за 2025 год 2. О мероприятиях по охране жизни и здоровья воспитанников МАДОУ 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Январь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2026
6	1. Об организации питания в МАДОУ 2. О контроле заболеваемости воспитанников, отчет за 2025 год 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Февраль	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2026
7	1. О контроле за обеспечением безопасного пребывания воспитанников и сотрудников на территории и в здании МАДОУ 2. Об организации работ по созданию безопасных условий на территории МАДОУ в период неустойчивой погоды и паводковых вод 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Март	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2026
8	1. О рассмотрении отчета о расходовании и поступлении внебюджетных средств за 1 квартал 2026 год 2. О соблюдении правил внутреннего распорядка сотрудниками 3. Об оценки качества и результативности	Апрель	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2026

	деятельности работников			
9	1. О подготовке к летнему оздоровительному сезону 2026 года 2. Об анкетировании родителей по вопросам удовлетворенности работы МАДОУ 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Май	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/_2026
10	1. О создании безопасных условий пребывания воспитанников на территории МАДОУ в летний период 2. Об обеспечении воспитательно-образовательного процесса в летний период 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Июнь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/_2026
11	1. О рассмотрении отчета о расходовании и поступлении внебюджетных средств за 2 квартал 2026 год 2. О благоустройстве территории 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Июль	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/_2026
12	1. Об утверждении плана работы Управляющего совета на 2026/2027 учебный год 2. Об итогах приемки МАДОУ к новому учебному году. Готовность МАДОУ к 2026/2027 учебному году 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Август	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/_2026

4.4. Заседания Наблюдательного совета

№	Рассматриваемые вопросы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. Утверждение плана работы наблюдательного совета на 2025/2026 учебный год 2. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 3 квартал 2025 года 3. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Сентябрь	Заведующий Председатель НС	Протокол №__ от __/_2025
2	1. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 4 квартал 2025 год 2. Утверждение бухгалтерской отчетности за 2025 год 3. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Январь	Заведующий Председатель НС	Протокол №__ от __/_2026
3	1. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 1 квартал 2026 года 2. Утверждение бухгалтерской отчетности за 1 квартал 2026 года 3. Отчет о поступлении и расходовании	Март	Заведующий Председатель НС	Протокол №__ от __/_2026

	бюджетных и внебюджетных средств			
4	1. Результативность деятельности Учреждения за 2025/2026 учебный год 2. Обеспечение сохранности и пополнения учебно-материальной базы 3. Подготовка МАДОУ к новому учебному году 4. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 2 квартал 2026 года 5. Утверждение бухгалтерской отчетности за 2 квартал 2026 год	Июнь	Заведующий Председатель НС	Протокол №__ от __/__/2026

4.5. Заседания Общего трудового коллектива

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. О готовности МАДОУ к новому учебному году 2. О выполнении правил внутреннего трудового распорядка 3. Об организации работы комиссий 4. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. 5. О рассмотрении кандидатур сотрудников к награждению	Сентябрь	Заведующий	Протокол №__ от __/__/2025
2	1. О графике отпусков на 2026 год 2. Об организации оздоровительно-профилактической работы в МАДОУ 3. О выполнении должностных инструкций	Декабрь	Заведующий	Протокол №__ от __/__/2025
3	1. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников 2. Принятие отчета о самообследованию 3. О подготовке МАДОУ к весенне-летнему периоду	Апрель	Заведующий	Протокол №__ от __/__/2026
4	1. О выполнении коллективного договора 2. Об организации работы в летний оздоровительный период 3. Об организации работы по подготовке к новому учебному году.	Май	Заведующий	Протокол №__ от __/__/2026

4.6. Работа с обслуживающим персоналом

№	Форма проведения	Тема	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Семинары	Изучение новых нормативных и правовых документов различного уровня	Все сотрудники и	В теч. года	Ст. воспит-ль	
2	Практикум	Действия сотрудников	Все	Октябрь	Заведующ	

		МАДОУ при возникновении пожара	сотрудники		ий Завед. хоз-ом	
		Действия сотрудников МАДОУ при возникновении ЧС		Сентябрь		
		Действия дежурных при возникновении ЧС (алгоритм действия в ЧС)	Сторожа	Сентябрь	Завед. хоз-ом	
3	Консультации	Соблюдение сан-эпидемиологического режима в период карантина	Все сотрудники	Январь	Завед. хоз-ом	
		Требования к использованию и хранению уборочного инвентаря. Сохранность имущества	Обслуживающий персонал	Май	Завед. хоз-ом	
		Охрана жизни и здоровья детей при выходе на прогулку	Младшие воспитатели и (вновь пришедшие)	Апрель	Завед. хоз-ом	
4	Семинары - практикумы	Требование к организации питания детей в группах (гигиенические требования, сервировка столов и организация дежурства детей, объем порций и т.п.)	Младшие воспитатели	Октябрь	Ст. воспитатель	
		Этика профессионального поведения (гигиенические требования, внешний вид, общение)		Ноябрь	Ст.восп-ль Педагог-психолог	

V. Методическая деятельность

5.1. Формы работы с педагогами

№	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Изучение нормативных документов и законодательных актов				
1.1	- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» - СанПиН - Разработка Положений и прочих	В течение года	Ст. восп-ль	

	локальных актов, регулирующих деятельность МАДОУ - Нормативно-правовая база аттестации			
2. Семинары				
2.1	Развивающий потенциал образовательной среды современного детского сада	октябрь 2025	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.2	Проектирование выставки (экспозиции) в МАДОУ	март 2026	Ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты	
3. Практикум				
3.1	Организация предметно-развивающей среды. Обсуждение вопросов организации образовательного пространства в группе, создание условий для различных видов деятельности (с выходом на группы)	сентябрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	
	Рекомендации по проведению оздоровительной гимнастики, запрещенные упражнения	сентябрь 2025	Инстр. по физ.культуре	
3.2	Создание условий, способствующих формированию КГН у детей дошкольного возраста, организация питания	октябрь 2025	Ст. восп-ль, воспитатели	
3.3	Методика проведения гимнастики после дневного сна	октябрь 2025	Инстр. по физ.культуре	
3.4	Как научить ребёнка прыгать на скакалке	декабрь 2025	Инстр. по физ.культуре	
3.5	Современные подходы по физическому воспитанию в ДОУ	апрель 2026	Инстр. по физ.культуре	
3.6	Игры ориентированности в пространстве	май 2026	Инстр. по физ.культуре	
4. Семинар-практикум				

4.1	Конфликтные ситуации с родителями. Способы их разрешения и предотвращения		Ст. воспитатель, педагог-психолог	
5. Консультации				
5.1	Организация работы по теме самообразования педагога (выбор темы, разработка плана) по запросу	сентябрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.2	Основные требования к написанию календарно-тематического плана	сентябрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.3	Особенности организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, методы и приемы индивидуализации обучения, взаимодействие со специалистами	сентябрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.4	Требования к оформлению презентации, информации на сайт МАДОУ, социальные сети (памятка)	сентябрь 2025	Ст.восп-ль, педагоги	
5.5	Обучение детей игре на детских музыкальных инструментах	сентябрь 2025	Муз.рук.	
5.6	Организация работы с родителями по проведению родительских собраний, индивидуальных консультаций, оформлению наглядной информации для родителей	октябрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.7	Роль ведущего на праздниках и развлечениях	октябрь 2025	Муз.рук.	
5.8	Организация и методика проведения прогулки в детском саду	ноябрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.9	Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами ДОУ и рекомендации по наполняемости физкультурного уголка	ноябрь 2025	Инстр. по физ.культуре	
5.10	Самостоятельная музыкальная деятельность в группе	ноябрь 2025	Муз.рук.	
5.11	Речевое развитие и музыка	декабрь 2025	Муз.рук.	
5.12	Роль воспитателя в обеспечении	январь	Ст.восп-ль,	

	безопасности детей во время игровой деятельности	2026	воспитатели	
5.13	Воспитание самостоятельности у дошкольников в процессе физкультурной деятельности	январь 2026	Инстр. по физ.культуре	
5.14	Утренник без стресса	январь 2026	Муз.рук.	
5.15	Роль семьи в воспитании физической культуры	февраль 2026	Инстр. по физ.культуре	
5.16	Нетрадиционная техника здоровьесберегающих технологий у детей дошкольного возраста	февраль 2026	Муз.рук.	
5.17	Подвижные игры как средство повышения двигательной активности детей на прогулке	март 2026	Инстр. по физ.культуре	
5.18	Музыкально-театральное творчество дошкольников	март 2026	Муз.рук.	
5.19	Музыка в повседневной жизни детского сада	апрель 2026	Муз.рук.	
5.20	Развитие музыкальной эрудиции и культуры дошкольников	май 2026	Муз.рук.	
Консультации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ				
	Дети с расстройствами аутистического спектра. Особенности восприятия.	сентябрь 2025	Учитель-дефектолог	
	Совместная работа учителя-логопеда и воспитателя в условиях группы для детей с тяжелыми нарушениями речи	сентябрь 2025	Учитель-логопед	
	Сенсорное восприятие – как основа умственного развития детей с ЗПР	октябрь 2025	Учитель-дефектолог	
	Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста	октябрь 2025	Учитель-логопед	
	Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста	ноябрь 2025	Учитель-дефектолог	
	Значение артикуляционной гимнастики в коррекции речевых	ноябрь 2025	Учитель-логопед	

	нарушений у детей с ТНР			
	Нетрадиционные методы работы с детьми с ЗПР	декабрь 2025	Учитель-дефектолог	
	Роль дыхательных упражнений в развитии речи дошкольников с ТНР	декабрь 2025	Учитель-логопед	
	Развитие графомоторных навыков у детей с ЗПР	январь 2026	Учитель-дефектолог	
	Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи	январь 2026	Учитель-логопед	
	Что такое познавательная деятельность или почему ребёнок долго думает	февраль 2026	Учитель-дефектолог	
	Фонематический слух – основа правильной речи	февраль 2026	Учитель-логопед	
	Формирование и развитие элементов логического мышления у детей с ЗПР посредством дидактических игр и упражнений	март 2026	Учитель-дефектолог	
	Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков	март 2026	Учитель-логопед	
	Использование форм речевого развития и технологии «Развитие речевого дыхания» в работе воспитателя	апрель 2026	Учитель-дефектолог	
	Приемы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста	апрель 2026	Учитель-логопед	
	Нетрадиционные технологии в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями	май 2026	Учитель-дефектолог	
	Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста	май 2026	Учитель-логопед	
6. Круглый стол				
6.1	Повышение профессиональной компетентности педагогов МАДОУ	сентябрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	

	по формированию основ безопасного поведения воспитанников			
6.2	Педагогическая мастерская «Художественное конструирование как средство развития инженерного мышления детей»	декабрь 2025	Ст. восп-ль, воспитатели	
6.3	«Интеграция краеведения и конструирования в МАДОУ»	январь 2026	Ст. восп-ль, воспитатели	
7. Индивидуальные консультации				
7.1	Оформление документации педагога	В течение года	Ст. восп-ль	
7.2	Подготовка и оформление документации к аттестации	В течение года	Ст. восп-ль	
7.3	Квалификационные характеристики	В течение года	Ст.восп-ль	
7.4	Использование ИКТ в своей работе	В течение года	Ст.восп-ль	
7.5	Организация работы по теме самообразования педагога (по запросу)	сентябрь 2025	Ст.восп-ль	
8. Мастер-класс				
8.1	Создание дидактических пособий для детей с ОВЗ (Программа развития МАДОУ)	октябрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	
8.2	Современные подходы к организации игровой деятельности дошкольников	декабрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	
9. Методическая выставка				
9.1	«Картинная галерея как часть образовательного пространства МАДОУ»	сентябрь 2025	Ст.восп-ль, педагоги	
9.2	Конструирование – как первый этап формирования инженерного мышления	февраль 2026	Ст.восп-ль, педагоги	
10. Смотры-конкурсы				
10.1	Оформление зимних участков «Лучший прогулочный участок»	декабрь 2025	Ст.восп-ль, воспитатели	

10.2	Создание дидактических игр и пособий, направленных на формирование представлений о безопасном поведении	март 2026	Ст.восп-ль, воспитатели	
11. Просмотр педагогической деятельности				
11.1	Взаимопосещение педагогами занятий	декабрь 2025	Ст.восп-ль, педагоги	
11.2	Итоговая ООД по образовательным областям программы	апрель 2026	Ст.восп-ль, педагоги	

5.2. Мероприятия по аттестации

Мероприятия по подготовке к аттестации руководящих и педагогических работников МАДОУ

№	Мероприятия	Категория	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Разработка методических рекомендаций по аттестации	Педагоги	В течении года	Заведующий Ст. восп-ль	
2	Оформление информационного стенда по аттестации				
3	Доведение до сведения работников нормативно-правовых и локальных актов по аттестации				
4	Оказание практической помощи по обобщению опыта				
5	Консультация «Аттестация без стресса»	Педагоги	В течении года	Педагог-психолог	

Сведения об аттестации педагогических и руководящих работников на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Имеющаяся категория, дата последней аттестации	На какую квал. категорию претендует
1.	Кобер Любовь Андреевна	Воспитатель	-	СЗД, воспитатель, 3 квартал 2026
2.	Орехова Наталья Николаевна	Воспитатель	-	СЗД, воспитатель, 3 квартал 2026

Изучение педагогического опыта работы

№	Ф.И.О.	Должность	Пед. стаж	Квал-ная категор.	Срок	Ответственный
1.	Кобер Любовь Андреевна	Воспитатель	1	-	В теч.года	Ст.восп-ль
2.	Орехова Наталья Николаевна	Воспитатель	12	-	В теч.года	Ст.восп-ль

Сведения о курсовой переподготовке педагогов в 2025/2026 учебном году

№	Ф.И.О.	Должность	Год последней курсовой переподготовки	Год предп. курсовой переподготовки
1.	Ларкина Вероника Геннадьевна	Воспитатель	12.02.2023	январь 2026
2.	Пометелина Наталья Викторовна	Воспитатель	22.02.2023	февраль 2026
3.	Шевченко Татьяна Ивановна	Инструктор по физической культуре	15.03.2023	февраль 2026

5.3. Заседания методического часа

№	Форма	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Круглый стол	«Профессиональная компетентность педагога»	Сентябрь 2025	Ст. восп-ль	
2	Консультация	«Организация работы педагога по формированию безопасного поведения детей дошкольного возраста»	Октябрь 2025	Ст. восп-ль	
3	Методическая мастерская	«Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей»	Ноябрь 2025	Ст. восп-ль	
4	Семинар	«Мир особого ребенка»	Декабрь 2025	Ст. восп-ль	
5	Практикум	«Развитие двигательной	Январь	Ст.	

		активности детей дошкольного возраста через подвижные игры»	2026	восп-ль	
6	Мастер - класс	«Конструирование как средство всестороннего развития детей»	Февраль 2026	Ст. восп-ль	
7	Семинар	«Организация трудовой деятельности в МАДОУ»	Март 2026	Ст. восп-ль	
8	Педагогический квест	«Использование игровых технологий в развитии дошкольников»	Апрель 2026	Ст. восп-ль	
9	Педагогический пробег	«Повышение уровня коммуникативной компетентности педагогов»	Май 2026	Ст. восп-ль	

5.4. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)

	Форма и тема работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Определение педагогов-наставников для молодых специалистов, составление плана мероприятий наставничества	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	Сбор информации опрофессиональных запросах педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель	
3	Формирование банка наставников	Сентябрь	Старший воспитатель	
4	Формирование наставнических групп	Сентябрь	Старший воспитатель	
5	Приказы о закреплении наставнических пар, письменные согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставничеством	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель	
6	Разработка персонализированной программы наставничества педагогических работников	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель	

7	Реализация персонализированной программы наставничества педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель, наставник	
8	Консультирование по запросу наставников, наставляемых	В течение года	Старший воспитатель	
9	Консультирование по запросу наставляемых, не сформировавших пару	В течение года	Старший воспитатель	
10	Отчет наставников о реализации персонализированных программ наставничества	Май	Наставники	

5.5. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Изучение нормативных правовых документов МАДОУ, регламентирующих реализацию профессионального стандарта «Педагог»	Сентябрь-октябрь	Заведующий	
2	Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов	Август	Ст. воспит-ль	
3	Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога» (по запросам)	В течение года	Ст. воспит-ль	
4	Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах, городских методических объединениях	В течение года	Ст. воспит-ль, педагоги	
5	Участие педагогов во всероссийских, краевых, городских (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Педагоги	
6	Составление индивидуальных планов профессионального развития на основе выявленных дефицитов компетентностей	Сентябрь	Педагоги	
7	Утверждение планов саморазвития	В течение	Ст.	

	<p>педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативной и психолого-педагогической литературы; - освоение педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы; - участие в методической работе МАДОУ; - обучение на курсах повышения квалификации; - обобщение собственного опыта педагогической деятельности 	года	восп-ль, педагоги	
8	Организация сетевого взаимодействия педагогов МАДОУ по обмену опытом	В течение года	Ст. восп-ль, педагоги	

5.6. Мероприятия по реализации ФГОС ДО

№ п.п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат деятельности	Отметка о выполнении
1. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО					
1.1	Проведение семинаров-практикумов, круглых столов для педагогов по вопросам создания условий для реализации ФГОС ДО	В течение года	Творческая группа	План информационно-методического сопровождения реализации ФГОС ДО	
1.2	Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников МАДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Ст. восп-ль	План-график повышения квалификации педагогических работников Учреждения	
2. Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО					
2.1	Повышение профессионального уровня педагогических кадров через: - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации	В течение года	Ст. восп-ль	План повышения квалификации педагогических работников в контексте требований ФГОС ДО	

	<p>ФГОС ДО</p> <p>- участие в семинарах-практикумах</p>				
2.2	<p>Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам введения и реализации ФГОС ДО</p>	В течение года	Заведующий	Выполнение методических рекомендаций	
2.3	<p>Работа с учебно-методической базой МАДОУ в соответствии с Программой:</p> <p>- определение соответствия методических комплексов в соответствии с ФГОС</p> <p>- внесение новых методических рекомендаций</p>	Май - Август	Заведующий Ст. восп-ль	Утверждённые рабочие программы	
2.4	<p>Изучение и распространение опыта педагогов МАДОУ по реализации ФГОС ДО:</p> <p>- представление материалов в методическую копилку сайта МАДОУ</p>	В течение года	Заведующий Ст. восп-ль	Распространение опыта	
2.5	<p>Контроль:</p> <p>- выполнения плана-графика реализации ФГОС ДО в 2025/2026 учебном году</p> <p>- выполнения плана-графика прохождения курсовой подготовки</p> <p>- заказ и закупки методической литературы</p> <p>- диагностика результатов повышения квалификации:</p> <p>проведение мониторинга</p>	В течение года	Заведующий Ст. восп-ль	График Справка	

	результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах				
3. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО					
3.1	Изучение материалов периодической печати - изучение информации на сайтах Министерства образования РФ, Алтайского края	В течение года	Заведующий Ст. воспит-ль	Составление банка данных педагогического опыта	
3.2	Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Ст. воспит-ль	Информация на сайте Учреждения	
3.3	Информационный стенд о реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий	Стенд	
4. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО					
4.1	Анализ: - материально-технической базы Учреждения с учетом пополнения МТБ 2025/2026 учебного года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2026/2027 учебном году - работы Интернет-ресурсов - обеспеченности методической литературой	Май-август	Заведующий Ст.восп-ль	Аналитические справки	
4.2	Приобретение методической литературы и пособий, используемых в образовательном процессе МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Ст. воспит-ль	Заказ	

VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми

6.1. Массовые мероприятия

№	Срок	Форма	Возр. группа	Ответственный	Отметка о выполн.
1	сентябрь 2025	Развлечение, посвященное Дню знаний	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук., воспитатели	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
2	октябрь 2025	Тематическое развлечение «Праздник осени»	Все группы	Муз. рук.	
		Тематическое развлечение, посвященное дню пожилого человека	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		День здоровья, посвященный дню отца	Старшие, подготовительные группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
3	ноябрь 2025	Развлечение, посвященное дню матери	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Кукольный спектакль	Младший возраст	Муз. рук., воспитатели	
		Физкультурный праздник, посвященный дню матери	Средние группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
4	декабрь 2025	Новогодний праздник	Все группы	Муз. рук.	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
5	январь 2026	Фольклорное развлечение	Старшие, подготовительные	Муз. рук.	

			группы		
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
6	февраль 2026	Игровой досуг	Все возраста	Муз. рук.	
		Фольклорное развлечение «Масленица в гости к нам идёт»	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Физкультурный праздник, посвященный дню защитника Отечества	Старшие, подготовительные группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
7	март 2026	Праздник, посвященный международному женскому дню	Все группы	Муз. рук.	
		Неделя здоровья: Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
8	апрель 2026	Развлечение, посвященное дню космонавтики	Средние группы	Муз. рук.	
		Физкультурный праздник, посвященный дню космонавтики	Старшие, подготовительные группы	Инстр. по физ.культуре	
		Развлечение, посвященное дню рождения детского сада		Муз. рук., инстр. по физ.культуре, воспитатели	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
9	май 2026	Тематическое занятие «День победы»	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Акция «Бессмертный полк»	Старшие, подготовительные	Муз. рук.	

		группы		
	Кукольный театр	Младший возраст	Муз. рук., воспитатели	
	Выпускной бал	Подготовительные группы	Муз. рук.	
	Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	

6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми

№ п\п	Вид деятельности	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности по способностям детей. Составление банка данных (Анкетирование)	воспитатели дети родители	Сентябрь-октябрь	Воспитатели	
2	Подбор материала для занятий, индивидуальной работы	воспитатели дети	В течение года	Воспитатели	
3	Обучение одаренных детей навыкам психологической стабильности	воспитатели дети родители	В течение года	Педагог-психолог воспитатели	
4	Создание фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одаренными детьми	воспитатели	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
5	Конкурсы разного уровня	воспитатели дети	В течение года	Воспитатели	
6	Работа с родителями (консультации, проекты, исследовательская деятельность, конкурсы)	воспитатели дети родители	В течение года	Воспитатели	

6.3. Мероприятия по организации работы психолого-педагогического консилиума

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в 2025/2026 учебном году	Август-сентябрь	Председатель ППк	
2	Прием заявок на обследование воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и состояния декомпенсации на ППк от родителей (законных представителей)	В течение года	Председатель ППк	
3	Комплексная диагностика воспитанников групп с ограниченными возможностями здоровья и состояния декомпенсации по заявке родителей (законных представителей), изучение: - уровня речевого развития; - состояния здоровья; - эмоционально-волевой сферы ребенка; - познавательной; - коммуникативных умений	Сентябрь	Члены ППк	
4	Разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов	Сентябрь	Председатель ППк	
5	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов	Октябрь-апрель	Председатель ППк, члены ППк	
6	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам психолого-педагогического сопровождения воспитанников	В течение года	Председатель ППк, члены ППк	
7	Контроль за разработкой и реализацией индивидуального	В течение года	Ст.восп-ль	

	образовательного маршрута воспитанников группы «риска» членами ППк			
8	Заседания ППк	В соответствии с графиком	Председатель ППк	

VII. Мероприятия по взаимодействию с семьей

7.1. Мероприятия по взаимодействию с семьей Родительские собрания (групповые)

№	Группы	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.1	Вторая группа раннего возраста, младшие группы <i>(вновь прибывшие)</i>	1. «Начало учебного года» - знакомство с родителями (законными представителями); - знакомство с режимом и правилами детского сада, пропускным режимом; - знакомство с ОП МАДОУ, с занятиями, режимными моментами группы; - знакомство с возрастными особенностями детей; - сбор анкетных данных родителей; - график адаптации в детском саду; - выборы родительского комитета.	Сентябрь	Воспитатели	
	Младшие, средние, старшие группы	1. «К новым знаниям» - напомнить режим работы и правила МАДОУ, соблюдение пропускного режима; - ознакомить с изменениями в ОП, с занятиями, режимными моментами группы; - познакомить родителей с задачами на новый учебный год; - рассмотреть возрастные особенности детей; - обновить анкетные данные семей воспитанников; - выбрать родительский комитет.	Сентябрь	Воспитатели	
	Подготовительная к школе	1. «Скоро в школу» - напомнить режим работы и правила детского сада,	Сентябрь	Воспитатели	

	группа	<p>соблюдение пропускного режима;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить с занятиями, режимными моментами группы; - познакомить родителей с задачами на новый учебный год; - рассмотреть возрастные особенности детей; - обновить анкетные данные семей воспитанников; - выбрать родительский комитет; - познакомить родителей с критериями готовности детей к школе. 			
1.2	Все возрастные группы	<p>2. «Приобщение ребенка к искусству в семье»</p> <p>Цель: повысить осведомленность родителей о роли искусства в формировании эстетического вкуса, творческих способностей и общем развитии ребенка.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление информации о значении искусства для всестороннего развития ребенка (творческого, эмоционального, интеллектуального); - знакомство родителей с различными жанрами искусства; - поощрение родителей к активному участию в культурной жизни семьи и формированию у детей положительного отношения к искусству. 	Ноябрь	Воспитатели	
1.3	Все возрастные группы	<p>3. «Формирование инженерного мышления у дошкольников посредством конструктивной деятельности»</p> <p>Цель: познакомить родителей с важностью развития инженерного мышления у детей и показать, как конструктивная деятельность в детском саду способствует этому развитию.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повысить осведомленность родителей о значимости инженерного мышления для будущего детей; - показать, как конструктивные игры и занятия влияют на развитие инженерного 	Февраль	Воспитатели	

		мышления; - предоставить родителям практические знания и навыки для поддержки развития инженерного мышления дома.			
1.4	Вторая группа раннего возраста, младшие, средние, старшие группы	4. «Наши успехи» - подвести итоги за учебный год; - подготовка к летнему оздоровительному периоду; - определить перспективы взаимодействия педагогов, родителей и детей на новый учебный год.	Май	Воспитатели	
	Подготовительные к школе группы	4. «На пути к школе» - подвести итоги работы за учебный год; - рекомендации на летний период; - познакомить родителей с режимом дня будущего первоклассника.	Май	Воспитатели	

Иные формы работы с семьей

№	Тема	Участники	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Мониторинг					
1.1	Составление социального паспорта групп и МАДОУ, выявление неблагополучных семей	Родители	Сентябрь-Октябрь	Педагог-психолог	
1.2	Анкетирование «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг МАДОУ «Детский сад №267»»	Родители	Октябрь, Апрель	Воспитатели	
2. Консультации					
2.1	Праздники в детском саду и для чего они нужны	Родители	Сентябрь	Муз.рук.	
	Одежда ребёнка на празднике		Октябрь		
	Взаимодействие		Ноябрь		

	музыкального руководителя и родителей в условиях ФГОС ДО				
	Сказкатерапия в семье		Декабрь		
	Организация музыкальной среды в семье		Январь		
	Ритм в музыкальном развитии детей		Февраль		
	Закономерности влияния различной музыки на психическое и физическое состояние ребенка		Март		
	Театр дома		Апрель		
	Воспитание души ребёнка		Май		
2.2	Зачем нужна физкультурная форма на занятиях по физической культуре	Родители	Октябрь	Инстр. по физ.культуре	
	Как выбрать вид спорта		Ноябрь		
	Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях		Декабрь		
	Как научить ребенка кататься на лыжах (памятка)		Январь		
	Питание маленького спортсмена		Февраль		
	Тренируйте сердце ребенка		Март		
	Польза плавания для детей		Май		
2.3	Оформление информационного стенда для родителей по ОБЖ:	Родители		Воспитатели	
	«Встреча с незнакомцем»		Сентябрь		
	«Как уберечь ребенка от травм»		Октябрь		

	«Как научить ребенка личной безопасности»		Ноябрь		
	«Правила пожарной безопасности во время новогодних праздников»		Декабрь		
	«Как предупредить пожар»		Январь		
	«Профилактика пожарной безопасности»		Февраль		
	«Чем опасен дым для человека?»		Март		
	«Ожог у ребенка»		Апрель		
	«Безопасное поведение во время грозы»		Май		
3. Буклеты					
3.1	Первые шаги к ГТО	Родители	Сентябрь	Инстр. по физ.культуре	
3.2	Как обезопасить детей на дороге	Родители	Апрель	Инстр. по физ.культуре	
4. Консультации для родителей, имеющих детей с ОВЗ					
4.1	Что должен знать и уметь ребенок 5-6 лет	Родители	Сентябрь	Учитель-дефектолог	
4.2	В чём заключается работа учителя-логопеда	Родители	Сентябрь	Учитель-логопед	
4.3	Роль лечения и обучения в преодолении отставания в развитии ребенка с ЗПР	Родители	Октябрь	Учитель-дефектолог	
4.4	Совместная работа учителя-логопеда и родителей как одно из условий успешной коррекционной работы с детьми с речевыми нарушениями	Родители	Октябрь	Учитель-логопед	
4.5	Игры, развивающие речь ребёнка	Родители	Ноябрь	Учитель-дефектолог	
4.6	Польза артикуляционной гимнастики	Родители	Ноябрь	Учитель-логопед	
4.7	Как заниматься с ребенком с ЗПР	Родители	Декабрь	Учитель-дефектолог	
4.8	Развитие речевого дыхания у детей с речевыми нарушениями	Родители	Декабрь	Учитель-логопед	

4.9	Как научить ребенка пересказывать	Родители	Январь	Учитель-дефектолог	
4.10	Игры и игровые приемы по развитию мелкой моторики	Родители	Январь	Учитель-логопед	
4.11	Чем занять ребенка в выходные	Родители	Февраль	Учитель-дефектолог	
4.12	Что такое фонематический слух?	Родители	Февраль	Учитель-логопед	
4.13	Игры для развития познавательных навыков детей с ЗПР	Родители	Март	Учитель-дефектолог	
4.14	Всестороннее развитие правильной речи дошкольника	Родители	Март	Учитель-логопед	
4.15	Игры для развития речи детей с ЗПР	Родители	Апрель	Учитель-дефектолог	
4.16	Этапы усвоения детьми трудных звуков	Родители	Апрель	Учитель-логопед	
4.17	Игры для развития лексико-грамматических навыков речи детей с ЗПР	Родители	Май	Учитель-дефектолог	
4.18	Рекомендации логопеда на лето	Родители	Май	Учитель-логопед	
5. Информационные стенды					
5.1	- Развитие самостоятельности и инициативы у дошкольников - Гиперактивный ребенок – особенности развития - Влияние родительских установок на формирование личности ребенка	Родители	В течение года	Воспитатели	
6. Проектная деятельность					
6.1	Проект «Мир без преград»	Родители, воспитатели	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	
6.2	Проект «Навстречу друг другу»	Родители, воспитатели	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	

7. Конкурсы					
7.1	Оформление зимних участков «Лучший прогулочный участок»	Родители, дети	Декабрь	Ст. восп-ль, воспитатели	
7.2	Конкурс чтецов «Милая мамочка»	Родители, дети 4-5 лет	Ноябрь	Ст. восп-ль, воспитатели	
7.3	Поэтический конкурс чтецов «Маленькие патриоты России»	Родители, дети 4-5 лет	Май	Ст. восп-ль, воспитатели	
8. Выставки					
8.1	Выставки рисунков	Родители, дети 5-7 лет		Ст.восп-ль, воспитатели	
	«Пешеход на улице»		Сентябрь		
	«Волшебница Осень»		Октябрь		
	«По страницам народных сказок»		Ноябрь		
	«Зимняя сказка»		Декабрь		
	«Эти удивительные птицы»		Январь		
	«Наша армия родная»		Февраль		
	«Живая планета»		Март		
	«Путешествие в космос»		Апрель		
	«Наши мечты»		Май		
8.2	Выставка поделок из природного материала и овощей	Родители, дети	Сентябрь	Ст.восп-ль, воспитатели	
8.3	Выставка новогодних поделок	Родители, дети	Декабрь	Ст.восп-ль, воспитатели	
8.4	Фотовыставки «Бабушкины секреты!» «Кем работают наши мамы» «Юные инженеры-конструкторы» «Улыбки детей»	Родители, дети	Октябрь Ноябрь Февраль Апрель	Ст.восп-ль, воспитатели	
9. Совместные мероприятия с детьми					
9.1	День здоровья, посвященный дню отца	5-7 лет	Октябрь	Инст. по физ.культуре	
9.2	Развлечение, посвященное дню пожилого человека	5-7 лет	Октябрь	Муз.рук.	
9.3	Развлечение, посвященное дню матери	5-7 лет	Ноябрь	Муз.рук.	

9.4	Физкультурный праздник, посвященный дню матери	4-5 лет	Ноябрь	Инст. по физ.культуре	
9.5	Новогодний праздник	3-7 лет	Декабрь	Муз.рук.	
9.6	Физкультурный праздник, посвященный дню защитника Отечества	5-7 лет	Февраль	Инст. по физ.культуре	
9.7	Праздник, посвященный международному женскому дню	3-7 лет	Март	Муз.рук.	
9.8	Акция «Бессмертный полк»	5-7 лет	Май	Муз.рук.	
9.10	Выпускной бал	Подготовительные группы	Май	Муз.рук.	

7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация работы Совета по профилактике асоциальных явлений, разработка Положения Совета и других документов	Август	Председатель Совета профилактики	
2	Заполнение социального паспорта. Выявление семей, находящихся в социальноопасном положении	Сентябрь	Педагог-психолог	
3	Сбор информации о неблагополучных семьях. Анализ материально-бытовых условий проживания семей	В течение года	Воспитатели	
4	Патронаж неблагополучных семей	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели	
5	Профилактическая работа по проблемам нарушений прав ребенка в семье	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели	
6	Консультации для педагогов: «Защита прав ребенка»	Октябрь	Педагог-психолог	

	«Опасные ситуации в жизни детей» «Охрана прав и достоинств ребенка»	Январь Апрель		
7	Оформление стенда для родителей: - «Права детей» - «Какие вы родители» - «Наказывая, подумай зачем»	ноябрь февраль май	Воспитатели	
8	Выставка рисунков детей «Я и мои права»	10-21 ноября	Воспитатели	
9	Участие в работе районных мероприятий по защите прав несовершеннолетних.	В течение года	Инспектор по охране прав детей	

VIII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

8.1. Мероприятия по организации консультативного пункта

№ п/п	Вид деятельности	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Утверждение плана работы консультативного пункта на 2025/2026 учебный год, график работы специалистов	Специалисты КП	Август	Заведующий, ст. восп-ль	
2	Информирование о деятельности КП через стенды, официальные Интернет-сайт и социальные группы МАДОУ	Родители	Сентябрь	Ст.воспитатель	
3	Подбор и систематизация консультативного материала на сайт МАДОУ, информационные стенды по запросам родителей (законных представителей)	Родители	В течение года	Специалисты КП	
4	Индивидуальное или подгрупповое консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Родители	В течение года	Специалисты КП	
5	Консультации для родителей, размещенные на официальном				

	Интернет-сайте МАДОУ (раздел «Консультативный пункт»)				
	«Как научить ребенка слушать и слышать родителя»	Родители	Сентябрь	Ст.воспитатель	
	«Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой»	Родители	Октябрь	Инструктор по физ.культуре	
	«Особенности развития гиперактивных детей»	Родители	Ноябрь	Педагог-психолог	
	«Использование игровых приемов для развития речи»	Родители	Декабрь	Учитель-логопед	
	«Музыкальные игры с ребенком дома»	Родители	Январь	Муз.руководитель	
	«Роль дидактических игр в развитии мелкой моторики ребенка»	Родители	Февраль	Учитель-дефектолог	
	«Формирование у дошкольников навыков безопасного поведения на улицах и дорогах города»	Родители	Март	Ст.воспитатель	
	«Капризы и упрямство детей дошкольного возраста. Причины их появления»	Родители	Апрель	Педагог-психолог	
	«Развитие связной речи детей дома»	Родители	Май	Учитель-логопед	
6	Подготовка отчета по результатам деятельности консультативного пункта за учебный год	Специалисты КП	Май	Заведующий, ст. восп-ль	

8.2. Мероприятия по организации платных образовательных услуг

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Создание необходимых условий для предоставления платных образовательных услуг в соответствии с действующими правилами и нормами	Август-сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель	

2	Подготовка документации для организации платных образовательных услуг	Август-сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
3	Оформление договоров с заказчиками (родителями) платных образовательных услуг	по мере поступления заявлений	Заведующий	
4	Мониторинг оплаты по договорам оказания платных образовательных услуг	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер	
5	Контроль качества представления платных образовательных услуг (посещение занятий, заполнение рабочей документации педагогов дополнительного образования)	Ежеквартально	Заведующий, ст. воспитатель	
6	Обеспечение доступности и достоверности информации для родителей (законных представителей) об оказании платных образовательных услуг	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
7	Ведение рабочей документации	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
8	Контроль охраны жизни и здоровья детей (инструктажи с педагогами)	Октябрь, февраль	ст. воспитатель, педагоги	
9	Проведение инструктажей	По мере зачисления воспитанников	Педагоги	
10	Анализ работы платных образовательных услуг	Май	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
11	Отчетный концерт, открытые занятия, фото-видео отчеты по реализации платных образовательных услуг	Май	Педагоги	

IX. Мероприятия на летний оздоровительный период

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами				
1.1	Изучение нормативных документов и законодательных актов: - СанПиН - Приказы комитета по образованию города Барнаула - Приказы МАДОУ	Май -июнь	Заведующий	
1.2	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей	Июнь-август	Заведующий Ст.восп-ль	
1.3	Консультация для младших воспитателей «Санитарное состояние на территории МАДОУ в летний период»	Июнь	Заведующий хозяйством	
2. Методическая работа				
2.1	Консультации для воспитателей:		Ст. восп-ль	
	- «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в ЛОП»; - «Игрушки и пособия для игр с водой и песком»; - «Фомы закаливания и оздоровления детей в летний период» - «Оказание первой медицинской помощи»	Июнь		
	- «Подвижные игры на участке летом»; - «Организация детского творчества летом»	Июль		
	- «Содержание информации для родителей в летний период»; - «Развитие основ здорового образа жизни детей дошкольного в процессе экологического воспитания» - «Организация детской познавательной деятельности на прогулке» - «Планирование и организация спортивных игр на прогулке»	Август		
2.2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Июнь-август	Ст. восп-ль	
2.3	Методическая выставка литературы поработе с детьми в летний оздоровительный период	Июнь-август	Ст. восп-ль	

2.4	Обновление фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Июнь-август	Ст. восп-ль	
2.5	Разработка годового плана на 2026/2027 учебный год	Август	Ст. восп-ль	
3. Работа с детьми				
3.1	Проведение инструктажей с воспитанниками по технике безопасности, обучения правилам безопасного поведения в летний оздоровительный период	Июнь-август	Воспитатели	
3.2	Праздник, посвященный Дню защиты детей	Июнь	Педагоги	
3.3	Развлечение, посвященное Дню России	Июнь	Педагоги	
3.4	Праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности	Июль	Педагоги	
3.5	Праздник, посвященный Дню Государственного флага России	Август	Педагоги	
4. Работа с родителями				
4.1	Участие родителей в благоустройстве и озеленении участков, ремонте групп	Май-август	Завед.хоз-ом Воспитатели	
4.2	Консультации для родителей: - «Безопасность на воде летом»; - «Закаливание в летний период»; - «Организация отдыха детей летом»; - «Отдых с детьми возле водоёма»; - «Правила пожарной безопасности в лесу»; - «Одежда ребёнка в летний период»; - «Профилактика кишечных инфекций»; - «Особенности питания детей в летний период»; - «Предупреждение несчастных случаев с детьми в быту».	Июнь-август	Воспитатели	
4.3	Индивидуальные консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация к условиям МАДОУ»	Август	Педагог-психолог	
5. Административно-хозяйственная работа				
5.1	Завоз песка, земли	Май-Август	Заведующий хоз-ом	
5.2	Высадка цветочной рассады, травянистых растений на территории	Май-июнь		
5.3	Обрезка кустов и сухих веток на деревьях	Май-август		

5.4	Ремонт в группах, коридорах, пищеблоке, овощехранилище	Июль	
-----	--	------	--

X. Взаимодействие с социальными институтами

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Сотрудничество - КГБУЗ «Консультативно-диагностическая поликлиника №14» - МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» «Валеологический центр» Заключение договоров - КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж им.В. К. Штильке» - ФГБОУ ВО АлтГПУ - МАОУ «СОШ№135» - КАУ ДПО АИРО им.А.М. Топорова - БГМОО «ФК» - ООО «Фабрика детской игрушки»	В течение года	Ст. восп-ль	
2	Привлечение информационного городского Центра управления ГИБДД для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей	Апрель	Ст. восп-ль	
3	Привлечение частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр Фактор безопасности» для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей (профилактика пожарной безопасности)	В течение года	Ст. восп-ль	

Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального образования между МАОУ «Детский сад №267» и МАОУ «СОШ №135»

Цель: создание условий для эффективной и плодотворной деятельности коллектива Учреждения, для совершенствования деловой квалификации и мастерства педагогов.

№	Вид деятельности	Категория	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Работа с педагогами					
1	Выработка единой концепции процесса образования и воспитания в школе, в детском саду и в семье	Педагоги	Август	Заведующий	
2	Максимальное соответствие целей и задач воспитания на различных ступенях образования, способов их достижения	Педагоги	Сентябрь	Ст.восп-ль Зав.уч.	
3	Просвещение родителей по основным психолого-педагогическим направлениям развития ребенка	Педагоги	В течение года	Ст. восп-ль	
4	Создание системы качественной психологической поддержки родителей для преодоления проблем при переходе детей в первый класс из детского сада	Педагоги	Апрель	Ст.восп-ль	
5	Распространение семейного опыта позитивного отношения к активной деятельности детей в обществе	Педагоги	Ноябрь Апрель	Ст.восп-ль Зав.уч.	
Работа с детьми					
1	Экскурсии в школу с посещением спортивного зала, класса, библиотеки, столовой и т.д.	Дети	Ноябрь, март	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
2	Знакомство с учителями и учениками начального звена, совместные мероприятия, проекты с ними	Дети	Апрель	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
3	Проведение совместных спортивных мероприятий и праздников (праздник первого звонка, праздник букваря)	Дети Родители	В течение года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	

4	Участие детей в адаптационных занятиях с учителями и специалистами начальной школы	Дети	Март-апрель	Педагог-психолог	
5	Подготовка совместных выставок художественных работ	Дети	В течение года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
Работа с родителями					
1	Дни открытых дверей в школе и в детском саду	Родители	Апрель	Заведующий, Ст.восп-ль, Зав.уч.	
2	Встречи с учителями	Родители	В течение года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
3	Консультирование на актуальные темы	Родители	В течение года	Педагог-психолог Воспитатели	
4	Совместные родительские собрания, дискуссионные клубы	Родители	Февраль, май	Педагог-психолог Воспитатели	
5	Курс обучения на тему психологической готовности к школе	Родители	в течении года	Ст.восп-ль Педагог-психолог	

XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства

11.1. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Управленческий блок				
1.1	Издание приказа МАДОУ «О мерах по недопущению террористических актов в МАДОУ»	Сентябрь	Заведующий	
1.2	Уточнение состава комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности МАДОУ.	Сентябрь	Заведующий	

	Утверждение должностных обязанностей лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности детей			
1.3	Обеспечение своевременной переподготовки лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности детей	Согласно плана	Заведующий	
1.4	Обеспечение гласности номеров для оперативного информирования должностных служб при ЧС	Ежемесячно	Заведующий Заведующий хоз-ом	
1.5	Проведение административных совещаний: - О проведении практикума по эвакуации в случае пожара; - О выполнении правил пожарной безопасности сотрудниками МАДОУ; - О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей всеми службами МАДОУ; - О проведении практикума по эвакуации в случае ЧС	Согласно плана	Заведующий Заведующий хоз-ом	
1.6	Проведение собрания трудового коллектива «Об организации работы по охране жизни и здоровья детей. Об организации противопожарного режима в МАДОУ»	Январь	Заведующий Заведующий хоз-ом	
2. Информационно-методический блок				
2.1	Консультация «Порядок действия при возникновении ЧС с использованием «тревожной кнопки»	Декабрь, июнь	Заведующий хоз-ом	
2.2	Ознакомление работников с памяткой по недопущению терактов в учреждениях образования	Декабрь, июнь	Заведующий хоз-ом	
2.3	Практикум «Действия сотрудников МАДОУ при возникновении пожара»	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	
2.4	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	

	возникновения пожара»			
2.5	Практикум «Отработка действий сотрудников в случае возникновения ЧС»	Декабрь, июнь	Заведующий хоз-ом	
3. Работа с семьей				
3.1	Оформление информационного стенда: - По недопущению террористических актов в учреждениях образования; - О порядке действия при возникновении ЧС - О порядке действия при возникновении пожара	Октябрь	Заведующий хоз-ом Воспитатели	
4. Работа с детьми				
4.1	Проведение цикла ООД по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие», раздел «Безопасность»	В теч. года	Воспитатели	
4.2	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения пожара»	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	
4.3	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения ЧС»	Декабрь	Заведующий хоз-ом	
4.4	Вводный инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	Сентябрь	Воспитатели	
4.5	Целевой инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года (при проведении мероприятий)	Воспитатели	
4.6	Внеплановый инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года (по мере необходимости)	Воспитатели	
4.7	Плановый инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года	Ст.воспитатель	

11.2. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационная работа				
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в МАДОУ на 2025/2026 учебный год	Июль, август	Ст. воспитатель	
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели	
1.3	Оформление информационного «Уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели	
2. Методическая работа				
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Сентябрь	Ст. воспитатель	
2.2	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Май	Ст. воспитатель	
3. Работа с детьми				
3.1	Инструктажи с воспитанниками (№7,8,9,10): «Правила безопасного поведения во время дальних прогулок/экскурсий»;	Сентябрь, май	Воспитатели	

	«Правила безопасности при следовании по улице»; «Правила безопасности на дороге»; «Правила безопасности при поездках на общественном транспорте»			
3.2	Экскурсии и целевые прогулки на оборудованную игровую площадку «Перекресток»: Наблюдение за движением пешеходов; Наблюдение за движением транспорта; Рассматривание видов транспорта	В течение года	Воспитатели	
3.3	Беседы с воспитанниками:			
	«Знакомство с улицей»	Сентябрь		
	«Дорога и её правила»	Октябрь		
	«Для чего нужны дорожные знаки»	Ноябрь		
	«Я – пешеход. Правила поведения в темное время суток»	Декабрь		
	«Знакомство с городским транспортом»	Январь	Воспитатели	
	«Будь заметным на дороге. Дорожные ловушки»	Февраль		
	«Я - пассажир»	Март		
	«Поведение в общественном транспорте»	Апрель		
	«Я – водитель детских транспортных средств»	Май		
3.4	Сюжетно-ролевые игры	В течение года	Воспитатели	
3.5	Дидактические игры	В течение года	Воспитатели	
3.6	Чтение художественной литературы	В течение года	Воспитатели	

3.7	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	В течение года	Воспитатели	
3.8	Выставка детских работ по ПДД «Пешеход на улице»	Сентябрь (официальный сайт МАДОУ)	Ст. вос-ль, Воспитатели	
3.9	Минутки безопасности	Ежедневно	Воспитатели	
3.10	Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели	
4. Работа с родителями				
4.1	Консультации по запросу родителей	В течение года	Ст.воспитатель, Воспитатель	
4.2	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД:		Ст.воспитатель, воспитатели	
	«Что должен знать ребенок о правилах дорожного движения в дошкольном возрасте»	Сентябрь		
	«Правила перевозки детей в автомобиле»	Октябрь		
	«Я – пешеход. Правила поведения на дорогах в светлое и темное время суток»	Ноябрь		
	«Правила безопасного дорожного движения в зимний период»	Декабрь		
	«Дорожные знаки. Что это и для чего они нужны?»	Январь		
	Дорожные ловушки	Февраль		
	«Правила поведения в общественном транспорте»	Март		
	«Профилактика дорожно-транспортных происшествий с детьми»	Апрель		
	«Правила езды на велосипеде и самокате»	Май		
4.3	Оформление папок-передвижек в групповых помещениях по ПДД	В течение года	Воспитатели	

5. Взаимодействие с ГИБДД				
5.1	Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Ст.воспитатель	
5.2	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Ст.воспитатель	

11.3. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отм. о выполн.
1. Мониторинг состояния здоровья детей				
1.1	Систематический анализ физического развития и состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений путем: - регулярного осмотра врачами-специалистами; - антропометрии; - диспансеризации	Ежегодно	Мед. сестра Врач-педиатр Врачи-специалисты	
1.2	Создание банка данных здоровья детей от 2 до 7 лет	Ежегодно	Воспитатели	
1.3	Создание банка данных о детях-инвалидах	Сентябрь	Делопроизводитель	
1.4	Ранняя диагностика психического и физического здоровья пятилетних детей на предмет их готовности к обучению	Ежегодно	Ст. восп-ль Педагог-психолог	
2.Создание условий для укрепления и сохранения здоровья детей				
2.1	Улучшение МТБ для оздоровления детей (оснащение спортивным оборудованием)	В теч. года	Заведующий	
2.2	Контроль за соблюдением требований СанПиН: - выполнение инструкций ОЖЗД; - физическое развитие и закаливание; - выполнение санитарных	Постоянно	Заведующий Ст. восп-ль	

	норм; - соблюдение режима дня; - качество приготовления пищи.			
2.3	Соблюдение сроков реализации основных продуктов; выполнение норм питания, основываясь на основное организованное меню; включение в меню соков, фруктов, овощей	В течение года	Зав.складом прод.склада	
2.4	Создание условий для безопасного пребывания детей в МАДОУ	Постоянно	Заведующий Заведующий хоз-ом	
2.5	Подготовка сооружений для активизации движений детей в зимний период	Декабрь	Воспитатели	
2.6	Проведение организованной образовательной деятельности из цикла «ОБЖ» и «Валеология»	В течение года	Ст. восп-ль	
2.	Санитарно-просветительская работа: оформление стенда «Правильное питание – залог здоровья»	В течение года	Заведующий Ст.восп-ль	
3.Комплекс профилактических мероприятий по оздоровлению детей				
3.1	Организация и проведение мероприятий по профилактике гриппа, ОРЗ, туберкулеза, гельминтозов, клещевого энцефалита, заболеваний, обусловленных дефицитом йода, в период подъема заболеваемости	Ежегодно	Зам.зав. по АХР Мл.воспитател и Воспитатели	
3.2	Лечебно-профилактические мероприятия по формированию и охране здоровья часто болеющих детей	Постоянно	Инстр. по физ.кул-ре	
3.3	Проведение системы оздоровительных мероприятий:	В течение года	Инстр. по физ.кул-ре Воспитатели	

	- гимнастика после сна; - проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий.			
3.4	Проведение педагогических и социально-просветительских мероприятий по уменьшению вредных привычек среди детей	Постоянно	Ст. восп-ль	
3.5	Совершенствование организации и улучшение качества питания	Постоянно	Заведующий	
4.Репродуктивное здоровье детей				
4.1	Физкультурный досуг, посвященный недели здоровья	Март	Инстр. по физ. кул-ре	
5.Повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров				
5.1	Укомплектованность МАДОУ кадрами	Постоянно	Заведующий	
5.2	Систематическое ознакомление сотрудников с инструкциями по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Ст. восп-ль	
6. Методическая и информационная деятельность				
6.1	Внедрение в практику работы здоровьесберегающих технологий	В течение года	Инстр. по физ.кул-ре	

11.4. График инструктирования сотрудников

№	Вид инстр-жа	Категории работников	Срок	Ответственный	Отметка о выпол.
1	Вводный	для вновь принятых	По приему	Заведующий	
2	На рабочем месте	- для педагогов - для обслуживающего персонала	Август Ноябрь Февраль Май	Заведующий Ст. восп-ль Заведующий хоз-м	
3	Первичный на рабочем месте	для всех	Сентябрь	Заведующий	
4	Повторный на рабочем месте	для всех, за исключением вновь принятых	По факту (приказ)	Заведующий	

5	Внеплановый	для всех	По случаю	Заведующий	
6	Целевой	для всех	По случаю изменения условий труда	Заведующий	
7	По охране жизни и здоровья детей	для всех	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Ст. восп-ль	
8	По противопожарн ой безопас-ти	для всех	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Заведующий хоз-м	

11.5. Мероприятия по охране труда и технике безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственн ый	Отметка о вып.
1	Издание локальных актов по охране труда	Сентябрь	Заведующий	
2	Разработка «Соглашение по охране труда» на 2025/2026 учебный год	Сентябрь	Заведующий	
3	Проведение инструктажей	Согласно графиков	Ст. восп-ль, Заведующий хоз-м	
4	Контроль за соблюдением инструкций по охране труда	В теч.года	Заведующий	
5	Обеспечение своевременной переподготовки членов комиссии по охране труда	Согласно графиков	Заведующий хоз-м	
6	Приобретение спецодежды	В теч.года	Заведующий хоз-ом	
7	Оформление информационного стенда «Охрана труда»	В теч.года	Заведующий хоз-ом	
8	Проведение специальной оценки труда	В теч.года	Заведующий хоз-ом	

ХII. Инновационная деятельность коллектива

Тема: «Картинная галерея в детском саду»

Цель: художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста, формирование эстетического отношения к окружающему миру и элементарных представлений о видах искусства, воспитание любви к искусству, популяризация живописи.

№	Форма	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка
1	Консультация	«Развивающий потенциал образовательной среды МАДОУ»	октябрь	Старший воспитатель	
2	Просмотр условий	Арт-пространство «Открой в себе художника»	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
3	Методическая выставка	Территория коммуникаций «Смотри, слушай, говори»	февраль	Старший воспитатель, воспитатели	
4	Мастер-класс	«Педагогический потенциал картинной галереи в воспитании и развитии личности дошкольника в соответствии с ФООП ДО»	март	Старший воспитатель, воспитатели	
5	Презентация проектов	«Войди в картину»	апрель	Старший воспитатель, воспитатели	

ХIII. Система внутриучрежденческого контроля

№	Вид контроля	Тема	Категория	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Тематический	см. приложение 1	Все возрастные группы	Ноябрь, февраль	Заведующий Ст.восп-ль	
2	Оперативный	см. приложение 1	Все возрастные группы	В течение года	Заведующий Ст.восп-ль	
3	Фронтальный	см. приложение 1	Группы компенсирующей направленности	январь	Заведующий Ст.восп-ль	

4	Административный	см. приложение 1	МАДОУ	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством	М
---	------------------	------------------	-------	----------------	---	---

XIV. Административно-хозяйственная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Укрепление материально-технической базы				
1.1	Косметический ремонт Учреждения	Июль	Заведующий, заведующий хоз-м	
1.2	Приобретение принтера, потолочного крепежа для проектора	Май		
1.3	Приобретение детской мебели (кабинки, кровати, полотенцесушители, столы, стулья)	В теч.года		
1.4	Приобретение постельного белья, полотенцев, матрацев			
1.5	Приобретение стендов ОБЖ			
2. Оснащение групп, служебных помещений Учреждения				
2.1	Приобретение дидактического пособия, оборудования для методического кабинета	В теч. года	Заведующий, ст.воспитатель, заведующий хоз-м	
2.2	Оснащение сенсорной комнаты			
2.3	Оснащение кабинета педагога-психолога			
2.4	Оснащение учебного кабинета			
2.5	Оснащение архивного помещения			
2.6	Оснащение рекреаций тематическими развивающими уголками (ПДД, Инженерное мыслительное пространство)			

3.Оснащение территории Учреждения				
3.1	Развитие имеющихся тематических развивающих, создание новых игровых площадок: - «Метеостанция»; - «Экологическая тропа»; - «Уголок дружбы»; - «Перекресток»; - «Альпийская горка»; - «Туристический уголок»; - «Огород»	В теч. года	Заведующий, заведующий хоз-м	
4.Подготовка к зиме				
4.1	Заготовка овощей в овощехранилище	В теч. года	Заведующий, заведующий хоз-м	
4.2	Проверка и ревизия отопительной системы			
4.3	Проверка и ревизия канализации			
4.4	Проверка и ревизия водопровода, отмоски			
4.5	Измерение сопротивления			

Приложение 1.

Система внутриучрежденческого контроля

№	Виды контроля	Направление контроля	Ответственный	Объект контроля	Сроки	Где подводятся итоги контроля
1.1.	Оперативный	Создание условий в группе и на территории для охраны жизни и здоровья детей	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Группы, территория	Ежемесячно	Методический час, административное совещание/ справка
1.2.	Оперативный	Организация деятельности в течении дня (режимные моменты)	Заведующий, старший воспитатель	Все группы	Ежемесячно	Методический час/ справка
1.3.	Административный	Анализ заболеваемости и посещаемости	Заведующий	Все группы	Ежемесячно/ ежеквартально	Методический час, административное совещание / справка
1.4.	Оперативный	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья	Заведующий, старший воспитатель	Все группы	Ежемесячно	Методический час/ справка
1.5.	Административный	Охрана жизни и здоровья детей. Своевременное проведение инструктажей	Заведующий	Старшие воспитатели	Ежеквартально	Методический час, административное совещание/ справка
2. Организация питания						
2.1.	Административный	Соблюдение правильности доставки, получение, выдача продуктов. Условий хранения, сроков реализации	Заведующий	Заведующий продуктовым складом	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
2.2.	Оперативный	Выдача пищи по графику	Заведующий, заведующий хозяйством	Шеф-повар, повар	Ежедневно	Административное совещание/ справка
2.3.	Оперативный	Анализ питания детей	Заведующий, заведующий	Все сотрудники	Ежемесячно	Административное

		в группах, соблюдение норм	хозяйством, старший воспитатель			совещание/ справка
2.4.	Оперативный	Санитарное состояние пищеблока, маркировка посуды, инвентаря в пищеблоке, в группах, складах	Заведующий, заведующий хозяйством	Работники пищеблока, млад. воспитатели, заведующий продуктовым складом	1 раз в неделю	Административное совещание/ справка
3. Финансово-хозяйственный контроль						
3.1.	Административный	Наличие, выполнение и расходование сметы финансовых средств из бюджетных источников	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежеквартально	Наблюдательный совет/ справка
3.2.	Административный	Своевременное заключение договоров на коммунальное и социальное обслуживание	Заведующий	Заведующий хозяйством	Январь	Административное совещание/ справка
3.3.	Административный	Своевременность оформления актов сверки с поставщиками	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
3.4.	Административный	Состояние бухгалтерского учета и отчетности	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Январь	Административное совещание/ справка
3.5.	Административный	Своевременность оплаты родителями (законных представителей) за присмотр и уход	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
3.6.	Административный	Своевременность оформления документов и начисления компенсации части родительской платы за присмотр и уход	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
3.7.	Административный	Соблюдение сроков прохождения медосмотров,	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное совещание/ справка

		обучение, санминимум, СОУТ				
4. Делопроизводство						
4.1.	Административный	Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству (личные дела, трудовые книжки, журнал регистрации учета движения трудовых книжек)	Заведующий	Делопроизводитель	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
4.2.	Административный	Наличие и ведение документации по воспитанникам (личные дела, книга учета движения детей, журнал регистрации приказов заведующего МАДОУ о движении воспитанников, журнал учета регистрации на компенсацию части родительской платы)	Заведующий	Делопроизводитель	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
5. Охрана труда и соблюдение техники безопасности						
5.1.	Административный	Наличие и ведение документации по охране труда и технике безопасности, своевременное проведение инструктажей	Заведующий	Заведующий хозяйством, делопроизводитель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
5.2.	Административный	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ ТБ	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
6. ГОЧС, пожарная безопасность, безопасность						
6.1.	Административный	Своевременное проведение	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное

		инструктажей, учебных тренировок (эвакуаций), практических занятий				совещание/ справка
6.2.	Административный	Соответствие условий требованиям ГОЧС и ППБ пребывания воспитанников и сотрудников	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
6.3.	Административный	Качество обеспечения охранно-пропускного режима	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
7.	Административный	Ведение базы данных, своевременное КПК и оформление аттестационных материалов	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
8	Административный	Работа консультативного пункта	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
9	Административный	Работа психолого-педагогического консилиума	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
10	Административный	Платные дополнительные образовательные услуги	Заведующий	Старший воспитатель, специалисты	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
11	Административный	Работа с семьями группы риска	Заведующий	Старший воспитатель, педагог-психолог	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
12	Оперативный	Санитарное состояние групп, помещений, территории МАДОУ	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Сотрудники	Постоянно/ систематически	Административное совещание, Методический час/ справка
13	Административный	Анализ качества реализации дошкольного образования (самообследование)	Заведующий	Старший воспитатель, специалисты	Апрель	Административное совещание/ справка
14 . Осуществление образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы МАДОУ						

ВСОКО. Качество содержания, организации, условий и результатов образовательной деятельности						
14.1	Оперативный	Образовательная область «Познавательное развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, март	Методический час/ справка
14.2	Оперативный	Образовательная область «Речевое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	март, апрель	Методический час/ справка
14.3	Оперативный	Образовательная область «Физическое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь-декабрь, февраль, апрель	Методический час/ справка
14.4	Оперативный	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, декабрь, январь, май	Методический час/ справка
14.5	Оперативный	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, февраль, апрель	Методический час/ справка
14.6	Оперативный	Организация питания воспитанников	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, декабрь, март	Методический час/ справка
14.7	Оперативный	Организация работы с родителями (законными представителями)	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, февраль	Методический час/ справка
14.8	Оперативный	Психолого-педагогический консилиум (в т.ч. разработка и реализация индив. маршрута)	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, февраль	Методический час/ справка
14.9	Оперативный	Консультативный пункт	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, декабрь, март	Методический час/ справка
14.10	Оперативный	Наставничество	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, январь, апрель	Методический час/ справка
14.11	Оперативный	Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ (коррекционные группы)	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, март	Методический час/ справка
14.12	Оперативный	Организация индивидуальной работы	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, март	Методический час/ справка
14.13	Оперативный	Организация платных образовательных услуг	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, январь, апрель	Методический час/ справка

14.14	Оперативный	Планирование воспитательно-образовательной работы	Старший воспитатель,	Педагоги	Ежемесячно	Методический час/ справка
14.15	Оперативный	Повышение квалификации педагогов и аттестация	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, декабрь, март	Методический час/ справка
14.16	Оперативный	Ведение документации педагогов и узких специалистов	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, январь, май	Методический час/ справка
14.17	Оперативный	Организация РППС в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь	Методический час/ справка
15	Тематический контроль	Организация работы с детьми по художественно-эстетическому развитию	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	ноябрь	Педагогический совет/ справка
16	Тематический контроль	Состояние работы по развитию конструктивной деятельности дошкольников	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	февраль	Педагогический совет/ справка
17	Фронтальный контроль	Эффективность коррекционно-развивающей работы педагогов с детьми с ОВЗ	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	январь	Педагогический совет/ справка

Лист корректировки

№п/п	Мероприятие	Корректировка	Дата	Отметка о выполнении