

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)

02 - воспитательно-образовательная работа

Дело №02-09

Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)
на 2026/2027 учебный год

Начат: 01.09.2026

Окончен: _____

На 106 листах

Хранение: постоянно

ПРИНЯТ
на заседании Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №267»
протокол от 27.08.2026 г. №1

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад №267»
От 28.08.2026 г. №111

Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №267»
(МАДОУ «Детский сад №267»)
на 2026/2027 учебный год

Содержание:

Пояснительная записка.....	5
I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МАДОУ за 2025/2026 учебный год.....	7
II. Приоритетные направления деятельности МАДОУ.....	41
III. Задачи на 2026/2027 учебный год.....	42
IV. Управление МАДОУ	
4.1. Административные совещания.....	42
4.2. Заседания Педагогического совета.....	45
4.3. Заседания Управляющего совета.....	49
4.4. Заседания Наблюдательного совета.....	50
4.5. Заседания Общего трудового коллектива.....	51
4.6. Работа с обслуживающим персоналом.....	52
V. Методическая деятельность	
5.1. Формы работы с педагогами.....	53
5.2. Мероприятия по аттестации:	
- мероприятия по подготовке к аттестации руководящих и педагогических работников МАДОУ.....	58
- сведения об аттестации педагогических и руководящих работников на 2026/2027 учебный год.....	58
- изучение педагогического опыта работы	58
- сведения о курсовой переподготовке педагогов в 2026/2027 учебном году.....	59
5.3. Заседания методического часа	60
5.4. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)	61
5.5. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог».....	62
5.6. Мероприятия по реализации ФГОС ДО.....	63
VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми	
6.1. Массовые мероприятия.....	65
6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми	67
6.3. Мероприятия по организации работы психолого-педагогического консилиума	68
VII. Мероприятия по взаимодействию с семьей	
7.1. Мероприятия по взаимодействию с семьей	
- родительские собрания (групповые).....	69

- иные формы работы с семьей.....	72
7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями	79
VIII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования	
8.1. Мероприятия по организации консультативного пункта.....	80
8.2. Мероприятия по организации платных образовательных услуг.....	81
IX. Мероприятия на летний оздоровительный период.....	83
X. Взаимодействие с социальными институтами.....	85
Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального образования между МАДОУ «Детский сад №267» и МАОУ «СОШ №135»	85
XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно- образовательного пространства	
11.1. Мероприятия, направленные на предупреждения чрезвычайных ситуаций.....	87
11.2. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.....	90
11.3. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей.....	93
11.4. График инструктирования сотрудников.....	95
11.5. Мероприятия по охране труда и технике безопасности.....	96
XII. Инновационная деятельность коллектива.....	96
XIII. Система внутриучрежденческого контроля.....	97
XIV. Административно-хозяйственная работа.....	98
Приложение 1. Система внутриучрежденческого контроля	100
Лист корректировки.....	106

Пояснительная записка

Год открытия МАДОУ «Детского сада №267» (далее – МАДОУ) - 2015 год.

Строительство детского сада было включено в краевую программу «80х80», инициированную Губернатором Александром Богдановичем Карлиным.

Основные сведения о МАДОУ:

Официальное полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №267»
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад №267»
Организационно-правовая форма	учреждение
Тип	дошкольная образовательная организация
Основной вид деятельности	реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ
Место нахождения	656067, г. Барнаул, ул. Взлетная, 42
Юридический адрес	656067, г. Барнаул, ул. Взлетная, 42
Телефон	8 (3852) 56-79-95
Фактический адрес	656067, г. Барнаул, ул. Взлетная, 42
Телефон	8 (3852) 56-79-95, 56-79-96
Адрес сайта	http://мадоу267.рф/
Электронная почта	madou267.s@mail.ru
Режим работы	Понедельник – пятница: 07.30-18.00 Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни

Основной целью деятельности МАДОУ в общеразвивающих группах является образовательная деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, присмотр и уход за детьми. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается МАДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Основной целью деятельности МАДОУ в группах компенсирующей направленности является образовательная деятельность по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается МАДОУ в соответствии с

федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Деятельность МАДОУ направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Деятельность МАДОУ основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Задачи деятельности МАДОУ:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественного-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Обучение и воспитание в МАДОУ проходит на русском языке.

Образовательный процесс строится на научно-обоснованном выборе программ, форм и методов воспитания, обеспечивающих реализацию задач, стоящих перед МАДОУ.

В настоящее время в МАДОУ функционирует 15 групп на 400 мест, из них:

- групп раннего возраста (с 2 до 3 лет) – 1;
- младших групп (с 3 до 4 лет) – 3;
- средних групп (с 4 до 5 лет) – 2;
- старших групп (с 5 до 6 лет-) – 4;
- подготовительных к школе групп – 5 (из них 1 группа компенсирующей направленности - дети с тяжелыми нарушениями речи; 1 группа компенсирующей направленности - дети с задержкой психического развития).

Общеразвивающую направленность имеют 13 групп и компенсирующую направленность – 2 группы (из них 1 группа- дети с тяжелыми нарушениями речи; 1 группа - дети с задержкой психического

развития).

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267».

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация:

- адаптированной образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267» для детей с задержкой психического развития (с частичным расстройством аутистического спектра);
- адаптированной образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №267» для детей с тяжелыми нарушениями речи.

I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МАДОУ за 2025/2026 учебный год

Приоритетные направления МАДОУ на 2025/2026 учебный год:

1. Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста:
 - повышение эффективности работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в разных видах деятельности;
 - повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в проектировании образовательного процесса по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста.
2. Сохранение и укрепление психофизического здоровья воспитанников:
 - формирование здорового и безопасного образа жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей;
 - формирование безопасного поведения детей дошкольного возраста через приобщение детей и их родителей (законных представителей) к семейным ценностям.

Задачи на 2025/2026 учебный год:

1. Развивать у дошкольников осознанное отношение к безопасному поведению в игровой деятельности.
2. Повышать интерес к искусству и культуре у дошкольников и их родителей (законных представителей), развивать эстетическое восприятие посредством создания социокультурных условий в МАДОУ.
3. Направить работу педагогов на формирование инженерного мышления у детей дошкольного возраста через изучение краеведения с использованием конструирования.

Проблемно-ориентированный анализ выполнения годовых задач

Задачи	Мероприятия	Положительные результаты	Проблемы	Перспективы
1.Развивать у дошкольников осознанное отношение к безопасному поведению игровой деятельности	- Консультация для педагогов «Роль воспитателя в обеспечении безопасности детей во время игровой деятельности»; - Круглый стол «Повышение профессиональной компетентности педагогов МАДОУ по формированию основ безопасного поведения воспитанников»; - Смотр-конкурс «Создание дидактических игр и пособий, направленных на формирование представлений о безопасном поведении»; - Внедрение и апробация программы «Фольклорные игры в детском саду»: с детьми старшего дошкольного возраста проведены игровые занятия на формирование безопасности и антитеррористической	1.Повышение профессиональной компетенции педагогов. Проведенные консультации и круглый стол способствовали систематизации знаний педагогов о методах формирования осознанной безопасности детей через игру. 2.Выявлен рост мотивации сотрудников к внедрению активных форм обучения (моделирование опасных ситуаций, проблемные игровые задачи). 3.Обогащение предметно-пространственной среды. Смотр-конкурс дидактических игр и пособий позволил создать в группах действующие уголки безопасности. Наибольший интерес вызвали авторские разработки: лэпбуки «Опасности в доме и на улице», карточные игры «Можно — нельзя», макеты улиц с дорожными знаками. 4. Внедрение и пробация элементов программы «Фольклорные игры в детском	1.Основное внимание уделялось старшим дошкольникам (апробация «Фольклорных игр», учения). В группах младшего и среднего возраста формирование осознанного отношения к безопасности в игровой деятельности носило эпизодический характер. 2. Низкое вовлечение родителей. Мероприятия с семьями воспитанников по данной задаче практически не проводились. Родители не полностью включены в единую систему формирования осознанного безопасного поведения через игру.	1.Охватить все возрастные группы. Создать цикл игровых занятий для детей 3–5 лет с использованием образовательных событий. Адаптировать фольклорные игры для младшего и среднего возраста. 2.Активизировать работу с родителями через практикумы-игры по организации фольклорных игр на формирование безопасного поведения у детей. 3.Продолжить внедрение и апробацию программы «Фольклорные игры в детском саду». 4.Распространять опыт внедрения и апробации программы ««Фольклорные игры в детском саду» среди педагогов на различных уровнях.

	защищенности. Педагоги и воспитанники приняли участие во всероссийских учениях.	саду» так же носит положительный эффект: дети старшего дошкольного возраста через фольклорные игры усвоили алгоритм поведения при возникновении террористической опасности, правила безопасного взаимодействия в коллективе, границы дозволенного, навыки самосохранения. Практическое применение знаний: участие педагогов и воспитанников во всероссийских учениях (по антитеррористической защищенности и ГО) закрепило алгоритмы действий в экстремальных ситуациях через игровые занятия.		
2.Повышать интерес к искусству и культуре у дошкольников и их родителей (законных представителей), развивать эстетическое восприятие посредством создания социокультурных	- Открытие в МАДОУ картинной галереи «Лукоморье»; - Методическая выставка «Картинная галерея как часть образовательного пространства МАДОУ»; -Мастер-класс для педагогов Развивающий потенциал среды современного детского сада»;	1.В МАДОУ создана уникальная социокультурная среда (картинная галерея «Лукоморье», сменяемая выставка композиций, интерактивная магнитная стена). Пространство активно используется для игр, занятий и совместной деятельности с детьми и родителями. Обеспечена доступность в разных режимных моментах.	1.Не все педагоги в полной мере владеют технологиями работы в картинной галерее. 2.Эпизодическое участие узких специалистов (учителя-логопеда, музыкального руководителя) в проекте. Слабо используются межпредметные связи (искусство + развитие	1.Разработать цикл дидактических игр с использованием магнитной стены для каждой возрастной группы. 2.Включить всех специалистов в планирование работы картинной галереи на новый учебный год. Активизировать межпредметную

условий в МАДОУ	- Тематический контроль «Организация работы с детьми по художественно-эстетическому развитию»; - Родительское собрание по теме «Приобщение ребенка к искусству в семье»; - Педагогический совет №2 по теме «Создание социокультурных условий в МАДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников»; -Реализация инновационной деятельности по проекту «Картинная галерея в детском саду» (СИП): Пополнили развивающую среду комплектом «Портреты художников». Оформлена выставка в коридоре МАДОУ «Вхождение в картину» и интерактивная (магнитная) стена для дидактических игр. Приняли участие во всероссийском виртуальном вернисаже «Галерея в объективе: видеоистории успеха» (имеется	2.МАДОУ успешно выполняет роль инновационной площадки (на базе проводятся стажировки, семинары для педагогов района и края). Педагоги творческой группы повысили профессиональную квалификацию. Тематический контроль показал, что 89% воспитателей используют элементы картинной галереи в работе с детьми и родителями. 3.Значительно вырос интерес детей к искусству (подтверждено результатами конкурсов). Воспитанники научились описывать картины, различать жанры, узнают портреты художников. Увеличилась доля самостоятельной художественной деятельности (на 30% по данным тематического контроля). 4. Повысилась активность родителей: 45% семей посетили галерею вне занятий, 30% приняли участие в реализации проекта «Картинная галерея в детском саду». Родители отмечают, что дети дома инициируют обсуждение картин.	речи, музыка + живопись). 3.Не охвачены дети младшего возраста.	работу: провести интегративные проекты «Поэзия и живопись», «Звуки картины», «Слышу картину — вижу музыку». 3.Разработать образовательные маршруты для младших групп (игры-ощущения, «мягкие картины», разработать методические рекомендации по иллюстраторам к сказкам).
------------------------	---	--	--	---

	сертификат). Педагоги творческой группы прошли стажировочную онлайн-сессию по теме «Образ хлеба в искусстве: от мирной жизни до блокадного Ленинграда» (имеется удостоверение). Совместно с Краеведческим музеем приняли участие в проекте «От музея к музею», создали виртуальную гостиную «Музей наедине» (имеется сертификат). На базе МАДОУ для всех участников образовательных отношений проведен конкурс «Мистр и миссис Кисточка». Оформлен мини-музей. На базе МАДОУ проведены мероприятия: Региональный образовательный семинар по теме: Картинная галерея в детском саду как средство построения эффективной стратегии художественно-эстетического развития	5. Установлено продуктивное сетевое взаимодействие с Краеведческим музеем, Музей Город, АИРО, ГППЦ «Потенциал».		
--	--	--	--	--

	дошкольников» (АИРО им. А.М.Топорова); Педагогическая мастерская для музыкальных руководителей ДОО Индустриального района г.Барнаула по теме «Картинная галерея в детском саду» (МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»).			
3.Направить работу педагогов на формирование инженерного мышления у детей дошкольного возраста через изучение краеведения с использованием конструирования	-Круглый стол «Интеграция краеведения и конструирования в МАДОУ»; - Методическая выставка «Конструирование - как первый этап формирования инженерного мышления»; -Педагогическая мастерская «Художественное конструирование как средство развития инженерного мышления детей»; -Мастер-класс для педагогов «Конструирование как средство всестороннего развития детей»; - Тематический контроль «Состояние работы по развитию конструктивной	1.Педагоги за учебный год изучили основы технологий интеграции краеведения и конструирования. 2.Создано «Инженерное мыслительное пространство» (в рамках РИП), которое оснащено дидактическими материалами, схемами, разными видами конструктора. 3.У детей старшего дошкольного возраста сформированы первичные навыки: анализ схем, планирование постройки, отбор деталей. 4.Зафиксирован рост интереса к истории Барнаула через моделирование зданий, мостов, промышленных объектов и исторических достопримечательностей. 5.Обеспечена регулярная экскурсионная деятельность с	1.Вся инновационная деятельность (РИП) реализована только для детей 5–7 лет. В младших и средних группах конструирование ведется традиционно, без инженерного уклона. 2.В ходе тематического контроля выявлено, что не все педагоги владеют правильной терминологией по конструированию, не все понимают взаимосвязь инженерного мышления и краеведения. 3. Для совместной деятельности с детьми в МАДОУ имеется недостаточное количество настольного конструктора.	1.Создать цикл игровых занятий для младшего и среднего возраста (3–5 лет): конструирование по типу «Дом, в котором я живу», «Ворота в город» с элементами краеведческих сказок. 2.Усилить техническую подготовку педагогов. Ввести в методическую деятельность с педагогами практику — разбор технических карт знаменитых зданий Барнаула (например, Демидовский столп, здание Горной аптеки). 3.Пополнить группы строительным материалом. 4.Запустить семейный конкурс «Инженерный

	деятельности дошкольников»; - Родительское собрание по теме «Формирование инженерного мышления у дошкольников посредством конструктивной деятельности»; - Педагогический совет №3 по теме «Формирование предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста посредством изучения краеведения через конструктивную деятельность»; -Реализация инновационной деятельности (РИП) по теме «Формирование основ инженерного мышления при реализации краеведения с детьми старшего дошкольного возраста»: Создано «Инженерное мыслительное пространство». Собран дидактический, наглядный материал, технологии, игровое	детьми (музеи, театры, городские экскурсии). Материалы экскурсий интегрированы в инженерные проекты (пример: «Как устроен театр? Конструирование сцены»). 6.Повысилась компетентность родителей в вопросе важности инженерного мышления для детей дошкольного возраста.		макет».
--	--	---	--	----------------

	оборудование для конструирования с детьми. В рамках взаимодействия с социальными институтами воспитанники старшего дошкольного возраста в течение учебного года посещали музеи, театры и экскурсии по городу Барнаулу.			
--	--	--	--	--

Вывод:

Анализ работы педагогического коллектива по выполнению годовых задач позволяет сделать вывод, что деятельность МАДОУ в прошедшем учебном году была целенаправленной, системной и результативной. Коллективом созданы необходимые психолого-педагогические и социокультурные условия для всестороннего развития личности ребенка. Однако наряду с достижениями выявлены направления, требующие дальнейшего совершенствования.

1. По формированию осознанного отношения к безопасному поведению в игровой деятельности:

Задача реализована на достаточном уровне. В МАДОУ систематически проводились игровые тренинги, квест-игры, моделирование опасных ситуаций. Воспитанники демонстрируют устойчивые знания правил пожарной безопасности, дорожного движения и бытовой безопасности. Однако отмечено, что перенос полученных навыков в самостоятельную игру происходит не у всех детей (требуется усиление работы с сюжетно-ролевыми играми). Необходимо активнее привлекать родителей к совместным игровым практикам.

2. По повышению интереса к искусству и культуре у детей и родителей через создание социокультурных условий:

Задача выполнена успешно. Благодаря организации картинной галереи, мини-музея, выставок, тематических недель, встреч с деятелями искусства и экскурсий удалось значительно повысить познавательный интерес дошкольников. Родители стали активными участниками проектов, что способствовало укреплению детско-родительских отношений и формированию эстетического вкуса. Отмечается положительная динамика в развитии эмоциональной отзывчивости на произведения искусства.

3. По формированию инженерного мышления через краеведение и конструирование:

Данное направление является инновационным для нашего МАДОУ. Педагоги освоили и внедрили элементы конструирования в контексте изучения родного края (создание макетов улиц, мостов, исторических зданий, моделей природных объектов). У детей сформированы начальные представления о пространственном моделировании, причинно-следственных связях. Однако выявлен дефицит методических материалов по интеграции краеведения и инженерных задач. Эта задача требует продолжения в новом учебном году с упором на создание банка технологических карт.

Реализация годовых задач в целом признана удовлетворительной. Достигнуты позитивные изменения в развитии детей по направлениям безопасности, эстетического воспитания и начального инженерного мышления. Наиболее сложной для коллектива оказалась задача №3 (инженерное мышление + краеведение), что связано с новизной подхода. В следующем учебном году необходимо:

- продолжить работу над задачей №3 как приоритетной;
- усилить мониторинг переноса навыков безопасного поведения в свободную деятельность детей (задача №1);
- масштабировать успешный опыт взаимодействия с семьей в области искусства (задача №2) на другие образовательные области.

Материально-техническое обеспечение

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий МАДОУ проходит с учетом действующих СанПиН.

Территория МАДОУ озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы. Для детей на территории предусмотрены две спортивные площадки и 15 игровых. Оборудованы тематические площадки: «Русская деревенька», «Перекресток», метеостанция, экологическая тропа (запрещающие и разрешающие знаки, «птичья кормушка», станции «Лесная полянка», «Хвойная аллея», «Животные и растения Алтайского края»). На одном из спортивных участков оборудована тропа здоровья (деревянные блоки с разными наполнителями — деревянные бруски, камни разных размеров, песок, «травка»).

В МАДОУ функционирует 15 групп. В каждой группе есть своя приемная, игровая, буфетная, спальня, туалет для детей и туалет для персонала. В группах оборудованы игровые, познавательные и экологические центры; центры физического и художественного развития и др.

В МАДОУ имеются спортивный и музыкальный залы, кабинет для дополнительных занятий, «Русская изба», «Сенсорная комната», развивающая стена по ранней профориентации «Город профессий», «Страна сказок», пространство «Лесная академия», патриотический уголок, центр безопасности, Инженерное мыслительное пространство. Пищеблок и прачечная оснащены необходимым оборудованием. Для медицинского обслуживания имеется два изолятора, процедурный кабинет, кабинет врача.

Музыкальный зал оснащен современным оборудованием. Имеется пианино, два музыкальных центра, настенный плазменный телевизор, мультимедийный проектор, 4 микрофона, активная акустическая система. Постоянно пополняется база для проведения мероприятий: костюмы взрослые и детские, атрибуты для инсценировок, тематическое оформление к праздникам (7 баннеров), фонотека и др.

Физкультурный зал оснащен современным физкультурным оборудованием: спортивный инвентарь, шведская стенка, маты, мягкие спортивные модули, детские тренажеры, гимнастическое бревно, массажные дорожки и др. Имеется музыкальный центр.

Кабинет педагога-психолога оснащен современной мебелью, диагностическим инструментарием, методической литературой, дидактическими пособиями. Имеется стол для игр с водой и песком.

Методический кабинет непрерывно пополняется учебно-методическими и дидактическими пособиями для занятий, детской литературой, нормативной документацией и др.

Библиотека МАДОУ «Книголюб» расположена в методическом кабинете. Регулярно пополняется детской художественной литературой, энциклопедиями по всем образовательным областям.

Для людей с ограниченными способностями имеются пандусы, расширенные дверные проемы, для обеспечения доступа и передвижения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата по первому этажу здания. В здании имеется туалетная комната. Однако конструктивные особенности здания МАДОУ не предусматривают наличие специальных устройств для подъема людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, устройства для закрепления инвалидных колясок, поручни внутри помещений, лифтов, обеспечивающие доступ на второй этаж инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Все помещения оснащены необходимым учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей МАДОУ. При создании развивающей предметно-пространственной среды педагоги учитывают все принципы ее построения: комфортность, безопасность, сезонность, открытость – закрытость и др. Особое внимание при создании развивающей среды уделяется эстетическому оформлению.

Оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом заведующего назначены материально-ответственные лица, несущие ответственность за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях.

Здание и территория МАДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Специальная оценка условий труда проведена. В МАДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория ограждена, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой наружного видеонаблюдения, домофона, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

В летний период в МАДОУ проведены значительные работы: в здании установили охранную сигнализацию и систему оповещения при эвакуации, обновили стены коридора второго этажа, косметический ремонт во всех группах, в овощехранилище заштукатурены стены и побелены, частично отремонтированы и полностью покрашены малые формы на прогулочных участках, полностью провели проверку первичных средств пожаротушения – огнетушителей. На втором этаже заменены стенды «Методический маяк», «Психологический компас», «Информация для сотрудников», а также оформлено пространство «Лесная академия».

Развивающая предметно-пространственная среда МАДОУ инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное взаимодействие ребенка с окружающим миром.

В летний период полностью обновлены стенды «Методический маяк», «Психологический уголок», «Информация для сотрудников». Пополнен книжный фонд библиотеки «Книголюб» книгами серии «Детям о великих людях России», «Детям о Великой Отечественной войне», «Военное детство», и др..

Вывод: В целом в МАДОУ созданы комфортные условия, способствующие развитию воспитанников, реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ. Инфраструктура МАДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН.

Анализируя развитие материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды МАДОУ за 2025/2026 учебный год, следует отметить следующее:

- для организации познавательной деятельности в МАДОУ оформлен центр по конструированию «Инженерное мыслительное пространство», обновился центр по художественно-эстетическому развитию «Картинная галерея»;
- для формирования социальных представлений, умений и навыков у детей дошкольного возраста посредством патриотического воспитания оформлена развивающая стена «Мой город Барнаул», «Алтайский край – мой край родной», «Календарь прилета птиц», «Движение Первых», «Моя родина – Россия», «Города герои», пространство «Лесная академия».
- для проведения организованной образовательной деятельности (далее - ООД) закуплены дидактические игры, наглядный и методический материал, канцелярия;
- пополнен книжный фонд библиотеки МАДОУ;
- расширился наглядно-информационный материал для родителей;
- для детей с ОВЗ и инвалидов имеется сенсорная комната с интерактивным оборудованием и дидактическими пособиями для коррекционных занятий.

Кадровое обеспечение

Анализ кадрового состава показал, что в 2025/2026 учебном году укомплектованность кадрами составила 100% (в соответствии с показателями качества оказания муниципальной услуги).

Педагогический коллектив состоит из: 24 воспитателей, 2 старших воспитателей, 3 музыкальных руководителей, 2 инструкторов по физической культуре, 2 педагогов-психологов, учителя-дефектолога, 2 учителей-логопедов.

Анализ педагогического состава:

Параметры статистики	чел.	%
Образование		
• среднее профессиональное	8	22,2
• высшее	28	77,8
Педагогический стаж		
• до 5-ти лет	6	16,7
• 5 - 10 лет	6	16,7
• 10 - 25 лет	18	50,0
• свыше 25	6	16,7
Квалификационная категория		
1. Высшая	16	44,4
2. Первая	12	33,3
3. Без категории	7	19,4
4. Соответствуют занимаемой должности	1	2,8
Средний возраст	43 года	
Всего педагогов	36	100

В МАДОУ система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогов строится на основе перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников.

В 2025/2026 учебном году впервые аттестовались на первую квалификационную категорию – 1 педагог, на высшую – 1 педагог.

За 2025/2026 учебный год курсы повышения квалификации прошли 7 педагогов, курсы профессиональной переподготовки – 1 педагог. Остальные педагогические работники повышают профессиональный уровень 1 раз в три года. На конец отчетного периода 100% прошли курсы повышения квалификации.

Для повышения профессиональной грамотности и мастерства педагоги посещают стажерские площадки, принимают участие в методических объединениях (7 педагогов). Активно транслируют педагогический опыт на разном уровне: в МАДОУ в роли наставника для молодых специалистов; в конкурсах, направленных на повышение профессиональной компетентности.

Участвуя в конкурсах на муниципальном уровне, педагоги занимают призовые места:

1. XIII Всероссийский конкурс «Воспитатели России», региональный этап (1 педагог, диплом 1 степени, специальная номинация «Творческий педагог – творческие дети»);

2. Муниципальный конкурс «Воспитатель года» в 2026 году (1 педагог, победитель в номинации «Приобщение детей к культурному наследию»)

3. Городской открытый фестиваль-конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества для педагогических работников

образовательных организаций «Горизонты мастерства» (7 педагогов, дипломы 1,3 место);

4. Выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества и ремесел «Узорочье» (диплом лауреата 1 степени);

Профессиональное совершенствование педколлектива в период учебного года осуществлялось через разнообразные формы организации. В соответствии с планом проводились консультации, практикумы, мастер-классы, семинары для педагогов с целью оказания им практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов.

Повышению профессионального мастерства способствовала и работа педагогов по самообразованию. Следует отметить, актуальность выбранных тем состоит в том, что они непосредственно связаны с государственными стандартами дошкольного образования и потребностями педагогов, согласно профессионального стандарта.

Вывод: Педагоги МАДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

**Сотрудничество МАДОУ с социокультурными институтами.
Анализ реализации внешних связей**

В 2025/2026 учебном году в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения выстроено сотрудничество с социокультурными институтами: КГБУЗ «Консультативно-диагностическая поликлиника №14», МАОУ «СОШ №135», МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» «Валеологический центр», БГМОО «ФК», КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж им.В. К. Штильке», КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова.

	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия	Проблемы взаимодействия
1.	КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	Занятия, экскурсии, представление своего опыта работы на курсах повышения квалификации	Обмен опытом, получение удостоверения	-
2.	КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова	Стажерская площадка	Большой Фестиваль Детской игры	Обмен педагогическим опытом	-
3.	КГБУЗ «Консультативно-диагностическая поликлиника №14»	Улучшение состояния здоровья детей путем своевременного выявления хронических заболеваний и отклонений в здоровье	Регулярный осмотр детей педиатром; Периодический осмотр детей врачами-специалистами больницы. Проведение консультирования педагогов МАДОУ по детским заболеваниям	Уменьшилась заболеваемость детей; Своевременное обнаружение отклонений в здоровье детей	-

4.	КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж им.В. К. Штильке»	Обеспечение комплексного освоения обучающихся всех видов профессиональной деятельности, формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения необходимых знаний и умений и опыта практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Создание необходимых условий для выполнения программы учебной и производственной практики по специальности; Совместное с педагогами проведение режимных процессов: утренняя гимнастика, подвижные игры, организованная деятельность, прогулка, КГН, досуг.	МАДОУ принимает на учебную и производственную практику студентов; Трансляция педагогического опыта	-
5.	ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет»	Оказание содействия в организации практических занятий для студентов, трансляция передового опыта. Социальное взаимодействие	Организация практических занятий	МАДОУ оказывает практическую помощь студентам по учебным дисциплинам. Трансляция педагогического опыта	-
6.	МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»	Подготовка и организация методических объединений.	Создание необходимых условий для проведения методических объединений на базе	Обмен педагогическим опытом. Трансляция передового опыта	-

		Социальное взаимодействие	МАДОУ		
7.	МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» «Валеологический центр»	Проведение комплексного валеологического обследования с целью определения адекватной формы воспитания и обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей	Динамическое наблюдение детей подготовительной к школе группы, 2 раза в год; Проведение консультаций обучающихся для педагогов; Мониторинг результатов	Своевременное обнаружение отклонений в развитии детей; Адресные рекомендации родителям (законным представителям)	Большая занятость специалистов центра для выезда в Учреждение
8.	МАОУ «СОШ №135»	Обеспечение преемственности между ДОУ и СОШ	Консультации, родительские собрания, круглые столы, экскурсии	Качественная подготовка дошкольников к поступлению в школу	-
9.	БГМОО «ФК»	Обучение детей футболу, развитие физических навыков	Секция по футболу	Развитие физических навыков, выносливости	-
10.	ООО «Фабрика детской игрушки»	Центр апробации детской деревянной игрушки	Разработка методики апробации сигнальных образцов детской игрушки, предоставленной ООО ФДИ; проведение мастер-классов	Изготовление детской игрушки безопасной, эстетичной, высокого качества, соответствующей психоэмоциональным и педагогическим критериям	-

Вывод: Взаимодействие МАДОУ с социальными партнерами осуществлялось в соответствии с планом взаимодействия. С целью познавательного развития необходимо заключить договора о сотрудничестве с организациями дополнительного образования по направлению «Шахматы», «Робототехника». Привлечь информационный городской Центр управления ДПС для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Считая физическое развитие и укрепление здоровья детей одним ведущим направлением в работе с дошкольниками, в 2025/2026 учебном году коллектив МАДОУ осуществлял систематическую физкультурно-оздоровительную и профилактическую работу.

С целью профилактики, согласно плану физкультурно-оздоровительной работы все дети МАДОУ получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

1. Оздоровительно-закаливающие процедуры:

- гимнастика утренняя,
- гимнастика пробуждения (после сна),
- воздушные ванны,
- хождение по «дорожкам здоровья»,
- разные виды оздоровительных гимнастик,
- прогулки на свежем воздухе.

2. Профилактическую работу:

- витаминотерапия (соки),
- кварцевание групп.

С целью повышения двигательной активности детей в течение дня проводились: подвижные игры, организованная образовательная деятельность по физической культуре, здоровому образу жизни, оздоровительная гимнастика после сна, индивидуальная работа по физическому развитию детей.

В течение 2025/2026 учебного года под руководством инструкторов по физической культуре 17 воспитанники подготовительных к школе групп занимались, готовились к сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Так же детей поддерживали их родители.

Дети сдавали бег на 10 м и 30 м, челночный и шестиминутный бег, метание теннисного мяча, также наклон вперед из положения стоя, поднимания туловища из положения лежа на спине, прыжок в длину с места толчком двумя ногами.

В апреле 2026 года 10 детей подготовительных к школе групп под руководством инструкторов по физической культуре приняли участие в городском фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» «Юные ГТОшки».

Большая роль в пропаганде физкультуры и здоровья отводилась работе с родителями. В родительских уголках всех возрастных групп размещена информация, отражающая физкультурно-оздоровительную работу МАДОУ.

Для повышения профессиональной компетентности педагогов по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий и формированию у детей привычки к здоровому образу жизни, были проведены консультации, практикумы:

Форма	Наименование	Срок
Практикум	Рекомендации по проведению оздоровительной гимнастики, запрещенные упражнения	сентябрь 2025
	Методика проведения гимнастики после дневного сна	октябрь 2025
	Как научить ребёнка прыгать на скакалке	декабрь 2025
	Современные подходы по физическому воспитанию в ДОУ	апрель 2026
	Игры ориентированности в пространстве	май 2026
Консультации	Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами ДОУ и рекомендации по наполняемости физкультурного уголка	ноябрь 2025
	Воспитание самостоятельности у дошкольников в процессе физкультурной деятельности	январь 2026
	Роль семьи в воспитании физической культуры	февраль 2026
	Подвижные игры как средство повышения двигательной активности детей на прогулке	март 2026

Многоплановые профилактические, оздоровительные и физкультурные мероприятия обеспечивают стабильный рост основных функциональных показателей физического развития и динамику снижения заболеваемости детей.

В МАДОУ должное внимание уделяется рациональному питанию детей. Питание детей осуществляется на основании основного организованного меню. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая в среднем соответствует норме.

В организации физкультурных занятий и подвижных игр педагоги осуществляют дифференцированный подход к детям с учётом группы здоровья и уровня физического развития, наблюдая за самочувствием ребёнка, регулируют нагрузку.

В МАДОУ наиболее приемлемой формой выявления проблем развития, здоровья и разработки стратегии сопровождения ребёнка является психолого-педагогический консилиум. В 2025/2026 учебном году в МАДОУ было 25 детей с ОВЗ, числилось 8 детей-инвалидов. Специалистами психолого-педагогического консилиума МАДОУ с согласия родителей был разработан индивидуальный маршрут для каждого воспитанника, согласно которого проводилась коррекционно-развивающая работа. Воспитанники обучались по образовательной программе дошкольного образования МАДОУ.

Вывод: В 2025/2026 году велась пропаганда здорового образа жизни среди педагогов, родителей (законных представителей) и воспитанников МАДОУ.

Анализ адаптационного периода

В 2025/2026 учебном году было набрано 3 новых групп:

группа № 1,6: 2-3 года, группы № 15: 3-4 года.

В период адаптации воспитателями группы совместно с педагогом-психологом был составлен для каждого ребенка индивидуальный, гибкий график посещения МАДОУ, который помог детям менее болезненно адаптироваться к новым условиям режима дня, к воспитателю и длительному расставанию с родителями.

В адаптационный период ребенка к дошкольному учреждению проводилась сплоченная работа воспитателей и педагога-психолога. Педагог-психолог вела наблюдение за детьми, их здоровьем и самочувствием, при этом указывая результаты прохождения адаптации в адаптационных картах детей. Проводила беседу с родителями о режиме дня ребенка в домашних условиях, оздоровительных и закаляющих мероприятиях.

Педагог-психолог ежедневно посещала младшие группы, наблюдала за детьми, оказывала консультационную помощь воспитателям с детьми средней и тяжелой степенью адаптации.

Своевременно пополнялась пространственно-предметная среда в группах дидактическими и сюжетно-ролевыми игрушками, играми и пособиями, в соответствии с возрастными требованиями детей (кубики, мозайка, настольно-печатные игры, образные дидактические игрушки с застегивающимися элементами: молнией, пуговицами, шнуровками, кнопками, липучками и т.д.), музыкальными игрушками.

Проведены следующие формы методической работы:

Форма	Содержание
Работа с детьми	
Психологическая диагностика	Диагностика адаптации
Психологическая профилактика	Применение системы гибкой адаптации ребенка в МАДОУ
Психологическая коррекция	Коррекция нарушений адаптации в детском коллективе
Работа с родителями	
Групповая консультация	«Как быстрее привыкнуть к детскому саду» «Особенности воспитания в семье: культура поведения детей третьего года жизни» «Правильное питание малыша»
Памятки	«Как правильно подготовить ребенка к детскому саду?» «Насильно сыт не будешь» «Техники расставания»

Групповые родительские собрания	«Давайте познакомимся» - познакомить родителей (законных представителей) друг с другом; - с режимом работы, правилами и работой детского сада; - анкетные данные родителей; - возрастные особенности детей; - адаптация в детском саду ; - проведение инструктажей по пропускному режиму.
Круглый стол	«Адаптация ребенка к детскому саду»
Работа с педагогами	
Консультации	«Рекомендации по адаптации детей к МАДОУ»
Семинар-практикум	«Совершенствование коммуникативных навыков педагога в работе с воспитанниками и родителями»

Воспитателями младших групп на каждого ребенка заполнена «Карта наблюдения в период адаптации», в которой фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное состояние
- поведение ребенка в момент расставания и встречи с родителями
- особенности аппетита
- отношение к предметному миру и игрушками
- речевая активность
- двигательная активность
- общее состояние организма.

Количественные результаты адаптации детей 2-3 лет к МАДОУ

Наименование группы	Общее количество детей	Уровни адаптации					
		Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
		Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
группа № 1	22	15	68%	5	22%	2	10%
группа № 6	23	12	53%	8	34%	3	13%

Адаптационный период в 2025/2026 учебном году в группе №15 детей младшего возраста прошел следующим образом:

- 76% детей с легкой степенью адаптации к детскому саду: у детей аппетит не изменился, или незначительно снижен, но постепенно, в течение двух, трех недель пришел в норму. Домашний сон не нарушен, а в условиях МАДОУ восстановился в течение месяца. Речевая активность детей, эмоциональное состояние, и общение с детьми нормализовалось в течение 15 – 20 дней, у многих и раньше. Отношение с взрослыми не нарушено, ребенок

активен и находится в постоянном движении. Заболевания в этот период возникали редко, и протекали в легкой степени, отсутствуют рецидивы и осложнения.

- 11% детей (3 человека) адаптировались в степени средней тяжести: у них наблюдались признаки психологического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Но, по истечению 2 месяцев поведение у них нормализовалось и самочувствие улучшилось. При поддержке педагогов и родителей дети стали легко отвлекаться и проявлять познавательную и двигательную активность. Заболеваемость была высокой в первые месяцы посещения детского сада, но потом посещение детского сада стало более стабильным.

- у 13 % (4 человека) детей адаптационный период выражен тяжелой степенью. Связано это с сильной привязанностью к маме, частыми заболеваниями, особенностями нервной системы, неподготовленностью к режимным моментам детского сада, и низким уровнем осведомленности родителей о правилах подготовки ребенка к адаптации в детском саду. У детей, с приходом в детский сад после длительных больничных, наблюдался откат и адаптация начиналась с начала. Выражалось это в нежелании отпускать родителей, в протестах на еду, сон, занятия. В проявлении неадекватного поведения в отношении сверстников (агрессия, укусы, конфликты). Наблюдалось отставание в речевом и игровом контакте. Данная категория детей взята на контроль со стороны воспитателя группы и педагога-психолога.

Вывод: Работа педагогического коллектива в период адаптации ведется целенаправленно, планомерно, способствует в большей степени к легкой степени привыкания детей к условиям МАДОУ. Предметно-развивающая среда в группах детей младшего возраста соответствует требованиям: есть игровые зоны, дидактические, театрализованные уголки, игры для сенсорного развития, сюжетно-ролевые и настольно-печатные игры. РППС постоянно пополняется, в соответствии с требованиями образовательной программы МАДОУ.

Умение педагогов и специалистов ставить конкретные задачи работы с родителями и детьми, проводить адекватные беседы и консультации, использовать методы и приемы для успешной адаптации ребенка в МАДОУ помогло пройти адаптационный период в легкой степени.

Результаты выполнения образовательной программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса

Образовательная деятельность в группах общеразвивающей направленности организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ (далее - Программа) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательный процесс в МАДОУ осуществляется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения по Программе 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Обучение строится с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 31 мая. Расписание организованной образовательной деятельности МАДОУ на 2025/2026 учебный год составлено в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 3.3686-21, принято на Педагогическом совете и утверждено приказом заведующего.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливалось в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентировалось учебным планом.

При составлении расписания организованной образовательной деятельности соблюдались перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы были включены корригирующие упражнения на осанку, зрение.

В целом за истекший учебный год расписание организованной деятельности соблюдалось в каждой возрастной группе.

В каждой возрастной группе использовались следующие формы работы с воспитанниками: совместная деятельность детей и педагогов (организованная образовательная деятельность, проектная деятельность, детское экспериментирование) и самостоятельная деятельность детей (игровая и творческая).

При реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ соблюдался баланс между организованной образовательной деятельностью и свободной деятельностью детей.

По годовому календарному учебному графику время работы с детьми составило 38 недель, 13 недель отведено на летний оздоровительный период, 3 недели составили праздничные дни.

Реализация образовательной программы МАДОУ «Детский сад №267» предполагает оценку индивидуального развития детей 2-7 лет. При обследовании были использованы таблицы педагогической диагностики, разработанные Л.Н. Лавровой, И.В. Чеботаревой ГАУДПО Липецкой области «Институтом развития образования». Данный вариант педагогической диагностики разработан на основе системного и деятельностного подходов. Система оценки индивидуального развития детей разработана с учетом содержания образовательных областей, видов детской деятельности, задач развития детей и в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО.

Цель: определить степень освоения детьми 2-7 лет основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

Задачи:

- определить уровень усвоения детьми программного материала по образовательным областям (по группам и МАДОУ в целом);
- оптимизировать работу с детьми, наметить направление работы по итогам мониторинга в целом;

- индивидуализировать образовательный процесс (в том числе поддержка ребенка, построение образовательной траектории развития каждого ребенка).

Объект мониторинга: показатели развития детей в пяти образовательных областях, оцениваемые на основе анализа их проявлений в разных видах деятельности.

Предмет мониторинга: знания, умения, навыки детей 2-7 лет в разных образовательных областях.

Субъект мониторинга: дети дошкольного возраста (2-7 лет).

Методы проведения мониторинга: наблюдение; проблемная (диагностическая) ситуация; игры, беседы.

Формы проведения педагогической диагностики: индивидуальная; подгрупповая; групповая.

Количество диагностируемых детей на:

начало учебного года – 363;

конец учебного года – 374.

Педагогическая диагностика усвоения основной образовательной программы проводилась в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной или специально организованной деятельности, в результате анализа продуктов детской деятельности (рисунков, работ по лепке, аппликации, построек, поделок), получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации. Фиксировалась в диагностических листах по образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие».

Данный мониторинг проводился воспитателями, музыкальными руководителями, инструкторами по физической культуре.

По итогам диагностики развития детей на начало учебного года (сентябрь 2025 года) выявлены следующие результаты:

Начало учебного года	кол-во детей	низкий		средний		высокий		недиагностированы	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Область: Социально-коммуникативное развитие									
Игровая	363	98	27,9	247	67,2	11	3,1	7	1,9
Коммуникативная	363	98	27,9	248	67,5	10	2,7	7	1,9
Элементарная трудовая	363	93	26,8	255	69,1	8	2,2	7	1,9
Область: Художественно-эстетическое развитие									
Изобразительная	318	109	33,7	189	59,9	13	4,2	7	2,2
Конструирование	318	86	26,9	217	68,3	8	2,5	7	2,2
Музыкальная	363	87	25,4	251	68,0	18	5,0	7	1,9
Область: Речевое развитие									

Развитие речи	363	149	41,9	191	51,9	16	4,3	7	1,9
Восприятие художественной литературы	363	134	37,8	210	56,9	12	3,4	7	1,9
Область: Физическое развитие									
Двигательная	363	94	27,4	247	66,8	15	4,0	7	1,9
Область: Познавательное развитие									
Познавательно-исследовательская	318	92	28,8	211	66,3	8	2,7	7	1,9
Предметная	45	29	65,0	16	35,0	0	0,0	0	0,0
Экспериментирование	45	33	73,7	12	26,3	0	0,0	0	0,0

По итогам диагностики развития детей на конец учебного года (май 2026 года) выявлены следующие результаты:

Конец учебного года	кол-во детей	низкий		средний		высокий		недиагностированы	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Область: Социально-коммуникативное развитие									
Игровая	374	31	8,9	192	51,3	146	38,5	5	1,3
Коммуникативная	374	32	9,2	178	47,5	159	41,9	5	1,3
Элементарная трудовая	374	27	7,8	202	54,0	140	37,0	5	1,3
Область: Художественно-эстетическое развитие									
Изобразительная	325	36	10,9	199	60,4	86	26,9	4	1,2
Конструирование	325	18	5,5	192	58,8	111	34,5	4	1,2
Музыкальная	374	36	10,0	240	64,3	93	24,6	5	1,3
Область: Речевое развитие									
Развитие речи	374	50	14,1	231	61,4	88	23,1	5	1,3
Восприятие художественной литературы	374	53	14,7	235	62,5	81	21,4	5	1,3
Область: Физическое развитие									
Двигательная	374	37	10,3	198	54,1	133	34,7	6	1,6
Область: Познавательное развитие									
Познавательно-исследовательская	325	19	5,8	184	56,2	118	36,8	4	1,2
Предметная	49	21	43,2	27	54,9	0	0,0	1	2,0
Экспериментирование	49	28	57,6	20	40,4	0	0,0	1	2,0

Анализируя итоги диагностики развития воспитанников МАДОУ по усвоению программного материала, можно сделать вывод, что результаты показывают стабильную положительную динамику развития детей по всем образовательным областям. Уровень развития детей соответствует возрастным нормам.

Высокий уровень освоения программы воспитанники показали по областям «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие». Это достигнуто благодаря

планомерной работе педагогов с детьми в строгом соответствии с рабочими программами и перспективными планами групп. У детей преобладает высокий и средний уровень в формировании знаний и представлений, в формировании побуждений, умений и навыков, что свидетельствует о положительной динамике развития. С целью уменьшения количества детей, имеющих низкий уровень освоения программы, необходимо совершенствовать индивидуальную работу с детьми, задействовать специалистов, взаимодействие с семьей с целью своевременного выявления, устранения проблем.

Вместе с тем, результаты диагностики указывают на необходимость уделять особое внимание работе в области «Художественно-эстетическое развитие» у воспитанников, используя при этом современные технологии обучения, проектную деятельность с детьми. Следует запланировать задачи на новый 2026/2027 год, используя анализ освоения детьми программных ориентиров.

В центре Программы воспитания МАДОУ находится личностное развитие воспитанников и их приобщение к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе. Программа воспитания призвана обеспечить взаимодействие воспитания в МАДОУ и воспитания в семьях детей от 2 лет до 7 лет.

Программа учитывает условия, организованные в МАДОУ, индивидуальные особенности, интересы, потребности воспитанников и их родителей (законных представителей).

Задачи воспитания реализуются в течение всего времени нахождения воспитанников в МАДОУ: в процессе ООД, режимных моментов, совместной деятельности с детьми и индивидуальной работы.

Реализация данной Программы воспитания осуществляется в рамках нескольких направлений воспитательной работы МАДОУ, формирование которых в совокупности обеспечит полноценное и гармоничное развитие личности детей от 2 до 7 лет:

1. Духовно-нравственное воспитание
2. Гражданско-патриотическое воспитание
3. Трудовое воспитание
4. Экологическое воспитание

Работа педагогов МАДОУ осуществлялась в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025/2026 учебный год. В следствии хорошей организации мероприятий все включенные мероприятия, запланированные в календарном плане по основным направлениям в течении учебного года прошли в заданный срок и на хорошем уровне.

Вывод: Образовательный процесс осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ, годовым планированием и учебным планом. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование передовых педагогических технологий (здоровьесберегающие,

информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень качества образовательной работы МАДОУ.

Результаты реализации платных образовательных услуг

С октября 2025 по май 2026 года в МАДОУ были реализованы платные образовательные услуги по различным направленностям:

1. Социально-гуманитарная:

- «Умняшки»

2. Художественная:

- «Кляксография»

- «Дватритона»

- «Хореография»

3. Техническая:

- «Робототехника»

Общее количество детей, посещавших платные образовательные услуги – 177 воспитанников.

Занятия проводились во вторую половину дня, два раза в неделю, были построены в увлекательной игровой форме, в каждое занятие педагог стремился внести что-то новое, интересное. При подготовке педагогов к занятиям отмечалось своевременное написание календарно-тематических планов. Детально продумывалось использование пособий и материалов. Педагогами четко соблюдался режим дня, санитарное состояние помещений в соответствии с нормами и правилами СанПиН. При реализации дополнительных образовательных программ в МАДОУ были проведены итоговые мероприятия.

На протяжении всего учебного года прослеживалась хорошая посещаемость детьми, что говорит о востребованности платных образовательных услуг в МАДОУ. Благодаря дополнительным занятиям у детей развивались разнообразные способности, выходящие за рамки ФГОС ДО.

Повысилась профессиональная компетентность педагогов, которые заинтересованы в улучшении своего профессионального роста.

Анализ проделанной работы определил перспективы развития платных дополнительных образовательных услуг:

- освещать достижения детей на отчетных концертах, занятиях и тематических выставках в МАДОУ, в форме видео и фото отчетов на официальном сайте МАДОУ, во время индивидуальных бесед с родителями;

- продолжать работу по созданию механизма прогнозирования потребностей в платных дополнительных образовательных услугах, как родителей МАДОУ, так и социума;

- расширять спектр дополнительных платных услуг, создавать и обогащать для этого материально-техническую базу, совершенствовать развивающую среду;

- отрабатывать формы контроля за качеством предоставляемых платных услуг.

Вывод:

Широкий спектр направлений. Охвачены социально-гуманитарное, художественное и техническое направления, что позволяет учитывать различные интересы и потребности детей.

Значительный охват воспитанников. 177 детей, посещающих платные услуги, свидетельствуют о высоком уровне доверия родителей к дополнительным программам МАДОУ.

Соответствие запросам родителей. Представленный перечень услуг отражает потребности семей в интеллектуальном, творческом и техническом развитии детей.

Оценка взаимодействия семьи и МАДОУ

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и МАДОУ регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников; Правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителями (законными представителями) и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования.

Заседания Управляющего совета, Общего родительского собрания и групповых родительских собраний проводятся в соответствии с годовым планом работы МАДОУ, оформляются протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства.

Социальная работа МАДОУ отражалась посредством деятельности внештатного инспектора по охране прав детства по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении и семьями «группы риска». Функции инспектора по охране прав детства выполняет педагог-психолог. Работа в 2025/2026 учебном году осуществлялась через реализацию плана работы общественного инспектора по охране прав детства, направленного на обеспечение защиты прав ребенка (раздел годового плана).

В 2025/2026 учебном году семей, находящихся в социально опасном положении - нет, семей «группы риска» – нет.

В МАДОУ 2 раза в год (октябрь, январь) проводится анализ взаимодействия с целью выявления социального статуса семей и составления социального паспорта МАДОУ.

Количество детей по списку – 397 (с сентября 2025 по май 2026)

Количество обследованных семей – 397, из них

- полных – 376;
- неполных – 21;
- малоимущих/многодетных – 6/41;

- приёмных (опекунских) – 0;
- семей, имеющих детей-инвалидов – 8;
- дети участников СВО – 22.

Родительская общественность в течение года помогала решать следующие вопросы:

- вносила предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ (организация платных услуг);
- оказывала посильную помощь в укреплении материально-технической базы МАДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, при соблюдении принципа добровольности;
- заслушивала информацию о работе МАДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима, об охране жизни и здоровья воспитанников);
- содействовала организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МАДОУ: праздников, конкурсов, совместных занятий;
- участвовала в оценке качества воспитания, обучения и оздоровления детей (анкетирование).

Для информированности родительской общественности о деятельности МАДОУ, нормативных, локальных актах, отчетах размещена стендовая информация, организована работа официального сайта. На официальном сайте размещена полная и актуальная информация, организована обратная связь (вопрос-ответ), имеются «странички специалистов». созданы Группа/сообщество МАДОУ в российских социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», «МАХ» так же освещают актуальную повседневную информацию о деятельности детского сада.

Педагоги МАДОУ осваивают функционал ФГИС «Моя школа». С её помощью педагоги, а так же родители могут:

- просматривать разнообразные обучающие и методические материалы;
- создавать персональные и групповые онлайн-коммуникации, включая чаты и видеоконференции;
- проводить онлайн-трансляции занятий с возможностью массовых просмотров и комментирования;
- направлять и получать уведомления о событиях в рамках образовательного процесса.

Расширение возможностей ФГИС «Моя школа» позволит более эффективно организовывать воспитательно-образовательный процесс в МАДОУ, обеспечивать удобный доступ к образовательным ресурсам и способствовать развитию образовательного сообщества.

В МАДОУ организована работа консультативного пункта, где родители (законные представители) детей, не посещающих детский сад, могут получить помощь в решение актуальных для них вопросах.

Основной формой деятельности консультативного пункта является предоставление индивидуальных консультаций специалистами МАДОУ по запросу родителей (законных представителей). Консультирование проводилось старшим воспитателем, педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем. По плану работы консультативного пункта все специалисты предоставили консультации, которые выставлены на сайте МАДОУ в разделе «Консультативный пункт».

В течение 2025/2026 учебного года в консультативный пункт обратилось 18 родителей (законных представителей):

Общее кол-во обращений в КП в очном режиме		8
Общее кол-во обращений в КП в дистанционном режиме		10
Форма оказания помощи на базе КП	методическая	2
	психолого-педагогическая	7
	диагностическая	0
	консультативная	9
	иные формы	0

Всем семьям, обратившимся в консультативный пункт, была оказана квалифицированная помощь.

Вывод: В МАДОУ использовались разные формы взаимодействия с семьями воспитанников, что способствовало плодотворному сотрудничеству. Родители (законные представители) активно принимали участие в праздниках, спортивных развлечениях, конкурсах, оформляли зимний участок, пополняли костюмами и атрибутами уголки для театрализованных игр и т.д. Вместе с тем, необходимо продолжать работу с молодыми педагогами по формированию умения использовать разные формы взаимодействия с родительской общественностью.

Анализ работы в летний оздоровительный период

В соответствии с годовым планом МАДОУ с 1 июня 2026 года работа МАДОУ была переведена на летний режим.

Основная цель работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период - это создание в МАДОУ максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса, творческих способностей воспитанников.

Задачи:

1. Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и укрепления здоровья дошкольников, предупреждение заболеваемости и травматизма.

2. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам развития, воспитания и оздоровления детей в летний период.

3. Формирование познавательного интереса и интеллектуально-творческий потенциала у детей дошкольного возраста посредством экологического воспитания.

В целях качественного проведения летней оздоровительной работы перед началом кампании были разработаны: план работы на летний оздоровительный период, режим дня, график посещения тематических площадок, методические рекомендации для воспитателей. С сотрудниками и детьми МАДОУ были проведены инструктажи по охране жизни и здоровья детей.

Администрация и коллектив МАДОУ создали условия, гарантирующие охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников: проводилась обработка территории от комаров и клещей; проведено лабораторное исследование песка; регулярно проводился осмотр малых архитектурных форм на безопасность; благоустроили территорию (посадили цветы, оформили тематические площадки); обновили и пополнили методический материал по летней тематике.

При составлении меню учитывается весь ассортимент продуктов питания.

Основным направлением деятельности в летний период была организация оздоровительной работы. В течение дня соблюдалась максимальная организация двигательной активности детей: это динамические часы, дозированная ходьба, подвижные игры, эстафеты, конкурсы, соревнования, использовались упражнения, направленные на развитие координации движений, ловкости, быстроты реакции и выносливости.

Спортивные праздники, досуги проводились регулярно, осуществлялось рациональное использование оборудования и инвентаря, предметов окружающей среды. При организации игровой деятельности создавались благоприятные условия для развития положительных, эмоциональных и морально-волевых качеств детей, активизировалась детская самостоятельность, развивались индивидуальные способности каждого ребенка. Деятельность детей была интересной и содержательной.

Все направления деятельности в ходе организации летней оздоровительной кампании были выполнены.

Оздоровительная работа основывалась на закаливающих процедурах, таких как: воздушные и солнечные ванны, хождение босиком по траве, хождение по тропе здоровья, обливание ног, мытье ног перед сном, гимнастика после сна, хождение по массажным коврикам. Прием детей утром осуществлялся на участке. Ежедневно проводилась утренняя зарядка на воздухе, игровая деятельность и другие мероприятия организовывались на свежем воздухе. Соблюдался питьевой режим, санитарно-гигиенические требования: утренний приём и гимнастика на воздухе, прогулки не менее 4 часов, закаливающие мероприятия, физкультурные мероприятия,

Одежда детей соответствовала температурному режиму, обязательно наличие головного убора. Основную часть времени дети проводили на свежем

воздухе. В течение всего дня чередовались виды деятельности детей для того, чтобы правильно организовать отдых и двигательную активность. Дети с удовольствием слушали сказки, стихи и рассказы о лете и все это отражали в своих рисунках.

При организации летней работы с детьми учитывались все направления развития ребёнка. Внимание было уделено всем образовательным областям: «Социально-коммуникативному развитию», «Познавательному развитию», «Речевому развитию», «Художественно-эстетическому развитию», «Физическому развитию».

В течение летнего периода проводилась индивидуальная работа по итогам диагностики и была направлена на повышение и развитие двигательных качеств, повышение двигательной активности. Вся физкультурно-оздоровительная работа во взаимодействии всего педагогического персонала, имела высокую результативность в реализации календарно-тематического планирования.

С детьми проводились следующие мероприятия:

- БФДИ «Вместе с мамой, вместе с папой»
- Литературная гостиная «Сказки Пушкина»
- Тематическое развлечение «День семьи, любви и верности»
- Тематическое развлечение «Мы – друзья природы»
- Тематическое развлечение «Азбука безопасности»
- Тематическое развлечение «Путешествие на Остров Дружбы»
- Тематическое развлечение «В гостях у сказки»
- Тематическое развлечение «Огородные забавы»
- Тематическое развлечение «Гордо реет триколор»
- Спортивное развлечение «Выручаем Айболита».

В летний оздоровительный период также велась работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Были проведены консультации, беседы, регулярно обновлялась информация в родительских уголках на темы, связанные с сохранением и укреплением здоровья детей летом, безопасностью, о закаливании организма, о дыхательной гимнастике, об организации питания и летнего отдыха детей.

Для родителей (законных представителей) были организованы консультации на темы безопасного летнего отдыха детей:

- «Закаливание в летний период»;
- «Организация отдыха детей летом»;
- «Одежда ребёнка в летний период»;
- «Отдых с детьми возле водоёма»;
- «Профилактика кишечных инфекций»;
- «Особенности питания детей в летний период».

Вывод: за время летнего оздоровительного периода силами педагогического коллектива и родителями:

- были созданы оптимальные условия для проведения летней оздоровительной кампании;

- обеспечено соблюдение санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории МАДОУ;
- реализована насыщенная и разнообразная физкультурно-оздоровительная и культурно-досуговая работа;
- обеспечено рациональное питание воспитанников.

Все запланированные мероприятия реализованы. К концу оздоровительного сезона дети физически окрепли, получили заряд положительных эмоций, узнали много нового, а так же каждый ребёнок смог в комфортной для себя обстановке проявить свои творческие способности и поделиться новыми впечатлениями с родителями и близкими.

Анализ управленческой деятельности

Управление МАДОУ осуществляется в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление осуществлялось на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МАДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью МАДОУ, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Коллегиальными органами МАДОУ являются:

Общее собрание трудового коллектива;

Наблюдательный совет МАДОУ;

Управляющий совет МАДОУ;

Педагогический совет МАДОУ.

Высшим органом управления МАДОУ является Общее собрание трудового коллектива МАДОУ. Трудовой коллектив составляют все работники МАДОУ.

Порядок выборов коллегиальных органов МАДОУ и их компетенция определяются Уставом МАДОУ, разработанными и принятыми Положениями.

Представительным органом работников является действующий в МАДОУ Профсоюзный комитет.

Система управления в МАДОУ в целом обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство МАДОУ.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Использовались унифицированные формы оформления приказов.

Планирование работы МАДОУ на следующий период осуществлялось с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, с учетом санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников. Мероприятия запланированные на 2025/2026 учебный год состоялись, согласно

годового плана: заседания педагогического коллектива, наблюдательного совета, общего собрания; методическая работа с педагогами; мероприятия с воспитанниками и их родителями (законными представителями); мероприятия по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства, по сохранению и укреплению здоровья детей, по охране труда и технике безопасности.

В МАДОУ деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с «Положением об внутриучрежденческом контроле в МАДОУ», позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы.

Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и МАДОУ, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

Вывод: Система управления в МАДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности МАДОУ в режиме развития, обеспечение качества образовательного процесса в МАДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство МАДОУ.

Вместе с тем есть трудности:

1. Родители, участвующие в Советах МАДОУ, имеют разный образовательный и профессиональный уровень, который не позволяет достаточно объективно подойти к решению финансовых вопросов и воспитательно-образовательных проблем.

2. Каждый представитель Советов отстаивает интересы своей группы, не видя перспективы развития всего МАДОУ.

3. Ограниченность во времени для участия в общественных делах.

II. Приоритетные направления

1. Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста:

- повышение эффективности работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в разных видах деятельности;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в проектировании образовательного процесса по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста.

2. Сохранение и укрепление психофизического здоровья воспитанников:

- формирование здорового и безопасного образа жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей;
- формирование безопасного поведения детей дошкольного возраста через приобщение детей и их родителей (законных представителей) к семейным ценностям.

III. Задачи на 2026/2027 учебный год

1. Совершенствовать у педагогов компетенции в области проектной деятельности и конструирования, направленные на развитие инженерного мышления у дошкольников через создание краеведческих макетов с активным участием родителей и социальных партнеров.

2. Формировать у дошкольников устойчивые навыки осознанного безопасного поведения в быту, социуме и природе через внедрение образовательных событий.

3. Продолжать развивать художественно-эстетическое восприятие и творческие способности дошкольников через организацию интерактивной картинной галереи в пространстве МАДОУ.

IV. Управление МАДОУ

4.1. Административные совещания

№	Тематика	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. Об итогах проведения летней оздоровительной работы в МАДОУ 2. О готовности МАДОУ к 2026/2027 учебному году 3. О заготовке овощей и подготовке овощехранилища к работе в зимний период 4. О проведении месячника санитарной очистки 5. О работе с семьями группы риска 6. О создании безопасных условий пребывания воспитанников и сотрудников в МАДОУ 7. О качестве обеспечения охранно-пропускного режима 8. О результатах внутриучрежденческого контроля 9. О результатах адаптации во вновь набранных группах 10. Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью	Сентябрь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом, педагог-психолог	Протокол №__ от __/__/2026
2	1. О подготовке здания к зиме 2. Об организации питания воспитанников МАДОУ 3. О функционировании сайта МАДОУ 4. О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников 5. О посещаемости и заболеваемости	Октябрь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий	Протокол №__ от __/__/2026

	воспитанников 6. О дополнительных платных образовательных услугах 7. Об аттестации и прохождении курсовой переподготовки педагогов 8. О результатах внутриучрежденческого контроля		продуктовым складом, педагог-психолог	
3	1. О работе психолого-педагогического консилиума МАДОУ 2. Об организации новогодних утренников 3. Обеспечение пожарной безопасности во время проведения новогодних утренников 4. О проведении инвентаризации 5. О создании безопасных условий в зимний период на территории МАДОУ (уборка снега, оформление прогулочных участков, освещение территории) 6. О профилактике детского травматизма 7. О результатах внутриучрежденческого контроля 8. Об организации питания воспитанников МАДОУ	Ноябрь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом	Протокол №__ / __ 2026
4	1. О выполнении правил пожарной безопасности сотрудниками МАДОУ 2. Об организации дежурства в праздничные дни 3. О посещаемости, заболеваемости за первое полугодие 2026/2027 учебного года 4. О выполнении норм питания 5. О результатах внутриучрежденческого контроля 6. Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью	Декабрь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом	Протокол №__ / __ 2026
5	1. Об организации работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих на закрепленных территории МАДОУ 2. Об организации работы по самоисследованию за 2026 год 3. О результатах внутриучрежденческого контроля 4. Об организации питания (условия хранения, контроль за поступающими продуктами питания) 5. О выполнении Муниципального задания за 2026 год 6. О контроле за обеспечением охранно-пропускного режима 7. Об организации профилактической работы по ОРВИ и гриппу	Январь	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом	Протокол №__ / __ 2027

6	1. О результатах внутриучрежденческого контроля 2. Об организации питания (соблюдение технологии приготовления блюд) 3. О создании условий в группах по ОЖЗД 4. Об аттестации и прохождении курсовой переподготовки педагогов 5. О работе консультативного пункта МАДОУ 6. О работе с семьями группы риска 7. О проведении инструктажей, учебных тренировок (эвакуаций), практических занятий	Февраль	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом, педагог-психолог	Протокол №__ от __/__/2027
7	1. О соблюдении требований сотрудниками техники безопасности и охране труда 2. О состоянии хранения овощей в овощехранилище 3. Об организации уборки снега на территории МАДОУ, паводковых вод 4. О выполнении требований СанПиН на пищеблоке 5. Об организации работы с семьями воспитанников 6. О результатах внутриучрежденческого контроля 7. О посещаемости, анализ заболеваемости	Март	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом, педагог-психолог	Протокол №__ от __/__/2027
8	1. О результатах внутриучрежденческого контроля 2. Об организации работы по благоустройству и озеленению территории МАДОУ 3. Об организации дежурства в праздничные дни 4. Об организации питания детей в группах 5. О предоставлении сведений о результатах учета детей проживающих на территории, закрепленной за МАДОУ (списки детей) 6. Об организации безопасных условий на территории МАДОУ, прогулочных участках 7. О проведении месячника санитарной очистки территории МАДОУ 8. О результатах самообследования	Апрель	Заведующий, старший, воспитатель главный бухгалтер, заведующий хозяйством, заведующий продуктовым складом, педагог-психолог	Протокол №__ от __/__/2027
9	1. Об итогах анкетирования родителей 2. О подготовке и проведении выпускных вечеров 3. О работе ППк за 2026/2027 уч.год 4. О предстоящих ремонтных работах в МАДОУ 5. О подготовке к летней оздоровительной	Май	Заведующий Ст. восп-ль Зав.складом продуктового склада Завед. хоз-ом	Протокол №__ от __/__/2027

	кампании 6. О результатах испытаний спортивного и игрового оборудования 7. Об организации питания детей 8. Об организации питьевого режима детей 9. О результатах внутриучрежденческого контроля			
--	--	--	--	--

4.2. Заседания Педагогических советов

№	Вид деятельности	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Педсовет №1 «Готовность МАДОУ к новому 2026/2027 учебному году»			
	Анализ итогов летней оздоровительной работы 2025/2026 года	август 2026	Заведующий	
	Итоги проверки готовности МАДОУ на 2026/2027 учебный год		Ст.воспитатель	
	Задачи работы МАДОУ на 2026/2027 учебный год		Ст. воспитатель	
	Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы МАДОУ на 2026/2027 учебный год, учебного графика, расписания ООД, циклограмм педагогов и др., внесение изменений в ОП и АОП		Заведующий	
	Внедрение проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята», работа в рамках Года дошкольного образования и Года единства народов России		Ст. воспитатель	
	Выступление первичной профсоюзной организации		Председатель профсоюзной организации	
	Рассмотрение и изучение содержания норм педагогической этики, принесение клятвы педагогическими работниками		Ст. воспитатель	
	Рефлексия Разработка решений педагогического совета		Ст. воспитатель, педагоги	

Мероприятия, проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Внесение изменений в ООП и АООП	август 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
2	Составление расписания ООД, циклограмм работы педагогов, режима дня	август 2026	Ст.воспитатель	
3	Составление перспективного плана по аттестации и повышению квалификации	июль 2026	Ст.воспитатель	
4	Контроль по готовности групп к новому учебному году	август 2026	Заведующий, ст.воспитатель	
2	Педсовет №2 «Безопасность без скуки: образовательные события как территория осознанного поведения дошкольников»			
	Сообщение: «Образовательные события как территория осознанного поведения дошкольников»	ноябрь 2026	Заведующий, ст.воспитатель	
	Презентация опыта работы «Образовательное событие: структура»		Ст.воспитатель, педагоги	
	Практикум «Конструктор событий»		Ст.воспитатель, педагоги	
	Справка тематического контроля		Ст. воспитатель	
	Рефлексия. Разработка решений педагогического совета		Ст.воспитатель, педагоги	
Мероприятия, проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Семинар-практикум для педагогов «Событийная технология в ОБЖ: не мероприятие, а проживание»	сентябрь 2026	Ст. воспитатель, педагоги	
2	Выставка методической литературы (акцент на игры)	сентябрь 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Ярмарка событий «Презентация образовательных БЕЗопасных событий в группе»	октябрь 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
4	Флешмоб-акция «Листовка без слов» (дети создают знаки	ноябрь 2026	Ст.воспитатель, педагоги	

	безопасности для детского сада своими руками)			
5	Родительское собрание «Родительская компетентность и ответственное родительство» (ПР)	ноябрь 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
6	Тематический контроль «Организация работы по формированию основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников»	ноябрь 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Педсовет №3 «Проектируем будущее инженера: от макета к краеведению»			
	Сообщение «Актуальность проектной деятельности и конструирования для развития инженерного мышления старших дошкольников через создание краеведческих макетов»	февраль 2027	Ст.воспитатель, педагоги	
	Деловая игра «Проектируем макет вместе»		Педагоги	
	Итоги тематического контроля «Создание условий для конструирования во всех возрастных группах»		Педагоги	
	Рефлексия. Разработка решений педагогического совета.		Ст.воспитатель, педагоги	
Мероприятия проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Консультация «Что такое инженерное мышление и зачем оно дошкольникам» (ПР)	сентябрь 2026	Ст. воспитатель	
2	Практикум «Как развивать инженерное мышление у дошкольников через макетирование»	декабрь 2026	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Смотр-конкурс макетов «Барнаул — город, в котором я живу»	январь 2027	Ст.воспитатель, педагоги	
	Родительское собрание «Развитие инженерного мышления у	февраль 2027	Ст.воспитатель, педагоги	

	дошкольников через создание краеведческих макетов»			
4	Тематический контроль «Создание условий для конструирования во всех возрастных группах»	февраль 2027	Ст.воспитатель, педагоги	
4	Педсовет №4 «Анализ деятельности МАДОУ за 2026/2027 учебный год. Перспективы развития дошкольного учреждения на следующий учебный год»			
	Анализ реализации задач годового плана работы МАДОУ	май 2027	Ст. воспитатель	
	Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2026/2027 учебный год		Инструктор по физ.культуре	
	Готовность воспитанников подготовительной к школе группы к школьному обучению		Педагог-психолог	
	Анализ методической работы с педагогами. Сообщение педагогов о проделанной работе в учебном году. Достижения. Перспективы.		Ст. воспитатель, Воспитатели	
	Итоги коррекционно-развивающей работы.		Учитель-логопед Учитель-дефектолог	
	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг (анализ анкетирования)		Заведующий	
	Организация летней оздоровительной работы на 2026/2027 учебный год		Ст.воспитатель	
	Перспективы развития МАДОУ на 2027/2028 учебный год		Заведующий	
	Рефлексия. Разработка решений педагогического совета.		Ст.воспитатель	
Мероприятия проведенные по подготовке к педагогическому совету				
1	Анкетирование родителей по удовлетворенности	апрель 2027	Ст.воспитатель, педагоги	

2	Диагностика воспитанников	май 2027	Ст.воспитатель, педагоги	
3	Составление плана летней оздоровительной работы	май 2027	Ст.воспитатель	

4.3. Заседания Управляющего совета

№	Рассматриваемые вопросы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. Об обеспечении безопасности пребывания в МАДОУ воспитанников и сотрудников 2. Об организации питания воспитанников в МАДОУ 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Сентябрь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2026
2	1. О рассмотрении отчета о расходовании и поступлении внебюджетных средств за 3 квартал 2. Об оказании платных образовательных услуг 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Октябрь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2026
3	1. Об удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг. Итоги анкетирования. 2. О подготовке к новогодним праздникам 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Ноябрь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2026
4	1. О создании безопасных условий на территории МАДОУ (уборка снега, чистка дорожек, устранение наледи, освещение) 2. О материально-техническом оснащении МАДОУ и обеспечении образовательного процесса 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Декабрь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2026
5	1. О рассмотрении отчета о расходовании и поступлении внебюджетных средств за 4 квартал, годовой отчет за 2026 год 2. О мероприятиях по охране жизни и здоровья воспитанников МАДОУ 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Январь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2027
6	1. Об организации питания в МАДОУ 2. О контроле заболеваемости воспитанников, отчет за 2026 год 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Февраль	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2027

7	1. О контроле за обеспечением безопасного пребывания воспитанников и сотрудников на территории и в здании МАДОУ 2. Об организации работ по созданию безопасных условий на территории МАДОУ в период неустойчивой погоды и паводковых вод 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Март	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2027
8	1. О рассмотрении отчета о расходовании и поступлении внебюджетных средств за 1 квартал 2027 год 2. О соблюдении правил внутреннего распорядка сотрудниками 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Апрель	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2027
9	1. О подготовке к летнему оздоровительному сезону 2027 года 2. Об анкетировании родителей по вопросам удовлетворенности работы МАДОУ 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Май	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2027
10	1. О создании безопасных условий пребывания воспитанников на территории МАДОУ в летний период 2. Об обеспечении воспитательно-образовательного процесса в летний период 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Июнь	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2027
11	1. О рассмотрении отчета о расходовании и поступлении внебюджетных средств за 2 квартал 2026 год 2. О благоустройстве территории 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Июль	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2027
12	1. Об утверждении плана работы Управляющего совета на 2027/2028 учебный год 2. Об итогах приемки МАДОУ к новому учебному году. Готовность МАДОУ к 2027/2028 учебному году 3. Об оценки качества и результативности деятельности работников	Август	Заведующий Председатель УС	Протокол №__ от __/__/2027

4.4. Заседания Наблюдательного совета

№	Рассматриваемые вопросы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. Утверждение плана работы наблюдательного совета на 2026/2027 учебный год	Сентябрь	Заведующий Председатель НС	Протокол №__ от __/__/2026

	2. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 3 квартал 2026 года 3. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств			
2	1. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 4 квартал 2026 год 2. Утверждение бухгалтерской отчетности за 2026 год 3. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Январь	Заведующий Председатель НС	Протокол №__ от __/__/2027
3	1. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 1 квартал 2027 года 2. Утверждение бухгалтерской отчетности за 1 квартал 2026 года 3. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Март	Заведующий Председатель НС	Протокол №__ от __/__/2027
4	1. Результативность деятельности МАДОУ за 2026/2027 учебный год 2. Обеспечение сохранности и пополнения учебно-материальной базы 3. Подготовка МАДОУ к новому учебному году 4. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 2 квартал 2027 года 5. Утверждение бухгалтерской отчетности за 2 квартал 2027 год	Июнь	Заведующий Председатель НС	Протокол №__ от __/__/2027

4.5. Заседания Общего трудового коллектива

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. О готовности МАДОУ к новому учебному году 2. О выполнении правил внутреннего трудового распорядка 3. Об организации работы комиссий 4. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. 5. О рассмотрении кандидатур сотрудников к награждению	Сентябрь	Заведующий	Протокол №__ от __/__/2026
2	1. О графике отпусков на 2027 год 2. Об организации оздоровительно-профилактической работы в МАДОУ 3. О выполнении должностных инструкций	Декабрь	Заведующий	Протокол №__ от __/__/2026
3	1. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников 2. Принятие отчета о самообследовании 3. О подготовке МАДОУ к весенне-летнему периоду	Апрель	Заведующий	Протокол №__ от __/__/2027
4	1. О выполнении коллективного договора 2. Об организации работы в летний	Май	Заведующий	Протокол №__

оздоровительный период 3. Об организации работы по подготовке к новому учебному году.			от __/__/2027
---	--	--	---------------

4.6. Работа с обслуживающим персоналом

№	Форма проведения	Тема	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о вып
1	Семинары	Изучение новых нормативных и правовых документов различного уровня	Все сотрудники	В теч. года	Ст. восп-ль	
2	Практикум	Действия сотрудников МАДОУ при возникновении пожара	Все сотрудники	Октябрь	Заведующий Завед. хоз-ом	
		Действия сотрудников МАДОУ при возникновении ЧС		Сентябрь		
		Действия дежурных при возникновении ЧС (алгоритм действия в ЧС)	Сторожа	Сентябрь	Завед. хоз-ом	
3	Консультации	Соблюдение сан-эпидемиологического режима в период карантина	Все сотрудники	Январь	Завед. хоз-ом	
		Требования к использованию и хранению уборочного инвентаря. Сохранность имущества	Обслуживающий персонал	Май	Завед. хоз-ом	
		Охрана жизни и здоровья детей при выходе на прогулку	Младшие воспитатели и (вновь пришедшие)	Апрель	Завед. хоз-ом	
4	Семинары - практикумы	Требование к организации питания детей в группах (гигиенические требования, сервировка столов и организация дежурства детей, объем порций и т.п.)	Младшие воспитатели	Октябрь	Ст. воспитатель	
		Этика профессионального поведения (гигиенические требования, внешний вид, общение)		Ноябрь	Ст.восп-ль Педагог-психолог	

V. Методическая деятельность
5.1. Формы работы с педагогами

№	Тема	Срок	Ответственн ый	Отметка о выполнении
1. Изучение нормативных документов и законодательных актов				
1.1	- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»; - СанПиН; - Разработка Положений и прочих локальных актов, регулирующих деятельность Учреждения - Нормативно-правовая база аттестации.	В течение года	Ст. восп-ль	
2. Практикум				
2.1	«Рекомендации по проведению оздоровительной гимнастики, запрещенные упражнения»	сентябрь 2026	Инстр. по физ.культуре	
2.2	Воркшоп «Искусство в каждом квадратном метре». Проектирование зон галереи (не только стены, но и пол, потолок, лестницы). Как вписать картины в развивающую среду групп.	октябрь 2026	Ст.восп-ль, воспитатели	
2.3	«Методика проведения гимнастики после дневного сна»	октябрь 2026	Инстр. по физ.культуре	
2.4	«Как развивать инженерное мышление у дошкольников через макетирование»	декабрь 2026	Ст. восп-ль, воспитатели	
2.5	«Игровой самомассаж как одна из форм здоровьесберегающих технологий в детском саду»	декабрь 2026	Инстр. по физ.культуре	
2.6	«Подвижные игры в детском саду из нашего детства»	май 2027	Инстр. по физ.культуре	
3. Семинар				
3.1	«Добрые игры». Знакомство с методическими пособиями. Технология организации игр с детьми в разных возрастных групп.	сентябрь 2026	Ст. воспитатель, воспитатели	

3.2	«Событийная технология в ОБЖ: не мероприятие, а проживание»	ноябрь 2026	Ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты	
4. Консультации				
4.1	Основные требования к написанию календарно-тематического плана	сентябрь 2026	Ст.восп-ль, педагоги	
4.2	«Что такое инженерное мышление и зачем оно дошкольникам» (Программа развития МАДОУ)	сентябрь 2026	Ст.восп-ль, педагоги	
4.3	Инновационные формы и методы работы с детьми в музыкальном развитии детей.	сентябрь 2026	Муз.рук.	
4.4	«Фоновая музыка в жизни детского сада»	октябрь 2026	Муз.рук.	
4.5	«Влияние русского песенного фольклора на развитие игровой деятельности»	ноябрь 2026	Муз.рук.	
4.6	«Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами ДОУ и рекомендации по наполняемости физкультурного уголка»	ноябрь 2026	Инстр. по физ.культуре	
4.7	«Применение современных технологий в самостоятельной музыкальной деятельности»	декабрь 2026	Муз.рук.	
4.8	Кинезитерапия в жизни дошкольников (коррекция средствами движения)	январь 2027	Муз.рук.	
4.9	«Значение дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста»	январь 2027	Инстр. по физ.культуре	
4.10	Музыкальное творчество как средство формирования патриотизма у детей дошкольного возраста	февраль 2027	Муз.рук.	
4.11	«Физическая культура как основная форма воспитания двигательной культуры дошкольников»	февраль 2027	Инстр. по физ.культуре	
4.12	Изобразительное искусство в детском саду: формы и методы	март 2027	Ст.восп-ль, воспитатели	

	работы»			
4.13	Давайте поиграем. Использование сказок-шумелок»	март 2027	Муз.рук.	
4.14	«Использование подвижных игр для коррекции поведения»	март 2027	Инстр. по физ.культуре	
4.15	Флешмоб – одна из новых форм работы с родителями	апрель 2027	Муз.рук.	
4.16	«Развитие осознанного отношения к здоровью у дошкольников»	апрель 2027	Инстр. по физ.культуре	
4.17	Музыка, как средство развития коммуникативных способностей дошкольников	май 2027	Муз.рук.	
Консультации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ				
4.18	Создание адаптированной предметно-развивающей среды в ДОУ для детей с ЗПР	сентябрь 2026	Учитель-дефектолог	
4.19	Особенности речевого развития детей с ТНР подготовительной группы	сентябрь 2026	Учитель-логопед	
4.20	Рекомендации по организации работы с детьми ЗПР	октябрь 2026	Учитель-дефектолог	
4.21	Роль воспитателя в коррекционной работе с детьми с тяжёлыми нарушениями речи	октябрь 2026	Учитель-логопед	
4.22	Как правильно давать инструкцию ребёнку с ЗПР и РАС: алгоритм «Вижу – слышу – делаю»	ноябрь 2026	Учитель-дефектолог	
4.23	Как помочь ребёнку с ТНР понять и выполнить инструкцию	ноябрь 2026	Учитель-логопед	
4.24	Коррекционно-развивающий уголок в группе для работы с детьми с ЗПР		Учитель-дефектолог	
4.25	Как стимулировать речевую активность молчаливых детей	декабрь 2026	Учитель-логопед	
4.26	Развитие слухоречевой и зрительной памяти: игры и упражнения в режимных моментах	январь 2027	Учитель-дефектолог	
4.27	Речевые игры и упражнения для развития словаря и грамматического	январь 2027	Учитель-логопед	

	строю речи			
4.28	Как работать с гиперактивными и расторможенными детьми в коллективе: игры на саморегуляцию	февраль 2027	Учитель-дефектолог	
4.29	Развитие фонематического восприятия в повседневной деятельности группы	февраль 2027	Учитель-логопед	
4.30	Развитие графомоторных навыков у детей с ЗПР	март 2027	Учитель-дефектолог	
4.31	Использование мнемотехники в работе с детьми с ТНР	март 2027	Учитель-логопед	
4.32	Игры-тренажеры на развитие межполушарного взаимодействия		Учитель-дефектолог	
4.33	Как развивать связную речь детей в режимных моментах	апрель 2027	Учитель-логопед	
4.34	Игры на развитие внимания у детей ЗПР	май 2027	Учитель-дефектолог	
4.35	Подготовка детей с ТНР к школьному обучению: задачи воспитателя	май 2027	Учитель-логопед	
5. Разные				
5.1	Деловая игра «Аукцион педагогических идей» (Педагоги презентует одно новое интерактивное пособие для картинной галереи)	декабрь 2026	Ст.восп-ль, воспитатели	
5.2	«Педагогическая помощь родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста в создании образовательной среды семьи» (Программа развития МАДОУ)	январь 2027	Ст. восп-ль, воспитатели	
5.3	Детская пресс-конференция «ПРО школу»	апрель 2027	Ст. восп-ль, воспитатели	
6. Индивидуальные консультации				
6.1	Организация работы по теме самообразования педагога (выбор темы, разработка плана) по запросу	сентябрь 2026	Ст. восп-ль	
6.2	Подготовка и оформление	В течение	Ст. восп-ль	

	документации к аттестации	года		
6.3	Особенности организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, методы и приемы индивидуализации обучения, взаимодействие со специалистами	В течение года	Ст.восп-ль	
7. Мастер-класс				
7.1	Ярмарка событий «Презентация образовательных БЕЗопасных событий в группе»	октябрь 2026	Ст.восп-ль, воспитатели	
7.2	«Проектная деятельность как средство развития инженерного мышления» (Программа развития МАДОУ)	апрель 2027	Ст.восп-ль, воспитатели	
8. Методическая выставка				
8.1	«Формирование основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников» (дидактические игры, методические пособия, материал для образовательных событий)	октябрь 2026	Ст.восп-ль, педагоги	
8.2	Флэшмоб-акция «Листовка без слов» (дети создают знаки безопасности для детского сада своими руками)	ноябрь 2026	Ст.восп-ль, педагоги	
9. Смотры-конкурсы				
9.1	«Мини картинная галерея в группе»	январь 2027	Ст.восп-ль, воспитатели	
9.2	Смотр-конкурс макетов «Барнаул — город, в котором я живу»	март 2027	Ст.восп-ль, воспитатели	
10. Просмотр педагогической деятельности				
10.1	Взаимопосещение педагогами занятий	декабрь 2026	Ст.восп-ль, педагоги	
10.2	Итоговая ОД по образовательным областям	апрель 2027	Ст.восп-ль, педагоги	

5.2. Мероприятия по аттестации

Мероприятия по подготовке к аттестации руководящих и педагогических работников МАДОУ

№	Мероприятия	Категория	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Разработка методических рекомендаций по аттестации	Педагоги	В течении года	Заведующий Ст. восп-ль	
2	Оформление информационного стенда по аттестации				
3	Доведение до сведения работников нормативно-правовых и локальных актов по аттестации				
4	Оказание практической помощи по обобщению опыта				
5	Консультация «Аттестация без стресса»	Педагоги	В течении года	Педагог-психолог	

Сведения об аттестации педагогических и руководящих работников на 2026/2027 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Имеющаяся категория, дата последней аттестации	На какую квал. категорию претендует
1.	Кобер Любовь Андреевна	Воспитатель	-	СЗД
2.	Орехова Наталья Николаевна	Воспитатель	-	СЗД
3.	Белоусова Надежда Викторовна	Воспитатель	СЗД 27.11.2023	первая
4.	Корнеева Ирина Викторовна	Учитель-логопед	-	первая
5.	Терешина Анастасия Андреевна	Воспитатель	-	первая

Изучение педагогического опыта работы

№	Ф.И.О.	Должность	Пед. стаж	Квал-ная категор.	Срок	Ответственный
1.	Кобер Любовь Андреевна	Воспитатель	1	-	В теч.года	Ст.восп-ль
2.	Орехова Наталья Николаевна	Воспитатель	12	-	В теч.года	Ст.восп-ль
3.	Белоусова Надежда	Воспитатель		СЗД	В теч.года	Ст.восп-ль

	Викторовна					
4.	Корнеева Ирина Викторовна	Учитель- логопед		-	В теч.года	Ст.восп-ль
5.	Терешина Анастасия Андреевна	Воспитатель		-	В теч.года	Ст.восп-ль

**Сведения о курсовой переподготовке педагогов
в 2026/2027 учебном году**

№	Ф.И.О.	Должность	Год последней курсовой переподго- товки	Год след. курсовой перепод- готовки
1.	Душевина Виктория Владимировна	воспитатель	01.11.2023	октябрь 2026
2.	Клешня Елена Ивановна	воспитатель	19.10.2023	октябрь 2026
3.	Бобрышева Наталья Владимировна	воспитатель	07.02.2024	январь 2027
4.	Калашникова Людмила Александровна	музыкальный руководитель	07.03.2024	февраль 2027
5.	Карташова Яна Федоровна	воспитатель	14.02.2024	январь 2027
6.	Кобер Любовь Андреевна	воспитатель	13.06.2024	май 2027
7.	Кулясова Галина Сергеевна	инструктор по физической культуре	18.03.2024	февраль 2027
8.	Маслакова Светлана Леонидовна	воспитатель	12.03.2024	февраль 2027
9.	Орехова Наталья Николаевна	воспитатель	22.05.2024	май 2027
10.	Орлова Марина Олеговна	музыкальный руководитель	26.03.2024	март 2027
11.	Сугак Анастасия Викторовна	воспитатель	27.03.2024	март 2027
12.	Цыкоза Ирина Назифовна	музыкальный руководитель	20.03.2024	март 2027
13.	Чуева Марина Викторовна	воспитатель	24.01.2024	декабрь 2026
14.	Юрикова Надежда Анатольевна	воспитатель	07.02.2024	январь 2027

5.3. Заседания методического часа

№	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	«Играем в безопасность: Фольклор и современные игры как ресурс профилактики опасных ситуаций»	Сентябрь 2026	Ст. восп-ль	
2	«Интерактивные игры как средство приобщения дошкольников к изобразительному искусству»	Октябрь 2026	Ст. восп-ль	
3	«Образовательное событие как эффективная технология формирования основ безопасного поведения у дошкольников»	Ноябрь 2026	Ст. восп-ль	
4	«Инженерное мышление дошкольников: от хаотичной игры к осознанному макетированию»	Декабрь 2026	Ст. восп-ль	
5	«Современные форматы просвещения родителей в условиях реализации ФОП ДО»	Январь 2027	Ст. восп-ль	
6	«Организация развивающей среды через создание краеведческих макетов»	Февраль 2027	Ст. восп-ль	
7	«Музей в чемодане: организация музейного уголка и картинной галереи в группе МАДОУ»	Март 2027	Ст. восп-ль	
8	«Инженерная лаборатория в детском саду: проектируем среду и маршруты»	Апрель 2027	Ст. восп-ль	
9	«Секреты мастеров: методическое кафе»	Май 2027	Ст. восп-ль	

5.4. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)

	Форма и тема работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Определение педагогов-наставников для молодых специалистов, составление плана мероприятий наставничества	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель	
3	Формирование банка наставников	Сентябрь	Старший воспитатель	
4	Формирование наставнических групп	Сентябрь	Старший воспитатель	
5	Приказы о закреплении наставнических пар, письменные согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставничеством	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель	
6	Разработка персонализированной программы наставничества педагогических работников	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель	
7	Реализация персонализированной программы наставничества педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель, наставник	
8	Консультирование по запросу наставников, наставляемых	В течение года	Старший воспитатель	
9	Консультирование по запросу наставляемых, не сформировавших пару	В течение года	Старший воспитатель	
10	Отчет наставников о реализации персонализированных программ наставничества	Май	Наставники	

5.5. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Изучение нормативных правовых документов МАДОУ, регламентирующих реализацию профессионального стандарта «Педагог»	Сентябрь -октябрь	Заведующий	
2	Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов	Август	Ст. восп-ль	
3	Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога» (по запросам)	В течение года	Ст. восп-ль	
4	Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах, городских методических объединениях	В течение года	Ст. восп-ль, педагоги	
5	Участие педагогов во всероссийских, краевых, городских (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Педагоги	
6	Составление индивидуальных планов профессионального развития на основе выявленных дефицитов компетентностей	Сентябрь	Педагоги	
7	Утверждение планов саморазвития педагогов: - изучение нормативной и психолого-педагогической литературы; - освоение педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы; - участие в методической работы МАДОУ; - обучение на курсах повышения квалификации; - обобщение собственного опыта педагогической деятельности	В течение года	Ст. восп-ль, педагоги	
8	Организация сетевого взаимодействия педагогов МАДОУ по обмену опытом	В течение года	Ст. восп-ль, педагоги	

5.6. Мероприятия по реализации ФГОС ДО

№ п.п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат деятельности	Отметка о выполнении
1. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО					
1.1	Проведение семинаров-практикумов, круглых столов для педагогов по вопросам создания условий для реализации ФГОС ДО	В течение года	Творческая группа	План информационно-методического сопровождения реализации ФГОС ДО	
1.2	Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников МАДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Ст. восп-ль	План-график повышения квалификации педагогических работников Учреждения	
2. Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО					
2.1	Повышение профессионального уровня педагогических кадров через: - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО - участие в семинарах-практикумах	В течение года	Ст. восп-ль	План повышения квалификации педагогов в контексте требований ФГОС ДО	
2.2	Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам введения и реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий	Выполнение методических рекомендаций	
2.3	Работа с учебно-методической базой МАДОУ в соответствии с	Май - Август	Заведующий Ст.	Утвержденные рабочие программы	

	Программой: - определение соответствия методических комплексов в соответствие с ФГОС - внесение новых методических рекомендаций		восп-ль		
2.4	Изучение и распространение опыта педагогов МАДОУ по реализации ФГОС ДО: - представление материалов в методическую копилку сайта МАДОУ	В течение года	Заведующий Ст. воспит-ль	Распространение опыта	
2.5	Контроль: - выполнения плана-графика реализации ФГОС ДО в 2026/2027 учебном году - выполнения плана-графика прохождения курсовой подготовки - заказ и закупки методической литературы - диагностика результатов повышения квалификации: проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах	В течение года	Заведующий Ст. воспит-ль	График Справка	
3. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО					
3.1	Изучение материалов периодической печати - изучение информации на сайтах Министерства образования РФ, Алтайского края	В течение года	Заведующий Ст. воспит-ль	Составление банка данных педагогического опыта	

3.2	Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Ст. воспит-ль	Информация на сайте Учреждения	
3.3	Информационный стенд о реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий	Стенд	
4. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО					
4.1	Анализ: - материально-технической базы Учреждения с учетом пополнения МТБ 2026/2027 учебного года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2027/2028 учебном году - работы Интернет-ресурсов - обеспеченности методической литературой	Май-август	Заведующий Ст.восп-ль	Аналитические справки	
4.2	Приобретение методической литературы и пособий, используемых в образовательном процессе МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Ст. восп-ль	Заказ	

VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми

6.1. Массовые мероприятия

№	Срок	Форма	Возр.группа	Ответственный	Отметка о выполн.
1	сентябрь 2026	Развлечение, посвященное Дню знаний	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук., воспитатели	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
2	октябрь 2026	Тематическое развлечение «Праздник осени»	Все группы	Муз. рук.	
		Тематическое	Старшие,	Муз. рук.	

		развлечение, посвященное дню пожилого человека	подготовит ельные группы		
		День здоровья, посвященный дню отца	Старшие, подготовит ельные группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
3	ноябрь 2026	Развлечение, посвященное дню матери	Старшие, подготовит ельные группы	Муз. рук.	
		Кукольный спектакль	Младший возраст	Муз. рук., воспитатели	
		Физкультурный праздник, посвященный дню матери	Средние группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
4	декабрь 2026	Новогодний праздник	Все группы	Муз. рук.	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
5	январь 2027	Фольклорное развлечение	Старшие, подготовит ельные группы	Муз. рук.	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
6	февраль 2027	Игровой досуг	Все возраста	Муз. рук.	
		Физкультурный праздник, посвященный дню защитника Отечества	Старшие, подготовит ельные группы	Инстр. по физ.культуре	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
7	март 2027	Праздник, посвященный международному	Все группы	Муз. рук.	

		женскому дню			
		Фольклорное развлечение «Масленица в гости к нам идёт»	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Неделя здоровья: Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
8	апрель 2027	Физкультурный праздник, посвященный дню космонавтики	Средние Старшие, подготовительные группы	Инст. по физ.культуре	
		Развлечение, посвященное дню рождения детского сада	Все группы	Муз. рук., воспитатели	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	
9	май 2027	Тематическое занятие «День победы»	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Акция «Бессмертный полк»	Старшие, подготовительные группы	Муз. рук.	
		Кукольный театр	Младший возраст	Муз. рук., воспитатели	
		Выпускной бал	Подготовительные группы	Муз. рук.	
		Физкультурный досуг	Все группы	Инстр. по физ.культуре, воспитатели	

6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми

№ п\п	Вид деятельности	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности по	воспитатели и родители	Сентябрь-октябрь	Воспитатели	

	способностям детей. Составление банка данных (Анкетирование)				
2	Подбор материала для занятий, индивидуальной работы	воспитатели дети	В течение года	Воспита тели	
3	Обучение одаренных детей навыкам психологической стабильности	воспитатели дети родители	В течение года	Педагог- психолог воспитат ели	
4	Создание фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одаренными детьми	воспитатели	В течение года	Ст. восп- ль, воспитат ели	
5	Конкурсы разного уровня	воспитатели дети	В течение года	Воспита тели	
6	Работа с родителями (консультации, проекты, исследовательская деятельность, конкурсы)	воспитатели дети родители	В течение года	Воспита тели	

6.3. Мероприятия по организации работы психолого-педагогического консилиума

№	Содержание работы	Сроки	Ответствен- ные	Отметка о выполнении
1	Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в 2026/2027 учебном году	Август- сентябрь	Председатель ППк	
2	Прием заявок на обследование воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и состояния декомпенсации на ППк от родителей (законных представителей)	В течение года	Председатель ППк	
3	Комплексная диагностика воспитанников групп с ограниченными возможностями здоровья и состояния	Сентябрь	Члены ППк	

	декомпенсации по заявке родителей (законных представителей), изучение: - уровня речевого развития; - состояния здоровья; - эмоционально-волевой сферы ребенка; - познавательной; - коммуникативных умений			
4	Разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов	Сентябрь	Председатель ППк	
5	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов	Октябрь-апрель	Председатель ППк, члены ППк	
6	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам психолого-педагогического сопровождения воспитанников	В течение года	Председатель ППк, члены ППк	
7	Контроль за разработкой и реализацией индивидуального образовательного маршрута воспитанников группы «риска» членами ППк	В течение года	Ст.восп-ль	
8	Заседания ППк	В соответствии с графиком	Председатель ППк	

VII. Мероприятия по взаимодействию с семьей

7.1. Мероприятия по взаимодействию с семьей **Родительские собрания (групповые)**

№	Форма	Тема	Участники	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Общие родительские собрания						
1.1	Общие родительские собрания	1. Тема: «Начало нового учебного года» - Наши задачи на 2026/2027 учебный	Родители	Август	Заведующий	

		год; - Итоги летней оздоровительной работы; - Итоги ремонта, расходование денежных средств в летние месяцы; - Результаты подготовки МАДОУ к новому учебному году				
2. Групповые родительские собрания						
2.1	Все возрастные группы	1. «Начало учебного года» - знакомство (для адаптационных групп) с родителями (законными представителями); - знакомство с режимом и правилами детского сада, пропускным режимом; - знакомство с ООП МАДОУ, с занятиями, режимными моментами группы; - знакомство с возрастными особенностями детей; - сбор анкетных данных родителей; - график адаптации (для новых групп) в детском саду; - выборы родительского комитета.	Родители, воспитатели	Сентябрь	Воспитатели	
		2. «Родительская компетентность и ответственное родительство» Цель: повысить информированность родителей о современных детях дошкольного возраста, специфике их развития, потребностях, возможностях и интересах. Задачи: - формирование у родителей практических навыков конструктивного	Родители, воспитатели	Ноябрь	Воспитатели	

		взаимодействия с детьми в кризисных и повседневных ситуациях через анализ конкретных педагогических задач и игровых упражнений; - Повышение уровня психолого-педагогической грамотности родителей в вопросах возрастного развития детей дошкольного возраста и научить распознавать истинные потребности ребенка за «плохим» поведением; - создание условий для рефлексии родительского опыта, выявления типичных ошибок воспитания и совместной выработки единых подходов к требованиям в ДОУ и дома для формирования гармоничной личности.				
		3. «Развитие инженерного мышления у дошкольников через создание краеведческих макетов» Цель: Повысить компетентность родителей в вопросах развития у детей предпосылок инженерного мышления и формирование активной родительской позиции по отношению к совместной проектной деятельности через призму краеведения. Задачи: - Раскрыть понятие «инженерное мышление» применительно к дошкольному возрасту (это не только конструирование, а	Родители, воспитатели и	Февраль	Воспитатели	

		умение видеть проблему, анализировать, планировать и искать нестандартные решения); - Показать взаимосвязь между работой над макетом и развитием пространственного мышления, логики, мелкой моторики и речи ребенка; - Продемонстрировать ценность краеведческого компонента (воспитание любви к малой родине через «ручное» моделирование улиц, парков, зданий).				
		4. «Наши успехи» - подвести итоги за учебный год; - подготовка к летнему оздоровительному периоду; -определить перспективы взаимодействия педагогов, родителей и детей на новый учебный год.	Родители, воспитанники, воспитатели	Май	Воспитатели	

Иные формы работы с семьей

№	Тема	Участники	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Мониторинг					
1.1	Составление социального паспорта групп и МАДОУ, выявление неблагополучных семей	Родители	Сентябрь -Октябрь	Педагог-психолог	
1.2	Анкетирование «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг МАДОУ «Детский сад	Родители	Октябрь, Апрель	Воспитатели	

	№267»»				
2. Консультации					
2.1	Возрастные особенности музыкального развития детей дошкольного возраста	Родители	Сентябрь	Муз.рук.	
	Памятка «Как выучить с ребенком стихотворение для чтения на празднике в детском саду»		Октябрь		
	Зачем нужны праздники в детском саду, правила поведения на празднике		Ноябрь		
	Классическая музыка как средство духовно-нравственного воспитания дошкольника		Декабрь		
	Влияние музыки на психическое развитие ребенка		Январь		
	Как организовать детский праздник в семье		Февраль		
	Развитие музыкального слуха ребенка в домашних условиях		Март		
	Какую музыку нужно слушать дома детям		Апрель		
	Музыка на кухне		Май		
2.2	Зачем нужна физкультурная форма на занятиях по физической культуре	Родители	Сентябрь	Инстр. по физ.культуре	
	Закаливание детей в домашних условиях		Октябрь		
	Комплексы упражнений для профилактики нарушений осанки и плоскостопия		Ноябрь		
	Организация зимнего активного отдыха и двигательного режима		Декабрь		
	Физическая культура в семье		Февраль		

	Физкультура как профилактика заболеваний		Март		
	Значение игр и игровых упражнений с мячом во всестороннем развитии ребенка		Апрель		
	Польза водных, солнечных и воздушных процедур в летний период		Май		
2.3	Незнакомец – не всегда добрый друг	Родители	Сентябрь	Воспитатели	
	Мое тело – мое дело: границы неприкосновенности		Октябрь		
	Первая помощь при ожогах: чего категорически делать нельзя		Ноябрь		
	Спасение важнее вещей: алгоритм поведения семьи при возникновении пожара дома		Декабрь		
	Я потерялся: инструкция для дошкольника в толпе		Январь		
	Спички детям не игрушка: как сформировать у ребенка правильное отношение к огню		Февраль		
	Домашние животные и дикие звери: когда милота становится опасной		Март		
	Буллинг начинается в песочнице: как научить давать отпор		Апрель		
	Пожарная безопасность в лесу и на даче		Май		
3. Буклеты					
3.1	Первые шаги к ГТО	Родители	Сентябрь	Инстр. по физ.культуре	
3.2	Как научить ребенка	Родители	Январь	Инстр. по	

	кататься на коньках			физ.культуре	
4. Консультации для родителей, имеющих детей с ОВЗ					
4.1	Как заниматься с ребёнком дома или для чего нужны домашние задания от учителя-дефектолога	Родители	Сентябрь	Учитель-дефектолог	
4.2	Как подготовить ребёнка с ТНР к школе: что важно успеть до сентября	Родители	Сентябрь	Учитель-логопед	
4.3	Что должен знать и уметь ребенок в возрасте 6-7 лет	Родители	Октябрь	Учитель-дефектолог	
4.4	Ошибки родителей при выполнении домашних логопедических заданий	Родители	Октябрь	Учитель-логопед	
4.5	Рекомендации для родителей по развитию мелкой моторики и графомоторики у детей с ЗПР	Родители	Ноябрь	Учитель-дефектолог	
4.6	Развитие слоговой структуры слова у дошкольников	Родители	Ноябрь	Учитель-логопед	
4.7	Особенности мышления детей с ЗПР и РАС	Родители	Декабрь	Учитель-дефектолог	
4.8	Развитие внимания, памяти и самоконтроля у детей с ТНР	Родители	Декабрь	Учитель-логопед	
4.9	Рекомендации родителям по развитию памяти у детей с ЗПР. «Играем и память развиваем!»	Родители	Январь	Учитель-дефектолог	
4.10	Лексико-грамматический строй речи: как расширять словарь и формировать грамотную речь	Родители	Январь	Учитель-логопед	
4.11	Игры и упражнения, способствующие развитию эмоциональной сферы ребенка с нарушением	Родители	Февраль	Учитель-дефектолог	

	коммуникативных навыков				
4.12	Развитие связной речи у детей 6-7 лет: как учить ребёнка рассказывать и пересказывать	Родители	Февраль	Учитель-логопед	
4.13	Игры для подготовки ребенка к школе	Родители	Март	Учитель-дефектолог	
4.14	Игры для развития фонематического слуха дома	Родители	Март	Учитель-логопед	
4.15	Выбираем правильные ручки и карандаши для будущих первоклассников	Родители	Апрель	Учитель-дефектолог	
4.16	Почему ребёнок путает звуки и буквы: профилактика трудностей чтения и письма	Родители	Апрель	Учитель-логопед	
4.17	Адаптация к школе. Как помочь ребёнку	Родители	Май	Учитель-дефектолог	
4.18	Как родителям поддерживать уверенность ребёнка с ТНР перед школой и избежать речевой тревожности	Родители	Май	Учитель-логопед	
5. Информационные стенды					
5.1	Возрастные особенности детей дошкольного возраста	Родители	Сентябрь	Воспитатели	
	Бабушкин сундук: воспитание через семейные традиции		Октябрь		
	Осознанная родительская компетентность как фундамент развития ребенка		Ноябрь		
	Семейный вернисаж: ценность детского рисунка		Декабрь		
	Совместное творчество без слез: как помогать		Январь		

	ребенку, но не делать за него				
	Инженер начинается с кубиков: что такое инженерное мышление дошкольника		Февраль		
	Слово «Нет»: искусство устанавливать запреты без чувства вины		Март		
	Нескучный музей: как подготовить ребенка 3-6 лет к походу в галерею		Апрель		
	Великие победы: говорим с детьми о войне правильно		Май		
6. Проектная деятельность					
6.1	Проект «Конструкторское Бюро Детей»	Родители, воспитатели	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	
6.2	Проект «Картинная галерея»	Родители, воспитатели	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	
6.3	Проект «Просвещение родителей»	Родители, воспитатели	В течение года	Ст. восп-ль, воспитатели	
7. Конкурсы					
7.1	Конкурс чтецов «Милая мамочка»	Родители, дети 4-7 лет	Ноябрь	Ст. восп-ль, воспитатели	
7.2	Смотр-конкурс на лучшее тематическое оформление пространства МАДОУ	Родители, дети 2-7 лет	Декабрь	Ст. восп-ль, воспитатели	
7.3	Смотр-конкурс макетов «Барнаул — город, в котором я живу»	Родители, дети 2-7 лет	Март	Ст. восп-ль, воспитатели	
7.4	Конкурс музыкально-литературных композиций, посвященный Дню Победы	дети 4-7 лет, педагоги	Апрель	Ст. восп-ль, воспитатели	
8. Выставки					
8.1	Выставки рисунков	Родители, дети 5-7		Ст. восп-ль, воспитатели	
	Пешеход на улице		Сентябрь		

	Лес, точно терем расписной	лет	Октябрь		
	Разноцветные ладошки		Ноябрь		
	Снеговика и их друзья		Декабрь		
	Птичья столовая		Январь		
	Спорт в моей жизни		Февраль		
	Сказки К.И. Чуковского		Март		
	Космос зовет		Апрель		
	Город будущего: где бы я хотел жить		Май		
8.2	Выставка поделок «Мир без опасности»	Родители, дети	Сентябрь	Ст.восп-ль, воспитатели	
8.3	Выставка «Осенний натюрморт»	Родители, дети	Сентябрь	Ст.восп-ль, воспитатели	
8.4	Фотовыставки «Три поколения в объективе»	Родители, дети	Октябрь Февраль Апрель	Ст.восп-ль, воспитатели	
9. Совместные мероприятия с детьми					
9.1	День здоровья, посвященный дню отца	5-7 лет	Октябрь	Инст. по физ.культуре	
9.2	Развлечение, посвященное дню пожилого человека	5-7 лет	Октябрь	Муз.рук.	
9.3	Развлечение, посвященное дню матери	5-7 лет	Ноябрь	Муз.рук.	
9.4	Физкультурный праздник, посвященный дню матери	4-5 лет	Ноябрь	Инст. по физ.культуре	
9.5	Новогодний праздник	3-7 лет	Декабрь	Муз.рук.	
9.6	Физкультурный праздник, посвященный дню защитника Отечества	5-7 лет	Февраль	Инст. по физ.культуре	
9.7	Праздник, посвященный международному женскому дню	3-7 лет	Март	Муз.рук.	
9.8	Детская пресс-конференция «ПРО школу»	6-7 лет	Апрель	Муз.рук.	

9.9	Акция «Бессмертный полк»	5-7 лет	Май	Муз.рук.	
9.10	Выпускной бал	Подготовительные группы	Май	Муз.рук.	

7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация работы Совета по профилактике асоциальных явлений, разработка Положения Совета и других документов	Август	Председатель Совета профилактики	
2	Заполнение социального паспорта. Выявление семей, находящихся в социальноопасном положении	Сентябрь	Педагог-психолог	
3	Сбор информации о неблагополучных семьях. Анализ материально-бытовых условий проживания семей	В течение года	Воспитатели	
4	Патронаж неблагополучных семей	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели	
5	Профилактическая работа по проблемам нарушений прав ребенка в семье	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели	
6	Консультации для педагогов: «Защита прав ребенка» «Опасные ситуации в жизни детей» «Охрана прав и достоинств ребенка»	Октябрь Январь Апрель	Педагог-психолог	
7	Оформление стенда для родителей: - «Права детей» - «Какие вы родители» - «Наказывая, подумай зачем»	ноябрь февраль май	Воспитатели	
8	Выставка рисунков детей «Я и мои права»	10-21 ноября	Воспитатели	
9	Участие в работе районных	В течение	Инспектор	

	мероприятий по защите прав несовершеннолетних.	года	по охране прав детей	
--	--	------	----------------------	--

VIII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

8.1. Мероприятия по организации консультативного пункта

№ п\п	Вид деятельности	Участники	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Утверждение плана работы консультативного пункта на 2026/2027 учебный год, график работы специалистов	Специалисты КП	Август	Заведующий, ст. воспит-ль	
2	Информирование о деятельности КП через стенды, официальные Интернет-сайт и социальные группы МАДОУ	Родители	Сентябрь	Ст.воспитатель	
3	Подбор и систематизация консультативного материала на сайт МАДОУ, информационные стенды по запросам родителей (законных представителей)	Родители	В течение года	Специалисты КП	
4	Индивидуальное или подгрупповое консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Родители	В течение года	Специалисты КП	
5	Консультации для родителей, размещенные на официальном Интернет-сайте МАДОУ (раздел «Консультативный пункт»)				
	Навыки самостоятельности: как научить ребенка одеваться, есть ложкой и пользоваться горшком без принуждения.	Родители	Сентябрь	Ст.воспитатель	
	Профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата: правильная обувь, мебель, первые признаки плоскостопия и сколиоза.	Родители	Октябрь	Инструктор по физ.культуре	

	Детские страхи и тревожность: причины возникновения и способы преодоления без насилия и высмеивания.	Родители	Ноябрь	Педагог-психолог	
	Артикуляционная гимнастика дома: игровые упражнения для языка и губ.	Родители	Декабрь	Учитель-логопед	
	Развиваем чувство ритма: простые музыкальные игры с использованием кухонной утвари.	Родители	Январь	Муз.руководитель	
	Формирование пространственных представлений: учим предлоги и ориентировку в собственном теле через подвижные игры	Родители	Февраль	Учитель-дефектолог	
	Сюжетно-ролевая игра: почему она важнее развивашек и как играть с ребенком, если родителю скучно.	Родители	Март	Ст.воспитатель	
	Истерики и капризы: алгоритм действий родителя во время публичного скандала ребенка.	Родители	Апрель	Педагог-психолог	
	Билингвизм в семье: особенности воспитания двуязычного ребенка.	Родители	Май	Учитель-логопед	
6	Подготовка отчета по результатам деятельности консультативного пункта за учебный год	Специалисты КП	Май	Заведующий, ст. восп-ль	

8.2. Мероприятия по организации платных образовательных услуг

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Создание необходимых условий для предоставления платных образовательных услуг в соответствии с действующими правилами и нормами	Август-сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель	

2	Подготовка документации для организации платных образовательных услуг	Август-сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
3	Оформление договоров с заказчиками (родителями) платных образовательных услуг	по мере поступления заявлений	Заведующий	
4	Мониторинг оплаты по договорам оказания платных образовательных услуг	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер	
5	Контроль качества представления платных образовательных услуг (посещение занятий, заполнение рабочей документации педагогов дополнительного образования)	Ежеквартально	Заведующий, ст. воспитатель	
6	Обеспечение доступности и достоверности информации для родителей (законных представителей) об оказании платных образовательных услуг	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
7	Ведение рабочей документации	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
8	Контроль охраны жизни и здоровья детей (инструктажи с педагогами)	Октябрь, февраль	ст. воспитатель, педагоги	
9	Проведение инструктажей	По мере зачисления воспитанников	Педагоги	
10	Анализ работы платных образовательных услуг	Май	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
11	Отчетный концерт, открытые занятия, фото-видео отчеты по реализации платных образовательных услуг	Май	Педагоги	

IX. Мероприятия на летний оздоровительный период

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственн ый	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами				
1.1	Изучение нормативных документов и законодательных актов: - СанПиН - Приказы комитета по образованию города Барнаула - Приказы МАДОУ	Май -июнь	Заведующий	
1.2	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей	Июнь-август	Заведующий Ст.восп-ль	
1.3	Консультация для младших воспитателей «Санитарное состояние на территории МАДОУ в летний период»	Июнь	Заведующий хозяйством	
2. Методическая работа				
2.1	Консультации для воспитателей:		Ст. восп-ль	
	- «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в ЛОП»; - «Игрушки и пособия для игр с водой и песком»; - «Фомы закаливания и оздоровления детей в летний период» - «Оказание первой медицинской помощи»	Июнь		
	- «Подвижные игры на участке летом»; - «Организация детского творчества летом»	Июль		
	- «Содержание информации для родителей в летний период»; - «Развитие основ здорового образа жизни детей дошкольного в процессе экологического воспитания» - «Организация детской познавательной деятельности на прогулке» - «Планирование и организация спортивных игр на прогулке»	Август		
2.2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Июнь-август	Ст. восп-ль	
2.3	Методическая выставка литературы поработе с детьми в летний оздоровительный период	Июнь-август	Ст. восп-ль	

2.4	Обновление фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Июнь-август	Ст. восп-ль	
2.5	Разработка годового плана на 2027/2028 учебный год	Август	Ст. восп-ль	
3. Работа с детьми				
3.1	Проведение инструктажей с воспитанниками по технике безопасности, обучения правилам безопасного поведения в летний оздоровительный период	Июнь-август	Воспитатели	
3.2	Праздник, посвященный Дню защиты детей	Июнь	Педагоги	
3.3	Развлечение, посвященное Дню России	Июнь	Педагоги	
3.4	Праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности	Июль	Педагоги	
3.5	Праздник, посвященный Дню Государственного флага России	Август	Педагоги	
4. Работа с родителями				
4.1	Участие родителей в благоустройстве и озеленении участков, ремонте групп	Май-август	Завед.хоз-ом Воспитатели	
4.2	Консультации для родителей: - «Безопасность на воде летом»; - «Закаливание в летний период»; - «Организация отдыха детей летом»; - «Отдых с детьми возле водоёма»; - «Правила пожарной безопасности в лесу»; - «Одежда ребёнка в летний период»; - «Профилактика кишечных инфекций»; - «Особенности питания детей в летний период»; - «Предупреждение несчастных случаев с детьми в быту».	Июнь-август	Воспитатели	
4.3	Индивидуальные консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация к условиям МАДОУ»	Август	Педагог-психолог	
5. Административно-хозяйственная работа				
5.1	Завоз песка, земли	Май-Август	Заведующий хоз-ом	
5.2	Высадка цветочной рассады, травянистых растений на территории	Май-июнь		
5.3	Обрезка кустов и сухих веток на деревьях	Май-август		

5.4	Ремонт в группах, коридорах, пищеблоке, овощехранилище	Июль		
-----	--	------	--	--

Х. Взаимодействие с социальными институтами

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответств енные	Отметка о выполнен ии
1	Сотрудничество - КГБУЗ «Консультативно- диагностическая поликлиника №14» - МБУ ДО «Детский оздоровительно- образовательный (профильный) центр» «Валеологический центр» Заключение договоров - КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж им.В. К. Штильке» - ФГБОУ ВО АлтГПУ - МАОУ «СОШ №135» - КАУ ДПО АИРО им.А.М. Топорова - БГМОО «ФК» - ООО «Фабрика детской игрушки»	В течение года	Ст. восп-ль	
2	Привлечение информационного городского Центра управления ГИБДД для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей	Апрель	Ст. восп-ль	
3	Привлечение частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр Фактор безопасности» для проведения профилактических мероприятий для детей и родителей (профилактика пожарной безопасности)	В течение года	Ст. восп-ль	

Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального образования между МАДОУ «Детский сад №267» и МАОУ «СОШ №135»

Цель: создание условий для эффективной и плодотворной деятельности коллектива МАДОУ, для совершенствования деловой квалификации и мастерства педагогов.

№	Вид деятельности	Категория	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Работа с педагогами					
1	Выработка единой концепции процесса образования и воспитания в школе, в детском саду и в семье	Педагоги	Август	Заведующий	
2	Максимальное соответствие целей и задач воспитания на различных ступенях образования, способов их достижения	Педагоги	Сентябрь	Ст.восп-ль Зав.уч.	
3	Просвещение родителей по основным психолого-педагогическим направлениям развития ребенка	Педагоги	В течение года	Ст. восп-ль	
4	Создание системы качественной психологической поддержки родителей для преодоления проблем при переходе детей в первый класс из детского сада	Педагоги	Апрель	Ст.восп-ль	
5	Распространение семейного опыта позитивного отношения к активной деятельности детей в обществе	Педагоги	Ноябрь Апрель	Ст.восп-ль Зав.уч.	
Работа с детьми					
1	Экскурсии в школу с посещением спортивного зала, класса, библиотеки, столовой и т.д.	Дети	Ноябрь, март	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
2	Знакомство с учителями и учениками начального звена, совместные мероприятия, проекты с ними	Дети	Апрель	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
3	Проведение совместных спортивных мероприятий и праздников (праздник первого звонка, праздник букваря)	Дети Родители	В течение года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	

4	Участие детей в адаптационных занятиях с учителями и специалистами начальной школы	Дети	Март-апрель	Педагог-психолог	
5	Подготовка совместных выставок художественных работ	Дети	В течение года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
Работа с родителями					
1	Дни открытых дверей в школе и в детском саду	Родители	Апрель	Заведующий, Ст.восп-ль, Зав.уч.	
2	Встречи с учителями	Родители	В течение года	Ст.восп-ль, Зав.уч.	
3	Консультирование на актуальные темы	Родители	В течение года	Педагог-психолог Воспитатели	
4	Совместные родительские собрания, дискуссионные клубы	Родители	Февраль, май	Педагог-психолог Воспитатели	
5	Курс обучения на тему психологической готовности к школе	Родители	в течении года	Ст.восп-ль Педагог-психолог	

XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства

11.1. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Управленческий блок				
1.1	Издание приказа МАДОУ «О мерах по недопущению террористических актов в МАДОУ»	Сентябрь	Заведующий	
1.2	Уточнение состава комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности МАДОУ.	Сентябрь	Заведующий	

	Утверждение должностных обязанностей лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности детей			
1.3	Обеспечение своевременной переподготовки лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности детей	Согласно плана	Заведующий	
1.4	Обеспечение гласности номеров для оперативного информирования должностных служб при ЧС	Ежемесячно	Заведующий Заведующий хоз-ом	
1.5	Проведение административных совещаний: - О проведении практикума по эвакуации в случае пожара; - О выполнении правил пожарной безопасности сотрудниками МАДОУ; - О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей всеми службами МАДОУ; - О проведении практикума по эвакуации в случае ЧС	Согласно плана	Заведующий Заведующий хоз-ом	
1.6	Проведение собрания трудового коллектива «Об организации работы по охране жизни и здоровья детей. Об организации противопожарного режима в МАДОУ»	Январь	Заведующий Заведующий хоз-ом	
2. Информационно-методический блок				
2.1	Консультация «Порядок действия при возникновении ЧС с использованием «тревожной кнопки»	Декабрь, июнь	Заведующий хоз-ом	
2.2	Ознакомление работников с памяткой по недопущению терактов в учреждениях образования	Декабрь, июнь	Заведующий хоз-ом	
2.3	Практикум «Действия сотрудников МАДОУ при возникновении пожара»	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	
2.4	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	

	возникновения пожара»			
2.5	Практикум «Отработка действий сотрудников в случае возникновения ЧС»	Декабрь, июнь	Заведующий хоз-ом	
3. Работа с семьей				
3.1	Оформление информационного стенда: - По недопущению террористических актов в учреждениях образования; - О порядке действия при возникновении ЧС - О порядке действия при возникновении пожара	Октябрь	Заведующий хоз-ом Воспитатели	
4. Работа с детьми				
4.1	Проведение цикла ООД по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие», раздел «Безопасность»	В теч. года	Воспитатели	
4.2	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения пожара»	Сентябрь, март	Заведующий хоз-ом	
4.3	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения ЧС»	Декабрь	Заведующий хоз-ом	
4.4	Вводный инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	Сентябрь	Воспитатели	
4.5	Целевой инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года (при проведении мероприятий)	Воспитатели	
4.6	Внеплановый инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года (по мере необходимости)	Воспитатели	
4.7	Плановый инструктаж по охране жизни и здоровья с воспитанниками	В течение года	Ст.воспитатель	

11.2. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационная работа				
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в МАДОУ на 2026/2027 учебный год	Июль, август	Ст. воспитатель	
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели	
1.3	Оформление информационного «Уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели	
2. Методическая работа				
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Сентябрь	Ст. воспитатель	
2.2	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Май	Ст. воспитатель	
3. Работа с детьми				
3.1	Инструктажи с воспитанниками (№7,8,9,10): «Правила безопасного поведения во время дальних	Сентябрь, май	Воспитатели	

	прогулок/экскурсий»; «Правила безопасности при следовании по улице»; «Правила безопасности на дороге»; «Правила безопасности при поездках на общественном транспорте»			
3.2	Экскурсии и целевые прогулки на оборудованную игровую площадку «Перекресток»: Наблюдение за движением пешеходов; Наблюдение за движением транспорта; Рассматривание видов транспорта	В течение года	Воспитатели	
3.3	Беседы с воспитанниками:		Воспитатели	
	«Знакомство с улицей»	Сентябрь		
	«Дорога и её правила»	Октябрь		
	«Для чего нужны дорожные знаки»	Ноябрь		
	«Я – пешеход. Правила поведения в темное время суток»	Декабрь		
	«Знакомство с городским транспортом»	Январь		
	«Будь заметным на дороге. Дорожные ловушки»	Февраль		
	«Я - пассажир»	Март		
	«Поведение в общественном транспорте»	Апрель		
	«Я – водитель детских транспортных средств»	Май		
3.4	Сюжетно-ролевые игры	В течение года	Воспитатели	
3.5	Дидактические игры	В течение года	Воспитатели	
3.6	Чтение художественной	В течение года	Воспитатели	

	литературы			
3.7	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	В течение года	Воспитатели	
3.8	Выставка детских работ по ПДД «Пешеход на улице»	Сентябрь (официальный сайт МАДОУ)	Ст. вос-ль, Воспитатели	
3.9	Минутки безопасности	Ежедневно	Воспитатели	
3.10	Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели	
4. Работа с родителями				
4.1	Консультации по запросу родителей	В течение года	Ст.воспитатель, Воспитатель	
4.2	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД:		Ст.воспитатель, воспитатели	
	«Что должен знать ребенок о правилах дорожного движения в дошкольном возрасте»	Сентябрь		
	«Правила перевозки детей в автомобиле»	Октябрь		
	«Я – пешеход. Правила поведения на дорогах в светлое и темное время суток»	Ноябрь		
	«Правила безопасного дорожного движения в зимний период»	Декабрь		
	«Дорожные знаки. Что это и для чего они нужны?»	Январь		
	Дорожные ловушки	Февраль		
	«Правила поведения в общественном транспорте»	Март		
	«Профилактика дорожно-транспортных происшествий с детьми»	Апрель		
	«Правила езды на велосипеде и самокате»	Май		
4.3	Оформление папок-передвижек в групповых	В течение года	Воспитатели	

	помещениях по ПДД			
5. Взаимодействие с ГИБДД				
5.1	Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Ст.воспитатель	
5.2	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Ст.воспитатель	

11.3. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отм. о выполн.
1. Мониторинг состояния здоровья детей				
1.1	Систематический анализ физического развития и состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений путем: - регулярного осмотра врачами-специалистами; - антропометрии; - диспансеризации	Ежегодно	Мед. сестра Врач-педиатр Врачи-специалисты	
1.2	Создание банка данных здоровья детей от 2 до 7 лет	Ежегодно	Воспитатели	
1.3	Создание банка данных о детях-инвалидах	Сентябрь	Делопроизводитель	
1.4	Ранняя диагностика психического и физического здоровья пятилетних детей на предмет их готовности к обучению	Ежегодно	Ст. восп-ль Педагог-психолог	
2.Создание условий для укрепления и сохранения здоровья детей				
2.1	Улучшение МТБ для оздоровления детей (оснащение спортивным оборудованием)	В теч. года	Заведующий	
2.2	Контроль за соблюдением требований СанПиН: - выполнение инструкций ОЖЗД; - физическое развитие и закаливание;	Постоянно	Заведующий Ст. восп-ль	

	- выполнение санитарных норм; - соблюдение режима дня; - качество приготовления пищи.			
2.3	Соблюдение сроков реализации основных продуктов; выполнение норм питания, основываясь на основное организованное меню; включение в меню соков, фруктов, овощей	В течение года	Зав.складом прод.склада	
2.4	Создание условий для безопасного пребывания детей в МАДОУ	Постоянно	Заведующий Заведующий хоз-ом	
2.5	Подготовка сооружений для активизации движений детей в зимний период	Декабрь	Воспитатели	
2.6	Проведение организованной образовательной деятельности из цикла «ОБЖ» и «Валеология»	В течение года	Ст. восп-ль	
2.	Санитарно-просветительская работа: оформление стенда «Правильное питание – залог здоровья»	В течение года	Заведующий Ст.восп-ль	
3.Комплекс профилактических мероприятий по оздоровлению детей				
3.1	Организация и проведение мероприятий по профилактике гриппа, ОРЗ, туберкулеза, гельминтозов, клещевого энцефалита, заболеваний, обусловленных дефицитом йода, в период подъема заболеваемости	Ежегодно	Зам.зав. по АХР Мл.воспитател и Воспитатели	
3.2	Лечебно-профилактические мероприятия по формированию и охране здоровья часто болеющих детей	Постоянно	Инстр. по физ.кул-ре	
3.3	Проведение системы оздоровительных	В течение года	Инстр. по физ.кул-ре	

	мероприятий: - гимнастика после сна; - проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий.		Воспитатели	
3.4	Проведение педагогических и социально-просветительских мероприятий по уменьшению вредных привычек среди детей	Постоянно	Ст. восп-ль	
3.5	Совершенствование организации и улучшение качества питания	Постоянно	Заведующий	
4.Репродуктивное здоровье детей				
4.1	Физкультурный досуг, посвященный недели здоровья	Март	Инстр. по физ. кул-ре	
5.Повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров				
5.1	Укомплектованность МАДОУ кадрами	Постоянно	Заведующий	
5.2	Систематическое ознакомление сотрудников с инструкциями по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Ст. восп-ль	
6. Методическая и информационная деятельность				
6.1	Внедрение в практику работы здоровьесберегающих технологий	В течение года	Инстр. по физ.кул-ре	

11.4. График инструктирования сотрудников

№	Вид инстр-жа	Категории работников	Срок	Ответственный	Отметка о выпол.
1	Вводный	для вновь принятых	По приему	Заведующий	
2	На рабочем месте	- для педагогов - для обслуживающего персонала	Август Ноябрь Февраль Май	Заведующий Ст. восп-ль Заведующий хоз-м	
3	Первичный на рабочем месте	для всех	Сентябрь	Заведующий	
4	Повторный на рабочем месте	для всех, за исключением вновь принятых	По факту (приказ)	Заведующий	

5	Внеплановый	для всех	По случаю	Заведующий	
6	Целевой	для всех	По случаю изменения условий труда	Заведующий	
7	По охране жизни и здоровья детей	для всех	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Ст. восп-ль	
8	По противопожарн ой безопас-ти	для всех	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Заведующий хоз-м	

11.5. Мероприятия по охране труда и технике безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственн ый	Отметка о вып.
1	Издание локальных актов по охране труда	Сентябрь	Заведующий	
2	Разработка «Соглашение по охране труда» на 2026/2027 учебный год	Сентябрь	Заведующий	
3	Проведение инструктажей	Согласно графиков	Ст. восп-ль, Заведующий хоз-м	
4	Контроль за соблюдением инструкций по охране труда	В теч.года	Заведующий	
5	Обеспечение своевременной переподготовки членов комиссии по охране труда	Согласно графиков	Заведующий хоз-м	
6	Приобретение спецодежды	В теч.года	Заведующий хоз-ом	
7	Оформление информационного стенда «Охрана труда»	В теч.года	Заведующий хоз-ом	
8	Проведение специальной оценки труда	В теч.года	Заведующий хоз-ом	

ХII.Инновационная деятельность коллектива

Тема: «Картинная галерея в детском саду»

Цель: художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста, формирование эстетического отношения к окружающему миру и элементарных представлений о видах искусства, воспитание любви к искусству, популяризация живописи.

№	Форма	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка
1	Выставка	«Осенний натюрморт»	сентябрь	Старший воспитатель	
2	Консультация	«Читаем картину как книгу: алгоритмы рассматривания живописи»	октябрь	Старший воспитатель	
3	Детско-родительская арт-мастерская	«Семейный шедевр»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели	
4	Просмотр условий	Смотр-конкурс «Мини картинная галерея в группе»	январь	Старший воспитатель, воспитатели	
	Мастер-класс	«Сюжетные игры по мотивам картин»	март	Старший воспитатель, воспитатели	
5	Круглый стол	«Музей как окно в мир: эстетическое воспитание через искусство»	май	Старший воспитатель, воспитатели	

ХIII. Система внутриучрежденческого контроля

№	Вид контроля	Тема	Категория	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Тематический	см. приложение 1	Все возрастные группы	Ноябрь, февраль	Заведующий Ст.восп-ль	
2	Оперативный	см. приложение 1	Все возрастные группы	В течение года	Заведующий Ст.восп-ль	
3	Фронтальный	см. приложение 1	Группы компенсирующей направленности	январь	Заведующий Ст.восп-ль	
4	Админист	см. приложение 1	МАДОУ	В	Заведующий	

	ративный			течение года	ий, заведующ ий хозяйство м	
--	----------	--	--	-----------------	---	--

XIV. Административно-хозяйственная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.Укрепление материально-технической базы				
1.1	Косметический ремонт МАДОУ	Июль	Заведующий, заведующий хоз-м	
1.2	Приобретение принтера, потолочного крепежа для проектора	Май		
1.3	Приобретение детской мебели (кабинки, кровати, полотенцесушители, столы, стулья)	В теч.года		
1.4	Приобретение постельного белья, полотенцев, матрацев			
1.5	Приобретение стендов ОБЖ			
2.Оснащение групп, служебных помещений МАДОУ				
2.1	Приобретение дидактического пособия, оборудования для методического кабинета	В теч. года	Заведующий, ст.воспитатель, заведующий хоз-м	
2.2	Оснащение сенсорной комнаты			
2.3	Оснащение кабинета педагога-психолога			
2.4	Оснащение учебного кабинета			
2.5	Оснащение архивного помещения			
2.6	Оснащение рекриаций тематическими развивающими уголками (ПДД, Инженерное мыслительное пространство)			
3.Оснащение территории МАДОУ				

3.1	Развитие имеющихся тематических развивающих, создание новых игровых площадок: - «Метеостанция»; - «Экологическая тропа»; - «Перекресток»; - «Альпийская горка»; - «Туристический уголок»; - «Огород»	В теч. года	Заведующий, заведующий хоз-м	
4.Подготовка к зиме				
4.1	Заготовка овощей в овощехранилище	В теч. года	Заведующий, заведующий хоз-м	
4.2	Проверка и ревизия отопительной системы			
4.3	Проверка и ревизия канализации			
4.4	Проверка и ревизия водопровода, отмоски			
4.5	Измерение сопротивления			

Приложение 1.

Система внутриучрежденческого контроля

№	Виды контроля	Направление контроля	Ответственный	Объект контроля	Сроки	Где подводятся итоги контроля
1.1.	Оперативный	Создание условий в группе и на территории для охраны жизни и здоровья детей	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Группы, территория	Ежемесячно	Методический час, административное совещание/ справка
1.2.	Оперативный	Организация деятельности в течении дня (режимные моменты)	Заведующий, старший воспитатель	Все группы	Ежемесячно	Методический час/ справка
1.3.	Административный	Анализ заболеваемости и посещаемости	Заведующий	Все группы	Ежемесячно/ ежеквартально	Методический час, административное совещание / справка
1.4.	Оперативный	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья	Заведующий, старший воспитатель	Все группы	Ежемесячно	Методический час/ справка
1.5.	Административный	Охрана жизни и здоровья детей. Своевременное проведение инструктажей	Заведующий	Старшие воспитатели	Ежеквартально	Методический час, административное совещание/ справка
2. Организация питания						
2.1.	Административный	Соблюдение правильности доставки, получение, выдача продуктов. Условий хранения, сроков реализации	Заведующий	Заведующий продуктовым складом	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
2.2.	Оперативный	Выдача пищи по графику	Заведующий, заведующий хозяйством	Шеф-повар, повар	Ежедневно	Административное совещание/ справка
2.3.	Оперативный	Анализ питания детей	Заведующий, заведующий	Все сотрудники	Ежемесячно	Административное

		в группах, соблюдение норм	хозяйством, старший воспитатель			совещание/ справка
2.4.	Оперативный	Санитарное состояние пищеблока, маркировка посуды, инвентаря в пищеблоке, в группах, складах	Заведующий, заведующий хозяйством	Работники пищеблока, млад. воспитатели, заведующий продуктовым складом	1 раз в неделю	Административное совещание/ справка
3. Финансово-хозяйственный контроль						
3.1.	Административный	Наличие, выполнение и расходование сметы финансовых средств из бюджетных источников	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежеквартально	Наблюдательный совет/ справка
3.2.	Административный	Своевременное заключение договоров на коммунальное и социальное обслуживание	Заведующий	Заведующий хозяйством	Январь	Административное совещание/ справка
3.3.	Административный	Своевременность оформления актов сверки с поставщиками	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
3.4.	Административный	Состояние бухгалтерского учета и отчетности	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Январь	Административное совещание/ справка
3.5.	Административный	Своевременность оплаты родителями (законных представителей) за присмотр и уход	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
3.6.	Административный	Своевременность оформления документов и начисления компенсации части родительской платы за присмотр и уход	Заведующий	Главный бухгалтер, бухгалтер	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
3.7.	Административный	Соблюдение сроков прохождения медосмотров,	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное совещание/ справка

		обучение, санминимум, СОУТ				
4. Делопроизводство						
4.1.	Административный	Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству (личные дела, трудовые книжки, журнал регистрации учета движения трудовых книжек)	Заведующий	Делопроизводитель	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
4.2.	Административный	Наличие и ведение документации по воспитанникам (личные дела, книга учета движения детей, журнал регистрации приказов заведующего МАДОУ о движении воспитанников, журнал учета регистрации на компенсацию части родительской платы)	Заведующий	Делопроизводитель	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
5. Охрана труда и соблюдение техники безопасности						
5.1.	Административный	Наличие и ведение документации по охране труда и технике безопасности, своевременное проведение инструктажей	Заведующий	Заведующий хозяйством, делопроизводитель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
5.2.	Административный	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ ТБ	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
6. ГОЧС, пожарная безопасность, безопасность						
6.1.	Административный	Своевременное проведение	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Административное

		инструктажей, учебных тренировок (эвакуаций), практических занятий				совещание/ справка
6.2.	Административный	Соответствие условий требованиям ГОЧС и ППБ пребывания воспитанников и сотрудников	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
6.3.	Административный	Качество обеспечения охранно-пропускного режима	Заведующий	Заведующий хозяйством	Ежемесячно	Административное совещание/ справка
7.	Административный	Ведение базы данных, своевременное КПК и оформление аттестационных материалов	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
8	Административный	Работа консультативного пункта	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
9	Административный	Работа психолого-педагогического консилиума	Заведующий	Старший воспитатель	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
10	Административный	Платные дополнительные образовательные услуги	Заведующий	Старший воспитатель, специалисты	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
11	Административный	Работа с семьями группы риска	Заведующий	Старший воспитатель, педагог-психолог	Ежеквартально	Административное совещание/ справка
12	Оперативный	Санитарное состояние групп, помещений, территории МАДОУ	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Сотрудники	Постоянно/ систематически	Административное совещание, Методический час/ справка
13	Административный	Анализ качества реализации дошкольного образования (самообследование)	Заведующий	Старший воспитатель, специалисты	Апрель	Административное совещание/ справка
14 . Осуществление образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы МАДОУ						

ВСОКО. Качество содержания, организации, условий и результатов образовательной деятельности						
14.1	Оперативный	Образовательная область «Познавательное развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, март	Методический час/справка
14.2	Оперативный	Образовательная область «Речевое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	март, апрель	Методический час/справка
14.3	Оперативный	Образовательная область «Физическое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь-декабрь, февраль, апрель	Методический час/справка
14.4	Оперативный	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, декабрь, январь, май	Методический час/справка
14.5	Оперативный	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, февраль, апрель	Методический час/справка
14.6	Оперативный	Организация питания воспитанников	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, декабрь, март	Методический час/справка
14.7	Оперативный	Организация работы с родителями (законными представителями)	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, февраль	Методический час/справка
14.8	Оперативный	Психолого-педагогический консилиум (в т.ч. разработка и реализация индив. маршрута)	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, февраль	Методический час/справка
14.9	Оперативный	Консультативный пункт	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, декабрь, март	Методический час/справка
14.10	Оперативный	Наставничество	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, январь, апрель	Методический час/справка
14.11	Оперативный	Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ (коррекционные группы)	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, март	Методический час/справка
14.12	Оперативный	Организация индивидуальной работы	Старший воспитатель,	Педагоги	ноябрь, март	Методический час/справка
14.13	Оперативный	Организация платных образовательных услуг	Старший воспитатель,	Педагоги	октябрь, январь, апрель	Методический час/справка

14.14	Оперативный	Планирование воспитательно-образовательной работы	Старший воспитатель,	Педагоги	Ежемесячно	Методический час/справка
14.15	Оперативный	Повышение квалификации педагогов и аттестация	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, декабрь, март	Методический час/справка
14.16	Оперативный	Ведение документации педагогов и узких специалистов	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь, январь, май	Методический час/справка
14.17	Оперативный	Организация РППС в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель,	Педагоги	сентябрь	Методический час/справка
15	Тематический контроль	Организация работы по формированию основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	ноябрь	Педагогический совет/справка
16	Тематический контроль	Создание условий для конструирования во всех возрастных группах	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	февраль	Педагогический совет/справка
17	Фронтальный контроль	Эффективность коррекционно-развивающей работы педагогов с детьми с ОВЗ	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги	январь	Педагогический совет/справка

Лист корректировки

№п/п	Мероприятие	Корректировка	Дата	Отметка о выполнении